

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.03.2023 09:54:12
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

д.ю.н. Н.А. Антонова

23.06.2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО

Специальность

38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

Специализация

«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель: к. филос.н, доцент Вобликов А.Б.

Тверь, 2021

I. АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом – Таможенное право.

2. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Таможенное право**» является: изучение студентами

правового регулирования в сфере таможенного дела.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

В соответствии с названной целью дисциплины, в процессе обучения специалист должен приобрести навыки решения следующих профессиональных задач: способность использовать общеправовые знания в сфере таможенного дела (ОК-8); умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1)

3. Место дисциплины в структуре ООП специалитета.

Дисциплина «Таможенное право» относится к базовой части учебного плана при подготовке специалиста в области таможенного дела и изучается студентами на базе знаний полученных в рамках освоения дисциплин «Основы таможенного дела», «Основы гражданского права». Изучение дисциплины позволит студентам в освоении следующих дисциплин: «Правовое регулирование таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности», «Правовое регулирование декларирования товаров и транспортных средств», «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов», «Экономическая безопасность».

4. Объём дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 академических часов, в том числе контактная работа: лекции – 18 часов, практические занятия - 36 часов, в т.ч. 18 часов практическая подготовка. самостоятельная работа: 117 часов, контроль: 45 часов.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направлен на формирование следующих компетенций (элементов компетенций):

Этап	Планируемые результаты обучения (показатели)
------	--

формирования компетенции	достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-8 Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	
Начальный этап	Владеть: навыками реализации общеправовых норм в сфере таможенного дела
	Уметь: анализировать международные договоры и нормы различных отраслей права, применяемые в сфере таможенного дела
	Знать: нормы различных отраслей права, соблюдение которых необходимо в сфере таможенного дела
ПК-1 Умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	
Начальный этап	Владеть: навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, с целью обеспечения соблюдения таможенного законодательства
	Уметь: обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего закона, давать юридическую оценку соблюдению прав и обязанностей участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
	Знать: положения действующего таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле

6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

7. Язык преподавания – русский.

II. Содержание дисциплины (или модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Для студентов очной формы обучения

№	Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего часов	Контактная работа (час)			Самостоятельная работа студентов (СРС)	Контроль	Форма контроля
			Лекции	Практические занятия				
1.	Введение в курс таможенного права	21	2	4	2	13	2	Устный опрос
2.	Нормы и источники таможенного права	21	2	4	2	13	2	Устный опрос
3.	Участники таможенных правоотношений	21	2	4	2	13	2	Устный опрос
4.	Таможенные органы	21	2	4	2	13	2	Устный опрос
5.	Деятельность в сфере таможенного дела	21	2	4	2	13	2	Устный опрос
6.	Таможенные операции	21	2	4	2	13	2	Устный опрос
7.	Таможенные процедуры	20	2	4	2	13	1	Устный опрос
8.	Таможенный контроль	20	2	4	2	13	1	Устный опрос
9.	Ответственность в таможенном праве	20	2	4	2	13	1	Устный опрос
	Контроль						15	Экзамен
	Курсовая работа	30					30	Защита к/р

	Итого	216	18	36	<u>18</u>	117	45	
--	-------	-----	----	----	------------------	-----	----	--

III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (или модулю)

1) Учебная программа

2) Примерная тематика рефератов и презентаций

3) Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций.

4) Формы осуществления контроля за текущей работой

5) Контроль за самостоятельной работой студентов

6) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

7) Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

8) Требования к рейтинговому контролю

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (или модулю)

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности начального этапа компетенции ОК-8 Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности

1) Типовое задание для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать» (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты)

– Подготовьте письменный ответ на теоретический вопрос:

Тема 2. Нормы и источники таможенного права

Понятие, виды и структура норм таможенного права, их характерные особенности.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Тема раскрыта, студент уверенно знает, что собой представляет нормы таможенного права, их характерные особенности – 2 балла
4-й уровень	Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл
3-й уровень	Студент знает основные черты норм таможенного права – 1 балл

2-й уровень	Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов
1-й уровень	Не знает – 0 баллов

– Выбор одного варианта ответа из предложенного множества

Тема 2. Нормы и источники таможенного права

Инструкция студенту: Выберите один правильный вариант

Пример тестового задания:

Диспозитивным характером обладают (-ет)

- а. Международные конвенции
- б. Законодательство РФ
- в. Нормы jus cogens
- г. Решения международных коммерческих судов

Правильный ответ: в.

Кол-во баллов: 1

2) Типовое задание для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения)

Тема 3. Участники таможенных правоотношений

Задание: определите особенности правового статуса таможенных органов РФ.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Студент умеет определять правильно особенности правового статуса таможенных органов РФ.
4-й уровень	Студент определяет правильно особенности правового статуса таможенных органов РФ, с помощью дополнительных вопросов.
3-й уровень	Студент определяет некоторые особенности правового статуса таможенных органов РФ.
2-й уровень	Студент имеет общее представление об особенностях правового статуса таможенных органов РФ.
1-й уровень	Не умеет определять особенности правового статуса таможенных органов РФ.

3) Типовое задание для оценивания результатов сформированности

компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, и их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности).

