

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 28.09.2023 14:03:44
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf55f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Голкаченко О.Ю.
«16» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

«Публичные финансы»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Финансы и инвестиции»

Для студентов 3 курса
очной формы обучения,
3,4 курса очно-заочной формы обучения,
2 курса заочной формы обучения

Составитель: Медведева И.А.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование у бакалавров экономики системных знаний о публичных финансах, их месте в финансовой системе общества и роли в воспроизводственном процессе, приобретение цельного и логически увязанного представления о построении и функционировании системы государственных и муниципальных финансов в РФ.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ✓ изучение бюджетного устройства Российской Федерации, проводимой ею бюджетной политики, механизмов межбюджетных отношений, конкретных видов доходов и расходов, формируемых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях бюджетной системы страны;
- ✓ практическое ознакомление с бюджетной классификацией и содержанием работы на разных этапах бюджетного процесса.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Публичные финансы» относится к Блоку 1 дисциплин учебного плана, относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений, и направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Дисциплина имеет теоретическую направленность и играет важную роль в подготовке бакалавра экономики. Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности, с дисциплинами «Макроэкономика», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Налоги и налогообложение», которые дают представление об общеэкономических вопросах, необходимых для понимания роли публичных финансов в общественном воспроизводстве и социальной сфере общества, специфики построения бюджетного механизма и функционирования финансовой системы в РФ.

Дисциплина «Публичные финансы» формирует представление о теоретических и организационно-правовых базах функционирования

бюджетной системы общества. Ее освоение служит ориентиром для профессиональной ориентации бакалавра и является предшествующим для изучения дисциплин «Инвестиции», «Долгосрочная финансовая политика», «Краткосрочная финансовая политика», и других.

3. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 28 часов, практические занятия 14 часов;

самостоятельная работа: 30 часов;

в том числе для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 16 часов, практические занятия 10 часов;

самостоятельная работа: 46 часов;

в том числе для очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО):

контактная аудиторная работа: лекции 10 часов, практические занятия 10 часов;

самостоятельная работа: 52 часа;

в том числе для заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 4 часа, практические занятия 4 часа;

самостоятельная работа: 60 часов, часы, отводимые на контроль 4 часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| | |
|---|---|
| Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|

| | |
|---|---|
| <p>ПК-2 Способен проводить консультирование и осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг для обеспечения конкурентоспособности и развития организации</p> | <p>ПК-2.1 Разрабатывает схемы финансовых взаимоотношений с бюджетами, внебюджетными фондами, банками, страховыми компаниями, контрагентами</p> <p>ПК-2.2 Собирает и анализирует информацию в целях консультирования по управлению собственным и заемным капиталом организации</p> |
|---|---|

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

по очной форме - зачет в 6 семестре;

по очно-заочной форме – зачет в 7 семестре;

по очно-заочной форме (ускоренное обучение на базе СПО) –зачет в 6 семестре;

по заочной форме – зачет в 4 семестре.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

| | | |
|--|--|--------------------------|
| | | Контактная работа (час.) |
|--|--|--------------------------|

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Лекции | | Практические занятия | | Конт роль само стоя тель ной рабо ты (в том числ е курс овая рабо та) |
|---|-----------------|--------|--|-------------------------|--|---|
| | | всего | в т.ч. прак тиче ская подг отов ка | всего | в т.ч. прак тичesk ая подго товка | |
| Тема 1. Экономические и организационно- правовые основы функционирования публичных финансов | 8 | 4 | 0 | 2 | 0 | 2 |

| | | | | | | |
|---|----|---|---|---|---|---|
| Тема 2. Публичные финансы как инструмент экономической политики государства | 6 | 2 | 0 | - | 0 | 4 |
| Тема 3. Основы организации бюджетного процесса в РФ | 10 | 4 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| Тема 4. Доходы бюджета, основы их планирования | 10 | 4 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| Тема 5. Расходы бюджета: понятие, классификация, порядок формирования | 10 | 4 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| Тема 6. Государственные внебюджетные фонды | 10 | 4 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| Тема 7. Межбюджетные трансферты как инструмент бюджетного регулирования | 8 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|---|----|
| Тема Государственный (муниципальный) кредит. Государственный (муниципальный) долг и управление им. | 8. | 10 | 4 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| ИТОГО | | 72 | 28 | 0 | 14 | 0 | 30 |

