

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Договор № 31

**о практической подготовке обучающихся
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
при реализации практики**

г. Тверь

« 01 » октября 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице и.о. ректора Л.Н. Скаковской, действующей на основании Устава университета с одной стороны, и Муниципальное образовательное учреждение «Тверской лицей», именуемое в дальнейшем «Тверской лицей» в лице директора Мейстер И.В., действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение практической подготовки обучающихся Университета при реализации практики в «Тверском лицее» с целью обеспечения овладения студентами Университета навыками профессиональной деятельности, а также получения ими профессиональных умений и навыков (компетенций) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2. Университет направляет обучающихся на практику в «Тверской лицей» по следующим специальностям и направлениям: 45.03.02 Лингвистика

1.3. «Тверской лицей» предоставляет Университету места для прохождения обучающимися практики.

1.4. Предоставление мест для прохождения практики предоставляется «Тверским лицеем» в соответствии с заявкой, согласованной сторонами, которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1 «Тверской лицей» обязуется:

2.1.1. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики; не допускать использования обучающихся на видах работ, не предусмотренных программами практик.

2.1.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой. Руководитель практики от «Тверского лицея»:

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

– с руководителем практики от Университета участвует в составлении совместного рабочего графика (плана) прохождения практики;

– предоставляет рабочие места обучающимся;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.

2.1.3. Предоставлять информацию о наличии вакантных мест на предприятии в целях трудоустройства выпускников Университета.

2.1.4. Предусмотреть возможность прохождения практики с применением дистанционных образовательных технологий (с использованием информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии студентов и руководителей практики от профильной организации).

2.1.5. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка «Тверского лицея» сообщать в Университет.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. За 2 недели до начала практики:

– предоставить «Тверскому лицей» список обучающихся, направляемых на практику;

– предоставить руководителю практики от «Тверского лицея» для согласования индивидуальные задания обучающихся, содержание и планируемые результаты практики.

2.2.2. Направить для прохождения практики обучающихся в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса.

2.2.3. Назначить руководителя практики от Университета и возложить на него следующие обязанности:

– составление рабочего графика (плана) проведения практики;

– разработка индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики;

– участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и ее содержания установленным требованиям основных образовательных программ высшего образования;

– оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивание результатов выполнения обучающимися программы практики.

2.2.4. Обеспечить опосредованное (на расстоянии) взаимодействие студентов и руководителей практики от университета при прохождении практики с применением дистанционных образовательных технологий (с использованием информационно-телекоммуникационных сетей).

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся в соответствии

с Положением о практической подготовке обучающихся.

3.2. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с «01» октября 2020 г. по «01» октября 2025 г.

4.2. Договор может быть расторгнут каждой из сторон с обязательным письменным извещением другой стороны:


- по заявлению Университета;
- по инициативе МОУ «Тверской лицей»

5. Адреса и подписи сторон

ФГБОУ ВО «Тверской государственный
университет»
170100 г.Тверь, ул.Желябова, 33

МОУ «Тверской лицей»
170001, г. Тверь, пр-т Калинина,
д.10

И.о.ректора


М.П.



/Л.Н. Скаковская

Директор

М.П.



/И.В.Мейстер