- Письменное задание

Тема 8. Таможенный контроль

Задание: При досмотре сопровождаемого багажа в аэропорту («Кольцово») у гражданина Комарова, выезжающего по частному приглашению в Германию было обнаружено 7000 долларов США и миниатюрное издание избранных стихов А.С. Пушкина 1950 г. издания. На предложение сотрудника Кольцовской таможни пройти в отдельное помещение для дальнейшего личного досмотра, Комаров в категоричной форме отказался. Правомерны ли требования сотрудника таможни?

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Студент правильно выполнил письменное задание, верно охарактеризовал ситуацию и объяснил свою позицию.
4-й уровень	Студент правильно составил письменный ответ, определил основания для своего решения.
3-й уровень	Студент правильно составил письменный ответ, но не аргументировал свою позицию.
2-й уровень	Составленный студентом письменный ответ имеет существенные недостатки.
1-й уровень	Нет ответа

- Подготовьте ответ на заданную тему

Тема 9. Ответственность в таможенном праве

Тема: «Роль таможенных органов в предупреждении совершения административных правонарушений».

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Ответ изложен четко и лаконично. Суждения и аргументы раскрываются с опорой на теоретические положения, выводы и фактический материал. Приведена собственная позиция. Собственная позиция автора аргументирована (приведено более одного аргумента). Материал излагается логически последовательно.
4-й уровень	Тема в целом раскрыта. Представлена собственная позиция без достаточного пояснения или собственная позиция представлена, но приведено хотя бы два аргумента. Суждения и аргументы приведены

	с опорой на теорию, но недостаточно использован фактический материал.
3-й уровень	Тема в целом раскрыта. Представлена собственная позиция с недостаточной аргументацией и без достаточного пояснения или собственная позиция представлена, но приведен только один аргумент. Суждения и аргументы приведены с опорой на теорию, но без использования фактического материала
2-й уровень	Вопрос не раскрыт. Собственная позиция не представлена и не раскрыта. Содержание ответа не дает представления о ее понимании.
1-й уровень	Задание не выполнено.

2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности начального этапа компетенции ПК-1 Умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела

1) Типовое задание для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать» (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты)

– Подготовьте письменный ответ на теоретические вопросы:

Тема 7. Таможенные процедуры

Понятие и правовая сущность таможенных процедур. Виды таможенных процедур и критерии их классификации.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Студент уверенно знает, что представляет собой таможенные процедуры, выделяет их сущностные черты, дает четкую классификацию таможенных процедур.
4-й уровень	Студент знает, что представляет собой таможенные процедуры. Дает общую характеристику видов таможенных процедур.
3-й уровень	Студент знает о наличии таможенных процедур, нечетко определяет характерные признаки таможенных процедур.
2-й уровень	Студент имеет общее представление о таможенных процедурах, но не может раскрыть, в чем выражаются их сущностные характеристики.
1-й уровень	Не знает

– Выбор одного варианта ответа из предложенного множества

Тема 1. Введение в курс таможенного права

Инструкция студенту: Выберите один правильный вариант

Тест. К ведению Российской Федерации относят:

1) Таможенное дело; 2) Таможенное регулирование; 3) Правовое регулирование ВЭД; 4) Всемирное использование внешнеэкономических связей для решения вопросов развития экономики страны

а. 1, 2

б. 3, 4

в. 1, 2, 3, 4

г. 1, 3

Правильный ответ: 1,2,3,4.

Кол-во баллов: 1

2) Типовое задание для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения)

– Решение задачи

Тема 9. Ответственность в таможенном праве

Задача.

Предприниматель Ю., будучи декларантом, представил таможенному представителю недействительные товаротранспортные накладные для представления их в таможенный орган при таможенном оформлении товаров о количестве грузовых мест. В ходе таможенного контроля оказалось, что количество грузовых мест было уменьшено на сумму 150 тысяч рублей, т.е. повлекло за собой сообщение таможенному органу недостоверных сведений.

Как решается вопрос о привлечении к ответственности иностранных лиц, передающих недействительные документы о количестве мест для представления в таможенный орган за пределами территории РФ?

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Студент умеет правильно квалифицировать составы административных правонарушений
4-й уровень	Студент умеет правильно квалифицировать составы административных правонарушений с помощью дополнительных вопросов.

3-й уровень	Студент умеет определять объект посягательства
2-й уровень	Студент имеет общее представление о квалификации административных правонарушений.
1-й уровень	Не умеет квалифицировать административные правонарушения.

Тема 3. Участники таможенных правоотношений

Задание: Вправе ли таможенные органы по вопросам перемещения товаров через таможенную границу осуществлять платные консультации и как это согласуется с общим законодательством РФ? Каков порядок предоставления бесплатной таможенной информации физическим и юридическим лицам?

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Студент правильно ответил на вопросы задания, аргументировал свою позицию, верно определил права таможенных органов и их обязанности.
4-й уровень	Студент правильно ответил на вопросы задания, частично аргументировал свою позицию, верно определил права таможенных органов и их обязанности.
3-й уровень	Студент правильно ответил на вопросы задания, но при этом его аргументация неполная.
2-й уровень	Студент частично правильно ответил лишь на некоторые вопросы задания
1-й уровень	Ответ неправильный или нет ответа

3) Типовое задание для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, и их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности).