Для очной-заочной формы обучения

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | | Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.) | |
|---|--------------|--------------------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------|---|---|
| | | Лекции | | Практические занятия | | | Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа) |
| | | всего | в т.ч. практическая подготовка | всего | в т.ч. практическая подготовка | | |
| | | о | овка | о | овка | | |

| | | | | | | | |
|--|----|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Экономические и организационно-правовые основы функционирования публичных финансов | 10 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 2. Публичные финансы как инструмент экономической политики государства | 9 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 5 |
| Тема 3. Основы организации бюджетного процесса в РФ | 10 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 4. Доходы бюджета, основы их планирования | 10 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |

| | | | | | | | |
|--|----|----|---|----|---|---|----|
| Тема 5. Расходы бюджета: понятие, классификация, порядок формирования | 10 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 6. Государствен ные внебюджетные фонды | 9 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 5 |
| Тема 7 Межбюджетны е трансферты как инструмент бюджетного регулирования | 10 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 8. Государствен ный (муниципальны й) кредит. Государствен ный (муниципальны й) долг и управление им. | 10 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| ИТОГО | 72 | 16 | 0 | 10 | 0 | 0 | 46 |

Для очной-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | | Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.) | |
|--|--------------|--------------------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------|---|---|
| | | Лекции | | Практические занятия | | | Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа) |
| | | всего | в т.ч. практическая подготовка | всего | в т.ч. практическая подготовка | | |
| Тема 1. Экономические и организационно-правовые основы функционирования публичных финансов | | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 2. Публичные финансы как инструмент экономической политики государства | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Основы организации бюджетного процесса в РФ | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| Тема 4. Доходы бюджета, основы их планирования | | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 5. Расходы бюджета: понятие, классификация, порядок формирования | | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 6. Государственные внебюджетные фонды | | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Тема 7. Межбюджетные трансферты как инструмент бюджетного регулирования | | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |

| | | | | | | | |
|--|----|----|---|----|---|---|----|
| Тема 8. Государственный (муниципальный) кредит. Государственный (муниципальный) долг и управление им. | | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| ИТОГО | 72 | 10 | 0 | 10 | 0 | 0 | 52 |

Для заочной формы обучения

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | | Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.) | |
|--|-----------------|--------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|---|--|
| | | Лекции | | Практические занятия | | | Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа) |
| | | всего | в т.ч. | всего | в т.ч. | | |
| | | о | практическая подготовка | о | практическая подготовка | | |

| | | | | | | | |
|--|----|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Экономические и организационно-правовые основы функционирования публичных финансов | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 8 |
| Тема 2. Публичные финансы как инструмент экономической политики государства | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 8 |
| Тема 3. Основы организации бюджетного процесса в РФ | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 8 |
| Тема 4. Доходы бюджета, основы их планирования | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 8 |

| | | | | | | | |
|--|----|---|---|---|---|---|----|
| Тема 5. Расходы бюджета: понятие, классификация, порядок формирования | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| Тема 6. Государствен ные внебюджетные фонды | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| Тема 7 Межбюджетны е трансферты как инструмент бюджетного регулирования | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| Тема 8. Государствен ный (муниципальны й) кредит. Государствен ный (муниципальны й) долг и управление им. | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| ИТОГО | 72 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 64 |

III. Образовательные технологии

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Вид занятия | Образовательные технологии |
|---|-------------------------|---|
| Тема 1. Экономические и организационно- правовые основы функционирования публичных финансов | Лекции | Традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Групповая работа, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 2. Публичные финансы как инструмент экономической политики государства | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Групповая работа, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 3. Основы организации бюджетного процесса в РФ | Лекции | Традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Групповая работа, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 4. Доходы бюджета, основы их планирования | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |

| | | | |
|---|--|----------------------|--|
| | | Практические занятия | Игровые технологии, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 5. Расходы бюджета: понятие, классификация, порядок формирования | | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | | Практические занятия | Групповая работа, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 6. Государственные внебюджетные фонды | | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | | Практические занятия | Групповая работа, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 7. Межбюджетные трансферты как инструмент бюджетного регулирования | | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | | Практические занятия | Групповая работа, дистанционные образовательные технологии |

| | | |
|---------|-------------------------|---|
| Тема 8. | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Групповая работа, дистанционные образовательные технологии |

