

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 23.08.2022 11:44:39
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП «Психология»:
к.психол.н., доцент
Л.А. Становова Л.А. Становова
«30» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛИЗАЦИИ И СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ
Направление подготовки
37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Профиль подготовки
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЯ
Для студентов 4 курса очной формы обучения
5 курса заочной форм обучения

Составитель: к. психол.н., доцент Сучкова О.В.

Тверь, 2021

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом –

Психология социализации и социальной адаптации.

2. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: получение студентами теоретических знаний, приобретение умений и компетенций по изучению, анализу, закономерностей и способов социализации и социальной адаптации личности.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. ознакомление с понятием «социализация», «гендерная социализация», «социальная адаптация»;
2. обучение технологиям в помощи социальной адаптации личности в различных жизненных ситуациях, в том числе в организации.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

Она связана с предшествующими дисциплинами программы бакалавриата направления «Психология»: «Социальная психология», «Психология управления», «Организационная психология».

Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося: знание понятий: «социализация», знание структуры организации, психологического содержания труда, основных видов психологической помощи, видов и форм работы психолога в организации (на предприятии).

Способность к самоорганизации и самообразованию. Способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности.

Предшествует преддипломной практике.

4. Объем дисциплины:

3 зачетные единицы, 108 академических часов, в том числе

Очная форма обучения

контактная работа: лекционные занятия 16 часов, практические занятия 16 часов, в т.ч. практическая подготовка 8 часов, **самостоятельная работа:** 76 часов.

Заочная форма обучения

контактная работа: лекционные занятия 2 часа, практические занятия 6 часов, **самостоятельная работа:** 96 часов. **Контроль:** 4 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Требования к результатам обучения В результате изучения дисциплины студент должен:
ПК-13 Способность к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	Владеть: - технологиями работы с персоналом организации: по улучшению психологического климата организации, - навыками делового общения, - методиками подбора персонала, в том числе, руководителей; - психологическими технологиями оптимизации производственного процесса: техниками адаптации и мотивации персонала. Уметь: - диагностировать профпригодность руководителей, психологический климат в психологических службах организаций разного профиля. Знать: - понятие «управление персоналом», - функции руководителя и психологической службы при отборе кадров и создании психологического климата; психологические способы оптимизации производственного процесса: способы адаптации и мотивации персонала, методы отбора кадров.

6. Форма промежуточной аттестации зачет.

7. Язык преподавания русский.