Тема 9. Ответственность в таможенном праве

Задание: Гражданка РФ Семенова С.С. направляясь в туристическую поездку в Турцию, не внесла в таможенную декларацию серебряные серьги, доставшиеся ей от бабушки. Серьги были обнаружены в ее багаже (в сумочке), при проведении процедуры таможенного досмотра. Кроме того, были обнаружены денежные средства: 75 000 руб и 8000 долларов США, а также кредитные карточки VISA, не внесенные в таможенную декларацию.

Каков разрешенный размер перемещения через таможенную границу валютных ценностей? Что необходимо было сделать гражданке Семеновой С.С. для того, чтобы

беспрепятственно перевезти серебряные серьги? Квалифицируйте нарушения Семеновой С.С. по уголовному и административному законодательству.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-й уровень	Студент правильно выполнил письменное задание, верно и аргументировано ответил на поставленные вопросы.
4-й уровень	Студент правильно составил письменный ответ, верно ответил на поставленные вопросы.
3-й уровень	Студент правильно составил письменный ответ, но сделал некоторые ошибки
2-й уровень	Составленный студентом письменный ответ имеет существенные недостатки.
1-й уровень	Нет ответа

V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Бакаева, О. Ю. Таможенное право : учебник / отв. ред. О. Ю. Бакаева. - 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 592 с. - ISBN 978-5-91768-641-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044715> (дата обращения: 11.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Свиных, В. Г. Таможенное право : учебник / В. Г. Свиных, С. В. Сенотрусова. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 368 с. - ISBN 978-5-9776-0262-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/979274> (дата обращения: 11.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Степанов, Р. Г. Сборник задач по дисциплине Таможенное право : учебное пособие / Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2018. — 44 с. — ISBN 978-5-4383-0166-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85768.html> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 07.06.2022 (автопродлонгация)
4. Чермянинов, Д. В. Таможенное право : учебник / Д. В. Чермянинов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 438 с. — ISBN 978-5-4497-0055-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84399.html> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Лицензия: весь срок охраны авторского права

Дополнительная литература:

1. Галузо, В. Н. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 030501 «Юриспруденция», 080115 «Таможенное дело»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; административный процесс» / В. Н. Галузо. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - ISBN 978-5-238-02873-6. - Текст :

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028470> (дата обращения: 11.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Дроздова, С. А. Таможенное право : учебное пособие / С. А. Дроздова. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 276 с. — ISBN 978-5-4383-0088-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82287.html> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 18.01.2021 (автопродлонгация)

3. Килясханов, И. Ш. Таможенное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И. Ш. Килясханов, И. Б. Кардашова, С. Н. Бочаров. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01840-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71063.html> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Лицензия: до 10.12.2023

4. Кычков, В. И. Таможенное право : учебное пособие / В. И. Кычков. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 328 с. — ISBN 978-5-4383-0054-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82288.html> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 18.01.2021 (автопродлонгация)

5. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело» / Н.Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н.Д. Эриашвили. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -303 с. — (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-02703-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028766> (дата обращения: 11.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Справочно-правовая систем «Консультант плюс» Consultant.ru
2. Справочно-правовая система «Гарант» garant.ru
3. Сайт Федеральной таможенной службы России www.custom.ru
4. Сайт Всемирной таможенной организации - www.wcoomd.org.
5. Международный таможенный электронный журнал - www.worldcustomsjournal.org

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1) Учебная программа

Тема 1. Введение в курс таможенного права

Понятие таможенного права, его предмет, методы, принципы, система и основные характеристики. Проблемы выделения таможенного права в самостоятельную отрасль.

Место таможенного права в российской правовой системе, его взаимосвязь с другими отраслями и институтами права. Основные научные концепции в области таможенного права. Понятийный аппарат таможенного права. Понятие таможенной территории и таможенной границы.

Тема 2. Нормы и источники таможенного права

Понятие, виды и структура норм таможенного права, их характерные особенности. Классификация источников таможенного права. Международно-правовые акты о таможенном деле. Цели ВТО/ГАТТ Конвенция МДП. Европейское экономическое сообщество. Гармонизированная система описания и кодирования товаров. ТН ВЭД ЕАЭС. Таможенный кодекс ЕАЭС. Национальное законодательство России о таможенном деле: система нормативно-правовых актов. Закон РФ "О таможенном регулировании в Российской Федерации". Указы Президента и Постановления Правительства РФ по таможенному делу. Нормативные акты ФТС России: приказы, указания, распоряжения, письма.

Тема 3. Участники таможенных правоотношений

Таможенные органы РФ, их правовой статус, структура, полномочия и ответственность. Виды деятельности, осуществляемой таможенными органами. Организации, подведомственные ФТС России. Принципы деятельности и оценка работы таможенных органов. Лица, перемещающие товары и транспортные средства через таможенную границу: классификация, права и обязанности. Участники ВЭД, порядок их учета в таможенных органах. Иные государственные органы как участники таможенных правоотношений. Лица, содействующие осуществлению таможенного дела, их компетенция.

Тема 4. Таможенные органы

Система таможенных органов. Принципы деятельности, функции и задачи таможенных органов. Права и обязанности таможенных органов. Ответственность таможенных органов.

Тема 5. Деятельность в сфере таможенного дела

Общие положения о деятельности в сфере таможенного дела. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик. Владелец склада временного хранения. Владелец таможенного склада. Владелец магазина беспошлинной торговли. Уполномоченный экономический оператор.

Тема 6. Таможенные операции.

Общие положения о таможенных операциях и лицах, их совершающих. Таможенные операции, связанные с прибытием товаров на таможенную территорию Союза и порядок их совершения. Таможенные операции, связанные с убытием товаров с таможенной территории Союза и порядок их совершения. Таможенное декларирование и операции

осуществляемые по окончании таможенного декларирования товаров. Таможенные операции, связанные с выпуском товаров.

Тема 7. Таможенные процедуры

Понятие и правовая сущность таможенных процедур. Виды таможенных процедур и критерии их классификации. Соотношение таможенных процедур с иными институтами таможенного права. Место таможенных процедур в механизме таможенного регулирования. Общий порядок выбора и изменения таможенных процедур. Факторы, влияющие на возможность применения таможенных процедур (разрешение таможенного органа, сроки, статус товаров, гарантийные обязательства и другие). Помещение товаров под таможенные процедуры. Таможенные процедуры, применяемые к транспортным средствам.

Тема 8. Таможенный контроль

Понятие таможенного контроля и его сущность. Статус товаров и транспортных средств, находящихся под таможенным контролем. Объекты и предметы таможенного контроля. Участники таможенного контроля. Общий статус и дополнительные полномочия таможенных органов при проведении таможенного контроля. Принципы проведения таможенного контроля. Льготы в области таможенного контроля. Формы, способы и средства проведения таможенного контроля

Тема 9. Ответственность в таможенном праве

Понятие и виды ответственности по российскому таможенному праву. Ответственность за неуплату таможенных платежей: субъекты, условия и момент наступления, меры ответственности. Порядок взыскания сумм таможенных платежей. Правила исчисления пени. Ответственность таможенных органов.

Уголовная ответственность за нарушения таможенных правил: основания и особенности привлечения к ответственности, понятие уголовного преступления. Преступления в сфере таможенного дела: понятие, виды. Виды уголовных наказаний, назначаемых за нарушения таможенных правил.

Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил): понятие и виды. Административная ответственность за нарушения таможенных правил: основания и особенности привлечения к ответственности, понятия административного правонарушения. Виды административных наказаний, назначаемых за нарушения таможенных правил.

Ответственность таможенных органов и их должностных лиц.

2) Примерная тематика рефератов и презентаций

1. Права должностных лиц таможенных органов при проведении таможенного контроля.
2. Порядок проведения личного досмотра.

3. Права декларантов и иных лиц при проведении таможенного контроля.
4. Задачи и значение производства по делам о нарушении таможенных правил.
5. Участники производства по делам о нарушении таможенных правил. Их права и обязанности.
6. Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств через таможенные границы стран — членов Евразийского экономического союза.

3) Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций.

Реферат (от латинского «докладывать», «сообщать») представляет собой краткое изложение в письменной или устной формах сущности и анализа

каких-либо научных трудов или публикаций, во многих случаях включающих и мнение автора реферата о работе.

Презентация (от лат. *praesento* — представление) — документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, [гипертекстовых](#) ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её [интерактивность](#), то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Написание рефератов или презентаций имеет целью приобретение студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью подготовки рефератов или презентаций студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Подготовка рефератов или презентаций является эффективной формой самостоятельной работы студента по изучению курса. Она способствует формированию правовой культуры у студента, закреплению у него знаний учебного курса, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику.

Любая из названных форм учебно-исследовательской деятельности, как правило, состоит из:

- введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, определяются цель и задачи работы;
 - основного материала, содержащего изложение сути проблемы и пути ее решения,
- и

- заключения, где формулируются выводы, оценки и предложения.

План работы составляется таким образом, чтобы обеспечить достижение поставленной во введении цели и решение задач.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Рекомендуется включать в работу схемы и таблицы, которые помогают раскрыть основное содержание темы и сократить объем работы.

На титульном листе реферата студент указывает название вуза, кафедры, полное наименование темы работы, свою фамилию и инициалы, а в самом конце работы – дату ее написания и личную подпись.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и, прежде всего, подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение. Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или

сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска). При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату.

Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений. При этом обязательными являются название, год, номер, статья официального издания, где был опубликован нормативный акт.

Презентации не требуют оформления сносок и титульного листа. Первый файл презентации содержит название работы, название вуза, кафедры и фамилию, инициалы студента. Количество файлов не должно превышать 25, так как выступление студента должно быть ограничено 7 – 10 минутами. Излагать текст работы студент должен свободно, но не зачитывая текст презентации, в конце выступления делать выводы, которые также должна содержать презентация.

Содержание рефератов или презентаций студент докладывает в течение 7 – 10 минут на занятии (кружке, научной конференции). Затем автор отвечает на вопросы. После этого выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом работы, и отмечают ее сильные и слабые стороны. На основе обсуждения выставляется соответствующая оценка.

4) Формы осуществления контроля за текущей работой

1. Опрос студентов по вопросам, вынесенным на практическое занятие.
2. Проверка составленных проектов научных работ.
3. Оценка выступлений с докладами, презентациями по выбранной теме исследования.
4. Проверка письменной работы по систематизации законодательства и судебной практики.

Допускается выполнение и иных творческих заданий по согласованию с преподавателем.

Критерии оценивания устного (письменного) ответа, решения задач

Шкала оценивания (уровень знания)	Критерии оценивания
«продвинутый»	Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в обсуждении проблем на практических занятиях
«достаточно высокий»	Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в обсуждении проблем на практических занятиях
«достаточный»	Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Студент способен выступать с сообщением, но при этом материал не структурирован, а само выступление требует доработки.
«недостаточный»	Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт неверный ответ. Студент не способен выступать с сообщением. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.

5) Контроль за самостоятельной работой студентов

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Задача № 1.

Вправе ли таможенные органы по вопросам перемещения товаров через таможенную границу Союза осуществлять платные консультации и как это согласуется с общим законодательством РФ? Каков порядок предоставления бесплатной таможенной информации физическим и юридическим лицам?

Задача № 2.

Из Болгарии в адрес ООО "Корон" (Россия) прибыло 15 тонн репчатого лука. Лук был обозначен в накладной как сухая приправа и переправлялся в непригодном для этого контейнере. За два месяца пути он испортился, и "Коронд" отказался от товара.

Были ли основания для отказа от поступившего товара? Каковы последствия отказа? Каково правовое положение возможного таможенного режима? За чей счет осуществляется уничтожение товара, и производятся другие организационные и правовые действия?

Задача № 3.

Гражданка РФ Семенова С.С. направляясь в туристическую поездку в Турцию, не внесла в таможенную декларацию серебряные серьги, доставшиеся ей от бабушки. Серьги были обнаружены в ее багаже (в сумочке), при проведении таможенного досмотра. Кроме того, были обнаружены денежные средства: 75 000 руб и 8000 долларов США, а также кредитные карточки VISA, не внесенные в таможенную декларацию.

Каков разрешенный размер перемещения через таможенную границу валютных ценностей? Что необходимо было сделать гражданке Семеновой С.С. для того, чтобы беспрепятственно перевезти серебряные серьги? Квалифицируйте нарушения Семеновой С.С. по уголовному и административному законодательству.

Задача № 4.

Екатеринбургская фирма «УРАЛ» экспортер заключила контракт купли продажи на поставку товара с одной из фирм находящейся на территории Казахстана. Доставка товара производилась в г.Астана «Казахстан» из г.Екатеринбурга (Екатеринбургская таможня) через пункт пропуска на границе Петухово (Курганская таможня) железнодорожным транспортом.

Какие таможенные операции необходимо провести в месте отправления товара до места убийтия применительно к данной ситуации?

Задача № 5.

При досмотре сопровождаемого багажа в аэропорту («Кольцово») у гражданина Комарова, выезжающего по частному приглашению в Германию было обнаружено 7000 долларов США и миниатюрное издание избранных стихов А.С. Пушкина 1950 г. издания. На предложение сотрудника Кольцовской таможни пройти в отдельное помещение для дальнейшего личного досмотра, Комаров в категоричной форме отказался. Правомерны ли требования сотрудника таможни?

Задача № 6.

ОАО «Технопрог» приобрело у казахской фирмы автомобиль МАЗ, который был ввезен на территорию РФ без уплаты таможенных пошлин. ОАО «Технопрог» реализовало автомобиль ООО «Услуга», которое продало его коммерческому центру «Айр».

Какие нарушения таможенного законодательства были допущены и кем? Какие санкции могут быть применены к нарушителям? Можно ли обжаловать действия таможенных органов? Если да, то в каком порядке?

Задача № 7.

Предприниматель Ю., будучи декларантом, представил таможенному представителю недействительные товаротранспортные накладные для представления их в таможенный орган при таможенном оформлении товаров о количестве грузовых мест. В ходе таможенного контроля оказалось, что количество грузовых мест было уменьшено на сумму 150 тысяч рублей, т.е. повлекло за собой сообщение таможенному органу недостоверных сведений.

Как решается вопрос о привлечении к ответственности иностранных лиц, передающих недействительные документы о количестве мест для представления в таможенный орган за пределами территории РФ?

Примерные вопросы для тестов:

1. Структуру таможенного дела составляют:

1) Таможенная политика; 2) Перемещение через таможенную границу товаров и транспортных средств; 3) Таможенные процедуры 4) Таможенно-тарифное регулирование; 5) Таможенные пошлины

а. 1, 2, 3, 4

б. 4, 5

в. 1, 2, 3, 5

г. 1, 2, 3, 4, 5

2. Регулятивные цели таможенной деятельности достигаются посредством: 1) Установления ставок таможенных пошлин, применяемых к товарам, перемещаемым через таможенную границу; 2) Установления запретов и ограничений на ввоз и вывоз товаров; 3) Выдачи разрешений на ввоз и вывоз отдельных товаров; 4) Взимания таможенных платежей при перемещении товаров через таможенную границу

а. 1, 2, 3

б. 3, 4

в. 1, 2, 3, 4

г. 1, 2, 4

3. К ведению Российской Федерации относят:

1) Таможенное дело; 2) Таможенное регулирование; 3) Правовое регулирование ВЭД; 4) Всемирное использование внешнеэкономических связей для решения вопросов развития экономики страны

а. 1, 2

б. 3, 4

в. 1, 2, 3, 4

г. 1, 3

4. Диспозитивным характером обладают (-ет)

а. Международные конвенции

б. Законодательство РФ

в. Нормы *jus cogens*

г. Решения международных коммерческих судов

5. Сотрудники таможенных органов имеют следующие права:

1) Право на принятие решений в соответствии с должностными обязанностями; 2) Право на участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности в таможенном органе; 3) Право на продвижение по службе; 4) Право на переподготовку (переквалификацию); 5) Право на досрочное пенсионное обеспечение.