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Контрольные вопросы:

1. Понятие и экономическое содержание публичных финансов.
2. Бюджетная система и бюджетное устройство государства и влияющие на них факторы.
3. Характеристика бюджетной системы РФ.
4. Содержание принципов бюджетной системы. Механизм их реализации на практике.
5. Нормативно-правовое регулирование организации и функционирования бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ.
6. Определение бюджетного процесса, его содержание и нормативно-правовое регулирование.
7. Состав участников бюджетного процесса, их бюджетные полномочия.
8. Краткая характеристика содержания этапов бюджетного процесса.
9. Понятие бюджетной классификации, ее содержание и назначение. Использование бюджетной классификации в бюджетном процессе.
10. Классификация доходов бюджетов РФ: признак, положенный в основу; содержание кода доходов бюджетов; порядок применения.

11. Классификации расходов бюджетов РФ: признаки, положенные в основу; содержание кода расходов бюджетов; порядок применения.
12. Краткая характеристика других составляющих бюджетной классификации.
13. Понятие доходов бюджета, основы их формирования и виды.
14. Состав налоговых доходов бюджетов. Механизм налогового регулирования.
15. Налоговые доходы федерального бюджета. Порядок распределения федеральных налогов между бюджетами разных уровней бюджетной системы, определенный Бюджетным кодексом РФ.
16. Состав налоговых доходов региональных бюджетов. Основы их регулирования.
17. Порядок формирования налоговых доходов бюджетов муниципальных образований разных типов.
18. Общая характеристика неналоговых доходов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ.
19. Безвозмездные поступления как вид бюджетных доходов. Их состав, условия получения.
20. Анализ динамики и структуры доходов бюджетов разных уровней бюджетной системы. Проблемы налогового регулирования.
21. Понятие расходов бюджетов. Формы расходов.
22. Понятие расходных обязательств, их разграничение между бюджетами разных уровней бюджетной системы.
23. Порядок формирования расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы. Категории расходных обязательств. Порядок составления и ведения реестров.
24. Особенности состава расходов федерального, региональных и местных бюджетов.
25. Основы планирования бюджетных расходов: принципы, методы.

26. Проблемы бюджетного регулирования, возможности и перспективы их совершенствования.
27. Экономическое содержание, формы и функции государственного (муниципального) кредита.
28. Государственные (муниципальные) заимствования: понятие, цели осуществления, формы и срочность долговых обязательств.
29. Бюджетные кредиты: понятие, цели и условия предоставления.
30. Государственные (муниципальные) гарантии.
31. Управление государственным (муниципальным) долгом: понятие, принципы, этапы.
32. Понятие государственных внебюджетных фондов, их состав, назначение, статус и место в бюджетной системе РФ.
33. Финансовые аспекты деятельности государственных социальных внебюджетных фондов: источники формирования и направления использования средств; инвестиционная политика.
34. Характеристика государственных внебюджетных фондов экономического характера.
35. Перспективы развития системы государственных внебюджетных фондов.

Шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- ✓ Ответ раскрыт с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, причинно-следственные связи – 3 балла.
- ✓ Ответ раскрыт с опорой на теоретические положения, но не всегда прослеживаются причинно-следственные связи – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат не всегда связан с раскрываемой темой, практика применения малочисленна – 1 балл.
- ✓ Ответ свидетельствует о непонимании вопроса – 0 баллов.

Темы устных докладов с подготовкой электронных презентаций:

1. Оценка нынешнего состояния публичных финансов РФ и перспектив их развития.
2. Особенности организации бюджетного процесса на региональном уровне.
3. Особенности организации бюджетного процесса на муниципальном уровне.
4. Направления реформирования бюджетного процесса в РФ.
5. Политика государственных доходов в условиях кризиса.
6. Основные направления налоговой политики и формирование доходов бюджетной системы.
7. Налоговое стимулирование инвестиционной активности в экономике.
8. Опыт применения современных технологий налогового администрирования.
9. Пути противодействия практике использования схем уклонения от уплаты налогов.
10. Содержание политики бюджетных расходов.
11. Задачи бюджетной политики в социальной сфере.
12. Совершенствование финансового обеспечения пенсионной реформы.
13. Особенности реализации приоритетных национальных проектов в современной экономике.
14. Формы поддержки реального сектора экономики и финансовой системы, реализуемые за счет бюджета.
15. Особенности финансирования бюджетных учреждений на основе государственных (муниципальных) заданий.
16. Оценка качества предоставления гражданам государственных (муниципальных) услуг за счет бюджета.
17. Пути совершенствования механизмов государственных (муниципальных) закупок.
18. Финансовое обеспечение модернизации армии и формирование ее качественно нового облика.

19. Оценка применения на практике программно-целевых принципов бюджетного планирования.
20. Политика в сфере межбюджетных отношений.
21. Сущность финансово-бюджетного федерализма, направления его развития.
22. Возможности обеспечения сбалансированности расходных полномочий и ресурсов на всех уровнях публичной власти.
23. Характеристика межбюджетных трансфертов как основной формы бюджетного регулирования.
24. Особенности бюджетного регулирования на региональном (муниципальном) уровне.
25. Пути восстановления платежеспособности субъектов Федерации и муниципальных образований органами временной финансовой администрации.
26. Понятие сбалансированности бюджета. Формы внутренних и внешних источников финансирования бюджетного дефицита.
27. Политика в сфере государственных (муниципальных) заимствований.
28. Особенности предоставления бюджетных кредитов.
29. Управление государственным и муниципальным долгом.
30. Фонд национального благосостояния: цель создания, порядок формирования и использования, управление ресурсами.
31. Совершенствование государственного и муниципального контроля.
35. Оценка результатов реформирования финансовых основ местного самоуправления.

Шкала оценки презентаций:

- ✓ Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация полностью соответствует требованиям – 3 балла.

- ✓ Тема раскрыта частично с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация частично соответствует требованиям – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 1 балл.
- ✓ Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 0 баллов.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемый результат по ПК-2 Способен проводить консультирование и осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг для обеспечения конкурентоспособности и развития организации

ПК-2.1 Разрабатывает схемы финансовых взаимоотношений с бюджетами, внебюджетными фондами, банками, страховыми компаниями, контрагентами

ПК-2.2 Собирает и анализирует информацию в целях консультирования по управлению собственным и заемным капиталом организации

Типовое контрольное зачетное задание по дисциплине «Публичные финансы» состоит из двух частей:

1 часть – это теоретические вопросы по темам дисциплины, предполагающие обоснование ответов на поставленные вопросы с приведением практических примеров.

2 часть – тестовое задание, либо иное смысловое задание, направленные на поиск решения проблем, исходя из усвоенной теоретической базы и практической значимости смоделированных в задаче обстоятельств.

Примерные теоретические вопросы:

1. Сущность и функции публичных финансов, их роль в социально-экономических процессах.

2. Состав бюджетной системы РФ и характеристика её элементов.
3. Сущность финансово-бюджетного федерализма.
4. Правовые основы функционирования бюджетной системы (Бюджетный кодекс, др. нормативно-правовые акты).
5. Финансово-бюджетная политика, бюджетный процесс.
6. Понятие доходов бюджета, их виды и классификация.
7. Расходы бюджетов: понятие, порядок планирования и финансирования.
8. Расходные обязательства федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.
9. Межбюджетные трансферты: понятие, формы, цели и условия предоставления.
10. Понятие сбалансированности бюджета. Формы внутренних и внешних источников финансирования бюджетного дефицита.
11. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов, правовой статус и принципы функционирования.
12. Государственный кредит: сущность, функции и формы. Общие принципы государственного кредитования.
13. Сущность бюджетного процесса, состав участников, их полномочия.
14. Бюджетный контроль, его цель, виды и формы. Субъекты и объекты бюджетного контроля.
15. Направления реформирования бюджетного процесса в РФ.

Примерные тестовые задания:

1. Бюджетное регулирование - это:

- А) Регламентация бюджетного процесса Бюджетным Кодексом РФ и другими законодательными и нормативными актами;
- Б) Определение бюджетных полномочий органов законодательной и исполнительной власти разного уровня;
- В) Перераспределение финансовых ресурсов между бюджетами разного уровня.

2. Какова компетенция органов законодательной власти субъектов Федерации в отношении федеральных налогов, взимаемых на территории региона:

- А) Региональные власти имеют право пересмотреть основные элементы налогообложения, за исключением ставок налогов, предусмотренных федеральным законодательством;
- Б) Законодательный орган субъекта Федерации может понизить ставку Федерального налога, по которой он зачисляется в региональный бюджет;
- В) Представительные органы субъекта Федерации могут устанавливать единые нормативы отчислений от отдельных федеральных налогов и сборов для зачисления в бюджеты поселений, и отдельно – единые нормативы для зачисления в бюджеты муниципальных районов, расположенных на территории региона.

3. Участие Центрального Банка РФ в бюджетном процессе заключается в том, что он:

- А) Осуществляет кассовое обслуживание исполнения федерального бюджета;
- Б) Является налогоплательщиком, обеспечивающим поступление в федеральный бюджет значительной части налоговых доходов;
- В) Обслуживает счета Федерального казначейства.

4. Межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и условий их использования – это:

- А) Субвенции;
- Б) Дотации;
- В) Субсидии;
- Г) Бюджетные кредиты.

5. Реструктуризация государственного (муниципального) долга предполагает:

- А) Обязательное полное или частичное списание (сокращение) суммы основного долга;

- Б) Изменение сроков погашения долговых обязательств;
- В) Замену прекращаемых долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия их обслуживания и погашения;
- Г) Изменение доходности займа;
- Д) Изменение условий обслуживания и погашения долговых обязательств.

6. Какой способ размещения государственного (муниципального) заказа называется конкурсом?

- А) Торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену государственного или муниципального контракта;
- Б) Торги, победителем которых признается участник размещения заказа, предложивший лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер;
- В) Торги, проводимые в электронной форме.

7. Долгосрочные обязательства муниципального образования могут оформляться на срок:

- А) От одного до пяти лет;
- Б) От пяти до 30 лет включительно;
- В) От пяти до 10 лет включительно.

8. На каком этапе бюджетного процесса в Тверской области принимает участие Законодательное собрание (выбрать варианты ответа):

- А) При определении основных направлений бюджетной политики региона на планируемый период;
- Б) При рассмотрении проекта закона о бюджете и его утверждении;
- В) При проведении аудита отчета об исполнении и рассмотрении аудиторского заключения;
- Г) Проведение контроля за целевым использованием бюджетных средств в процессе исполнения бюджета;
- Д) Утверждение отчета об исполнении бюджета.

9. Кто утверждает отчет об исполнении бюджета?

- А) Правительство РФ, органы исполнительной власти субъектов РФ и муниципальных образований;
- Б) Орган законодательной (представительной) власти РФ, субъекта РФ, муниципального образования;
- В) Счетная палата РФ, региональные и муниципальные контрольно-счетные органы.

10. Кто распоряжается средствами резервных фондов, предусмотряемых в расходной части бюджетов всех уровней бюджетной системы?

- А) Органы государственного управления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- Б) Государственные органы исполнительной власти и исполнительные органы местного самоуправления;
- В) Государственные органы законодательной (представительной власти), представительные органы местного самоуправления.

Шкала оценки выполнения тестов:

- ✓ 75% правильных ответов – 30 баллов;
- ✓ 65% правильных ответов – 20 баллов;
- ✓ 55% правильных ответов – 10 баллов;
- ✓ Менее 50% правильных ответов – 0 баллов.

Выполнить задание:

Определите достоверность формулировки (верно/неверно):

1. Регулирующая функция бюджета сводится к государственному регулированию в сфере налогообложения.
2. Публичные финансы формируются в процессе перераспределения части стоимости национального дохода и стоимости некоторых элементов национального богатства страны.
3. Государственный кредит представляет собой кредитование органов государственной власти и местного самоуправления, а также коммерческих организаций.

4. Цель размещения государственных займов - привлечение дополнительных финансовых средств для инвестирования в производство и другие виды затрат.

5. Средства бюджетов государственных внебюджетных фондов социального характера, формируемых на федеральном уровне, включаются в состав федерального бюджета.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации в рамках рейтинговой системы (по очной форме обучения)

| Контрольное зачетное задание | Индикаторы | Количество рейтинговых баллов |
|------------------------------|---|-------------------------------|
| Часть 1 | ПК-2.1 Разрабатывает схемы финансовых взаимоотношений с бюджетами, внебюджетными фондами, банками, страховыми компаниями, контрагентами | 30 |
| Часть 2 | ПК-2.2 Собирает и анализирует информацию в целях консультирования по управлению собственным и заемным капиталом организации | 30 |
| Итого | | 60 |

Шкала оценивания соотнесена с рейтинговыми баллами.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации (по очно-заочной, заочной форме обучения)

| | | |
|-------------------------------------|---------------------|------------------|
| Контрольное экзаменационное задание | Оценка «не зачтено» | Оценка «зачтено» |
|-------------------------------------|---------------------|------------------|

| | | |
|---------|--|---|
| Часть 1 | Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки, не приведены практические примеры. | Ответ в целом соответствует условиям задания, отдельные аспекты обоснованы, приведены практические примеры. |
| Часть 2 | | |

Форма проведения промежуточной аттестации: устная или письменная.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.]; под ред. Г.Б. Поляка. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -391 с. - ISBN 978-5-238-02800-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028789>
2. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5b338ef2328875.82153292. - ISBN 978-5-16-014140-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078996>

3. б) Дополнительная литература

1. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие: [16+] / Н.Г. Вовченко, О.Б. Иванова, С.Н. Рукина и др.; под ред. Н.Г. Вовченко, О.Б. Ивановой, С.Н. Рукиной; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 268 с.: табл., граф.,

схем. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567438>

2. Хаиров, Б.Г. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / Б.Г. Хаиров; Финансовый университет при Правительстве РФ, Кафедра финансы и кредит. – Москва: Прометей, 2018. – 108 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882>

3. Шимширт, Н. Д. Управление государственными и муниципальными финансами: учебник / Н.Д. Шимширт, Н.В. Крашенникова. - М.: Альфа- : ИНФРА-М, 2019. - 351 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-376-3. - Текст: электронный. - URL:

<https://znaniium.com/catalog/product/1015909>

4. 2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитории 105, 106

| Список ПО: | Условия предоставления |
|---|---|
| Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian | Бесплатно |
| Google Chrome | Бесплатно |
| Microsoft Office профессиональный плюс 2010 | Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г. |
| Audit XP | |
| Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows | Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г. |
| Project Expert 7 Tutorial | |
| Audit Expert 7 Tutorial | |
| Prime Expert 7 Tutorial | |

| | |
|---|---|
| Microsoft Windows 10 Enterprise | Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г. |
| CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License | |
| AnyLogic PLE | Бесплатно |
| iTALC | Бесплатно |

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 107

| Список ПО: | Условия предоставления |
|---|--|
| Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian | Бесплатно |
| Google Chrome | Бесплатно |
| Microsoft Office профессиональный плюс 2016 | Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г. |
| 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. | Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 г. |
| Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows | Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г. |
| Microsoft Windows 10 Enterprise | Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г. |
| Консультант + | Договор № 2018С8702 |

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 111

| Список ПО: | Условия предоставления |
|-------------------------------------|------------------------|
| Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian | Бесплатно |
| Google Chrome | Бесплатно |
| STATISTICA 13.3 | |

| | |
|---|--|
| Microsoft Office профессиональный плюс 2016 | Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г. |
| 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. | Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 г. |
| Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows | Акт на передачу прав №969 18.10.2018 г. |
| Microsoft Windows 10 Enterprise | Акт приема передачи №689 от 05.07.2019 г. |
| Консультант + | Договор № 2018С8702 |

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader XI

- Debut Video Capture

- 7-Zip

- iTALC

- Google Chrome

- и др.

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com;

2. ЭБС «ЮРАИТ» www.biblio-online.ru;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>;

4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;

5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;

6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>

7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?;);

9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,

10. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>
11. Журналы American Institute of Physics (AIP) <http://aip.scitation.org/>;
12. Журналы American Chemical Society (ACS)
<https://www.acs.org/content/acs/en.html>;
13. Журналы American Physical Society (APS)
<https://journals.aps.org/about>
14. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/>;
15. Патентная база компании QUESTEL- ORBIT <https://www.orbit.com/>;
16. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
17. БД Web of Science
http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F51xbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=
18. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/tverstate/home.action>
19. Ресурсы издательства Springer Nature <http://link.springer.com/>;
20. Архивы журналов издательства Oxford University Press
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
21. Архивы журналов издательства Sage Publication
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
22. Архивы журналов издательства The Institute of Physics
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
23. Архивы журналов издательства Nature <http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
24. Архивы журналов издательства Annual Reviews
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
25. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>
26. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
27. ИПС «Законодательство России» <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>
28. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/>, АС РСК по НТЛ

http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21, DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=; ЭКБСОН
<http://www.vlibrary.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=bnksyst>
2. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org
3. База данных исследовательской компании CRG (CapitalResearchGroup), входящей в холдинг "Names" - www.crg.li
4. Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта», ЗАО «АСУ-Импульс», «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр PAV-Пресс».
5. Специализированные базы данных «Ценовой мониторинг»
6. База данных «Мировая экономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <http://info.minfin.ru/worldecon.php>
7. Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unece.org/PXWeb2015/pjweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV База данных «Электронные журналы издательства Taylor & Francis (более 1000 наименований)» - Доступ открыт к полным текстам журналов текущего года и всем полным текстам архивных номеров.
8. База статистических данных «Регионы России» Росстата - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156
9. База данных Всемирного Банка - <https://datacatalog.worldbank.org/>

- 10.База данных НИП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
- 11.База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
- 12.Базы данных Всемирного банка - <https://data.worldbank.org/>
- 13.База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
- 14.База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
- 15.База данных Investfunds информационного агентства Сbonds - содержит полные параметры всех акций, торгуемых на биржах России; полные параметры всех российских ПИФов, архив данных по стоимости пая и СЧА большинства фондов России; архив данных по дивидендным выплатам российских акций. Для получения доступа необходимо заполнить форму форму - <http://pro.investfunds.ru/>
- 16.Справочная система Главбух –Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
- 17.База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>
- 18.Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <http://budget.gov.ru/>
- 19.База данных «Бюджет» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/perfomance/budget/>
- 20.База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>

21. Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
22. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
23. Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
24. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
25. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
26. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - bankrot.fedresurs.ru
27. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - orv.gov.ru
28. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org
29. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям и по организации самостоятельной работы

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент

имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней

вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к практическому занятию требует прежде всего чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций,

коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеокассет с записью лекций преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Последние не следует оставлять «на потом», так как на зачете действует, как правило, «закон подлости»: в билетах попадается именно тот вопрос, который хуже всего знаешь. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем экономической науки.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада с электронной презентацией

Доклад представляет собой реферат на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Таким образом, доклад — это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими

сведениями и выводами.

Подготовка доклада практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью докладов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Подготовка докладов способствует формированию коммуникативной культуры у будущего специалиста, закреплению у него новых знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные явления современности, вести полемику.

Процесс написания доклада включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение доклада.

Доклады пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы докладов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции экономической практики, учитывая при этом изменения на текущий момент. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с преподавателем.

Работу над докладом следует начинать с общего ознакомления с темой

(прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План доклада должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

Доклад, как правило, состоит из *введения*, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала*, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения*, где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные науке, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в доклад схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Работа может быть представлена к защите в рукописном или печатном виде. Ее объем должен составлять 10-15 страниц Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, поля 2,5 см со всех сторон.

На титульном листе студент указывает название основной образовательной программы, номер группы, полное наименование темы доклада, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы преподавателя.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и прежде всего подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение. Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска). При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату. Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений. При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован нормативный акт. Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и опiski как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Содержание доклада студент презентует на практическом занятии. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7—10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

Подготовка электронных презентаций предполагает подготовку слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации в соответствии с требованиями.

Требования к мультимедийной презентации:

| | |
|------------------------|---|
| Требования к структуре | <ul style="list-style-type: none">✓ количество слайдов адекватно количеству представленной информации;✓ наличие титульного слайда; |
|------------------------|---|

| | |
|------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ наличие слайда с использованными источниками. |
| Требования к содержанию | <ul style="list-style-type: none"> ✓ отражение в презентации основных этапов исследования (проблемы, цели, гипотезы, хода работы, выводов); ✓ содержание ценной, полной, понятной информации по теме; ✓ отсутствие грамматических ошибок и опечаток. |
| Требования к тексту | <ul style="list-style-type: none"> ✓ текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений; ✓ выделение наиболее важной информации с помощью цвета, размера, эффектов анимации. |
| Требования к шрифту | <ul style="list-style-type: none"> ✓ использование шрифта для заголовков не менее кегля 24, для информации – не менее кегля 18; ✓ использование строчных букв. |
| Требования к средствам наглядности | <ul style="list-style-type: none"> ✓ использование средств наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т.д.); ✓ использование иллюстраций хорошего качества, с четким изображением; ✓ использование иллюстраций, помогающих наиболее полно раскрыть тему, не отвлекая от содержания. |
| Требования к оформлению | <ul style="list-style-type: none"> ✓ соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) теме и содержанию выступления; ✓ использование единого стиля оформления для всех слайдов презентации; ✓ оправданное использование эффектов. |

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовку к зачету необходимо целесообразно начать с планирования и подбора литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Предложенная методика непосредственной подготовки к зачету может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.

Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.

Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к зачету, нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к зачету учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Нормативные источники должны быть в объеме учебной программы. Хорошим подспорьем здесь могут быть справочные правовые системы.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных экономических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к зачету должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.

Зачет по дисциплине сдается по билетам, которые состоят из двух частей - это теоретические вопросы по темам дисциплины, и тестовое задание, либо иное смысловое задание.

Оценка «зачтено» выставляется, если ответ в целом соответствует условиям задания, отдельные аспекты обоснованы, приведены практические примеры.

Оценка «не зачтено» выставляется, если ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки, не приведены практические примеры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Публичные финансы: сущность и функции.
2. Управление публичными финансами. Этапы развития финансов в России.
3. Бюджетная политика, ее типы.
4. Бюджетное планирование и прогнозирование. Бюджетное регулирование.
5. Бюджетный контроль, его виды, формы и методы проведения.
6. Принципы построения бюджетной системы. Функционирование бюджетной системы России.
7. Бюджетная классификация.
8. Доходы бюджетов: федерального, субъектов РФ, органов местного самоуправления.
9. Структура доходов бюджета. Доходы федерального бюджета.
10. Доходы бюджетов субъектов РФ.
11. Расходы бюджетов: капитальные и текущие. Содержание расходов бюджета. Особенности расходов федерального бюджета
12. Бюджетный кредит, субсидии, субвенции, инвестиции.
13. Разграничение бюджетных полномочий в сфере финансирования.
14. Сбалансированность бюджетов. Дефицит. Профицит. Общие принципы. Источники финансирования дефицита бюджета
15. Межбюджетные отношения и бюджетные трансферты. Бюджетный федерализм: особенности РФ.
16. Общие принципы государственного и муниципального кредитования.
17. Государственные и муниципальные займы. Эмиссия государственных федеральных облигаций.
18. Государственный и муниципальный долг. Государственные гарантии и поручительства
19. Государственные внебюджетные фонды: сущность, функции, роль и задачи. Пенсионный фонд РФ.
20. Федеральный фонд социального страхования РФ.

21. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ.
22. Фонд национального благосостояния.
23. Законодательные функции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.
24. Полномочия участников бюджетного процесса. Ответственность и разграничение обязанностей.
25. Кассовое обслуживание исполнения бюджета.
26. Органы налогового контроля. Государственный финансовый контроль.
27. Государственный и муниципальный заказ.
28. Механизм финансирования государственных нужд. Закупки и поставки продукции для государственных нужд.
29. Реформирование бюджетного процесса.

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с *Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, утвержденного ученым советом ТвГУ 30.04.2020 г., протокол №8.*

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

| Вид отчетности | Баллы |
|---------------------------------|-------|
| Работа в семестре, в том числе: | 60 |
| текущий контроль | 40 |
| рейтинговый контроль | 20 |
| Зачет | 40 |
| Итого: | 100 |

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

| №п.п. | Обновленный раздел рабочей программы дисциплины | Описание внесенных изменений | Реквизиты документа, утвердившего изменения |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |