

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 14.05.2024 12:17:51
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
А.Ф. Мейсурова
" 26".02. 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Тимбилдинг в профессиональной деятельности

Закреплена за кафедрой: **Ботаники**

Направление подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль): **Биология в системе основного, среднего общего и среднего профессионального образования**

Квалификация: **Бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Семестр: **6**

Программу составил(и):
без уч. степ., старший преподаватель, Степанова Елена Николаевна; канд. биол. наук, доц., Иванова Светлана Алексеевна

Тверь, 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

- 1) формирование теоретических знаний и практических навыков в области командообразования и необходимых условиях успешной командной работы
- 2) формирование представлений о лидерстве, практических навыках лидера, необходимых для формирования команды, основных методах и подходах к управлению командой

Задачи:

- изучить теоретические основы командообразования;
- сформировать представления о процессах взаимодействия и управления в команде для создания благоприятной и конструктивной атмосферы; развить умения формировать команду и способствовать ее развитию;
- сформировать способность выполнять различные роли в команде;
- развить умения анализировать ситуационные факторы, влияющие на выбор лидера и стиля лидерства; развить способность оценивать и повышать собственный лидерский потенциал;
- умение оценивать эффективность командной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Методика преподавания разных разделов биологии

Организация экскурсий по биологии

Ознакомительная практика

Тайм менеджмент

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Теория и методика обучения и воспитания

Практикум по решению школьных биологических задач

Основы вожатской деятельности

Организация научно-исследовательской и проектной деятельности

Тайм менеджмент

Организация экскурсий по биологии

Современные средства оценивания результатов биологии

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	30
самостоятельная работа	78

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

Уровень 1 специфику работы в командах, принципы создания эффективных команд

Уровень 1 определять свою роль в социальном взаимодействии и командной

работе

Уровень 1 умениями определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе

УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников

Уровень 1 применять правила межкультурной коммуникации и взаимодействия в коллективе, учитывать особенности поведения и интересы других участников команды

Уровень 1 правила поведения и общения в команде с учетом социальных, этнических, культурных, конфессиональных и других различий

Уровень 1 умениями и навыками межкультурной коммуникации и взаимодействия в коллективе с учетом особенностей поведения и интересов других участников, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого

Уровень 1 умениями продуктивного взаимодействия в коллективе на основе анализа и прогноза последствий личных действий в командной работе; приемами установления конструктивных взаимоотношений в команде

Уровень 1 продуктивно взаимодействовать в коллективе, анализировать и прогнозировать последствия личных действий в командной работе

Уровень 1 основы продуктивного взаимодействия в коллективе, методы и способы анализа и прогнозирования последствий личных действий в командной работе

УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

Уровень 1 навыками коммуникативного поведения, принципами обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, способами анализа и оценивания идей других членов команды

Уровень 1 обмениваться информацией, знаниями и опытом с членами команды, проводить анализ и оценку идей других членов коллектива

Уровень 1 основы коммуникативного поведения, принципы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, способы анализа и оценивания идей других членов команды

УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

Уровень 1 - представлениями о командообразовании,
- навыками соблюдать установленные нормы и правила командной работы
- готовностью нести личную ответственность за результат

Уровень 1 нести личную ответственность за результат, соблюдать установленные нормы и правила командной работы

Уровень 1 инструменты командообразования, принципы установления норм и правил командной работы

УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Уровень 1 инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач при достижении поставленных целей

Уровень 1 умениями выполнять конкретные задачи при достижении поставленных целей с применением различных инструментов и методов управления временем

Уровень 1 применять различные инструменты и методы управления временем для выполнения конкретных задач при достижении поставленных целей

УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

Уровень 1 умениями использовать принципы определения приоритетов собственной деятельности для личностного развития и профессионального роста

Уровень 1 использовать принципы определения приоритетов собственной деятельности для личностного развития и профессионального роста

Уровень 1 принципы определения приоритетов собственной деятельности, способы, принципы и условия личностного развития и профессионального роста

УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Уровень 1 способами применять принципы и методы оценки требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Уровень 1 применять принципы и способы оценки требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Уровень 1 принципы и способы оценки требований рынка труда и предложений образовательных услуг

УК-6.4: Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития

Уровень 1 основные понятия и категории лидерства и его роль; стили руководства и оценку их эффективности в различных ситуациях; принципы формирования плана (программы) самообразования и самоорганизации

Уровень 1 применять знания о лидерстве, самообразовании и самоорганизации для определения стратегии профессионального роста и выстраивания траектории профессиональной карьеры

Уровень 1 умениями применять знания о лидерстве, самообразовании и самоорганизации для определения стратегии профессионального роста и выстраивания траектории профессиональной карьеры

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	6

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занят.	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Источники	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Тимбилдинг как инструмент создания команды					

1.1	Командообразование: понятие, виды, задачи, форматы. Современные подходы к командообразованию. Психологические основы формирования команд	Лек	6	3	Э1 Э2	
1.2	Этапы и технологии командообразования	Лек	6	2	Э1 Э3	
1.3	Механизмы создания команды. Жизненный цикл команды. Оценка внутрикомандного микроклимата. Определение доминирующей стратегии команды	Пр	6	4	Э1 Э2	
1.4	Отличия команды от рабочих групп. Сферы командной деятельности	Ср	6	10	Э1 Э3	
	Раздел 2. Раздел. 2. Организация командной деятельности					
2.1	Организация работы в команде. Управление командой. Развитие внутригрупповых взаимоотношений. Динамические процессы в малой социальной группе как мишени психологического воздействия при тимбилдинге	Лек	6	4	Э1 Э2	
2.2	Сформированность готовности работы в команде	Пр	6	2	Э1	
2.3	Распределение ролей в команде	Ср	6	10	Э1	
2.4	Лидерство. Стили и роль лидерства. Взаимоотношения лидера и команды	Лек	6	2	Э1	
2.5	Межличностные конфликты и пути их решения	Пр	6	2	Э1	
2.6	Тайм-менеджмент как инструмент самопознания, саморазвития и совершенствования личности. Значение таймменеджмента в профессиональной деятельности	Ср	6	10	Э4	
2.7	Эффективность командной деятельности	Лек	6	2	Э1 Э2	
2.8	Определение роли и типа поведения в команде	Пр	6	2	Э1	
2.9	Патологии и пороки команд	Ср	6	10	Э1	
	Раздел 3. Раздел 3. Обучение в процессе командообразования					

3.1	Обучение в процессе командообразования. Игры. Упражнения. Тренинги.	Лек	6	2	Э1	
3.2	Разновидности командообразовательных программ. Правила подготовки коллектива к участию в тренинге	Ср	6	10	Э1	
3.3	Тренинг командообразования	Пр	6	5	Э1 Э4	
3.4	Групповая динамика	Ср	6	5	Э1	
3.5	Подготовка к контролю знаний (зачет, оценка)	Зачёт	6	23	Э1 Э2 Э3 Э4	

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации приведены в Приложении 2.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации приведены в Приложении 2.

8.3. Требования к рейтинг-контролю

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1. Рекомендуемая литература

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Зарембо Е.В., Кантор Е.В. Управленческие решения и тимбилдинг: учебное пособие. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2023. – 119 с. : https://sovman.ru/wp-content/uploads/2023/09/ss88.pdf
Э2	Селезнева Ю.А., Осипов И.В. Тимбилдинг как уникальный инструмент формирования "командного духа" // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Педагогика. 2021. № 4. С. 131-144: https://cyberleninka.ru/article/n/timbilding-kak-unikalnyy-instrument-formirovaniya-komandnogo-duha/viewer
Э3	Статьи// TeamEvent Communications – сайт о корпоративных командообразующих мероприятиях и праздников: https://teamevent.ru/stati/
Э4	Шлей Н.В., Пирогов В.И., Брежнев О.В. Тайм-менеджмент- управление временем // Всероссийский экономический журнал ЭКО. 2006. № 5 (383) С. 135 - 159: https://cyberleninka.ru/article/n/taym-menedzhment-upravlenie-vremenem/viewer

9.3.1 Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader

3	Google Chrome
4	WinDjView
5	OpenOffice
6	Foxit Reader

9.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
2	ЭБС ТвГУ
3	ЭБС BOOK.ru
4	ЭБС «Лань»
5	ЭБС IPRbooks
6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7	ЭБС «ЮРАИТ»
8	ЭБС «ZNANIUM.COM»

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
5-210	мультимедийный комплекс, переносной ноутбук, учебная мебель
5-312	мультимедийный комплекс, переносной ноутбук, учебная мебель
5-316	мультимедийный комплекс, переносной ноутбук, учебная мебель

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические материалы и указания приведены в Приложении 1.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа курса «Тимбилдинг в профессиональной деятельности» включает как лекционные занятия (и самостоятельную проработку основных источников литературы), так и практические занятия с анализом дополнительных источников литературы, материалов периодической литературы (в том числе электронных журналов), ведение тетради для конспектов и практических работ.

В процессе обучения преобладают интерактивные формы обучения, такие как дискуссии, кейсы и практические ситуации, практические работы.

На основе лекционного материала студенты должны получить представление о тимбилдинге как инструменте создания команды, выяснить основы организации командной деятельности, понять обучающие принципы командообразования.

Практические занятия в форме семинаров предполагают более детальную проработку темы по каждой изучаемой проблеме, анализ теоретических и практических аспектов различных аспектов командообразования и работы в команде, определение и выработку лидерских качеств, разработку предложений по повышению эффективности работы команд и т.п.. При подготовке к семинарским занятиям следует акцентировать внимание на значительную часть самостоятельной практической работы студентов, в частности, анализ, конспектирование и осмысление поставленных проблем, разработку практических заданий, написание рефератов и конспектов.

Цель курса – помочь студентам сформировать на основе теоретических знаний умения применять полученные знания при анализе практических ситуаций и разработке конкретных управленческих решений в отношении лидерства и командообразования.

Большое значение при проверке знаний и умений придается тестированию и подготовке рефератов по темам курса. Активные формы семинаров открывают большие возможности для проверки усвоения теоретического и практического материала. Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине. Она изучается студентами в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, зачету. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины включают:

1. Методические материалы для подготовки и выполнения лабораторных работ
2. Методические материалы для подготовки и выполнения самостоятельной работы
3. Методические материалы для подготовки итоговой работы по курсу
4. Требования к рейтинг-контролю (для зачета с оценкой)

1. Методические материалы для подготовки и выполнения практических работ

Отчет о выполненной практической работе: оформленная запись в тетради для практических работ, выполненные схемы, рисунки, графики. Устный или письменный ответ по теме практической работы.

**ПЛАН
практических работ по дисциплине**

№ п/п	Наименование темы	Количество часов
I. Тимбилдинг как инструмент создания команды		4
Практическая работа 1.	Создание команды и ее жизненный цикл. Оценка внутрикомандного микроклимата и определение доминирующей стратегии команды	4
II. Организация командной деятельности		6
Практическая работа 2.	Сформированность готовности работы в команде	2
Практическая работа 3.	Межличностные конфликты и пути их решения	2
Практическая работа 4.	Определение роли и типа поведения в команде	2
III. Обучение в процессе командообразования		5
Практическая работа 5.	Тренинг командообразования	5
ИТОГО:		15

Темы, вынесенные на обсуждение:

СЕМИНАР 1 "Создание команды и ее жизненный цикл. Оценка внутрикомандного микроклимата и определение доминирующей стратегии команды":

- 1) Понятие "группа, типы, характеристики, стадии развития
- 2) Понятие "команда", классификации и признаки. отличие группы от команды
- 3) Характеристики команд
- 4) Психологические основы формирования команд
- 5) Жизненный цикл команд
- 6) Этапы командообразования
- 7) Оценка внутрикомандного микроклимата
- 8) Определение доминирующей стратегии команды

СЕМИНАР 2 "Сформированность готовности работы в команде":

- 1) Этапы деятельности команды
- 2) Эффективность деятельности команды
- 3) Работа членов команды на общий результат
- 4) Оценка сформированности готовности работы в команде

СЕМИНАР 3 "Межличностные конфликты и пути их решения":

- 1) Сотрудничество в команде
- 2) Климат в команде
- 3) Сыгровка в команде
- 4) Межличностные конфликты и пути их решения

СЕМИНАР 4 "Определение роли и типа поведения в команде":

- 1) Распределение ролей в команде
- 2) Лидер и команда
- 3) Методы определения роли в команде
- 4) Типы поведения в команде

СЕМИНАР 5 "Тренинг командообразования":

- 1) Обучение в процессе командообразования
- 2) Тренинг командообразования

2. Методические материалы для подготовки и выполнения самостоятельных работ

По каждому разделу часть тем частично выносятся на самостоятельное изучение студентов. Качество выполнения самостоятельной работы оценивается во время текущего контроля и промежуточной аттестации. Вопросы по данным темам включены в списки вопросов к контрольным работам и к зачету. Одними из форм отчета по самостоятельной работе студентов (как индивидуальной, так и групповой) являются составление реферата, написание и защита написание итоговой работы (Методические материалы для подготовки итоговой работы по курсу – см. ниже).

ПЛАН самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Наименование темы	Количество часов
I. Тимбилдинг как инструмент создания команды		10
Самостоятельная работа 1.	Отличия команды от рабочих групп. Сферы командной деятельности	10
II. Организация командной деятельности		30
Самостоятельная работа 2.	Распределение ролей в команде	10
Самостоятельная работа 3.	Тайм-менеджмент как инструмент самопознания, саморазвития и совершенствования личности. Значение таймменеджмента в профессиональной деятельности	10
Самостоятельная работа 4.	Патологии и пороки команд	10

III. Обучение в процессе командообразования		38
Самостоятельная работа 5.	Разновидности командообразовательных программ. Правила подготовки коллектива к участию в тренинге	10
Самостоятельная работа 6.	Групповая динамика	5
Подготовка к контролю знаний (зачет, оценка)		23
ИТОГО:		78

Темы рефератов:

1. Поведение личности в организации.
2. Формирование командного духа в команде.
3. Ролевая структура команды
4. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
5. Управленческая команда. Этапы формирования
6. Этика деловых отношений.
7. Инструменты командообразования
8. Преодоление стрессовых ситуаций в команде.
9. Конфликты в команде.
10. Теории лидерства.
11. Функционально-ролевое распределение в команде.
12. Подбор персонала и оптимизация структуры команды.
13. Групповая динамика в команде
14. Формирование команды и начало совместной работы.
15. Критерии эффективности деятельности команды.
16. Синергия усилий членов команды.
17. Организация управления конфликтами и стрессами. Методы управления конфликтами

3. Методические материалы для подготовки итоговой работы по курсу

В процессе изучения дисциплины «Тимбилдинг в профессиональной деятельности» происходит формирование системного представления о современных подходах к содержанию лидерства и особенностей работы команды, повышение лидерского потенциала студентов, формирование умений ставить цели и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. Заключительным этапом в курсе, позволяющим обобщить, систематизировать знания, а также применить умения студентов является защита итоговой работы

1) Содержание задания и методические указания.

Итоговая работа выполняется индивидуально каждым студентом или группой (командой) студентов и представляется в виде отчета и выступления (с визуальным представлением) с последующим обсуждением в группе.

По согласованию с преподавателем объектом реферативного исследования выбирается конкретная личность (историческая, политическая, религиозная, общественный деятель и т.д.), которая будет презентоваться как лидер. Основная задача – объяснить, почему выбранная личность является лидером, а не успешным управленцем (менеджером).

Работа носит творческий характер, однако предполагает применение полученных в ходе изучения дисциплины знаний. Для этого в выступлении следует отразить такие параметры для оценки, как:

- личностные и профессиональные качества и навыки личности
- источник власти
- применяемый стиль управления
- применение концепции "двигателя лидерства" в практической деятельности и в работе команды
- особенности межличностных коммуникаций
- умение формировать команду
- приемы работы в команде
- особенности принятия управленческих решений
- применяемые стили лидерства.

При подготовке доказательной базы могут быть использованы цитаты выбранного лидера, примеры из биографии, случаи из профессиональной деятельности, видеоряды и т.д. Источниковая база при этом должна отвечать стандартным требованиям: открытые официальные интернет-ресурсы,

актуальные периодические издания, учебная, научная и научно-популярная литература.

2) Требования к оформлению отчета (текстовая часть итоговой работы):

Общий объем работы 10 –15 страниц (без приложений) (Microsoft Word, шрифт TimesNewRoman, размер 14, интервал «полуторный»).

Размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм.

Титульный лист и список источников литературы оформляется обязательно.

Номер страницы ставится в нижнем правом углу. Оформление реферата должно соответствовать принятым на факультете методическим указаниям по оформлению письменных, практических и курсовых работ

3) Требования к презентации и выступлению. Защита итоговой работы осуществляется в форме выступления с презентацией. Основные положения защиты необходимо изложить в течение 10 – 12 минут. Презентация является визуальным представлением выступления. При создании презентации необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- для лучшего восприятия информации следует использовать единое оформление презентации, не затрудняющее знакомство с ее содержанием. Для этого фон и текст слайда не должны сливаться;
- каждый слайд должен иметь свое название, которое помещается в области заголовка без точки в конце. Таблицы и иллюстрации на слайде дополнительно подписываются;
- большой объем текста на слайде делает материал нечитаемым. Вся информация должна быть представлена тезисно, в виде коротких лаконичных предложений;
- таблицы и иллюстрации следует делать такого размера и так располагать на слайде, чтобы они были читаемыми;
- количество слайдов должно полностью отражать основное содержание реферата и быть не менее 10.

Перечень образовательных технологий

Образовательные технологии:

1. Игровые технологии
2. Проектная технология
3. Дискуссионные технологии (дебаты, круглый стол, и т.д.)
4. Информационные (цифровые)
5. Технологии развития критического мышления
6. Дистанционные образовательные технологии
7. Кейс -методы

Современные методы обучения

1. Активное слушание
2. Лекция (традиционная, лекция с запланированными ошибками и т.д.)
3. Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6-6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т. д.)
4. Метод case-study
5. Тренинг
6. Занятия с применением затрудняющих условий

4. Требования к рейтинг-контролю (для зачета с оценкой)			
Модули	Темы	Виды работ	Баллы
6 семестр			
I модуль	Тимбилдинг как инструмент создания команды. Организация работы в команде. Внутригрупповые взаимоотношения	Отчет по выполнению практических работ	15
		Отчет по выполнению самостоятельных работы, в том числе доклады, электронные презентации, рефераты	15
		Контрольные работы	20
Итого:			50
II модуль	Лидерство и его роль. Тайм-менеджмент и его значение. Обучение в процессе командообразования	Отчет по выполнению практических работ	15
		Отчет по выполнению самостоятельных работы, в том числе доклады, электронные презентации, рефераты	15
		Контрольные работы	20
Итого:			50
Всего:			100

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ	
5.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации	
Типовые контрольные задания и способ проведения текущей аттестации 1	Критерии оценивания и шкала оценивания
<p style="text-align: center;"><i>Примеры тестовых заданий:</i></p> <p>1. К условиям, обеспечивающим эффективную деятельность команды относят:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) поддерживающее окружение; б) квалификация и четкое осознание выполняемых ролей; в) командное вознаграждение; г) открытые коммуникации <p>2. Взаимозависимая группа людей, которые совместно отвечают перед организацией за конкретные результаты - это</p> <ul style="list-style-type: none"> а) рабочая группа б) общество в) команда г) коллектив <p>3. Перечислите этапы жизненного цикла команды.</p> <ul style="list-style-type: none"> а) формирование, шторм, нормирование, работа, расформирование б) формирование, шторм, нормирование, работа в) становление, работа, контроль, расформирование г) становление, работа, контроль, упадок, расформирование <p>4. Какой подход к разрешению конфликтов необходимо использовать в тех случаях, когда необходимы незамедлительные действия?</p> <ul style="list-style-type: none"> а) сговорчивость б) сотрудничество в) уклонение г) компромисс <p>5. Член команды, который способен слушать других и стремится прояснить спорные вопросы, определить общие взгляды, проанализировать конфликтующие ценности –</p> <ul style="list-style-type: none"> а) интегратор б) предприниматель в) администратор г) исполнитель <p>6. Человек, который ведет других за собой, задает направление и темп движения, заряжает энергией, воодушевляет, показывает пример, привлекает к себе людей, нацелен на преобразование и развитие – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) менеджер б) лидер в) руководитель г) управленец (менеджер) 	<p>Правильно выбран вариант ответа – 1 балл</p>
Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):	
Требования к реферату	Критерии оценивания и шкала оценивания
Соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы	<p>Содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта автором полностью – 5 баллов</p> <p>Содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта автором относительно полно – 4 балла</p> <p>Содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта автором частично – 3 балла</p> <p>Содержание относительно соответствует заявленной теме, тема автором не раскрыта – 2 балла</p> <p>Содержание не соответствует заявленной теме, тема не раскрыта – 0 баллов</p>
Актуальность использованных источников	<p>Источники литературы актуальны, достоверны, их не менее 8 – 5 баллов</p> <p>Источники литературы актуальны, достоверны, их менее 8 – 4</p>

	<p>балла Источники литературы относительно актуальны (устарели), относительно достоверны – 3 балла</p> <p>Источники литературы не актуальны, относительно достоверны – 2 балла</p> <p>Источники литературы не актуальны и не достоверны – 0 баллов</p>
Использование профессиональной терминологии	<p>В работе полностью отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы – 5 баллов</p> <p>В работе частично отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы – 4 балла</p> <p>В работе профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы, используются недостаточно – 3 балла</p> <p>В работе профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы, используются мало и с незначительными ошибками – 2 балла</p> <p>В работе профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы, не используются – 0 баллов</p>
Наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме	<p>Отношение автора к выбранной теме выражено четко, точно и аргументировано – 5 баллов</p> <p>Отношение автора к выбранной теме выражено четко, но аргументировано не достаточно полно – 4 балла</p> <p>Отношение автора к выбранной теме выражено четко, но аргументировано не достаточно полно – 3 балла</p> <p>Отношение автора к выбранной теме выражено не четко, аргументировано слабо – 2 балла</p> <p>Отношение автора к выбранной теме не выражено, не аргументировано – 0 баллов</p>
Качество исходного материала, который использован	<p>В работе присутствует аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме – 5 баллов</p> <p>В работе присутствует аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения выражены не достаточно четко – 4 балла</p> <p>В работе присутствует аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения не изложены – 3 балла</p> <p>В работе частично присутствует аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения отсутствуют – 2 балла</p> <p>В работе отсутствует аналитический анализ прочитанной литературы, лекций и собственные соображения – 0 баллов</p>
качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;	<p>Отобранный материал (лекции, литературные источники, справочная информация) обработан полно и грамотно, хорошо организован – 5 баллов</p> <p>Отобранный материал (лекции, литературные источники, справочная информация) обработан относительно полно и достаточно грамотно, относительно хорошо организован – 4 балла</p> <p>Отобранный материал (лекции, литературные источники, справочная информация) обработан частично и относительно грамотно, плохо организован – 3 балла</p> <p>Отобранный материал (лекции, литературные источники, справочная информация) обработан плохо и не организован – 2 балла</p> <p>Отобранный материал (лекции, литературные источники, справочная информация) не обработан и не организован – 0 баллов</p>
Аргументация	<p>Аргументация точно соотносится с поднятыми в докладе проблемами – 5 баллов</p> <p>Аргументация частично соотносится с поднятыми в докладе проблемами – 4 балла</p> <p>Аргументация плохо соотносится с поднятыми в докладе</p>

	проблемами – 3 балла Аргументация не соотносится с поднятыми в докладе проблемами – 0 баллов
По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний бал по всем критериям.	
5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации	
Перечень тем для подготовки к зачету:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «тимбилдинг». 2. Командообразование: понятие, виды, задачи, форматы. 3. Тимбилдинг как способ формирования команды. 4. Определение команды и ее роль в деятельности организации. Основные признаки и функции команды. 5. Ролевая структура команды. 6. Современные подходы к командообразованию. Психологические основы формирования команд 7. Этапы и технологии командообразования. 8. Механизмы создания команды. Жизненный цикл команды. Оценка внутрикомандного микроклимата. Определение доминирующей стратегии команды 9. Отличия команды от рабочих групп. Сферы командной деятельности. 10. Организация работы в команде. Управление командой. 11. Развитие внутригрупповых взаимоотношений. Динамические процессы в малой социальной группе как мишени психологического воздействия при тимбилдинге. 12. Сформированность готовности работы в команде 13. Распределение ролей в команде. 14. Лидерство. Стили и роль лидерства. Взаимоотношения лидера и команды. 15. Межличностные конфликты и пути их решения. 16. Тайм-менеджмент как инструмент самопознания, саморазвития и совершенствования личности. Значение тайм-менеджмента в профессиональной деятельности 17. Эффективность командной деятельности 18. Определение роли и типа поведения в команде 19. Патологии и пороки команд 20. Обучение в процессе командообразования. Игры. Упражнения. Тренинги 21. Разновидности командообразовательных программ. Правила подготовки коллектива к участию в тренинге. 22. Тренинг командообразования 	
Критерии оценивания итоговой работы:	
Требования к итоговой работе	Критерии оценивания и шкала оценивания
<p>Содержание работы</p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснован выбор конкретной личности для презентации; – представлены положения (примеры, доводы, аргументы), доказывающие, что выбранная личность является лидером; – используются теоретические концепции, (изученные в рамках дисциплины) в качестве обоснования положений; – характеристика лидера учитывает предложенные для оценки параметры; – использован большой перечень различных допустимых источников информации; 	<p>Присутствуют все элементы, студенты умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем при возникающих дискуссиях – 10 баллов</p> <p>Присутствуют все элементы, студенты умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем при возникающих дискуссиях, но допускают неточности – 8 баллов</p> <p>Присутствуют не все элементы, собственные умозаключения и выводы студенты излагают путанно, демонстрируют неуверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем при возникающих дискуссиях – 5 баллов</p> <p>Присутствуют не все элементы, собственные умозаключения и выводы студенты излагают путанно, демонстрируют неуверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем при возникающих дискуссиях, допускают неточности – 3</p>

– дается собственная оценка	балла Выполненная работа не соответствуют требованиям – 0 баллов
Ответы на вопросы – полные развернутые ответы на вопросы преподавателя и аудитории.	Даны полные развернутые ответы на вопросы – 10 баллов Даны не достаточно полные ответы на вопросы – 8 баллов Даны неточные ответы на вопросы – 5 баллов Ответы на вопросы частично правильные – 3 балла Ответы на вопросы не даны – 0 баллов
Текст выступления – ясность, четкость и доступность изложения мыслей; – логика структурирования доказательств, грамотная аргументация; – соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;	Текст выступления изложен четко и ясно, хорошо структурирован, нормы и правила русского литературного языка соблюдены – 10 баллов Текст выступления изложен относительно четко и ясно, не достаточно хорошо структурирован, нормы и правила русского литературного языка соблюдены – 8 баллов Текст выступления относительно четкий, слабо структурирован, практически все нормы и правила русского литературного языка соблюдены – 5 баллов Текст выступления не четкий, путанный, не структурирован, изложен разговорным стилем – 3 балла Текст выступления не четкий и не логичный, путанный, не структурирован, содержит большое количество ошибок, изложен разговорным стилем – 0 баллов
Оформление работы и презентации – оформление текстовой части с полным соблюдением требований; – оформление презентации с полным соблюдением требований	Текст работы и презентация выполнены с полным соблюдением требований – 10 баллов Текст работы и презентация выполнены с частичным соблюдением требований – 8 баллов Текст работы и презентации выполнены незначительными ошибками – 5 баллов Текст работы и презентация выполнены грубыми ошибками – 3 балла Текст работы и презентация не соответствуют требованиям или не выполнены – 0 баллов

Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

Планируемый образовательный результат (компетенция, индикатор)		Типовые контрольные задания и способ проведения промежуточной аттестации (2 – 3 примера заданий)	Критерии оценивания и шкала оценивания
УК-3	<p>УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной</p>	<p>Задание 1. Посмотрите видео-ролик с записью вебинара «Организационные изменения – этапы развития команды» (https://www.youtube.com/watch?v=4mogu09YBak) и выполните следующие задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Перечислите этапы развития команды. 2) Охарактеризуйте каждый из них. 3) Подумайте и опишите проблемы, которые могут возникать в команде. В чем это проявляется? <p>Задание 2. Кейс "Тимбилдинг"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вы являетесь руководителем маркетингового отдела. У вас в подчинении – 25 человек. Вам необходимо разработать программу мероприятий, направленных на формирование команды для повышения эффективности работы вашего отдела. Программа должна включать в себя указание мероприятий, сроков проведения, ответственных лиц, затрат. 2. Вы – руководитель молодой, 	<p>Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем при возникающих дискуссиях – 3 балла</p> <p>Студент дает правильный ответ на вопрос, умеет формулировать</p>

	<p>цели УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>динамично развивающейся компании. Компания занимается продажей недвижимости. Ее численность 80 человек. Разработайте план мероприятий, направленных на формирование команды. Программа должна включать в себя указание мероприятий, сроков проведения, ответственных лиц, затрат.</p> <p><i>В программе обязательно укажите:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) значимость наличия команды для организации. 2) основные этапы формирования команды. 3) миссию команды. 4) "подводные камни" при формировании команды. 	<p>собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания и навыки участия в обсуждении проблем на практических занятиях, но допускает неточности – 2 балла</p> <p>Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу – 1 балл</p>
УК-6	<p>УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста УК-6.4: Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>	<p>Задание 1. Опишите 4 этапа создания эффективной рабочей команды. Приведите конкретные примеры на основе развития вашей команды (учебной группы).</p> <p>Задание 2. Опишите свою роль в команде.</p> <p>Задание 3. Проанализируйте и опишите динамическое состояние вашей учебной группы.</p> <p>Задание 4. Составьте схему проведения диагностики состояния команды. С помощью, каких методов можно провести такую диагностику?</p>	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
6.1. Рекомендуемая литература	
Основная:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Айдаркина Е.Е., Ласкова Т.С. Командообразование и методы групповой работы: учебное пособие. – Ростов-на-Дону, Таганрог Южный федеральный университет, 2021. – 140 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691227 2. Корниенко В.И. Командообразование: учебник для вузов. – М.: Издательство Юрайт, 2023. – 291 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://urait.ru/bcode/520204 3. Надточий Ю.Б. Командообразование: учебное пособие. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. – 258 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/2082714 4. Ситников В.Л., Комарова А.В., Слотина Т.В. Психология и педагогика командообразования: учебное пособие для вузов. – СПб.: Лань, 2022. – 284 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/233270 	
Дополнительная:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Аппело Ю., Черникова А. Agile-менеджмент. Лидерство и управление командами. – М.: Альпина Паблишер, 2019. – 534 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570321 2. Байдаков А.Н., Назаренко А.В., Звягинцева О.С. Лидерство и командообразование: учебное пособие. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 132 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614106 3. Басманова Н.И. Тренинг командообразования: учебное пособие – Королёв: МГОТУ, 2019. – 59 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/149440 4. Надточий Ю.Б. Командообразование: задания, тесты, игры: учебно-методическое – М.: Дашков и К, 2021. – 86 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1232157 5. Филинов-Чернышев Н.Б. Разработка и принятие управленческих решений.: учебник и практикум для среднего профессионального образования. – М.: Издательство Юрайт, 2023. – 264 с. [ЭЛЕКТРОННЫЙ РЕСУРС] Режим доступа: https://urait.ru/bcode/534051 	

Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (или модуля)			
№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			
3.			
4.			