

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Смирнов Сергей Николаевич

Должность: врио ректора

Дата подписания: 20.10.2022 14:20:12

Уникальный программный ключ:

69e375c64f7e975d4e8830a7a4fca2ad1b675f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Удмуртский университет»

УТВЕРЖАЮ  
Руководитель ООП  
Редькин В.А.  
20.10.2022 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
Стратегия личностно-профессионального развития

Специальность  
52.05.04. Литературное творчество

Специализация  
Литературный работник  
Для студентов

4 курса очной формы обучения  
6 курсов заочной формы обучения

Составитель: к. филол. н., доцент Волкова Н.В.

Тверь, 2022

## I. АННОТАЦИЯ

### 1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины состоит в овладении слушателями знаниями и навыками в области личностно-профессионального развития, необходимыми для успешной профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины предполагают:

- усвоение сведений о профессиональном развитии и профессионализме;
- овладение знаниями о личности и ее профессиональном развитии;
- усвоение знаний о сущности профессиональной компетентности;

### 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к блоку 1, «Обязательная часть».

Она сопровождает изучение дисциплины «Литературное мастерство (проза, поэзия, драма, критика)», предваряет изучение дисциплин «Управление проектами в профессиональной деятельности», «Методология научно-проектной деятельности», «Журналистское мастерство».

**3. Объем дисциплины:** 3 зачетных единицы, 108 академических часа, **в том числе контактная аудиторная работа:** практические занятия 17 часов, **самостоятельная работа:** 91 час.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития

**6. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:** зачет, 7 семестр.

Рейтинг-контроль осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ от 30 апреля 2020 года протокол № 8

**7. Язык преподавания** русский.

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
Акмеология и личностно-профессиональное развитие.	11	0	1	0	10
Профессиональный рост и конкурентоспособность	12	0	2	0	10
Модели профессиональной подготовки и переподготовки. Образовательная и профессиональная диверсификация	12	0	2	0	10
Модели планирование личностно профессионального развития	12	0	2	0	10
PESTLE-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии	12	0	2	0	10
SWOT-анализ при планировании личностнопрофессиональной стратегии	11	0	2	0	9
Профессиограмма и профессионально-важные качества	10	0	2	0	8
Профессия и дополнительные интересы личности	9	0	1	0	8
Проблема профессионального выгорания	10	0	2	0	8
Сопровождающие службы личностно-профессионального развития	9	0	1	0	8
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>91</b>

**Для студентов заочной формы обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
Акмеология и личностно-профессиональное развитие.	11	0	1	0	10

Профессиональный рост и конкурентоспособность	12	0	1	0	11
Модели профессиональной подготовки и переподготовки. Образовательная и профессиональная диверсификация	12	0	1	0	11
Модели планирование личностно профессионального развития	12	0	1	0	11
PESTLE-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии	12	0	0	0	12
SWOT-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии	11	0	0	0	11
Профессиограмма и профессионально-важные качества	10	0	0	1	9
Профессия и дополнительные интересы личности	9	0	0	1	8
Проблема профессионального выгорания	10	0	0	1	9
Сопровождающие службы личностно-профессионального развития	9	0	0	1	8
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Акмеология и личностно-профессиональное развитие.	практическое занятие	технологии развития критического мышления
Профессиональный рост и конкурентоспособность	практическое занятие	дискуссионные технологии
Модели профессиональной подготовки и переподготовки. Образовательная и профессиональная диверсификация	практическое занятие	проектные технологии
Модели планирование личностно профессионального развития	практическое занятие	технологии развития критического мышления
PESTLE-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии	практическое занятие	информационные (цифровые)
SWOT-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии	практическое занятие	информационные (цифровые)
Профессиограмма и профессионально-важные качества	практическое занятие	информационные (цифровые)
Профессия и дополнительные интересы личности	практическое занятие	дискуссионные технологии
Проблема профессионального выгорания	практическое занятие	дискуссионные технологии
Сопровождающие службы личностно-профессионального развития	практическое занятие	технологии развития критического мышления

## **IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Текущая аттестация**

#### **А) планы практических занятий**

##### **Практическая работа 1**

###### **Акмеология и личностно-профессиональное развитие**

Подготовиться к устному публичному выступлению:

1. Объект и предмет акмеологии.
2. Акмеологические установки достижения профессионализма посредством развития волевых качеств (целеустремленность, инициативность, организованность, упорство, настойчивость).
3. Акмеологические показатели определения уровня профессионализма:
  - продуктивность или эффективность деятельности;
  - уровень квалификации и профессиональной компетентности;
  - оптимальная интенсивность и напряженность труда;
  - точность и надежность деятельности;
  - организованность;
  - низкая зависимость от внешних факторов;
  - владение современным содержанием и современными средствами решения профессиональных задач;
  - стабильность высоких показателей деятельности;
  - уровень развития личностно-деловых и профессионально важных качеств;
  - уровень мотивации достижений;
  - возможность развития субъекта труда как личности.
4. Роль самосовершенствования в развитии личности. Структура процесса самосовершенствования
5. Профессиональная самореализация личности. Профессиональное самосовершенствование и непрерывное образование и самообразование.
6. Ориентация личности на достижение успешной карьеры
7. Понятие о творчестве и творческой личности. Психолого-педагогические условия развития творческого потенциала личности

##### **Практическая работа 2**

###### **Профессиональный рост и конкурентоспособность**

Подготовиться к устному публичному выступлению:

1. Человеческий капитал: подходы к определению
2. Конкуренция и конкурентоспособность на рынке труда
3. Технологизация и цифровизация на рынке труда.
4. Методика оценки конкурентоспособности личности. Барьеры входа на рынок труда
5. Профессиональная подготовка и переподготовка и конкурентоспособность личности

##### **Практическая работа 3**

###### **Модели профессиональной подготовки и переподготовки. Образовательная и профессиональная диверсификация**

Подготовиться к устному публичному выступлению:

1. Стратегии и модели профессиональной подготовки специалиста (уровни и формы образования).
2. Стратегии и модели профессионально переподготовки специалиста (уровни и формы дополнительного образования).
3. Образовательная диверсификация.
4. Профессиональная диверсификация.
5. Кризис и диверсификация личности.
6. Интересы и увлечения личности и их профессионализация

#### **Практическая работа 4**

##### **Модели планирования личностно-профессионального развития**

1. Жизненные и профессиональные сценарии
2. Тактическое и стратегическое планирование личностно-профессионального развития:
  - выявление исходных личностно-профессиональных данных
  - определение базовых умений и навыков
  - модели развития и закрепления требуемых знаний, умений и навыков
  - срок реализации плана (долгосрочный и краткосрочный тайминг)

#### **Практическая работа 5**

PESTLE-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии

Составить PESTLE-анализ собственной личностно-профессиональной стратегии по следующей схеме:

1. Политические факторы:
  - Геополитические факторы
  - Войны (горячие, холодные, гибридные)
  - Международные отношения
  - Регулирование и ограничения международной торговли и перемещений частных лиц
  - Меры по поддержке отечественного производителя
2. Экономические факторы:
  - Экономический рост
  - Государственные расходы
  - Политика в отношении занятости
  - Налогообложение
  - Валютные курсы
  - Уровень инфляции
  - Стадия экономического цикла
3. Социальные факторы:
  - Распределение доходов
  - Демографические показатели
  - Изменения в стиле жизни
  - Отношения к работе/карьере и отдыху
  - Предпринимательство
  - Образование
  - Мода
4. Технологические факторы:
  - Новые изобретения
  - Скорость технологического обновления
  - Использование энергоресурсов и их типы
  - Изменения в информационных технологиях

- Изменения в Интернет
  - Изменения в мобильных технологиях
  - Изменения в производственных и других технологиях
5. Законодательные факторы:
- Новые законодательные инициативы, «затягивание гаек» или либерализация
  - Предпосылки создания новых законов (видимые противоречия и проблемы)
  - Коррекция существующего законодательства
  - Международное законодательство и его влияние на внутреннее
6. Экологические факторы:
- Антропогенные факторы (факторы, порожденные деятельностью человека и воздействующие на окружающую природную среду)
  - Абиотические факторы (физические, химические, климатические и др. факторы, не зависящие от человека и других живых организмов)
  - Биотические факторы (совокупность влияний жизнедеятельности одних организмов на жизнедеятельность других, а также на неживую компоненту среды обитания)