а. 1, 2, 3, 4

б. 1, 2, 3, 5

в. 3, 4, 5

г. 1, 2, 5

6) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процесса. Самостоятельная работа осуществляется студентами при подготовке к практическим занятиям, при выполнении ими творческих заданий, подготовку к зачету, при написании рефератов, подготовке докладов, выполнении курсовых работ.

Для того, чтобы добиться глубоких знаний, усвояемости учебного материала, студентам необходимо правильно организовать самостоятельную работу.

Самостоятельную работу целесообразно начинать с ознакомления содержания учебника, учебного пособия. При этом вопросы, которые необходимо изучить, указаны в учебной программе. После этого необходимо изучить рекомендованные по теме законодательные и иные нормативно-правовые акты, что является обязательным, так как студент должен свободно ориентироваться в современном законодательстве, знать содержание правовых норм, уметь их анализировать.

Проведение практических занятий может включать обсуждение докладов, подготовка которых так же относится к формам самостоятельной работы студентов. Тема доклада заранее согласовывается с преподавателем и должна соответствовать изучаемой теме.

Примерный перечень вопросов для самоконтроля

1. Понятие таможенного права и его место в системе права России.
2. Предмет таможенного права.
3. Субъекты таможенного права. Методы таможенного права.
4. Система таможенного права.
5. Источники таможенного права.
6. Принципы таможенного права.
7. Таможенные правоотношения и нормы таможенного права.
8. Правовое регулирование организации таможенного дела.
9. Понятие и правовой статус таможенных органов.
10. Система таможенных органов.
11. Федеральная таможенная служба и ее правовой статус.
12. Региональное таможенное управление и его правовой статус.
13. Правовые основы деятельности таможни.
14. Правовые основы деятельности таможенного поста.
15. Тарифные меры регулирования и их реализация в таможенном праве.
16. Нетарифные меры регулирования и их реализация в таможенном праве.
17. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
18. Основные понятия и их использование в таможенном праве.
19. Правовой статус товаров и транспортных средств, перемещаемых через границу. Общая характеристика.
20. Общий порядок проведения таможенных операций.
21. Порядок производства таможенных операций, предшествующих декларированию товаров.
22. Понятие и правовые основы декларирования товаров и транспортных средств.
23. Формы декларирования товаров и транспортных средств.
24. Порядок декларирования товаров и транспортных средств.
25. Понятие и правовое регулирование деятельности декларантов товаров и транспортных средств.
26. Таможенный представитель и его правовой статус.
27. Таможенный перевозчик и его правовой статус.
28. Понятие таможенного контроля, его виды и правовые формы осуществления.
29. Права должностных лиц таможенных органов при проведении таможенного контроля.
30. Правовые основы и порядок проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности подконтрольных таможенным органам лиц.
31. Правовые основы валютного контроля в РФ.
32. Правонарушения в сфере таможенного дела и ответственность за них. Общая характеристика.

33. Понятие таможенного преступления.
34. Обжалование действий и решений таможенных органов.
35. Ведомственный контроль за деятельностью таможенных органов.
36. Международные организации и многосторонние международные договоры по таможенным вопросам и таможенно-тарифному регулированию.

7) Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Цель практических занятий состоит в том, чтобы студенты на основе изучения литературы, нормативных актов международного и федерального уровня более глубоко усвоили вопросы учебного курса, приобрели навыки применения полученных знаний в будущей практической и научной деятельности.

Планы практических занятий носят рекомендательный характер и могут уточняться преподавателем. Практическое занятие проводится в форме обсуждения вопросов в группе, выполнения аналитической работы в малых группах. На практических занятиях может проводиться также обсуждение подготовленных студентами рефератов, презентаций. Помимо этого, возможно проведение тестирования по теме практического занятия.

Студенты готовятся по всем вопросам плана практического занятия, что обеспечивает целостность проработки обсуждаемых проблем.

Особое внимание следует обращать на уяснение понятий темы. Понятия усваиваются при чтении специальной литературы, в ходе обсуждения проблемы на практическом занятии.

Необходимой частью работы студента по изучению дисциплины является работа с текстом действующих нормативных актов, регламентирующих те или иные отношения. **Студент должен изучить** международные договоры и федеральные законы, регламентирующие деятельность таможенных органов.

Большую помощь студентам в освоении учебного курса может оказать подготовка доклада по отдельным проблемам курса. Приступая к данному виду учебной работы, студенты должны согласовать с преподавателем тему доклада и получить необходимую консультацию и методические рекомендации. При подготовке доклада следует придерживаться методических рекомендаций, советов и предложений преподавателя, с тем, чтобы работа оказалась теоретически обоснованной и практически полезной. Подготовленный доклад, после его рецензирования преподавателем, может быть использован для выступления на практическом занятии, на заседании научного кружка, а также при подготовке к зачету.

Следуя изложенным методическим советам и рекомендациям, каждый студент сможет овладеть тем объемом знаний, который предусмотрен учебной программой, успешно сдать зачет, а впоследствии использовать полученные знания в своей практической деятельности.

8. Требования к рейтинговому контролю.

Оценка знаний студентов происходит с использованием системы рейтингового контроля. В течение семестра рубежный контроль осуществляется дважды. В рамках первого модуля изучаются темы 1-5, в рамках второго модуля – темы 6-9. На практических занятиях и в рамках проведения рубежного контроля студент набирает баллы. В течение каждого модуля проводится два рубежных контроля

Рейтинг – контроль осуществляется в форме проведения письменной работы или компьютерного тестирования.

Рейтинг проводится по дисциплине в соответствии с графиком учебного процесса и [Положением о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ](#).

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПО НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся процесс изучения курса «Таможенное право» основан на применении инновационных образовательных технологий, основанных на использовании интерактивных методов обучения: деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций по вопросам организации и деятельности таможенных органов.

Основные виды используемых образовательных технологий:

- деятельно-ориентированное обучение студентов. Деятельные технологии включают в себя анализ ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение; организацию профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работы. Данная технология ориентирована на формирование системы профессиональных практических навыков и умений, что даст возможность подготовить специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи.

- лично-ориентированное обучение. Изучение курса предполагает возможность выбора для студентов и последующее выполнение различных творческих заданий в рамках изучения курса. Так, студенты могут выполнить работу по систематизации действующего законодательства и практики его применения; подготовить письменное решение задач; составить проекты документов; подготовить кроссворды и тесты по изучаемым темам; выполнить научно-исследовательскую работу; выступить с докладом и т.п.

- проблемное обучение. При проведении занятий преподаватель особое внимание уделяет проблемам правового регулирования, практики применения законодательства. Студентам предлагается подготовить к практическим занятиям задачи, решение которых требует тщательного анализа подлежащих применению правовых норм, анализа и выработке правовой позиции, формулировка собственных предложений по сложившейся ситуации, не имеющей однозначного решения.

- адаптивная технология (исследовательское обучение), основанная на максимальном вовлечении студентов в индивидуальную самостоятельную работу. Обеспечивается использование данной технологией подготовкой заданий для самостоятельной работы студентов, а также выработкой рекомендаций по осуществлению самостоятельной работы.

Процесс обучения включает аудиторные занятия путем проведения практических занятий, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль полученных знаний, использование различных форм научно-исследовательской деятельности студентов, самостоятельную работу, а так же проведение итогового контроля.

Выработка профессиональных навыков и умений предполагает широкое использование в ходе образовательного процесса интерактивных методик обучения. Использование активных методов обучения имеет целью конструктивное вовлечение студентов в учебный процесс, активизацию учебно-познавательной деятельности.

Цели проведения практических занятий – закрепить у студентов основные теоретические положения курса, выработать навыки анализа и самостоятельного применения законодательства применительно к возникшим правоотношениям, способствовать изучению ими необходимой литературы, в том числе и специальной по теме, вынесенной на практическое занятие. Проведение практических занятий предполагает выработку у студентов профессиональной заинтересованности, развитие у них юридического мышления, усвоение учебного материала, а также выработку профессиональных навыков, включая анализ и самостоятельное применение законодательства при решении учебных дел (задач), составлению юридических документов.

Активные методы обучения предполагают деловое сотрудничество, взаимодействие, обмен информацией, более глубокое усвоение материала, понимание сущности изучаемых правовых явлений, и как результат – получение соответствующих знаний, умений и навыков, формирование компетенций.

При проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, интерактивное выступление, презентации, дискуссии и другие.

Так, проведение деловой игры направлено на получение и закрепление полученных знаний, выработку навыков публичного выступления, составления юридических документов и др. Ее функциями являются тренинг, интенсификация процесса обучения, проблематизация вопросов, расширение и углубление предмета изучения. Обучающая ценность деловой (ролевой) игры связана со способностью студента лучше усваивать изучаемый материал, так как требует личного участия и позволяет развивать профессиональное мышление, анализировать возникшую ситуацию. Деловая игра предполагает совместную деятельность участников учебного процесса, развивает коммуникативные качества, создает атмосферу интеллектуального соперничества.

К числу используемых при проведении практических занятий по таможенному праву относятся творческие (проблемные) задания. Например, составление кроссворда, с целью уяснения содержания специальной терминологии; систематизация законодательства с использованием справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс» по определенному вопросу.

Работа в малых группах также является одним из используемых методов при проведении практических занятий. Распределив студентов на подгруппы, преподаватель предлагает им выполнить определенное творческое задание (составить схему, обосновать

доводы, выработать общее решение, проанализировать ситуацию). Задание выполняется группой сообща, а затем ее представитель докладывает результат работы.

Интерактивное выступление направлено на развитие одного из профессиональных навыков – публичного выступления. От чтения доклада его отличает не только содержание, но и форма сообщения определенной информации. Интерактивное выступление требует серьезной предварительной подготовки. Нередко используются и такие методики как мозговой штурм, «займи и обоснуй позицию» и другие.

Непременным условием успешной работы студентов на практических занятиях является серьезная предварительная подготовка: студентам необходимо внимательно изучить и усвоить рекомендованную по данной теме литературу, изучить соответствующие нормативные правовые акты. В процессе подготовки к занятиям студентам рекомендуется использовать справочно-правовые системы «Гарант», а также «Консультант Плюс».

Особое внимание уделяется самостоятельной работе студентов по анализу юридических документов и их составлению. Умение работать с документами – один из важнейших профессиональных навыков специалиста, который предполагает глубокое знание материального и процессуального права, умение логически мыслить, правильно оценивать фактическую и правовую стороны конкретной ситуации, владения правилами письменной речи с учетом особенностей юридического языка.

В рамках изучения дисциплины организуется научно-исследовательская деятельность студентов путем подготовки докладов на научные студенческие конференции, подготовки и проведения «круглых столов», конференций и т.п.)

Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.cons-plus.ru

Справочная правовая система «ГАРАНТ» – www.garant-plus.ru

Список ПО:

Google Chrome - бесплатно

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - антивирус

Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

Непременным условием успешной работы студентов на практических занятиях является серьезная предварительная подготовка: студентам необходимо внимательно ознакомиться с теоретическим материалом курса, изучить и усвоить рекомендованную по данной теме литературу. В процессе подготовки к занятиям студентам рекомендуется использовать справочно-правовую систему Гарант, Консультант Плюс; а также программные средства:

Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.cons-plus.ru

Справочная правовая система «ГАРАНТ» – www.garant-plus.ru

Список ПО:

Google Chrome - бесплатно

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - антивирус

Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

ЕВФРАТ-Документооборот» (Регистрация, учет и хранение документов (делопроизводство); оперативный доступ к документам и отчетной информации; эффективное управление процессами движения и обработки документов; сокращение времени процедур согласования документов и принятия решений; повышение исполнительской дисциплины; сокращение непроизводительных затрат рабочего времени сотрудников; минимизацию финансовых затрат на документооборот и делопроизводство) Разработчик- Cognitive Technologies(www.evfrat.ru)

АРМ «Феоноор» (Автоматизированное рабочее место декларанта по подготовке документов для таможенного оформления и контроля) Разработчик СофтЛэнд»(www.softland.ru) (www.vednews.ru)

ВЭД-Транзит (Создание документов и ведение журналов при помещении товаров и транспортных средств) Разработчик ООО «СТМ»(www.ctm.ru)

Мастер СВХ (Контроль и учет движения товаров на СВХ) Разработчик - «Сигма-Софт» (www.sigma-soft.ru)

Альта-СВХ. Автоматизация работы склада разработчик «Альта-Софт»

SPSS Statistics 20 – управление статистическими данными и исследованиями.

«Альта-ГТД» - контроль правильности заполнения студентом документов для таможенных операций с товарами. Разработчик – «Альта-Софт»

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	

обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)		
Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	
Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, стационарный проектор с экраном; информационные стенды	Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению. № 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Принтер HP DJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик Ibmatic (25 листов/500 листов) Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATA II 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED Компьютер P4 524 Vox/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDR II/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/Ok! 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+ Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M 1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01 Монитор LG 15" L1511S Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" (10 шт) Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien 180*180. ноутбук Dell N4050. сумка 15,6", мышь Проектор Panasonic PT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN	Google Chrome- бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows- антивирус Microsoft Office профессиональный плюс 2013 (акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.) Альта-ГТД- Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014 СПС ГАРАНТ аэро - договор № 5/2018 от 31.01.2018 Заполнитель- Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014 Такса - Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014 Таможенные документы - Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014 СПС Консультант Плюс: версия Проф. – договор № 2018С8702 Microsoft Windows 10 Enterprise (акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.)

	<p>Компьютер в составе: системный блок HP 260 G1 Desktop Mini Pen 3558 V 4GB 500 7200 Ubuntu linex 3yb</p> <p>Компьютер в составе: системный блок HP260 GIDesktopMiniPen 3558 V 4GB 500 720</p> <p>Персональный компьютер в составе: LenovoThinkCentre, монитор LCDAOC 21,5"</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Лампа осветительная</p> <p>Экран на штативе DraperDiplomat 213*213(84"x84") (M082-07830) (-07830)</p> <p>Магнитола</p> <p>Видеокассета</p> <p>Жалюзи вертикальные</p> <p>Штатив для видеокамеры</p> <p>D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port 000000000008534</p> <p>ИБП irron BACK Power Pro 000000000006361</p> <p>ИБП irron BACK Power Pro 000000000006361</p> <p>Камера Web Logitech 000000000009430</p> <p>Принтер HP LJ 2015 (A4 1200*1200)</p> <p>Ноутбук Acer Aspire (33 шт)</p> <p>Принтерлазерный HP LJ 1020 A4</p>	
Учебная аудитория № 220 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, переносной мультимедийный проектор с экраном; информационные стенды	
Учебная аудитория № 221 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска	
Учебная аудитория № 223 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	
Лекционная аудитория, учебная аудитория № 109 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска	
Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска; Компьютеры (25 шт)	<p>Google Chrome- бесплатно</p> <p>Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows- антивирус</p> <p>Microsoft Office профессиональный плюс 2013(акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.)</p> <p>СПС ГАРАНТ аэро - договор № 5/2018 от 31.01.2018</p> <p>СПС КонсультантПлюс:</p>

		версия Проф. – договор № 2018С8702 Microsoft Windows 10 Enterprise (акт приема- передачи № 369 от 21 июля 2017 г.)
--	--	---

Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (или модуля)

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (или модуля)	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения