

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП

2019 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Правоведение

Направление подготовки

43.03.01. Сервис

Направленность (профиль)

Социально-культурный сервис

Для студентов 1 курса,

очная форма обучения

Составитель: Афтахова А.В.

Тверь, 2019

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Правоведение изучается на факультетах неюридического профиля в целях приобретения студентами общетеоретических знаний в области права, а также для получения практических навыков и умений осуществления публично-правовой деятельности, направленной на защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов, обучающихся по направлению «Сервис», правовых знаний, которые позволят им ориентироваться в различных правовых ситуациях, повышение правового сознания и правовой культуры студентов, а также развитие у студентов логического юридического мышления.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов комплексного представления о месте и роли государства и права в жизни современного общества;
- получение обучающимися знаний о принципах, функциях, системе права, необходимых для ориентации в российском нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов;
- получение студентами комплексных знаний о сущности и структуре государственных органов в РФ и соответствующем субъекте РФ (на примере Тверской области);
- систематизация знаний студентов о правовом статусе гражданина РФ, правовых механизмах защиты прав и законных интересов;
- выработка у студентов навыков самостоятельного сбора и анализа информации по правовым вопросам;
- создание условий для формирования у студентов правового самосознания и готовности к осуществлению профессиональных обязанностей в строгом соответствии с законодательством РФ.

2. Место дисциплины в структуре ООП

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Сервис» учебная дисциплина «Правоведение» входит в обязательную часть дисциплин ООП. Дисциплина неразрывно связана с дисциплинами ООП: «Проектная деятельность», «Правовые основы сервисной деятельности».

3. Объем дисциплины: 3 зачетных единиц, 108 академических часов, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 17 часов, практические занятия 17 часов.

самостоятельная работа: 74 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ОПК – 6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты в сфере сервиса</p>	<p>2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области</p> <p>6.4 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения зачет, 1 семестр

6. Язык преподавания русский.