### Практическая работа 6

#### SWOT-анализ при планировании лично-профессиональной стратегии

Составить SWOT-самоанализа на основе стандартной матрицы:

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
<b>Возможности</b>	<b>Угрозы</b>

Пример:

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Любознательность.</li> <li>2. Коммуникабельность, тактичность.</li> <li>3. Грамотная речь.</li> <li>4. Ответственное отношение к делу.</li> <li>5. Владение объемной теоретической базой.</li> <li>6. Устойчивая нервная система.</li> <li>7. Хорошая память.</li> <li>8. Уверенность в себе.</li> <li>9. Подвижность, гибкость.</li> <li>10. Способность творчески подходить к решению проблем.</li> <li>11. Способность объективно оценивать ситуацию.</li> <li>12. Жизнелюбие, оптимизм.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Средняя степень организации рабочего процесса, отсутствие чётко распланированного графика и последовательных действий.</li> <li>2. Отвлечённость на посторонние дела.</li> <li>3. Затруднения при расстановке приоритетов, стремление охватить очень большой объем информации.</li> <li>4. Недостаток силы воли.</li> <li>5. Легкость достижения компромиссов с автором работы.</li> <li>6. Отсутствие попыток попробовать себя в принципиально новых видах деятельности.</li> </ol>
<b>Возможности</b>	<b>Угрозы</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положительное социальное окружение. Круг здравомыслящих адекватных людей.</li> <li>2. Обучение в интеллектуальной</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Небольшой практический опыт.</li> <li>2. Усиление конкуренции на рынке трудовых ресурсов.</li> <li>3. Неучастие в различных профес-</li> </ol>

<p>среде, характеризующейся постоянными потоками новых идей.</p> <p>3. Непосредственное общение с преподавателями и студентами.</p> <p>4. Участие в общественной жизни университета, написание статей, создание стенгазет.</p> <p>5. Развитая информационная среда, использование различных образовательных ресурсов.</p> <p>6. Получение диплома, подтверждающего высокое качество образования. Обучение в вузе, находящемся на хорошем счету у работодателей.</p>	<p>сиональных тренингах, семинарах, конференциях.</p> <p>4. Размытое представление об обратной стороне профессиональной деятельности.</p> <p>5. Непонимание руководителей организаций всей важности привлечения профессиональных менеджеров к управлению фирмой</p>
---	---

### **Практическая работа 7** **Профессиограмма и профессионально-важные качества**

Составить профессиограмму выбранной профессий (по выбору студента) с указанием ПВК работника по следующей схеме:

- 1) общие положения (профессия, распространенность профессии, отрасль экономики, специальности);
- 2) подготовка кадров (типы учебных заведений, формы подготовки, продолжительность обучения, условия поступления, уровень полученной квалификации, перспективы профессионально-квалификационного и должностного роста);
- 3) типовые производственные показатели работы (сфера деятельности и виды труда, типы основных орудий труда, важнейшие производственные операции, виды профессиональных трудностей, ошибок, преобладающие типы деятельности, формы организации труда и характер социальных связей);
- 4) санитарно-гигиенические условия труда (микроклиматические условия, режим труда и отдыха, травматизм, профзаболевания, мероприятия по охране труда);
- 5) медицинские противопоказания;
- 6) квалификационный профиль (общеобразовательная подготовка, профессиональная подготовка, общий уровень интеллекта, владение словом, владение числом, пространственная ориентация, восприятие формы, моторная координация, склонность к научно-технической деятельности, специфические способности).

### **Практическая работа 8** **Профессия и дополнительные интересы личности**

1. Личностные качества, интересы и склонности.
2. Типы доминирующего дополнительного интереса личности, их характеристика.
3. Условия профессионализации дополнительных интересов.
4. Увлечения личности и повышение профессионализма.

### **Практическая работа 9** **Проблема профессионального выгорания**

1. Подходы к определению: профессиональное выгорание, эмоциональное выгорание, психическое выгорание, синдром хронической усталости и пр.
2. Причины профессионального выгорания.
3. Стадии и симптомы (эмоциональные, поведенческие).

4. Информационная перегрузка специалиста.
5. Методы борьбы.

**Практическая работа 10**  
**Сопровождение личностно-профессионального развития**

1. Психологическое сопровождение.
2. Медицинское сопровождение.
3. Духовно-моральное сопровождение.
4. Методы поддержки и стимулирования
5. Шефство на рабочем месте.

**5. Критерии оценок достижения планируемых результатов обучения по дисциплине**

*Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков*

<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>	<i>Примеры заданий</i>	<i>Критерии и шкала оценивания ответов:</i>
УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<p>Выбрать и обосновать один или несколько методов управления временем для реализации творческого проекта (по выбору студента)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение рутинной двухнедельной работы</li> <li>-выполнение разовой операции в сжатые сроки</li> <li>-выполнение годового проекта</li> <li>-выполнение циклического (один раз в месяц в течение 3 дней) проекта</li> </ul> <p>Методы управления временем: «Принцип 20 80 Парето», «Съешь лягушку» и «Метод АБВГД» Б. Трейси, «Матрица Эйзенхауэра», «Пирамида Франклина», интеллектуальные карты, Хронометраж, электронный блокнот, метод «помидора», свой вариант.</p>	<p>Верно определено центральное звено – 1 балл;</p> <p>Верно обозначены все структурные элементы объекта – 2 балла;</p> <p>Верно обозначены отдельные структурные элементы – 1 балл;</p> <p>Верно определен и корректно сформулирован характер связей всех структурных элементов – 3 балла;</p> <p>Верно определен и корректно сформулирован характер между некоторыми структурными элементами – 2 балла;</p> <p>Дана некорректная формулировка характера связей между структурными элементами – 1 балл</p>

*Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков*

<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>	<i>Примеры заданий</i>	<i>Критерии и шкала оценивания ответов:</i>
УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложе-	Создание блок-схем (на выбор обучающегося) Образование и самообразование	<p>Верно определено центральное звено – 1 балл;</p> <p>Верно обозначены все</p>

<p>ния образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	<p>литературного редактора Образование и самообразование корректора Образование и самообразование верстальщика Образование и самообразование менеджера издательских проектов</p>	<p><i>структурные элементы объекта – 2 балла;</i> <i>Верно обозначены отдельные структурные элементы – 1 балл;</i> <i>Верно определен и корректно сформулирован характер связей всех структурных элементов – 3 балла;</i> <i>Верно определен и корректно сформулирован характер между некоторыми структурными элементами – 2 балла;</i> <i>Дана некорректная формулировка характера связей между структурными элементами – 1 балл.</i></p>
---	--	--

*Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков*

<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>	<i>Примеры заданий</i>	<i>Критерии и шкала оценивания ответов:</i>
<p>УК-6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>	<p>Создание блок-схем (на выбор обучающегося) Горизонтальная и вертикальная профессиональная диверсификация для профессии «литературный редактор» Горизонтальная и вертикальная профессиональная диверсификация для профессии «корректор» Горизонтальная и вертикальная профессиональная диверсификация для профессии «сценарист» Горизонтальная и вертикальная профессиональная диверсификация для профессии «журналист»</p>	<p>Верно определено центральное звено – 1 балл; Верно обозначены все структурные элементы объекта – 2 балла; Верно обозначены отдельные структурные элементы – 1 балл; Верно определен и корректно сформулирован характер связей всех структурных элементов – 3 балла; Верно определен и корректно сформулирован характер между некоторыми структурными элементами – 2 балла; Дана некорректная формулировка характера связей между структурными элементами – 1 балл</p>

Рейтинг-контроль осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ.<sup>1</sup>

Контроль усвоения материала в пределах каждого модуля проводится в форме устных опросов, проверки конспектов, выполнения заданий для самостоятельной работы.

## **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### 1) Рекомендуемая литература

#### *а) основная литература:*

1. Пырьев, Е.А. Психология труда : учебное пособие / Е.А. Пырьев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 458 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7163-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999> (05.09.2019).

#### *б) Дополнительная литература:*

1. Медведева, В.Р. Тайм-менеджмент. Развитие навыков эффективного управления временем : учебное пособие / В.Р. Медведева ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. - Казань : КНИТУ, 2017. - 92 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-2266-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560859> (05.09.2019).
2. Холодцева, Е.Л. Акмеология субъекта профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Холодцева, А.Г. Портнова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 192 с. - ISBN 978-5-8353-1066-1 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232321> (05.09.2019).
3. Шапиро, С.А. Формирование конкурентоспособности работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 225 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9320-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469685> (05.09.2019).

### 2) Программное обеспечение

#### *а) Лицензионное программное обеспечение*

	<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Местонахождение ПО</b>	<b>Назначение</b>
1.	Microsoft Office Professional Plus	на всех рабочих станциях	Текстовый редактор
2.	Microsoft Windows Professional	на всех рабочих станциях	Операционная система
3.	Kaspersky WorkSpace Security Educational License	на всех рабочих станциях	Антивирусное ПО
4.	Adobe Design Standard	4-ый корпус, компьютерный класс	Компьютерная графика, дизайн
5.	ABBYY FineReader Corporate Edition	на 2-х рабочих станциях	Сканирование документов
6.	CorelDRAW Graphics Suite	3-ый корпус, компьютерный центр общего доступа	Векторная графика, графический дизайн
7.	Пакет «Антиплагиат.ВУЗ»	в сети университета	Проверка текстов на

<sup>1</sup> См. Положение о рейтинговой системе обучения в ТвГУ. Утв. Протоколом № 8 от 30.04.2020 г.

			наличие заимствований
--	--	--	-----------------------

*б) свободно распространяемое программное обеспечение*

Программы-планировщики: The Timeline Project Remember the Milk, Wunderlist, ToDoist, Any.do, Trello, TickTick, MyLifeOrganized , GTasks, Do it , LeaderTask.

*3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы*

1. Сервер информационно-методического обеспечения учебного процесса –
2. <http://edc.tversu.ru/>
3. Научная библиотека ТвГУ <http://library.tversu.ru/>
4. Сервер доступа к модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle - <http://moodle.tversu.ru/>
5. Сервер обеспечения дистанционного обучения и проведения Web- конференций
6. Mirapolis Virtual Room - <http://mvr.tversu.ru/mvr/>
7. Репозиторий научных публикаций ТвГУ - <http://eprints.tversu.ru/>
8. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

*в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины*

Журнал «Современные наукоемкие технологии». URL: <https://top-technologies.ru/ru/article/view?id=35711>

Журнал «Акмеология». URL: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=8392](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8392)

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Программа зачета**

1. Объект и предмет акмеологии.
2. Акмеологические установки достижения профессионализма посредством развития волевых качеств (целеустремленность, инициативность, организованность, упорство, настойчивость).
3. Акмеологические показатели определения уровня профессионализма:
4. Роль самосовершенствования в развитии личности. Структура процесса самосовершенствования
5. Профессиональная самореализация личности. Профессиональное самосовершенствование и непрерывное образование и самообразование.
6. Ориентация личности на достижение успешной карьеры
7. Понятие о творчестве и творческой личности. Психолого-педагогические условия развития творческого потенциала личности
8. Человеческий капитал: подходы к определению
9. Конкуренция и конкурентоспособность на рынке труда
10. Технологизация и цифровизация на рынке труда.
11. Методика оценки конкурентоспособности личности. Барьеры входа на рынок труда
12. Профессиональная подготовка и переподготовка и конкурентоспособность личности
13. Стратегии и модели профессиональной подготовки и переподготовки специалиста (уровни и формы образования).

14. Образовательная и профессиональная диверсификация.
15. Интересы и увлечения личности и их профессионализация
16. Жизненные и профессиональные сценарии
17. Тактическое и стратегическое планирование личностно-профессионального развития.
18. PESTLE-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии
19. SWOT-анализ при планировании личностно-профессиональной стратегии
20. Профессиограмма и профессионально-важные качества.
21. Профессия и дополнительные интересы личности
22. Личностные качества, интересы и склонности.
23. Проблема профессионального выгорания
24. Сопровождение личностно-профессионального развития

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

ПК, проектор, доступ к сети интернет, доступ к ЭБС, пакет программ Adobe Design Premium.

## **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

п.п.	№ Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внешних изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			