

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 25.09.2023 15:48:26
Уникальный программный код:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fc2ad1b1f35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП:
Михайлов В.А.
29.06.2023г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Социология управления

Направление подготовки
39.03.01 Социология

Профиль
Социология управления и организаций

Для студентов 4 курса
очной формы обучения

Составители:
Д.ф.н., профессор В.А. Михайлов,
Ст. преподаватель Е.С. Тупик

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цели и задачи дисциплины

Главной целью учебного курса «Социология управления» является изучение и освоение студентами закономерностей, форм и методов целенаправленного воздействия на социальные структуры и процессы, протекающие в организациях и обществе.

Основные задачи курса:

- освоить объект, предмет, методы, структуру, функции, категории социологии управления;
- помочь студентам овладеть методами социологического анализа управленческой деятельности;
- формировать способность формулировки задач исследований для определения путей решения значимых проблем управления на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данный курс представляет собой дисциплину вариативной части основной образовательной программы по направлению 39.03.01 Социология.

Место и роль данной учебной дисциплины в основной образовательной программе состоит в том, что курс **Социология управления** центральную роль в профессиональной подготовке выпускника по направлению 39.03.01 Социология (профиль – социология управления и организаций).

Данный курс опирается на знания, умения и навыки, приобретенные студентами в рамках таких дисциплин, как «Методология и методы социологического исследования», «Экономическая социология», «Политология», «Социология организаций» и др. В результате освоения предшествующих дисциплин обучающийся должен обладать знаниями в области методологии социологического исследования, управленческой деятельности в отдельных областях общественной жизни и проч., быть готовым применить имеющиеся знания к освоению новых предметных областей.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для таких дисциплин, как «Исследования в социологии управления», «Исследования в социологии организаций» и др., производственная практика.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4зачетные единицы, 144 часов.

В том числе:

контактная работа:

лекции - 34 часов,

практические занятия - 34 часов,

самостоятельная работа: 20 часа,

контроль – 56 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК- 4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК- 4.3 - Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований

5. Формы промежуточной аттестации: 7 семестр – экзамен.

6. Язык преподавания - русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе контроль (час.)
		Лек- ции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы	
Тема 1. Социология управления: предмет, методы, основные направления исследований	7	1	1	1	4
Тема 2. История становления и развития социологии управления	8	2	2	1	3
Тема 3. Управление: сущность, функции, типы и модели	7	2	2	1	2
Тема 4. Субъекты политического управления	7	1	1	1	4
Тема 5. Государственная и муниципальная службы в системе социального управления	8	2	2	1	7
Тема 6. Управление как процесс принятия управленческих решений	7	2	2	1	2
Тема 7. Управление как социальная технология	7	2	2	1	2
Тема 8. Коммуникации в системе управления. Руководитель как центральная фигура управления и коммуникаций	7	1	1	1	4
Тема 9. Социологическая экспертиза в управлении	7	1	1	1	4
Тема 10. Качественные методы анализа и экспертизы в управлении	7	2	2	1	2

Тема 11. Количественные методы анализа и экспертизы в управлении	7	2	2	1	2
Тема 12. Прогнозирование в управлении	7	2	2	1	2
Тема 13. Количественные и качественные методы прогнозирования	7	2	2	1	2
Тема 14. Моделирование в управлении	7	1	1	1	4
Тема 15. Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти	7	2	2	1	2
Тема 16. Программирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти	7	1	1	1	4
Тема 17. Планирование в системе управления	7	2	2	1	2
Тема 18. Информационно-аналитическая работа государственных структур	7	2	2	1	2
Тема 19. Организация как объект управления	7	2	2	1	2
Тема 20. Социологическое обеспечение системы управления	9	2	2	1	2
Итого	144	34	34	20	56

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Социология управления: предмет, методы, основные направления исследований	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 2. История становления и развития социологии управления	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 3. Управление: сущность, функции, типы и модели	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 4. Субъекты политического управления	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 5. Государственная и муниципальная службы в системе социального управления	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты

Тема 6. Управление как процесс принятия управленческих решений	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 7. Управление как социальная технология	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 8. Коммуникации в системе управления. Руководитель как центральная фигура управления и коммуникаций	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 9. Социологическая экспертиза в управлении	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 10. Качественные методы анализа и экспертизы в управлении	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 11. Количественные методы анализа и экспертизы в управлении	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 12. Прогнозирование в управлении	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 13. Количественные и качественные методы прогнозирования	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 14. Моделирование в управлении	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 15. Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 16. Программирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 17. Планирование в системе управления	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты

Тема 18. Информационно-аналитическая работа государственных структур	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 19. Организация как объект управления	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты
Тема 20. Социологическое обеспечение системы управления	Лекция Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии / Проблемная лекция Технологии развития критического мышления / дебаты

Самостоятельная работа студентов:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с тематическими планами;
- систематизация и анализ научной и учебной литературы;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачетам и экзаменам;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах и др.

КСР включает следующие виды:

- устный опрос;
- тестирование;
- контрольная работа;
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- написание реферата (эссе) по заданной проблеме;
- анализ материалов по заданной теме, составление схем и моделей и проч.

Самостоятельная работа, в том числе контроль

- индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий;
- подготовка презентаций;
- контроль и оценка результатов индивидуальных заданий;
- участие в научных студенческих конференциях и семинарах (оттиски тезисов, статей; сертификаты и проч.);
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- аналитический разбор научной публикации и др.

IV. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения *текущей* аттестации включают: контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольные работы, образцы контрольных тестов, темы рефератов, творческие задания.

Оценочные материалы для проведения *промежуточной* аттестации:

1. *Планируемый образовательный результат – ОПК-4* – Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований;

ОПК-4.3 - Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем:

– задание: Доклад на тему «Формулировка задач исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований»;

– вид и способ проведения промежуточной аттестации: творческое задание;

– способ проведения: письменный / устный.

Формы и способы оценки	Обобщенные критерии оценки			
	«2»	«3»	«4»	«5»
Устный ответ	<p>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</p>	<p>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <p>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</p> <p>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может</p>	<p>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</p> <p>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p> <p>– в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один</p> <p>– допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</p>	<p>– полно раскрыто содержание материала;</p> <p>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</p> <p>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</p> <p>– точно используется терминология;</p> <p>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <p>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</p> <p>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</p> <p>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</p> <p>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</p> <p>– допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по</p>

		применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы		замечанию
--	--	--	--	-----------

Критерии оценивания заданий, связанных с систематизацией и анализом научной и учебной литературы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 рейтинговых баллов	Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на все теоретические вопросы, последовательно их раскрывает; умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания по заявленной теме; ответ проиллюстрирован конкретными примерами из практики. Студент демонстрирует навыки по сбору и систематизации научной информации, учебной литературы по данному вопросу в достаточном количестве.
4 рейтинговых балла	Студент дает правильный ответ на большинство теоретических вопросов, делает собственные умозаключения и формулирует выводы, демонстрируя знания по теме; ответ проиллюстрирован хотя бы одним примером. Студент использовал научную, учебную литературу, но не достаточно ее систематизировал и обобщил. Студент демонстрирует способность выступать с сообщением и участвовать в обсуждении проблем на семинарах.
3 рейтинговых балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Студент способен подбирать и систематизировать материал.
2 рейтинговых балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Студент способен подбирать материал, но при этом материал не структурирован, не обобщен в достаточной степени, а само выступление требует доработки.
1 рейтинговый балл	Студент выполнил лишь отдельные элементы задания.
0 рейтинговых баллов	Задание не выполнено либо выполнено неверно.

Критерии оценивания презентаций

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 рейтинговых баллов	Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит достоверную информацию. Все заключения подтверждены надлежащими источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования соответствующей изучаемому курсу терминологии. Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются в достаточном количестве графические иллюстрации, диаграммы, примеры из СМИ. Материал изложен в логической последовательности. Имеются обоснованные выводы в заключении. Презентация корректно оформлена, использованы разные цветовые решения (фон, шрифт, заголовки и т.п.). Выдержан объем – 8-10 слайдов. Общий объем текста не превышает 10-15 % от всей презентации.
4 рейтинговых	Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация в целом содержит достоверную информацию. Основные заключения подтверждены

балла	<p>достоверными источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования терминологии.</p> <p>Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются графические иллюстрации, диаграммы, графики, примеры из практики, цитаты и т.п. Материал изложен в логической последовательности. Имеются выводы в заключении. Имеются недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки).</p> <p>Не в полной мере выдержан объем презентации (меньше или больше 8-10 слайдов). Объем текста превышает 15 % от всей презентации.</p>
3 рейтинговых балла	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплине. Презентация содержит неточности. Несущественно нарушена логическая последовательность изложения материала. Имеются отдельные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки). Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.</p>
2 рейтинговых балла	<p>Тема презентации в целом соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит существенные неточности. Частично нарушена логическая последовательность изложения материала. Имеются существенные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки). Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.</p>
1 рейтинговый балл	<p>Тема презентации не вполне соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит грубые содержательные ошибки. Нарушена логическая последовательность изложения материала. Имеются серьезные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки). Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.</p>
0 рейтинговых баллов	<p>Презентация не сделана.</p>

Критерии оценивания участия в дискуссии

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 рейтинговых баллов	<p>Студент уверенно знает правила проведения дискуссий, умеет аргументировать свою позицию, при этом демонстрирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциал, а также готовность правильно действовать в нестандартных ситуациях</p>
4 рейтинговых балла	<p>Студент знает основные правила проведения дискуссий, частично аргументировал свою позицию, при этом демонстрирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциал, однако не всегда демонстрирует умение правильно действовать в нестандартных ситуациях.</p>
3 рейтинговых балла	<p>Студент принимает достаточно активное участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом его аргументация неполная, хотя и со ссылкой на соответствующие источники.</p>
2 рейтинговых балла	<p>Студент принимает участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом его аргументация неполная, без ссылки на соответствующие источники.</p>
1 рейтинговый балл	<p>Студент принимает минимальное участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом не аргументирует свою позицию.</p>
0 рейтинговых баллов	<p>Студент в дискуссии не участвует.</p>

При определении требований к экзаменационным оценкам предлагается руководствоваться следующими критериями:

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий творчески и осознанно выполнять задания, предусмотренные учебной программой по дисциплине, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала; успешно выполнившему в процессе изучения дисциплины все задания, предусмотренные формами текущего и межсеместрового контроля.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание основных тем учебной программы, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности, а также выполнившему в процессе изучения дисциплины все задания, предусмотренные формами текущего и межсеместрового контроля.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, допустившему неточности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий; но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора, выполнившему в процессе изучения дисциплины задания, предусмотренные формами текущего и межсеместрового контроля, с определенными погрешностями.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по программе, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не выполнившему отдельные задания, предусмотренные формами текущего и межсеместрового контроля. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Абрамов А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. - М.; Берлин: Директ-Медиа,

2015. - 385 с. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088>

2. Удальцова М.В. Социология управления [Электронный ресурс]: Учебник / М.В. Удальцова. - М.: ИНФРА-М; Новосибирск: НГАЭиУ, 2002. - 144 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=15392>

Дополнительная литература

1. Фененко Ю.В. Социология управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю.В. Фененко. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 214 с. — 978-5-238-02151-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71056.html>

2. Программное обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
<p><i>Учебная аудитория № 240 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i></p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017.</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики, Компьютерный класс № 245 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i></p>	<p>1С:Предприятие 8 (8.3.7.1873) – Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Dropbox – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 WinDjView 2.0.2 – бесплатно СПС ГАРАНТ аэро – договор №5/2018 от 31.01.2018 ИКТС 1.21 - бесплатно</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики, Компьютерный класс №128 (170021 Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 24)</i></p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 SMART Notebook – бесплатно WinDjView 2.0.2 – бесплатно</p>

<p><i>Кафедра социологии № 223 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i></p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017</p>
<p><i>Лаборатория социальных исследований № 339 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i></p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017</p>
<p><i>Филиал № 2 научной библиотеки ТвГУ (медиаотека) (170021 Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 24.</i></p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017</p>
<p><i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория № 222 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i></p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017.</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики, Компьютерный класс № 245 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i></p>	<p>1С: Предприятие 8 (8.3.7.1873) – Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Dropbox – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 WinDjView 2.0.2 – бесплатно СПС ГАРАНТ аэро – договор №5/2018 от 31.01.2018 ИКТС 1.21 - бесплатно</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных</i></p>	<p>Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017</p>

<p><i>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики,</i> Компьютерный класс № 445 (170100) Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</p>	<p>IBM SPSS Statistics 25 - Акт приема-передачи по договору № 20180302-1 от 27 марта 2018</p>
--	---

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Репозиторий Тверского госуниверситета

<http://eprints.tversu.ru/information.html>

Сайт «ТеорВер он-лайн»

<http://teorver-online.narod.ru/>

Сайт «Социальная информатика»

<http://soc-inform4.narod.ru/>

Гуманитарные и социальные науки: электронный журнал

<http://www.hses-online.ru>

Гуманитарные науки в России

<http://www.students.ru/gnauka/5.htm>

Научная электронная библиотека

<http://www.elibrary.ru>

Электронная библиотека по социальным и гуманитарным дисциплинам.

<http://www.auditorium.ru>

Университетская информационная система РОССИЯ

<https://uisrussia.msu.ru>

Федеральный информационный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

<http://www.ecsocman.hse.ru>

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Николаев. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 317 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24413.- Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=760131>

2. Фененко Ю.В. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю.В. Фененко. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 214 с. — 978-5-238-02151-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71056.html>

3. Методы социологического исследования [Электронный ресурс]: Учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко - М.: ИНФРА-М, 2013. - 768 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (п) ISBN 978-5-16-003457-7.-Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=394159>

4. Социология управления: практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Северо-Кавказский федеральный университет»; сост. А.А. Лежебоков, О.В. Паслер. - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 177 с.: ил. - Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459262>

VI. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (или модуля)

1. Освоение программы курса предполагает использование новейших достижений отечественной и мировой политической мысли, изучение разработок различных исследовательских центров в области политики, трудов отдельных авторов и коллективных сборников трудов, новой учебной литературы. Необходимо использовать не только основную и дополнительную литературу, предлагаемую для самостоятельной работы, но также – многочисленные публикации в специализированных изданиях: «Вопросы управления», «Управление», «Социально-политический журнал», «Вестник Московского университета. Серия Социология и политология», «Управление персоналом», «Эффективное антикризисное управление» и другие журналы, порталы, фонды специализированных библиотек.

2. Достаточно большое количество учебно-методического материала можно найти на специализированных веб-сайтах. На семинарских занятиях предлагается практиковать выступления студентов с обзором литературы по изучаемой теме (в том числе и в электронной форме и по литературе на разных языках).

3. Надо иметь в виду, что данный курс имеет ярко выраженную практическую направленность, поэтому при освоении содержания данной дисциплины очень большое внимание должно быть уделено не только получению необходимого минимума знаний, но и практическому освоению многих специфических навыков и умений в области управленческого анализа, прогнозирования и моделирования процессов и ситуаций (данная программа содержит достаточно большое количество практических заданий и проблемных задач).

4. Программу курса невозможно освоить без сбора и обработки информации о ключевых событиях, происходящих в стране и мире, особенно – применительно к электоральному поведению граждан в стране и регионе. Эта информация, содержащаяся в электронных и печатных СМИ, других доступных источниках, является основой для отработки приемов и методов фундаментальных и прикладных исследований в данной области социологического знания.

5. Для эффективного усвоения материала и развития соответствующих компетенций также настоятельно рекомендуется по каждой изучаемой теме составлять структурно-логическую схему из основных терминов и понятий, которая – после коллективного обсуждения и развертывания – могла бы служить важным составным элементом развернутого конспекта по изучаемому предмету.

Содержание курса

Тема 1. Социология управления:

предмет, методы, основные направления исследований

Социология управления как отрасль социологического знания, изучающая систему и процессы управления. Особенности социологического подхода к управлению. Законы и принципы социологии управления. Задачи и функции социологии управления.

Структура социологии управления. Цели и задачи социологии управления как учебной дисциплины. Место и роль курса в подготовке бакалавра социологии.

Объект социологии управления. Предмет социологии управления. Специфика предмета социологии управления: социальные механизмы и способы управленческого воздействия на сознание, и поведение людей (организаций, социальных групп, общества), их характеристики. Категории социологии управления.

Понятие социологического метода, его место в структуре социологической науки. Особенности социологического исследования управления. Методологические подходы и методологические принципы анализа социальных отношений в системе управления. Методы социологии управления: краткая характеристика.

Взаимосвязь социологии управления с другими управленческими науками. Основные направления исследований в зарубежной и отечественной социологии управления.

Тема 2. История становления и развития социологии управления

Этапы, тенденции и закономерности эволюция социологических взглядов на управление. Социальный контроль: понятие, основные виды, формы и методы организации, роль в управлении.

Донаучный этап развития социологии управления. Социологический позитивизм О. Конта и его влияние на формирование научного подхода к управлению обществом. Учение Э. Дюркгейма о разделении общественного труда. Концепция власти и бюрократии М. Вебера.

Возникновение и развитие теории управления: общая характеристика основных направлений. Теория рационализации Ф. Тейлора. Административная теория А. Файоля. Классики социологии об управлении. «Классическая» теория организаций. Вклад административно-функциональной школы управления в понимание структуры социальной организации и деятельности руководителя. Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга. Теории стилей руководства Д. Мак Грегора и Р. Лайкерта. Стратегия модификации.

Современные зарубежные теории управления: «эмпирическая школа», школа «социальных систем», «новая школа», «ситуационная теория управления».

Становление и развитие социологии управления в России. Российские теории управления. Тектология А.А. Богданова. Модель управленческих отношений Р.В. Рывкиной. Теория управленческих решений А.И. Пригожина.

Управленческие решения: классификация, функции. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Технология принятия и организация выполнения решений.

Тема 3. Управление: сущность, функции, типы и модели

Законы общественного развития и их реализация посредством управления. Социальная природа управления.

Управление как социальные отношения. Социальная направленность функций управления. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами.

Сущность и модели социального управления. Структуры управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, программно-целевая.

Сущность социального управления. Организационные отношения в системе социального управления (координация, субординация, реординация).

Управление в социальной сфере. Социология управления и проблемы труда, занятости и миграции населения. Управление социально-демографическими процессами в обществе. Управление и молодежь. Управление в сфере досуга. Управление и СМИ.

Общественное мнение и управление. Ограниченность возможностей управления. Порочность технократического подхода в управлении. Закон необходимого разнообразия. Усложнение социальных процессов и самого человека. Новые требования к управлению.

Тема 4. Субъекты политического управления

Субъектно-объектный характер управленческой деятельности. Понятия «субъект» и «объект» в политическом управлении.

Историческое развитие субъектно-объектных отношений в политическом развитии различных стран и регионов.

Политические акторы, их роль в политических процессах. Субъекты политического управления. Государство как субъект политического управления. Общественно-политические движения и группы интересов: специфика их положения в системе политических управленческих отношений.

Классификация субъектов политического управления. Институциональные субъекты политического управления: государство, политические партии, профсоюзы, общественные организации и движения и др.

Место и роль международных организаций в политической жизни современных стран.

Средства массовой информации: историческая эволюция, современное состояние, место и роль в политическом управлении.

Индивиды, группы и социальные общности как субъекты политического управления.

Тема 5. Государственная и муниципальная службы в системе социального управления

Политика как объект управления. Управление как способ функционирования политики. Политическое влияние и политическое управление. Политическое и государственное управление.

Функции политического управления. Классификация функций политического управления. Содержание функций политического управления.

Государство как главный институт политического управления. Государство и гражданское общество. Функции государства как органа управления.

Соотношение понятий «политическое управление» - «государственное управление» - «политико-административное управление» - «государственный менеджмент». Особенности функционирования системы политико-административного управления. Структура «управляющей» политико-административной системы и характеристика ее компонентов. Взаимодействие политического управления и государственной службы.

Типы политического управления: субстанциональный и регулятивный. Виды управления в политике. Государственное управление политическими процессами. Управление в политических организациях. Политический менеджмент, его специфические черты. Управление институциональными изменениями в политике и управление политическими процессами.

Модели политического управления: кратологическая, структурно-функциональная и коммуникативная. Эффективность политического управления: критерии, факторы, способы оценки.

Государственная и муниципальная службы в системе социального управления.

Тема 6. Управление как процесс принятия управленческих решений

Теория принятия политических решений.

Управление как целеориентированная деятельность. Особенности процесса принятия управленческих решений в различных сферах и областях общественной жизни.

Ориентация на интересы, ценности и решение проблем при принятии управленческих решений.

Реализация управленческих решений. Их восприятие и результаты.

Технологическая составляющая управленческих отношений. Проблема алгоритмизации управленческой деятельности.

Особенности технологий, используемых в менеджменте. Классификации управленческих технологий. Возрастание значения управленческих технологий в современном политическом процессе.

Аналитическое и прогностическое обеспечение принятия управленческих решений.

Тема 7. Управление как социальная технология

Сущность и функции технологий управления. Особенности социальных технологий. Управленческие технологии как разновидность социальных технологий. Социальные технологии в системе управления.

Способы воздействия субъекта управления на объект. Управление, мотивация, манипулирование. Понятие мотивации как функции управления. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое.

Управление и манипулирование. Сущность и методы манипулирования. Интересы общие, частные и корыстные. Манипулирование как реализация корыстных интересов. Манипуляция и актуализация в социальном управлении.

Общественное мнение как ресурс управления. Сущность, структура и функции общественного мнения. Механизмы формирования и функционирования общественного мнения. Общественное мнение и власть. Общественное мнение и СМИ.

Тема 8. Коммуникации в системе управления. Руководитель как центральная фигура управления и коммуникаций

Теория коммуникации. Социология массовой коммуникации. «Коммуникация», «социальная коммуникация», «организационная коммуникация», «коммуникативный процесс» и др.

Сущность коммуникаций. Виды коммуникаций. *Управленческие коммуникации* как совокупность информационных связей между субъектами управленческой деятельности по вертикали, горизонтали (внутренняя среда) и с внешней общественной средой.

Роль и место коммуникаций в организации и управленческом процессе. Модели коммуникаций. Основные элементы коммуникационных процессов. Формы, преимущества и недостатки различных видов коммуникации в управленческом взаимодействии. Виды формальных и неформальных коммуникаций в системе управления.

Коммуникативный процесс. Место и роль обратной связи в коммуникативном взаимодействии. Особенности информационных потоков в коммуникативных сетях. Основные *области коммуникативного взаимодействия* руководителя с сотрудниками.

Содержание понятий «управление», «руководство», «лидерство». Соотношение лидерства и руководства. Природа, сущность и содержание труда руководителя. Влияние на подчиненных как основа руководства. Административное искусство руководителя. Способность использовать творческий потенциал других – важнейшая задача руководителя. Функции руководителя: администраторская, стратегическая, экспертно-консультативная, психотерапевтическая, коммуникативно-регулирующая, инновационная, дисциплинарная и дисциплинарная и др. Управленческие роли руководителя: межличностные, информационные, связанные с принятием решений. Модели поведения руководителя. Три подхода к определению факторов эффективного руководства: подход с позиций личных качеств, поведенческий подход,

ситуационный подход. Общие критерии выбора модели поведения. Психологические закономерности поведения людей: закон неопределенного отклика, закон неадекватности отражения человека человеком, закон неадекватности самооценки, закон расщепления смысла управленческой информацией, закон самосохранения, закон компенсации.

Стиль общения. Характеристика ритуального, манипулятивного, гуманистического стилей общения. Определение понятия делового общения. Деловое и обыденное общение. Формы реализации делового общения. Коммуникативно-регулирующая функция руководителя. Цели коммуникации в организации. Горизонтальные и вертикальные, восходящие и нисходящие коммуникации в организации. Причины и последствия низкой внутриорганизационной коммуникации.

Значение информации в системе коммуникативных связей в организации, средства и каналы ее передачи. Системы «обратной связи». Возможные последствия дефицита информации в деловом общении.

Тема 9. Социологическая экспертиза в управлении

Управленческие процессы, ситуации и события как объекты социологического исследования. Описание, объяснение и предсказание событий как основные функции науки. Понятие анализа, его основные цели и задачи. Уровни и сферы анализа.

Информация в системе управленческого знания. Процедуры отбора источников информации. Определение полноты, достоверности и надежности источника. Статистические источники, их виды и характеристики; социологические источники. Специфика информации, полученной через СМИ, в сети Интернет, в экспертной среде.

Мониторинг в управлении. Основные принципы организации мониторинговых исследований. Периодичность мониторинга.

Цели, задачи и принципы социологических исследований систем и процессов управления. Использование социологических методов в исследовании систем управления. Социологические исследования организационных отношений в системе социального управления.

Изучение организационной культуры. Управление и проблемные социальные ситуации. Диагностика проблемной ситуации в управлении. Социологическое информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления.

Взаимосвязь фундаментального и прикладного компонентов, теоретического и эмпирического в исследовании политических процессов и состояний. Прикладной анализ, его цели и задачи. Методы сбора информации в прикладном исследовании при принятии управленческих решений.

Содержание и разработка программы социологического исследования систем управления. Основные этапы социологического исследования. Программа аналитического исследования, ее основные структурные блоки.

Тема 10. Качественные методы анализа и экспертизы в управлении

Качественные и количественные методы социологического исследования: особенности, взаимосвязь, возможности и ограничения.

Качественные методы социологического анализа: общая характеристика, основные достоинства и недостатки.

Экспертные оценки как метод социологического анализа.

Ситуационный анализ в управлении.

Ивент-анализ как метод прикладного анализа событий.

Дискурс-анализ в современной науке.

Традиционный (содержательный) метод анализа документов: понятие, процедура, возможности и ограничения.

Индивидуальные глубинные интервью.

Метод фокус-групп: общая характеристика, подбор участников группы, процедура.

Case study.

Место и роль качественных методов исследования в управленческой деятельности.

Тема 11. Количественные методы анализа и экспертизы в управлении

Количественные методы в социологическом анализе: общая характеристика, основные достоинства и недостатки.

Контент-анализ как формализованный метод анализа документов, его использование в практике управления.

Массовый опрос: процедура проведения, место и роль при принятии важных политических решений.

Наблюдение: сущность, разновидности, технология проведения, место в политических исследованиях.

Эксперимент: сущность, разновидности, технология проведения, место в политических исследованиях.

Место и роль количественных методов исследования в управленческой деятельности.

Тема 12. Прогнозирование в управлении

Прогностический элемент в управлении. Социальное проектирование, прогнозирование, планирование в системе управления. Значение прогностической информации при принятии решений.

Понятийный аппарат прогностики.

Понятие «прогнозирование», «социальное прогнозирование». Социальная прогностика в зарубежной и отечественной социологии. Сущность социального прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Основные типы социальных прогнозов и перспективы их развития. Методы социального прогнозирования. Прогностическая информация и управление.

Взаимосвязь прикладных и теоретических подходов в прогнозировании политических событий. Нормативное и поисковое прогнозирование. Виды прогнозов. Ретроспективное (реконструктивное) прогнозирование.

Алгоритм управленческого прогнозирования. Социальное проектирование: сущность и виды социального проектирования.

Методология, методы и этапы социального проектирования. Алгоритм социального проектирования.

Тема 13. Количественные и качественные методы прогнозирования

Количественные (формализованные) и качественные (интуитивные) методы: особенности, преимущества и недостатки.

Количественные методы политического прогнозирования: общая характеристика, основные особенности. Экстраполятивные технологии прогнозирования. Построение трендов. Сетевые и матричные методы, построение прогнозных графов.

Моделирование как аналитико-прогнозный метод в прикладной политологии. Понятия концептуальной, информационной, математической, компьютерной модели. Построение математической модели партийно-политического спектра.

Качественные методы политического прогнозирования: общая характеристика, основные особенности. Метод Дельфи. Метод мозгового штурма (брейнсторминг). Деловые игры.

Сценарный метод в политическом анализе и прогнозировании. Дедуктивно-индуктивный метод построения политических сценариев. Построение сценариев на основании ситуационного анализа. Способы интеграции прогнозов матричными методами в сценарном методе. Понятие сценария в политической аналитике.

Применение методов аналогии в прикладных исследованиях политического процесса.

Комплексные прогнозно-аналитические методы в политическом управлении.

Тема 14. Моделирование в управлении

Понятие модели. Моделирование как вид научно-исследовательской деятельности.

Моделирование: понятие, функции, критерии классификации.

Прогнозирование, моделирование, планирование: особенности и взаимосвязь при принятии решений.

Виды моделей, используемых в управленческом анализе и экспертизе.

Основы теории игр. Игры с нулевой суммой. Игры с ненулевой суммой. «Дилемма заключенного». Идея равновесия в теории игр. Теория игр и модели ядерного конфликта. Модель «Колеса Тихомирова». Матричный метод. Понятие платежной матрицы и ее виды.

Тема 15. Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти

Прогнозирование, моделирование, проектирование, программирование в структуре преобладающей деятельности управленца.

Проект: понятие, разновидности, функции. Проектная деятельность: сущность, технология, особенности в управленческой деятельности.

Основные научные подходы к проблемам социального проектирования. Природа и сущность социального проектирования. Социальное проектирование как вид проектной деятельности: проектная ситуация, объект и субъект социального проектирования. Этапы социального проектирования. Методы социального проектирования.

Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной власти.

Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов муниципальной власти.

Тема 16. Программирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти

Социальная программа как область реализации управленческих ресурсов.

Программирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной власти. Программирование в деятельности информационно-аналитических служб органов муниципальной власти.

Выполнение государственной политики как взаимосвязь политической и административной деятельности. Организационная модель реализации государственных решений и политики. Анализ процесса и ресурсов выполнения.

Определение государственных целей, их ранжирование. Приоритеты в государственной политике. Основные методы выявления государственных приоритетов: объективный, субъективный, политический. Роль законодательных и исполнительных органов власти в установлении целей и приоритетов в государственной политике. Разработка и легитимация государственной политики: принципы, ограничения, этапы, участники, формы и методы. Структура целевых государственных программ и их типы. Разработка альтернативных вариантов государственной политики.

Технологии реализации принятых решений. Эффективное выполнение: методы и технологии. Барьеры выполнения. Управление государственными программами и проектами. Федеральные целевые программы и региональные программы развития и инноваций. Проблемы оценки эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти.

Тема 17. Планирование в системе управления

Понятие и сущность социального планирования. Возникновение, сущность и специфика социального планирования.

Предмет и объект социального планирования. Уровни социального планирования. Формы и методы социального планирования. Объекты социального планирования. Уровни социального планирования. Стратегия и тактика планирования. Алгоритм социального планирования. Показатели и нормативы социального развития. Роль социологических исследований в социальном планировании.

Тема 18. Информационно-аналитическая работа государственных структур

Информация как фактор оптимизации системы управления. Информационно-аналитическая деятельность как сопровождение процесса принятия политических решений и государственного управления.

Функции информационно-аналитических служб. Три уровня информационно-аналитической деятельности: информационно-технологический, информационный и аналитический.

Главные задачи региональных информационно-аналитических центров (РИАЦ): информационно-аналитический мониторинг экономической, социально-политической, криминогенной, экологической ситуации в регионе (городе), который, кроме комплексного сбора, фильтрации и накопления информации, включает бы такие важнейшие составляющие, как анализ, диагностику, моделирование и прогнозирование; поиск и обнаружение проблемных областей в сфере регионального управления, а также методов их решения; анализ работы территориальных органов управления, разработка рекомендаций по оптимизации организационной структуры управления регионом; экспертиза важнейших управленческих решений, инвестиционных проектов, готовящихся к принятию местными органами государственной власти нормативных документов; подготовка и обоснование на основе имеющейся информации альтернатив управляющих решений для различных категорий лиц, принимающих решения (ЛПР), и их обоснование.

Общественные проблемы и определение целей политического управления. Социальные явления, государственное управление и общественные проблемы. Классификация социальных проблем, их характеристики. Изучение внешней среды, основных вызовов и политических факторов. Методы анализа общественных проблем и их структурирование. Восприятие и выделение проблем в обществе и государственном управлении.

Тема 19. Организация как объект управления

Становление социологического подхода к организациям. Основные теории организации и управления в социологии. Сущность и основные признаки организации. Социальные свойства организации. Механизмы образования социальных организаций.

Строение организаций: социальная структура, цель, члены организации, технология, внешнее окружение. Социальная структура организации. Классификация организаций. Формы и структуры социальной организации. Формальная, внеформальная и неформальная организация.

Виды формальных структур организации. Линейные структуры. Функциональные структуры. Линейно-функциональные структуры. Гибкие структуры. Свободные структуры. Понятие организационных целей.

Персонал организаций. Управляемая и управляющая подсистемы. Основные стратегии взаимодействия организации с внешней средой.

Координация, субординация и реординация как модели управления. Проблемы управляемости социальной системы и организации. Роль и место управленца в организации.

Стили, виды и принципы социального управления. Авторитарный стиль управления. Демократическое управление. Смешанный стиль управления. Достоинства и недостатки стилей управления.

Организационные конфликты как особый тип социальных конфликтов. Конструктивные и деструктивные конфликты. Конфликт как источник новых форм взаимоотношений и новых идей. Типология конфликтов: межличностные, между личностью и организацией, между рабочими группами и организациями одинакового или разных статусов. Основные стили поведения при конфликте: соперничество (конкуренция), сотрудничество, компромисс, приспособление, уклонение (игнорирование). Способы разрешения конфликта: подавление, отсрочка, превращение в деловой разговор, изменение позиций одной или обеих сторон. Деятельность руководителя по предупреждению конфликтов: постоянная работа по улучшению условий труда, строгое соблюдение законодательства, соблюдение служебной этики, учет ожиданий подчиненных.

Понятие организационной (деловой, корпоративной) культуры. Организационная культура как часть общей культуры. Значение организационной культуры в развитии организации. Содержание организационной культуры. Характеристика основных элементов организационной культуры: миссия организации, базовые цели организации, кодекс поведения. Ценности как ядро организационной культуры. Типология организационной культуры: коллективистская и индивидуалистская, демократическая авторитаристская, ориентированная на достижение цели и ориентированная на выполнение задания. Определение понятий «имидж», «имиджелогия». Причины возрастания интереса к имиджелогии в современных условиях. Имидж как результат сознательной деятельности. Управление имиджем.

Тема 20. Социологическое обеспечение системы управления

Социологическая диагностика. Виды социологической информации. Прикладная социология и менеджмент.

Требования предъявленные к социологической информации: объективность, надежность, достоверность.

Маркетинговые исследования в управленческой деятельности. Основные способы маркетинговых исследований.

Использование результатов социологического исследования в практике социального управления.

Понятия «диагностика», «социологическая диагностика». Становление и специфика социологической диагностики. Основные направления социологической диагностики. Структура социологической диагностики. Методы социологической диагностики.

Методики выявления проблемного поля диагностируемой организации: экспертный и профильный анализ.

Экзаменационные вопросы

1. Социология управления: предмет, методы, основные направления исследований
2. История становления и развития социологии управления
3. Управление: сущность, функции, типы и модели
4. Субъекты управления
5. Государственная и муниципальная службы в системе социального управления
6. Управление как процесс принятия управленческих решений
7. Управление как социальная технология
8. Коммуникации в системе управления
9. Социологическая экспертиза в управлении
10. Качественные методы анализа и экспертизы в управлении
11. Количественные методы анализа и экспертизы в управлении
12. Прогнозирование в управлении
13. Количественные и качественные методы прогнозирования
14. Моделирование в управлении
15. Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти
16. Программирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти
17. Планирование в системе управления
18. Информационно-аналитическая работа государственных структур
19. Организация как объект управления
20. Социологическое обеспечение системы управления

Контрольные вопросы и задания

1. Место и роль информационно-аналитической деятельности в управлении.
2. Политическое и государственное управление: сходство и отличие.
3. Функции управления.
4. Функции государства как органа управления.
5. Эффекты и эффективность управления.
6. Критерии эффективности управления.
7. Факторы эффективности управления.
8. Методы оценки эффективности управления.
9. Процесс принятия решения в управлении.
10. Технология принятия политического решения.
11. Аналитическое и прогностическое обеспечение принятия решений.
12. Взаимосвязь фундаментальных и прикладных исследований в управлении.
13. Методы сбора информации в прикладном социологическом исследовании при принятии решений.
14. Экспертные оценки как метод анализа.
15. Ситуационный анализ в управлении.

16. Ивент-анализ как метод прикладного анализа событий.
17. Дискурс-анализ в современной науке.
18. Традиционный (содержательный) метод анализа документов: понятие, процедура, возможности и ограничения.
19. Индивидуальные глубинные интервью.
20. Метод фокус-групп: общая характеристика, подбор участников группы, процедура.
21. Контент-анализ как формализованный метод анализа документов, его использование в практике управления.
22. Массовый опрос: процедура проведения, место и роль при принятии управленческих решений.
23. Наблюдение: сущность, разновидности, технология проведения, место в управленческих исследованиях.
24. Эксперимент: сущность, разновидности, технология проведения, место в управленческих исследованиях.
25. Понятийный аппарат прогностики. Специфика и основные принципы о прогнозирования.
26. Нормативное и поисковое прогнозирование.
27. Количественные (формализованные) и качественные (интуитивные) методы: особенности, преимущества и недостатки.
28. Моделирование: понятие, функции, критерии классификации.
29. Сценарный метод в управленческом анализе и прогнозировании.
30. Информационно-аналитическая деятельность как сопровождение процесса принятия решений и государственного управления.

Вопросы для самоподготовки

1. Предмет и специфика прикладной социологии.
2. Государство в системе политического управления, политические и неполитические функции государственного управления.
3. Стратегии и методы принятия политических решений.
4. Эксплицитность, системность и контролируемость прикладного исследования.
5. Обратная связь в управлении.
6. Опрос как метод сбора данных, его преимущества и недостатки.
7. Выборочное интервьюирование как метод сбора данных и его основные правила.
8. Контент-анализ: сущность, содержание, цели и задачи, методика.
9. Роль политической конкуренции в политическом управлении.
10. Анализ ситуации методом сценариев.
11. Информационно-аналитическая деятельность как сопровождение процесса принятия политических решений и государственного управления.

12. Принципы и модели организации общественного участия в политическом управлении.

13. Информационно-коммуникационные технологии как инструмент управления.

14. Сбалансированность интересов личности, гражданского общества и государства как центральная проблема теории управления.

15. Реализация государственной политики как взаимосвязь политической и административной деятельности.

16. Информационные технологии в государственном управлении.

17. Место и роль групп давления в управлении.

18. Место и роль средств массовой информации в управлении.

19. Стратегии и методы принятия управленческих решений.

Проблемные задания (примеры)

1. Первое действие, которое необходимо предпринять при принятии политического решения – это оценить его политическую осуществимость. Для этого необходимо:

– выделить действующих лиц, относящихся к предлагаемому политическому курсу. Обычно это две взаимопересекающиеся группы действующих лиц: те, которые имеют значительные интересы в рассматриваемом вопросе, и те, кто занимает официальное формализованное место в процессе принятия решений;

– понять мотивацию и систему убеждений этих действующих лиц. Мотивация и система убеждений групп давления являются очевидными. Если это не так, необходимо сделать предположение о том, как они отнесутся к конкретному политическому предложению, путем сравнения затрат и приобретений, которые ожидают лидеры групп;

– оценить ресурсы, которыми обладают эти действующие лица;

– выбрать место действия. В политике каждое место действия имеет собственные правила, касающиеся процесса принятия решений. При этом основными политическими стратегиями в процессе принятия решений являются кооптация, компромисс, манипулирование обстоятельствами и риторика.

С опорой на публикацию (См.: Балуев Д.Г. Введение в политический анализ. Учебное пособие. Нижний Новгород, 2000):

а) выскажите свои замечания и соображения по поводу данного текста;

б) перечислите шаги, необходимые для совершения этого первого шага, применительно к государственному управлению;

в) раскройте особенности перечисленных действий применительно к деятельности региональной исполнительной власти;

г) найдите в тексте то, что наиболее четко и развернуто характеризует «первый шаг»;

д) расшифруйте и приведите примеры «первого шага» (из практики информационно-аналитической деятельности).

е) предложите свой вариант «первого шага»;

ж) выскажите критические суждения по поводу высказанной точки зрения.

2. Функции политического аналитика:

	Главная цель	Клиент	Стиль	Временные ограничения	Основные слабости
Академические общественные науки	Создание теорий для понимания общества	«Истина», другие ученые	Строгие методы для создания и проверки теорий	Редко имеются внешние временные ограничения	Часто бесполезны для нужд лиц, принимающих решения
Политические исследования	Предсказание последствий в изменениях тех переменных, которые могут быть изменены политикой	Актеры в политике, смежные дисциплины	Применение формальных методов для политических вопросов, предсказание последствий	Иногда имеются	Трудности в трансформации результатов исследования в действия правительства
Классическое планирование	Определение и достижение желаемого состояния общества	«Общественный интерес», определяемый с точки зрения профессионалов	Установленные правила и профессиональные нормы; спецификация целей	Сравнительно малое влияние временных ограничений, связанное с долгосрочностью планирования	Зачастую политические влияния просто игнорируются, что приводит к малой эффективности планирования
«Старое» общественное управление	Эффективное выполнение программ, принятых в результате политического процесса	«Общественный интерес», определяемый с точки зрения принятой программы	Управленческий и юридический	Временные ограничения, связанные с повседневным процессом принятия решений (например - бюджетный цикл)	Исключение альтернатив, являющихся внешними для программы
Журналистика	Привлечение общественного внимания к проблемам	Население	Описательные методы	Жесткие временные ограничения	Недостаток аналитической глубины и баланса
Политический анализ	Систематическое сравнение и оценка альтернатив, доступных политикам для решения общественных проблем	Конкретные лица или институты, принимающие решения	Синтез существующих исследований и теории для предсказания последствий альтернативных политических курсов	Жесткие временные ограничения	Близорукость, являющаяся результатом ориентации на клиента и жестких временных ограничений

С опорой на публикацию (См.: Балуев Д.Г. Введение в политический анализ. Учебное пособие. Нижний Новгород, 2000):

- а) выскажите свои замечания и соображения по поводу данного текста;
- в) раскройте особенности функций аналитика применительно к деятельности различных органов власти;
- г) найдите в тексте то, что наиболее четко и развернуто характеризует функции аналитика в органах законодательной власти;
- д) приведите примеры функций преподавателя-аналитика (из практики научной и учебной деятельности).
- е) предложите свой вариант классификации функций аналитика;
- ж) выскажите критические суждения по поводу высказанной точки зрения.

3. Предложите доклад на тему «Исторические аспекты трансформации представлений о государственном и политическом управлении» с последующим коллективным обсуждением. Используйте следующий материал:

Демонтаж концептов, препятствующих научному видению политики: концепта базисно-надстроечного детерминизма, препятствующего видению политики как самостоятельной сферы со своими специфическими законами; концепта линейной истории, имеющей predetermined финал (окончательную победу передового класса и его партии), исключающей видение политики как демократической «игры» с заранее непредопределенным исходом: демонтаж представлений об обществе как единой органической целостности и об общественных группах как монолитных блоках, связанных единством целей, ценностей, интересов. «Сущность бихевиориального переворота» в политологии. «Бихевиориальный переворот» как основание доминирования англо-американской политологической школы над континентально-европейской. Влияние либеральной идеологии на эмпирическо-номиналистский переворот в политологии. Соотношение либерального индивидуализма и «методологического индивидуализма» теории рационального выбора. Влияние либеральной модели «рыночного общества», утилитаризма и экономоцентризма на современные теории политического процесса как обмена между партиями-продавцами политического товара и избирателями-«покупателями». Принцип отделения ценностей от интересов как предпосылка «рационализации» политического поведения и возможности «культуры консенсуса». Либерально-бихевиористская теория политической стабилизации общества и ее роль в современных политических практиках «управляемой демократии». Противоречие между либеральным и республиканским идеологическими принципами и их отражение в эволюции современной политической науки. Теория политического производства против концепции социологического натурализма в политической науке. «Производство общества» в концепции А. Турена. Политика как разновидность общественного производства и ее механизмы. Критика принципов laissez faire с позиций теории политического производства. Р. Дарендорф о продуктивно-производственной роли общественного конфликта. Проблемы сочетания конфликта и консенсуса в циклической политической динамике. Лево-правый цикл в политике, и механизмы, лежащие в его основе. Исследование способов управления данным циклом на основе новых политических технологий.

4. Типовая организационная структура РИАЦ в Российской Федерации выглядит следующим образом:

Директор

Заместитель 1

Отдел маркетинга

Заместитель 2

Управление информационного обеспечения

Сектор системного анализа и информационного обеспечения

Служба управления базами данных

Сектор разработки и сопровождения программных средств

Служба эксплуатации технических средств

Аналитическое управление

Сектор анализа социально-политической ситуации

Сектор экологического мониторинга

Сектор анализа криминогенной ситуации

Сектор анализа финансовой сферы

Сектор общеэкономического анализа

Сектор экспертизы инвестиционных проектов

Справочный отдел

а) выскажите свои замечания и соображения по поводу содержания данной матрицы;

б) раскройте достоинства и недостатки данной организационной структуры РИАЦ;

в) предложите свой вариант организационной структуры РИАЦ;

г) выскажите критические суждения по поводу представленной точки зрения.

5. Главные задачи региональных информационно-аналитических центров (РИАЦ): информационно-аналитический мониторинг экономической, социально-политической, криминогенной, экологической ситуации в регионе (городе), который, кроме комплексного сбора, фильтрации и накопления информации, включал бы такие важнейшие составляющие, как анализ, диагностику, моделирование и прогнозирование; поиск и обнаружение проблемных областей в сфере регионального управления, а также методов их решения; анализ работы территориальных органов управления, разработка рекомендаций по оптимизации организационной структуры управления регионом; экспертиза важнейших управленческих решений, инвестиционных проектов, готовящихся к принятию местными органами государственной власти нормативных документов; подготовка и обоснование на основе имеющейся информации альтернатив управляющих решений для различных категорий лиц, принимающих решения (ЛПР), и их обоснование.

а) выскажите свои замечания и соображения по поводу набора задач региональных информационно-аналитических центров;

б) раскройте функции информационно-аналитических служб;

в) раскройте уровни информационно-аналитической деятельности (информационно-технологический, информационный и аналитический) применительно к государственному и муниципальному управлению;

г) выскажите критические суждения по поводу представленной точки зрения.

6. Ниже приведена небольшая подборка базовых понятий по изучаемому курсу (См.: Сулакшин С.С., Погорелко М.Ю., Репин И.В. Источники и основания государственных политик в России. Монография. М.: Научный эксперт, 2010.).

Доктрина государственной политики — это государственно-управленческий политический и нормативный правовой документ, задающий формирование и содержание государственной политики в определенной сфере, программ ее реализации, на основе которого создается и приводится в действие механизм ее исполнения, принимается в форме федерального закона либо указа Президента Российской Федерации.

Доктринальный правовой акт — специальный нормативный правовой акт, направленный на регулирование целей, приоритетов, содержания и способов реализации государственной политики Российской Федерации, политики субъектов Российской Федерации или муниципальных образований в различных сферах общественного, политического, государственного, социально-экономического и культурного развития, основанный на системе государственного планирования и прогнозирования на долгосрочную, среднесрочную или краткосрочную перспективы.

Государственная политика (в управленческом смысле) — система целей и ценностей, государственно-управленческих мер, решений и действий, оформленных соответствующими нормативно-правовыми актами, и программами, направленными на реализацию поставленных целей.

Государственное управление — реализация совокупности целей, мер, решений и действий по их осуществлению, в основном заданных соответствующим публичным государственно-управленческим документом.

Источники государственной политики — документарно воплощенное содержание государственной политики, различные виды соответствующих политических и правовых документов.

Основания государственной политики — идейные и ценностные исходные установки, социальные, экономические и иные внешние условия, которые объективно вызывают необходимость принятия управленческих решений, изменения как отдельных политических и правовых документов, так и политической и правовой системы в целом.

Нормативно-политические формы источников государственной политики — заявления, обращения, выступления, программы, послания, платформы и иные документы, выражающие намерения и обязательства политических лидеров и лиц, принимающих решения. Как правило, в документированном виде содержат предписания об элементах обязательности исполнения.

Нормативно-правовые формы источников государственной политики — письменные документы, устанавливающие правила поведения (правовые нормы), принятые управомоченными на то субъектами, обязательные к исполнению и имеющие легитимный характер, обеспеченный, в том числе властным принуждением.

Нормативный правовой акт (НПА) — правовой акт постоянного или временного характера, содержащий общеобязательные правовые нормы (правила поведения), которые могут быть применены неоднократно неопределенным кругом лиц и действуют впредь до их отмены или признания утратившими силу в установленном порядке, либо до фактической утраты силы.

Ненормативный правовой акт — правовой акт, принимаемый (издаваемый) на основании и во исполнение нормативных правовых актов, содержащий предписания, действующие в отношении конкретного лица (лиц), либо свидетельствующие о возможности его разового или иного ограниченного (индивидуального) применения.

Правовой акт — официальный письменный документ, принятый (изданный) в установленном порядке и форме на референдуме либо органом государственной власти, органом местного самоуправления или должностным лицом в пределах их компетенции и направленный на установление, изменение, прекращение или отмену регулирования правоотношений.

Приоритеты государственной политики — основанные на выделенных целях и задачах государственной политики наиболее значимые направления деятельности органов государственной власти по реализации этих целей и задач государственной политики на среднесрочную и долгосрочную перспективы.

Прозрачность государственной политики — качество государственной политики, делающее для стороннего наблюдателя очевидным порядок учета различных интересов при формировании и реализации государственной политики, процедуры принятия и реализации решений и результаты их исполнения.

Предсказуемость и устойчивость государственной политики — качество государственной политики, характеризующее степень защиты процессов ее формирования и реализации от произвольного и неправового вмешательства.

Реализация государственной политики — принятие и выполнение управленческих мер, решений и действий для достижения целей государственной политики, контроль их исполнения, оценка полученного эффекта и корректировка государственной политики в режиме обратной связи.

Система государственного управления — государственные органы, их функции, процедуры управления (планирование, выработка решений, основополагающие доктринальные и иные управленческие документы, реализация решений, контроль результатов, коррекции), порядок взаимодействия государственных органов (субординация и координация), а также негосударственных акторов и процедуры их взаимодействия с государственными органами.

Системность государственной политики — качество государственной политики, характеризующее степень учета многогранности взаимосвязей и взаимозависимостей общественных отношений при формировании и реализации политики.

Управление развитием страны — определение основных целей развития и создание условий, содействующих их реализации (нормативно-правовых, мотивационных и др.).

Устойчивость роста (развития) — постоянность и управляемость развития при гарантированности обеспечения целевых показателей в долгосрочной перспективе.

Формирование государственной политики — провозглашение принципов и ценностей, постановка целей государственной политики, разработка и принятие решений по их достижению, определение управленческих мер и действий, направленных на их достижение.

Эффективность государственной политики — способность государственной политики в ходе задаваемой ею управленческой практики достигнуть провозглашенные в ней цели.

а) дополните перечень понятий, предложите свой вариант определений;

б) составьте структурно-логическую схему какой-либо темы изучаемого курса на основе развернутого словарика базовых понятий;

в) выскажите критические суждения по поводу перечня и содержания представленных понятий.

6. Ниже приведена небольшая подборка понятий по прогнозированию:

Анализ политической ситуации - выявление и рассмотрение в Текущий момент взаимодействия всех политических акторов, в совокупности составляющих политическую систему общества.

Вертикальный анализ политической ситуации - рассмотрение состояния отдельных институтов политической системы, а также комплекса их взаимодействий.

Горизонтальный анализ политической ситуации - выявление и рассмотрение текущего состояния неинституционализированных объединений и группировок, выступающих в политическом процессе в качестве целостных акторов.

Диагностический анализ политической ситуации - анализ текущего состояния политической системы или отдельных ее компонентов с целью выявления возможностей возникновения различных проблемных ситуаций.

Заочные методы экспертных оценок - способы оптимальной организации работы экспертных групп, основанные на невербальном взаимодействии экспертов при участии специальной организационной группы.

Нормативный политический прогноз - прогноз относительно способов достижения желательных результатов на основе заранее заданных ресурсных ограничений.

Очные методы экспертных оценок - способы оптимальной организации работы экспертных групп, основанные на личном контакте специалистов друг с другом.

Период упреждения политического прогноза - тот период времени, на который он рассчитан.

Поисковый политический прогноз - прогноз, основанный на условном продолжении в будущем существующих в текущий момент тенденций.

Политическая модель - воспроизведение политической системы или ее фрагмента в форме, отличной от оригинала.

Политическая ситуация - состояние политической системы и комплекс взаимодействий между ее субъектами в определенный период времени.

Политический анализ - совокупность различных методик, с помощью которых возможно исследование конкретных политических событий и политической ситуации, создание предположений по поводу ее возможного развития и принятие компетентных политических решений.

Политический прогноз - научно обоснованное суждение о вероятных состояниях политической системы или отдельных ее субъектов в будущем и о возможных путях и сроках их достижения, имеющее четко обозначенный период упреждения и тесно связанное с возможностью оперативной реакции в виде политических решений.

Политическое прогнозирование - процесс составления политических прогнозов.

Политическое проектирование - составление научно обоснованных суждений о возможных глобальных, базисных и принципиальных для тех или иных политических систем качественных изменений, приводящих к существенным политическим трансформациям и занимающих значительный период времени.

Проблемный анализ политической ситуации - исследование существующих в текущий момент проблемных узлов в политической системе, которое в дальнейшем результируется в политическом решении, направленном на ликвидацию изучавшейся проблемы.

Рациональный выбор - поведение, основанное на максимизации прибыли, которую можно выразить числовым значением.

Самоопровергающийся прогноз - прогноз, имеющий в качестве своей задачи генерацию такого воздействия на политическую ситуацию, которое позволило бы предложенному сценарию не реализоваться в действительности.

Самосбывающийся политический прогноз - прогноз, сам по себе выступающий как фактор, влияющий на политическую ситуацию, который имеет настолько сильное воздействие, что может сбываться даже несмотря на отсутствие реальных предпосылок для этого.

- а) дополните перечень понятий, предложите свой вариант определений;
- б) составьте структурно-логическую схему на основе развернутого словарика базовых понятий;
- в) выскажите критические суждения по поводу перечня и содержания представленных понятий.

7. Сопоставьте количественные и качественные методы социологических исследований с помощью следующей таблицы:

Основания сравнения	Методы	Количественные методы	Качественные методы
Цель применения			
Исследовательские задачи			
Позиция исследователя			
Исследовательские гипотезы формулируются			
Исследовательские инструменты			
Единицы анализа			
Данные исследования представляются в различных видах			
Стиль исследования			
Другое (впишите)			

8. С опорой на материалы таблиц раскройте возможности и ограничения методов исследований для информационно-аналитического сопровождения управленческой деятельности.

Метод наблюдения

(информация извлекается исследователем в непосредственной связи с объектом)

Особенности	Достоинства	Недостатки
Одновременность события и его наблюдения	Восприятие поведения людей в реальных условиях. Оперативность информации	Локальность, частный характер наблюдаемой ситуации, невозможность её повторения
Данные об объекте получены «со стороны». Целостное	Объективность, конкретность данных. Единство эмоционального и рационального в восприятии ситуации. Расширение возможности	Ограниченность получения данных о целях, мотивах поведения. Трудно выделять признаки ситуации

восприятие ситуации	интуиции в понимании и объяснении явлений	
Зависимость данных, от установок наблюдателя	Обоснованность позиции в восприятии фактов. Использование опыта наблюдателя в выявлении проблемных ситуаций. Гибкость исследовательских установок	Субъективность, искажение, ошибки в регистрации признаков (эмоциональное состояние, низкая квалификация, неверные методологические установки наблюдателя)
Влияние наблюдателя на объект	Приближение объекта к экспериментальной ситуации. Объект «настраивается» на выявление проблем, их анализ, демонстрацию возможностей	Возможности обобщения ограничены искажением естественного состояния объекта
Влияние объекта на наблюдателя, его восприятие ситуации	Точное понимание смысла действий, поведения людей за счет идентификации с ценностями, целями группы	Искажение в восприятии из-за заражения стереотипами группы в наблюдаемом объекте. Пассивность метода, привязанного к состоянию объекта

Метод опроса

(информация извлекается в ходе общения исследователя с участниками изучаемых явлений)

Особенности	Достоинства	Недостатки
Непосредственная связь с объектом. Данные представляют участники изучаемых явлений	Универсальность применения, многообразие информации об объективных и субъективных характеристиках о прошлом, настоящем, будущем, о сферах, в которые включен респондент	Затруднительно оценить объективность содержания информации
Содержание информации зависит от респондента, его установок и компетентности	Данные об объективных процессах, об отношении к ним их участников; исследуются мотивы, ценностные ориентации, механизмы общения людей; анализ с разных позиций	Вероятна ложная, малоценная информация ввиду некомпетентности респондента, случайных обстоятельств
Данные определяются формой и содержанием вопроса, процедурой	Направление хода опроса на более ценную информацию, коррекция задач, использование опыта интервьюера	Навязывание респонденту суждений; неумелые действия интервьюера, резко снижающие качество информации, привнесение в информацию его установок
Влияние респондента на интервьюера	Участие респондента в уточнении задач	Отклонение от исходных задач под влиянием респондента

Социальный эксперимент

(информация получается в ходе воздействия исследователя на изучаемый объект экспериментальным фактором)

Особенности	Достоинства	Недостатки
Информация зависит от экспериментального фактора	Наряду с преимуществами наблюдения устанавливается причинная связь; не только описание, но и объяснение	Экспериментальный фактор нарушает естественные связи внутри объекта и со средой, выводит его из нормального состояния
От установок экспериментатора	Информация сориентирована на задачи исследования	Неверные методологические установки приводят к искажению восприятия процессов, несущественные факторы истолковываются как причины
Экспериментальная ситуация находится под контролем	Воспроизводимость эксперимента; перенесение в практику способов, контроля и регулирования факторов	Искусственный характер экспериментальной ситуации снижает возможности обобщенных выводов
Информация зависит не только от разных факторов	Помощь в организации процедур, в выявлении изменения со стороны экспериментируемых	Эффект «исключительности» участников оказывается решающим в результатах; трудно локализуется ситуация

Анализ документов

(информация вторична, представлена в целесообразном для автора виде)

Особенности	Достоинства	Недостатки
Отсутствие контакта исследователя с реальностью, представленной в документе	Постоянство исследуемого объекта	Возможность искажения информации в силу её вторичности; пассивность исследования
Зависимость информации от замыслов автора	Передача информации о событиях и об отношении к ним автора	Принятие вымысла за документальность
Фиксация не только наблюдаемых автором событий, но и прошлых и будущих, в том числе тех, в которых он не принимал участия	Представление информации в обобщенном виде, даёт возможность сравнивать факты разных периодов от разных лиц	Возможность упущения признаков
Зависимость информации от формы ее подачи	Суждение о содержании по форме документа; анализ внетекстовой реальности, авторской позиции по структуре текста	Несовпадение языка документа с языком, исследования

9. Составьте сравнительно-обобщающую таблицу основных способов представления результатов политологических исследований.

Способ представления данных	Аналитическая записка	Отчет	Обзор	Таблица	Другое
Параметры сравнения					
Размеры					
Структура					

Возможности					
Ограничения					
Условия применения					
Другое					

10. Подготовьте доклад на тему «Теория управления: генезис и основные подходы», используя следующий план:

Исторические предпосылки теории управления. Первые печатные памятники об искусстве управления государством: «Артхашастра», «Законы Ману». Взгляды мыслителей прошлого на управление: Конфуций, Платон, Аристотель, Катон Старший, Н.Макиавелли.

Основные этапы становления и подходы современной науки об управлении. «Школа научного менеджмента» (Ф.Тейлор, Ф. и Л.Гилберт, Г.Гантт). Система Ф.Тейлора. «Классическая» или «Административная школа управления» (А.Файоль, Л.Гьюлик, Л.Урвик). «Концепция рациональной бюрократии» М.Вебера. «Доктрина человеческих отношений» (М.П.Фоллет, Э.Мэйо, Ф.Ротлисбергер). «Ситуационный подход» (П.Лоуренс, Дж.Лори). «Поведенческо-бихевиористская школа» или «Школа поведенческих наук» (К.Анджерис, Р.Лайкерт, Д.Мак Грегори). Кибернетическое направление (Н.Винер, У.Эшби, С.Бир). Системный подход (Ч.Барнард, Р.Берталанфи, Э.Голднер, Р.Мертон, Т.Парсонс, Г.Саймон).

Советская школа (В.Афанасьев, Д.Гвишиани, В.Глушков, Н.Моисеев, И.Новик).

11. Напишите эссе на тему «Политическое решение», используя следующий план:

Феномен и теория политического решения

Принятие решения как функция управления и политики. Понятия решения и политического решения, специфика политического решения. Основные подходы к определению политического решения. Государственно-институциональный и партийно-институциональный подходы. Бихевиористский подход.

Вклад Г.Саймона, Д.Истона, К.Дойча и др. в развитие теории политического решения. Концептуализация процедуры принятия решения. Нормативная и поведенческая концепции.

Нормативная концепция, или теория рационального выбора, как способ повышения качества принимаемых решений. Эффективность политического решения. Рациональность фактическая и рациональность методологическая. Относительность рационального при подготовке и принятии политического решения.

Поведенческая теория как описание процесса принятия решения. Две модели концепции: индивидуального и коллективного выбора. Психологическая составляющая поведенческой концепции.

Проблема соотношения инструментального и ценностного в принятии решения. Современные представления о сущности политического решения в России и мире.

Классификация и структура политического решения

Классификация политических решений по субъекту, по объекту, по результатам, по методам и процедурам принятия, по масштабам затрагиваемых интересов. Допустимые, оптимальные и эффективные решения. «Открытые» и «закрытые» решения. Фундаментальные, «ограниченные», административные решения. Решения «с нулевой суммой» и с «ненулевой суммой». Решения по принуждению, компромисс, консенсус. Популизм, элитизм, консерватизм, демократизм, радикализм политических решений. Особенности индивидуальных и групповых решений.

Субъекты и объекты политического решения. Субъекты и лица, участвующие в подготовке и принятии решения. Ролевые функции участников. «Адвокаты», «брокеры» и «колеблющиеся». «Генералисты» и «карьеристы». Элементы принятия политического решения: построение повестки дня, установление целей, развитие и отбор альтернатив, легитимация принятых решений, проведение в жизнь политических решений.

Факторы, влияющие на принятие и восприятие политического решения. Ситуация и ее основные параметры, существенные для политического решения. Стадии принятия решений.

Ориентация на ценности, на ресурсы и на решение проблемы. Соотношение интуиции, квалификации, опыта при принятии политического решения. Проблемы реализации и контроля.

Методы принятия решений. Рационально-универсальный метод. Метод последовательных ограничений. Смешанно-сканирующий метод.

Процедуры, формы и стили принятия политических решений

Политическое решение как технология достижения заранее поставленной цели. Построение «линий интересов» участников политических событий при принятии политических решений. Особенность генерации идей, сравнения альтернатив и выбора оптимальных решений. Соразмерность субъективного и объективного при принятии решения. Требования к процедуре подготовки решения. Повестка дня, регламент, санкции, ограничения, критерии. Работа с информацией. Последствия нарушения процедуры принятия политического решения.

Стили принятия управленческих решений. Индивидуальные методы принятия решения. Характеристики и основные компоненты стилей. Три подхода к работе с информацией. Когнитивные и интегративные сложности при принятии решений. Проблемы преодоления стереотипов в мышлении. Гибкость, осторожность, жесткость. Вопросы стилевого совершенствования в процессе принятия политического решения.

Тест

- 1. Сложилось два основных подхода к пониманию процесса принятия политических решений: нормативная теория и**
 - а) теория потребностей
 - б) прагматическая теория
 - в) поведенческая теория
 - г) топологическая теория
- 2. Отчет об исследовании – это:**
 - а) форма подведения итогов исследования
 - б) форма визуализации данных исследования
 - в) форма анализа данных в исследовании.
- 3. Объем выборочной совокупности зависит от следующих факторов:**
 - а) от необходимой точности результатов исследования
 - б) от степени однородности генеральной совокупности
 - в) от числа признаков, относительно которых производится выборка
 - г) от структуры генеральной совокупности
- 4. Утверждение «Программа опроса экспертов не столь детализирована и носит преимущественно концептуальный характер»:**
 - а) правильно; б) не правильно; в) не имеет смысла.
- 5. Основной инструментарий экспертного опроса:**
 - а) анкета; б) бланк-интервью; в) программа.
- 6. Процедура упорядочивания объектов (суждений) с предложенного набора, присваивая каждому соответствующий ранг, называется:**
 - а) ранжирование; б) рэндомизация; в) шкалирование.
- 7. Цель контрольных вопросов:**
 - а) проверка логической непротиворечивости, достоверности и искренности ответов респондентов;
 - б) установление контакта с респондентом;
 - в) выяснение уровня понимания респондентом смысла заданного вопроса.
- 8. Научная дисциплина о закономерностях разработки прогнозов – это:**
 - а) прогностика
 - б) астрология

в) инноватика

9. Прогноз, содержанием которого является определение возможных состояний объекта прогнозирования в будущем, - это:

- а) поисковый прогноз
- б) нормативный прогноз
- в) интервальный прогноз

10. Согласование мнений экспертов по перспективным направлениям развития электоральной ситуации, сформулированных ранее отдельными специалистами, оценка аспектов развития электорального процесса, которая не может быть определена другими методами (например, экспериментом):

- а) метод коллективной экспертной оценки
- б) метод деструктивной отнесенной оценки
- в) метод сценариев

11. По следующей формуле ($k = (k_1 + k_2 + k_3) / 3$) вычисляется:

- а) коэффициент уровня компетентности эксперта
- б) коэффициент взаимной оценки
- в) коэффициент притязаний экспертов

12. Совокупность внешних по отношению к объекту прогнозирования условий, существенных для решения задачи прогноза – это:

- а) прогнозный фон
- б) период упреждения
- в) верхняя экстрема

13. Прогноз, содержанием которого является определение путей и сроков достижения объекта прогнозирования в будущем, – это:

- а) нормативный прогноз
- б) поисковый прогноз

14. Прогноз с периодом упреждения от 1 года до 5 лет:

- а) среднесрочный прогноз
- б) краткосрочный прогноз
- в) оперативный прогноз

15. Верификация прогноза предполагает оценку доверительного интервала прогноза для заданной вероятности его осуществления:

- а) да
- б) нет

16. Миссия муниципального управления:

- а) повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования
- б) развитие инфраструктуры муниципального образования
- в) формирование кадрового резерва.

17. Постоянное наблюдение за ходом определенного события или процесса:

- а) спонсоринг
- б) мониторинг
- в) рефлексия

18. Центр изучения общественного мнения России называется:

- а) ЦИОМ
- б) ВЦИОМ
- в) ЦИОМР

19. Форма прямого волеизъявления граждан РФ по наиболее важным вопросам государственного и местного значения в целях принятия решений, осуществляемого посредством голосования граждан РФ:

- а) референдум
- б) выборы
- в) голосование

20. Форма правления, когда решения принимаются от имени народа избранными им представителями органов власти Государственная Дума, Парламент т.д., - это:

- а) демократия представительная
- б) демократия прямая
- в) демократия смешанная.

21. Подразделение методов исследований на качественные и количественные базируется на разнице:

- а) стратегий исследования;
- б) предмета исследования;
- в) методов исследования.

22. Количественные методы направлены на:

- а) измерение социального явления;
- б) понимание смысла происходящего;
- в) измерение и понимание.

23. Качественные методы направлены на:

- а) на понимание смысла происходящего;
- б) измерение социального явления;
- в) измерение и понимание.

24. Совокупность основных приемов и способов сбора, обработки и анализа эмпирических данных – это:

- а) процедура прикладного соц. исследования
- б) техника прикладного соц. исследования
- в) методика прикладного соц. исследования
- г) метод прикладного соц. исследования

36. В каком разделе программы исследования разрабатывается концептуальная модель исследования?

- в) в методическом разделе программа
- б) в методологическом
- в) в процедурном

25. Мозговая атака проводится в следующем порядке (расставьте по порядку следования):

- а) фиксируются все высказывания;
- б) участники излагают свои идеи, придерживаясь регламента;
- в) группа анализа оценивает реалистичность идей;
- г) составляется документ с предложениями для принятия решений;
- д) модератор излагает суть творческой задачи.

26. Глубинное, детальное исследование одного объекта в совокупности его взаимосвязей:

- а) кейс-стади
- б) опрос
- в) контент-анализ

27. Полученные в ходе ... исследования данные часто не вполне репрезентативны и нуждаются в корректировке:

- а) качественного
- б) количественного
- в) качественно-количественного

28. В качественных исследованиях анализ производится путем выделения тем или обобщения идей из собранных свидетельств: организация данных нацелена на получение целостной картины:

- а) да
- б) нет.

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов ТвГУ.

Качество усвоения студентами учебной дисциплины оценивается по 100 балльной шкале. Из них 60 (100 – при зачете) рейтинговых баллов составляет максимальная оценка учебной работы студентов в течение семестра, а 40 рейтинговых баллов составляет максимальная оценка на курсовом экзамене.

Рейтинговые баллы, выделенные для оценки текущей работы студентов (60 баллов) распределяются между модулями (2 модуля в семестр).

Реферат, эссе – до 10 баллов.

Ответ на вопрос темы в виде доклада на семинарском занятии – до 5 баллов.

Решение задач, выполнение проблемных заданий и др. – до 5 баллов.

Активное участие в работе семинара (вопросы, обсуждение, дополнение и проч.) – до 3 баллов.

VII. Материально-техническое обеспечение

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Социология управления	<i>Учебная аудитория № 306 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i>	<i>Стол, стулья, доска Телевизор жк LED 40” TOSHIBA, переносной ноутбук, переносной проектор, переносной проекционный</i>	Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017.

		экран.	
	<i>Учебная аудитория № 316 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i>	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, переносной проектор, переносной проекционный экран.	Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017.
	<i>Учебная аудитория № 310 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i>	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, переносной проектор, переносной проекционный экран.	Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 50 процентов обучающихся. Обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Имеющаяся инструментальная база: Персональные компьютеры. Принтеры. Круглосуточный выход в интернет. Программа SPSS. Сканер. Компьютерные классы с постоянным выходом в Интернет.

Открыт доступ к ЭБС «ИНФРА-М».

Открыт тестовый доступ к ЭБС ЮРАЙТ

Открыт тестовый доступ к ЭБС «АЙБУКС»

Виртуальная выставка Издательства «ЮРАЙТ»

Бесплатный доступ к коллекциям издательства Springer

Открыт доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Доступ к электронной базе данных диссертаций РГБ

Доступ к ЭБС «Лань»

Доступ к архивам научных журналов издательства Oxford University Press

Доступ к журналам издательства «Эльзевир» (Elsevier)

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
--------	---	------------------------------	---

1	V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Ежегодное обновление литературы	Положение о разработке основной образовательной программы высшего образования в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО Заседание кафедры социологии от 21.12.21, протокол № 4
2	V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Ежегодное обновление литературы	Решение Ученого совета ИПОСТ, протокол № 4 от 29.11.2022
3	V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Ежегодное обновление литературы	Решение Ученого совета ИПОСТ, протокол № 9 от 26.06.2023