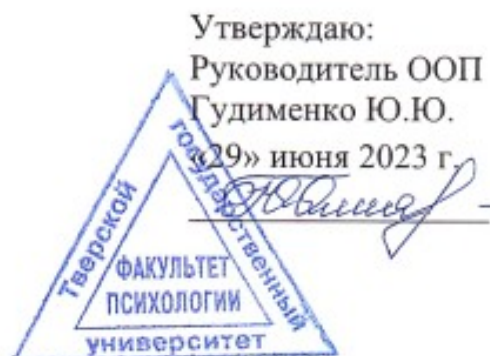


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 26.09.2023 11:26:02
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
Тренинг коммуникативной компетентности психолога

Специальность

37.05.01 Клиническая психология

Специализация

Патопсихологическая диагностика и психотерапия

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель: *Ю.Ю. Гудименко*

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

Тренинг коммуникативной компетентности психолога

2. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: развитие коммуникативной компетентности у студентов (как одного из ПВК психолога) для успешной их реализации в практической деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- выявить качественное своеобразие понятия коммуникативной компетентности психолога;
- выработать социально-психологические умения, связанные с овладением процессами взаимопонимания, взаимовыражения, взаимоотношения, взаимовлияния в межличностном общении;
- развить творческое отношение к решению профессиональных задач;
- содействовать усвоению нравственно-этических норм деятельности психолога-практика.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Тренинг коммуникативной компетентности психолога» относится к вариативной части учебного плана, и является курсом по выбору.

Дисциплина опирается на ранее полученные студентами знания по таким учебным курсам как «Социальная психология», «Общая психология», «Тренинг как система методов активного обучения», «Тренинг профессиональной идентичности» и др. Освоение данной дисциплины необходимо для дальнейшего изучения следующих дисциплин: «Практикум по психотерапии и консультированию», «Психологическое консультирование», «Тренинговые методики в клинической психологии», «Тренинговые формы психосоциальной реабилитации» и др.

К «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины, относятся: знание основ психологии личности, социальной психологии и особенностей межличностного общения, опыт участия в тренинговых группах.

Знания и умения, полученные в результате изучения курса «Тренинг коммуникативной компетентности психолога», необходимы для успешного

освоения технологий работы практического психолога, а также профессионального саморазвития.

4. Объем дисциплины:

3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе

контактная работа: практические занятия 57 часов, **самостоятельная работа:** 51 час.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<p>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине</p>
<p>ОПК-2 Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p style="text-align: center;">Заключительный этап</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опытом выражения своих мыслей и мнения в профессиональном общении на иностранном языке; – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики на русском языке и иностранном языке при решении задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <p>осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке и иностранном языке при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>Знать:</p> <p>основные методы и приемы коммуникации при решении задач профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-3 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные,</p>	<p style="text-align: center;">Промежуточный этап</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совокупностью базовых методов и приемов руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять систему методов к руководству коллективом в сфере своей профессиональной деятельности на основе толерантного отношения к

<p>этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и специфику теорий и методологии управления коллективом, принципы и правила управления с учетом существующих различий в социальных, этнических, конфессиональных и культурных аспектах.
<p>ПК-6 Способность осуществлять психологическое консультирование медицинского персонала (или работников других учреждений) по вопросам взаимодействия с пациентами (клиентами), создавать необходимую психологическую атмосферу и «терапевтическую среду»</p>	<p style="text-align: center;">Начальный этап</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлением о структуре лечебного учреждения, организации лечебного процесса, составе персонала; - понятиями «терапевтическая среда» и «психологическая атмосфера» в учреждении. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникацию с персоналом лечебного или иного учреждения; - пользоваться методами клинико-психологической беседы и интервью при взаимодействии с пациентами (клиентами) лечебного или иного учреждения. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую базу оказания клинико-психологической помощи; - основы психиатрии и психофармакологии; - алгоритм и этапы психологического консультирования.

6. Форма промежуточной аттестации - зачет, 4 семестр.

7. Язык преподавания - русский

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа	Самост. работа (час.)
			Практ. занятия	

1	<p>Модель тренинга коммуникативной компетентности</p> <p>Отличительные черты и цели тренинга как метода практической психологии. Логика и принципы работы в тренинге. Векторная и метафорическая модель тренинга коммуникативной компетентности.</p>	11	4	7
2	<p>Социальная психология общения</p> <p>Общение как социально-психологический феномен. Три стороны общения. Виды общения. Вербальная и невербальная коммуникация. Коммуникативные навыки и способности. Трудности, возникающие в межличностном общении. Обсуждение цели и задач тренинга коммуникативной компетентности психолога. Коммуникативная компетентность психолога как основополагающая характеристика профессиональной деятельности.</p>	12	5	7
3	<p>Стратегии социального взаимодействия</p> <p>Осознание собственных стратегий межличностной коммуникации и взаимодействия. Реакции на коммуникативные стратегии, предъявляемые другими людьми. Социальные страхи и мера их рациональности.</p>	14	8	6
4	<p>Контакт-тренинг</p> <p>Приобретение и генерализация навыка установления первичного контакта. Приобретение навыка активного слушания. Вербальное и невербальное присоединение. Общие принципы сбора невербальной информации о клиенте в процессе психологического консультирования.</p>	14	8	6
5	<p>Барьеры межличностного общения</p> <p>Определение и виды барьеров межличностного общения. Основные пути преодоления коммуникативных барьеров. Отработка навыка открытого выражения желаний и чувств. «Я-высказывание».</p>	14	8	6
6	<p>Уверенность в конфликтных ситуациях</p> <p>Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Приобретение навыков поведения в неизбежных конфликтах. Выработка правил ведения конфликтного разговора. Уверенное, неуверенное и агрессивное поведение в конфликте.</p>	14	8	6

7	Публичное выступление. Презентация Страх публичного выступления. Этапы подготовки к публичному выступлению. Приемы привлечения внимания слушателей к содержанию выступления. Приемы, оказывающие эмоциональное воздействие. Отработка навыка публичного выступления.	14	8	6
8	Коммуникативная компетентность руководителя Лидерство и руководство в трудовом коллективе. Деловые и личностные качества руководителя. «Идеальный» руководитель. Стиль руководства. Основы делового общения.	15	8	7
	ИТОГО	108	57	51

III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Тематика рефератов и методические рекомендации по их написанию.
2. Творческая работа «Кроссворд» и подготовка к понятийному диктанту.
3. Самостоятельная подготовка к решению кейсов по теме «Барьеры межличностного общения».
4. Деловая игра «Публичное выступление».
5. Самостоятельная подготовка к решению кейсов по теме «Коммуникативная компетентность руководителя».
6. Творческая работа «Архив тренинговых упражнений».
7. Проект «Создание психологического тренинга».
8. Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Тренинг коммуникативной компетентности психолога».

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции: ОПК-2 Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Заключительный,	Деловая игра «Публичное	Максимум 15 баллов:

<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опытом выражения своих мыслей и мнения в профессиональном общении на иностранном языке; – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики на русском языке и иностранном языке при решении задач профессиональной деятельности. 	<p>выступление».</p> <p>Студенты готовят публичные выступления на любые проблемные темы, соответствующие их интересам. Важным требованием к тексту выступления является необходимость использования при его подготовке не менее 5 специальных приемов привлечения внимания слушателей. Само выступление и дискуссия после него, а также распознавание указанных приемов происходит в процессе аудиторной работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – 3 балла – применены 5 специальных приемов привлечения внимания слушателей, 2 балла – применены 3-4 специальных приема привлечения внимания слушателей, 1 балл – применены 1-2 специальных приема привлечения внимания слушателей, 0 баллов – в тексте выступления отсутствуют специальные приемы привлечения внимания слушателей; – 3 балла – соблюдены все этапы подготовки и проведения публичного выступления, 2 балла – пропущены 1-2 обязательных компонента выступления, 1 балл – допущены грубые ошибки в формировании структуры выступления, 0 баллов – выступление без предварительной подготовки; – 3 балла – выступление характеризуется уверенностью вербального и невербального поведения, 2 балла – при отсутствии речевых ошибок есть невербальные признаки неуверенности, 1 балл – вербальные и невербальные признаки неуверенности в выступлении, 0 баллов – выступление сорвано; – 3 балла – выступление без опоры на текст, 2 балла – выступление с опорой на план; 1 балл – выступление с опорой на полный текст, 0 баллов – непосредственное
---	---	--

		<p>чтение текста с листа; – 3 балла – аргументированное участие в дискуссии, полностью подкрепленное фактическими данными, 2 балла – аргументированное участие в дискуссии, частично подкрепленное фактическими данными, 1 балл – аргументация, основанная на умении отстаивать свою точку зрения, 0 баллов – выступающий не ответил ни на один из вопросов в ходе дискуссии.</p>
<p>Заключительный, уметь: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке и иностранном языке при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Кейсы на тему «Барьеры межличностного общения». Примеры ситуаций: 1. <i>Муж хмуро ест борщ, приготовленный женой, время от времени отпуская критические замечания. Это ее, наконец, выводит из себя, и она говорит: «Ты что, целый вечер так надо мной издеваться будешь? Специально все делаешь, чтобы мне настроение испортить!»</i> 2. <i>Мать убирает в комнате, а сын развлекается тем, что выдергивает вилку пылесоса из розетки и радостно смеется. Мать говорит: «Сынок, ты же уже вырос, а ведешь себя как маленький ребенок».</i></p>	<p>Максимум 10 баллов за 5 решенных кейсов: 2 балла за кейс – правильно назван барьер общения и предложен безбарьерный вариант взаимодействия. 1 балл за кейс – правильно назван барьер общения либо правильно предложен безбарьерный вариант взаимодействия. 0 баллов за кейс – решение ситуации с опорой на житейские знания.</p>
<p>Заключительный, знать: основные методы и приемы коммуникации при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Устный ответ. Примеры вопросов: 1. Дайте определения понятиям «психологический тренинг», «групповая психотерапия», «групповая психокоррекция»,</p>	<p>Максимум 10 баллов за ответы на 2 вопроса: 5 баллов за ответ – тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения; 4 балла за ответ – тема</p>

	<p>«профессиональное обучение», «бизнес-тренинг».</p> <p>2. Дайте определение общению. Назовите три стороны общения и виды общения.</p> <p>3. Назовите и опишите коммуникативные компетенции, необходимые в работе практического психолога.</p>	<p>раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла;</p> <p>3 балла за ответ – аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен;</p> <p>2 балла за ответ – аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен, допущены многочисленные речевые ошибки, затрудняющие понимание смысла сказанного;</p> <p>1 балл за ответ – терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой;</p> <p>0 баллов – ответа на вопрос нет.</p>
--	---	---

2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции: ОПК-3 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>Промежуточный этап владеть: совокупностью базовых методов и приемов руководства коллективом</p>	<p>Деловая игра «Архив тренинговых упражнений».</p> <p>Студентам предлагается создать собственных архив тренинговых техник по теме</p>	<p>Максимум 15 баллов: 15 баллов – подготовлены и проведены 3 тренинговых упражнения, их выбор обоснован и прямо</p>

<p>в сфере своей профессиональной деятельности.</p>	<p>«Коммуникативная компетентность лидера и руководителя». Затем каждый студент самостоятельно проводит в тренинговой группе три выбранные/созданные им упражнения, тем самым пробуя себя в роли ведущего группы.</p>	<p>соответствует заявленной теме, студент демонстрирует сформированность навыков ведущего тренинговой группы; 10 баллов – подготовлены и проведены 3 тренинговых упражнения, их выбор слабо обоснован и косвенно соответствует заявленной теме, студент демонстрирует умеренный уровень сформированности навыков ведущего тренинговой группы; 5 баллов – подготовлены и проведены 1-2 тренинговых упражнения, которые не соответствуют заявленной теме; 0 баллов – задание не выполнено.</p>
<p>Промежуточный этап уметь: применять систему методов к руководству коллективом в сфере своей профессиональной деятельности на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.</p>	<p>Кейсы «Коммуникативная компетентность руководителя». Примеры ситуаций: <i>1. Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой. Вопрос: как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.</i> <i>2. Вы начальник отдела. В</i></p>	<p>Максимум 10 баллов за 5 решенных кейсов: 2 балла за кейс – даны и теоретически обоснованы несколько вариантов решений. 1 балл за кейс – дан и слабо теоретически обоснован один вариант решения. 0 баллов за кейс – решение с опорой на житейские знания.</p>

	<p><i>отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту. Вопрос: как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.</i></p>	
<p>Промежуточный этап знать: сущность и специфику теорий и методологии управления коллективом, принципы и правила управления с учетом существующих различий в социальных, этнических, конфессиональных и культурных аспектах.</p>	<p>Письменный ответ (понятийный диктант из 10 понятий). Примеры понятий, используемых в диктанте: «психологический тренинг», «общение», «коммуникация», «интеракция», «перцепция», «конфликт», «консультативная беседа», «профессионально-важные качества», «лидер», «руководитель», «стиль руководства», «агрессия», «присоединение» и пр.</p>	<p>Максимум 10 баллов за 10 определений понятий: 1 балл – дано полное научное определение; 0 баллов – смысл понятия объяснен житейским языком либо определение отсутствует.</p>

3. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции: ПК-6 Способность осуществлять психологическое консультирование медицинского персонала (или работников других учреждений) по вопросам взаимодействия с пациентами (клиентами), создавать необходимую психологическую атмосферу и «терапевтическую среду»

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>Начальный Владеть: представлением о структуре лечебного учреждения, организации лечебного</p>	<p>Проект (программа психологического тренинга для руководителей). Студенту предлагается выбрать какую-либо коммуникативную</p>	<p>Максимум 20 баллов за проект: 20 баллов – присутствуют все 7 требуемых компонентов программы,</p>

<p>процесса, составе персонала; понятиями «терапевтическая среда» и «психологическая атмосфера» в учреждении.</p>	<p>компетенцию руководителя трудового коллектива и разработать программу психологического тренинга по ее развитию, опираясь на методические указания и научную литературу.</p>	<p>прослеживается креативный подход к созданию и обоснованию векторной модели развиваемой компетенции, пошаговые формулировки клиентских алгоритмов тщательно выверены;</p>
<p>Начальный Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникацию с персоналом лечебного или иного учреждения; - пользоваться методами клинико-психологической беседы и интервью при взаимодействии с пациентами (клиентами) лечебного или иного учреждения. 		<p>15 баллов – присутствуют 5-6 требуемых компонентов программы, векторная модель развиваемой компетенции создана на основе широко известной базовой психологической концепции, неполное соответствие темы программы и пошаговых клиентских алгоритмов;</p> <p>10 баллов – присутствуют 5-6 требуемых компонентов программы, не представлено концептуальное обоснование векторной модели развиваемой компетенции, пошаговые формулировки клиентских алгоритмов не соответствуют теме тренинга;</p> <p>5 баллов – присутствует 3-4 требуемых компонента программы, не представлено концептуальное обоснование векторной модели развиваемой компетенции.</p>
<p>Начальный Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую базу оказания клинико-психологической помощи; - основы психиатрии и психофармакологии; - алгоритм и этапы психологического консультирования. 	<p>Написание реферата.</p> <p>Примерные темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Коммуникативная компетентность психолога в консультативной деятельности.</i> 2. <i>Уверенность в межличностном общении как одно из условий психического здоровья личности.</i> 	<p>Максимум 10 баллов:</p> <p>10 баллов – оригинальность текста составляет свыше 85%, привлечены публикации последних лет, тема полностью раскрыта, прослеживается авторская точка зрения к рассматриваемому вопросу, соблюдены все требования к</p>

	3. <i>Основы делового общения.</i>	оформлению; 7 баллов – оригинальность текста составляет 65-85%, привлечены устаревшие издания, тема полностью раскрыта, сделаны очевидные выводы, частично соблюдены требования к оформлению; 5 баллов – оригинальность текста составляет 45-65%, привлечены устаревшие издания, тема раскрыта не полностью, есть грубые ошибки в оформлении; 3 балла – оригинальность текста составляет 35-45%, привлечены устаревшие издания, тема раскрыта не полностью, есть грубые ошибки в оформлении; 0 баллов – реферат скачан из сети «Интернет», есть грубые ошибки в оформлении.
--	------------------------------------	---

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература

1. Абдурахманов Р.А. Социальная психология личности, общения, группы и межгрупповых отношений: учебник / Р. А. Абдурахманов. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 368 с. — ISBN 978-5-4486-0173-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72456.html>
2. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие / Н. С. Ефимова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0881-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1144466>
3. Истратова О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия: учеб. пособие / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто. - Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета,

2018. - 192 с. - ISBN 978-5-9275-2848-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039716>
4. Пахальян В.Э. Групповой психологический тренинг: методология и технология: учебное пособие / В. Э. Пахальян. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 206 с. — ISBN 978-5-4486-0379-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76798.html>
 5. Родин В.Ф. Тренинг профессионального общения: монография / В. Ф. Родин. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 171 с. - ISBN 978-5-238-03402-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376402>
 6. Рягузова Е.В. Теория и практика профессионального общения: психология общения: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 37.03.01 «Психология» / Е. В. Рягузова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-292-04607-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99042.html>

б) Дополнительная литература

1. Ильин Е.П. Психология делового общения: практическое руководство / Е. П. Ильин. - Санкт-Петербург: Питер, 2017. - 240 с. - (Серия «Мастера психологии»). - ISBN 978-5-4461-0352-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1603879>
2. Козловская Н.В. Психология общения: учебное пособие (курс лекций) / Н. В. Козловская. — 2-е изд. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 263 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92591.html>
3. Левкин В.Е. Тренинг эффективного общения: учебное пособие / В.Е. Левкин. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 142 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 131-139. - ISBN 978-5-4475-8771-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204>
4. Марасанов Г.И. Социально-психологический тренинг / Г. И. Марасанов. — 5-е изд. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 251 с. — ISBN 5-89353-042-X. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88390.html>
5. Михальская А. К. Профессиональная речь: культурная, публичная, деловая: учебник / А. К. Михальская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 359 с. —

- (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014642-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039628>
6. Петрушин С.В. Психологический тренинг в многочисленной группе (методика развития компетентности в общении в группах от 40 до 100 человек) / С.В. Петрушин. — Москва: Академический проект, 2020. — 249 с. — ISBN 978-5-8291-2821-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110180.html>
 7. Социальная психология общения: теория и практика: монография / под общ. ред. С.Д. Гуриевой, Л.Г. Почебут, А.Л. Свенцицкого. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 389 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5c23288728a5b4.76219099. - ISBN 978-5-16-014192-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1144436>
 8. Старшенбаум Г.В. Тренинг навыков практического психолога [Электронный ресурс]: интерактивный учебник. Игры, тесты, упражнения/ Старшенбаум Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 281 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31712> .— ЭБС «IPRbooks»
 9. Сухова Е. В. Технологии тренинга: учебник / Е.В. Сухова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 232 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/980413. - ISBN 978-5-16-014408-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1741363>
 10. Тренинг публичных выступлений: учебник / Е. В. Камнева, Ж. В. Коробанова, М. В. Полевая и др.; под ред. Е. В. Камневой, М. В. Полевой, Ж. В. Коробановой; Финансовый университет при Правительстве РФ. — Москва: Прометей, 2017. — 205 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878>
 11. Тренинги. Психокоррекционные программы. Деловые игры: методическое пособие / под ред. Л. Г. Бузуновой, О. П. Степановой. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 266 с. - ISBN 978-5-9765-2374-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150889>
 12. Фопель К. Технология ведения тренинга: теория и практика: Учебное пособие / Фопель К., Полякова М., - 2-е изд. - Москва: Генезис, 2016. - 265 с.: ISBN 978-5-98563-430-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938089> Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов / Под ред. В.Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01050-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028559>

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.elenasidorenko.com>
2. <http://azps.ru/training/index.html>
3. http://www.psychologos.ru/articles/view/psihologicheskie_uprazhneniya_dlya_lichnostnyh_treningov

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИХ НАПИСАНИЮ

1. Сущность и отличительные черты современного психологического тренинга как метода практической психологии.
2. Соотношение понятий «бизнес-тренинг», «психологический тренинг» и «профессиональный тренинг».
3. Мотивы создателя, заказчика и участника психологического тренинга.
4. Подходы к созданию психологического тренинга: тренерский «кубизм», спонтанный подход, ассоциативный подход, технологичный подход.
5. Алгоритм технологичного подхода к созданию психологического тренинга.
6. Место общения в жизни общества.
7. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная сторона общения.
8. ПВК практического психолога.
9. Консультативная беседа и ее этапы.
10. Коммуникативная компетентность психолога в консультативной деятельности.
11. Уверенность в межличностном общении как одно из условий психического здоровья личности.
12. Источники неуверенности в межличностном общении.
13. Коммуникативные и лидерские качества руководителя трудового коллектива.
14. Основы делового общения.
15. Коммуникация в современной организации.
16. Методы диагностики коммуникативной компетентности.

При написании рефератов по дисциплине «Тренинг коммуникативной компетентности психолога» необходимо соблюдать следующие требования к его содержанию и оформлению:

- данный реферат представляет собой демонстрацию умения студента делать аналитический обзор научной информации, а также формировать собственные выводы на основании изученной психологической литературы.
- текст реферата должен быть авторским, т.е. результатом осмысления и обобщения научной информации, а не простой компиляцией фрагментов литературных источников.
- помимо основного текста, реферат должен включать такие разделы как титульный лист, содержание, введение, заключение, список литературы, оформленный по требованиям ГОСТ.
- особое внимание следует обратить на раскрытие актуальности темы реферата, прописываемой во введении, а также на обобщение приведенной в реферате информации, приводимой в заключении.
- текст реферата должен быть снабжен ссылками на научную психологическую литературу; пример оформления ссылки: (Панов В.И., 2014, с. 182) либо [4, с. 182].
- реферат должен быть написан на основании не менее 3 научных литературных источников, изданных не позднее 10 лет назад.
- объем реферата 15-20 страниц; шрифт «Times new roman»; размер шрифта основного текста – 14 пт.; размер шрифта в таблицах – 12 пт.; межстрочный интервал основного текста – 1,5; межстрочный интервал текста в таблицах – 1,15; интервал между абзацами – 0; абзацный отступ – 1,25; выравнивание основного текста «по ширине»; выравнивание заголовков «по центру»; поля – «обычные»: верхнее и нижнее – 2 см., правое – 1,5 см., левое – 3 см.; названия рисунков – внизу рисунка, выравнивание «по центру»; названия таблиц – вверху таблицы, выравнивание «по правому краю».

2. ТВОРЧЕСКАЯ РАБОТА «КРОССВОРД» И ПОДГОТОВКА К ПОНЯТИЙНОМУ ДИКТАНТУ

В качестве самостоятельной творческой работы студентам предполагается составление кроссворда, который должен содержать не менее 20 понятий (и их определений), рассматриваемых в рамках данного курса, относящихся к психологии общения и теории психологического тренинга.

В дальнейшем мера раскрытия основных понятий по данной дисциплине проверяется на выполнении студентами понятийного диктанта, состоящего из 10 понятий. Примеры заданий для понятийного диктанта: дайте определение понятиям «психологический тренинг», «общение», «коммуникация», «интеракция», «перцепция», «конфликт», «консультативная беседа»,

«профессионально-важные качества», «лидер», «руководитель», «стиль руководства», «агрессия», «присоединение» и пр.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА К РЕШЕНИЮ КЕЙСОВ ПО ТЕМЕ «БАРЬЕРЫ МЕЖЛИЧНОСТНОГО ОБЩЕНИЯ»

Цель данной работы – закрепление знаний студентов о сущности и видах барьеров межличностного общения, а также выработка навыка эффективной коммуникации в сложных ситуациях социального взаимодействия.

Подготовительный этап. За одну-две недели студенты получают установку на проведение занятия в форме решения ситуационных задач. Им сообщают тему и цель занятия. Дают указания по повторению материала об основных барьерах общения, а также правилах безбарьерного взаимодействия (Ромек, В.Г. Тренинг уверенности в межличностных отношениях. – СПб.: Речь, 2003. – 175 с.).

Впоследствии в ходе аудиторного занятия студентам предлагается перечень ситуаций, для которых необходимо: определить вид барьера общения; предложить решение, избегая барьеров общения и применяя способ открытого выражения желаний и чувств («Я-высказывание»). Примеры ситуаций:

1. *Муж хмуро ест борщ, приготовленный женой, время от времени отпускает критические замечания. Это ее, наконец, выводит из себя, и она говорит: «Ты что, целый вечер так надо мной издеваться будешь? Специально все делаешь, чтобы мне настроение испортить!»*
2. *Мать убирает в комнате, а сын развлекается тем, что выдергивает вилку пылесоса из розетки и радостно смеется. Мать говорит: «Сынок, ты же уже вырос, а ведешь себя как маленький ребенок».*

4. ДЕЛОВАЯ ИГРА «ПУБЛИЧНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ»

Студентам предлагается ознакомиться с разделом 1.2.4. «Публичное выступление. Презентация» учебного пособия Рамендик Д.М. Психологический практикум. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 192 с.

В соответствии с рекомендациями, указанными в данном тексте, обучающиеся готовятся к публичному выступлению. Тему выступления студент выбирает самостоятельно, исходя из собственных интересов и увлечений, однако она должна носить проблемный характер. Примеры тем публичных выступлений: настоящий мужчина, настоящая женщина, здоровый образ жизни, правда, альтруизм, политика, красота, искусство, спорт, достижения, философия, мода, исторический персонаж, выдающийся психолог и пр.

Важным требованием к тексту выступления является необходимость использования при его подготовке не менее 5 приемов привлечения внимания слушателей, предложенных в книге. Само выступление, его обсуждение, а также распознавание указанных приемов происходит в процессе аудиторной работы.

5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА К РЕШЕНИЮ КЕЙСОВ ПО ТЕМЕ «КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ»

Цель данной работы – закрепление знаний студентов о сущности формальной и неформальной коммуникации в организации, развитие у них навыков анализа предконфликтных ситуаций различных типов и формирование умения принимать управленческие решения в сложных ситуациях социального взаимодействия.

Подготовительный этап. За одну-две недели студенты получают установку на проведение занятия в форме решения ситуационных задач. Им сообщают тему и цель занятия. Дают указания по самостоятельному изучению литературы и повторению основных понятий: «руководитель», «лидер», «организация», «коллектив», «управленческое решение», «конфликт», «причина конфликта», «конфликтная ситуация», «инцидент» и пр. Особое внимание обращают на уяснение соотношения между этими понятиями.

Впоследствии в ходе аудиторного занятия студентам предлагают решить задачи с конкретными ситуациями, ответив на вопросы, приведенные в конце каждой задачи, а также привести теоретическое обоснование найденных решений.

Варианты решения задач обсуждаются в учебной группе.

Задача 1. Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой. Вопрос: как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Задача 2. Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите

ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту. Вопрос: как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

6. ТВОРЧЕСКАЯ РАБОТА «АРХИВ ТРЕНИНГОВЫХ УПРАЖНЕНИЙ»

Студентам предлагается создать собственных архив тренинговых техник по теме «Коммуникативная компетентность лидера и руководителя», направленных на осознание лидерских качеств личности, стратегии социального взаимодействия, социальных страхов; выработку уверенного поведения в конфликтных ситуациях; формирование навыков аргументации и публичного выступления. Затем каждый студент самостоятельно проводит в тренинговой группе три выбранные/созданные им упражнения, тем самым пробуя себя в роли ведущего группы. Особое внимание уделяется обоснованности выбора упражнений и их соответствию теме задания.

7. ПРОЕКТ «РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТРЕНИНГА»

К концу прохождения тренинга «Коммуникативная компетентность психолога» у студентов должны сформироваться знания и умения, достаточные для самостоятельной разработки целостной, концептуально обоснованной программы тренинга. Студенту предлагается выбрать какую-либо коммуникативную компетенцию руководителя трудового коллектива и разработать программу психологического тренинга по ее развитию. Для разработки программы тренинга рекомендуется пользоваться книгой: Сидоренко Е.В. Технологии создания тренинга. От замысла к результату. – СПб.: Издательство «Речь»; ООО «Сидоренко и Ко», 2008. – 336 с.

Программа тренинга для руководителей должна включать в себя следующие компоненты:

- 1) профессиональное и рекламное название тренинга;
- 2) концептуальное основание тренинга – авторская концепция, модель, схема, структура той компетенции, которой посвящен тренинг;
- 3) цель и планируемые результаты тренинга;
- 4) вид развития в тренинге;
- 5) векторную и метафорическую модель тренинга;
- 6) клиентские технологии (алгоритмы);
- 7) тренерские технологии (игры, упражнения, дискуссии, мини-лекции и пр. тренерский инструментарий).

Программа тренинга оформляется и сдается преподавателю в печатном виде, учитывая следующие требования к оформлению:

- помимо указанных выше компонентов, составляющих основное содержание тренинговой программы, она должна включать также титульный лист и список литературы, оформленный по требованиям ГОСТ.
- текст программы должен быть снабжен ссылками на научную психологическую литературу; пример оформления ссылки: (Панов В.И., 2014, с. 182) либо [4, с. 182].
- шрифт «Times new roman»; размер шрифта основного текста – 14 пт.; размер шрифта в таблицах – 12 пт.; межстрочный интервал основного текста – 1,5; межстрочный интервал текста в таблицах – 1,15; интервал между абзацами – 0; абзацный отступ – 1,25; выравнивание основного текста «по ширине»; выравнивание заголовков «по центру»; поля – «обычные»: верхнее и нижнее – 2 см., правое – 1,5 см., левое – 3 см.; названия рисунков – внизу рисунка, выравнивание «по центру»; названия таблиц – вверху таблицы, выравнивание «по правому краю».

8. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТРЕНИНГ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПСИХОЛОГА»

1. Что такое «психологический тренинг»? Каковы его основные черты?
2. Дайте определения понятиям «психологический тренинг», «групповая психотерапия», «групповая психокоррекция», «профессиональное обучение», «бизнес-тренинг».
3. Перечислите преимущества групповых форм психологической работы по сравнению с индивидуальными.
4. Назовите основные цели и области применения психологического тренинга.
5. Сформулируйте и опишите этапы развития группы в тренинге (логику построения группового процесса).
6. Назовите профессионально важные личностные черты ведущего группы.
7. Дайте определение общению. Назовите три стороны общения и виды общения.
8. Назовите и опишите коммуникативные компетенции, необходимые в работе практического психолога.
9. Назовите и опишите основные стратегии поведения в конфликте.
10. Опишите различия между уверенным, неуверенным и агрессивным межличностным общением.
11. Перечислите и опишите основные страхи, связанные с социальным взаимодействием.

12. Перечислите барьеры, создающие трудности при коммуникации, а также пути их преодоления.
13. Назовите основные приемы вербального и невербального присоединения к собеседнику.
14. Приведите схемы открытого выражения позитивных и негативных чувств.
15. Перечислите основные правила активного слушания.
16. Назовите и опишите этапы подготовки к публичному выступлению.
17. Перечислите деловые и личностные качества руководителя.
18. Назовите и опишите коммуникативные компетенции руководителя трудового коллектива, а также пути их развития.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЮ

Текущий контроль:

- 1) контроль посещения и работы на практических занятиях;
- 2) контроль выполнения студентами заданий для самостоятельной работы.

Работа на практических занятиях оценивается преподавателем по итогам подготовки и выполнения студентами заданий для самостоятельной работы, а также активности работы в группе. Пропуск практических занятий предполагает отработку по пропущенным темам. Форма отработки определяется преподавателем. Неотработанный (до начала экзаменационной сессии) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для недопуска к зачету по курсу.

Промежуточный контроль:

решение о зачете является составным и выставляется как сумма по результатам выполнения следующих заданий:

1. Написание реферата – 10 баллов.
2. Понятийный диктант – 10 баллов.
3. Решение кейсов по теме «Барьеры межличностного общения» - 10 баллов.
4. Деловая игра «Публичное выступление» - 15 баллов.
5. Решение кейсов по теме «Коммуникативная компетентность руководителя» - 10 баллов.
6. Творческая работа «Архив тренинговых упражнений» - 15 баллов.
7. Проект «Разработка программы психологического тренинга» - 20 баллов.
8. Устный опрос по вопросам дисциплины «Тренинг коммуникативной компетентности психолога» - 10 баллов.

ИТОГО: 100 баллов.

Примечание: зачет студент получает при набранных им 40 и более баллах.

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

• педагогические технологии:

мини-лекции, групповые дискуссии, психогимнастические упражнения, ролевые и деловые игры, творческие задания, кейсы, проектная деятельность.

• программное обеспечение:

а) Лицензионное программное обеспечение

- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - Акт на передачу прав № ПК545 от 16.12.2022.

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

- Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

- ОС Linux Ubuntu

- Google Chrome

- Adobe Reader XI

- Debut Video Capture

- 7-Zip

- iTALC

- и др.

• информационно-справочные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - Договор № 02-06/2023 от 02.08.2023г. <https://biblioclub.ru/>

2. «Образовательная платформа ЮРАЙТ» - Договор № 05-е/23 от 02.08.2023г. <https://urait.ru/>

3. ЭБС «Лань» - Договор № 04-е/23 от 02.08.2023г. <https://e.lanbook.com/>

4. ЭБС ZNANIUM.COM - Договор № 1106 ЭБС от 02.08.2023г. <https://znanium.com/>

5. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart - Договор № 03-5/23К от 02.08.2023г. <http://www.iprbookshop.ru/>

6. Электронно-библиотечная система ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?;

8. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,

9. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>

Профессиональные базы данных:

1. База данных международных индексов научного цитирования Scopus www.scopus.com (<http://library.tversu.ru/kratie-novosti/35-about-library/resurs/488-scopus.html>)
2. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (<http://library.tversu.ru/nauchnyeresursy/35-about-library/resurs/748-baza-dannykh-mezhdunarodnykh-indeksov-nauchnogo-tsitirovaniya-web-of-science.html>)
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (в сети ТвГУ) www.consultant.ru (<http://library.tversu.ru/nauchnyeresursy/35-about-library/resurs/348-c.html>)
4. **Психологический навигатор** - психологический портал <https://www.psynavigator.ru/>
5. Национальная психологическая энциклопедия <https://vocabulary.ru>
6. Психологический портал (базы данных) <http://www.psychology-online.net>

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Тренинговый класс, флипчат с закрепителями бумаги, бумага А4, ватманы, маркеры, цветные карандаши, фломастеры, музыкальный проигрыватель.

X. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)	Корректировка списка основной и дополнительной литературы	Протокол № 3 от 17.10.2017 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
2.	IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (или модулю) 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности	Новые варианты оценочных средств	Протокол № 3 от 17.10.2017 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»

	компетенций		
3.	VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (или модуля)	Внесены изменения в учебную программу и методические рекомендации студентам по изучению курса, скорректированы требования к рейтинг-контролю	Протокол № 3 от 17.10.2017 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
4.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)	Корректировка списка основной и дополнительной литературы	Протокол № 11 от 08.06.2021 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
5.	IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (или модулю) 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций	Новые варианты оценочных средств	Протокол № 11 от 08.06.2021 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
6.	VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (или модуля)	Внесены изменения в учебную программу и методические рекомендации студентам по изучению курса, скорректированы требования к рейтинг-контролю	Протокол № 11 от 08.06.2021 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
7.	VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Обновление реквизитов документа, подтверждающего их наличие, в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями ресурсов: - программное обеспечение; - информационно-справочные системы; - профессиональные базы данных.	Протокол № 11 от 08.06.2021 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
8.	V. Перечень основной и дополнительной	Корректировка списка основной и	Протокол № 1 от 29.08.2022

	учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)	дополнительной литературы	заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
9.	IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (или модулю) 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенций	Обновление фонда оценочных средств	Протокол № 1 от 29.08.2022 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
10.	VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (или модуля)	Внесены изменения в учебную программу и методические рекомендации студентам по изучению курса, скорректированы требования к рейтинг-контролю	Протокол № 1 от 29.08.2022 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
11.	VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Обновление реквизитов договоров, заключенные с прямыми правообладателями ресурсов: - программное обеспечение; - информационно-справочные системы; - профессиональные базы данных.	Протокол № 1 от 29.08.2022 заседания кафедры «Психология труда и клиническая психология»
12.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)	Корректировка списка основной и дополнительной литературы	Протокол ученого совета № 1 от 29.08.2023
13.	VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного	Обновление реквизитов договоров, заключенные с прямыми правообладателями ресурсов: - программное обеспечение;	Протокол ученого совета № 1 от 29.08.2023

	процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	<ul style="list-style-type: none">- информационно-справочные системы;- профессиональные базы данных.	
--	--	---	--