

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Смирнов Сергей Николаевич

Должность: врио ректора

Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45

Уникальный программный ключ:

69e375c64f7e97

Зарегистрировано в Юридической службе ТвГУ № 90-П от 01.09.2016

ПРИНЯТО

Ученым советом университета



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ТвГУ

А.В. Белоцерковский

протокол № 1
от «31» 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ ТВЕРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, функции, права, обязанности, ответственность, структуру Института экономики и управления. Положение принимается, дополняется, изменяется ученым советом ТвГУ и утверждается ректором университета.
- 1.2. Институт экономики и управления (далее Институт) является самостоятельным учебно-научным и административным структурным подразделением университета без статуса юридического лица.
- 1.3. Полное наименование: Институт экономики и управления ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет». Сокращенные наименования Институт экономики и управления ТвГУ; ИнЭУ ТвГУ.
- 1.4. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, ТвГУ, Правилами внутреннего распорядка, Положениями ТвГУ, решениями ученого совета ТвГУ, приказами ректора, распоряжениями проректоров и иными нормативными документами.
- 1.5. Институт вправе иметь штампы с собственной символикой и наименованием.
- 1.6. Решение о наименовании (переименовании) Института принимает ректор университета по представлению ученого совета Института. Решение об открытии (закрытии) Института принимает ученый совет университета по представлению ректора.
- 1.7. Структура Института формируется в соответствии с возлагаемыми на него целями и задачами и с учетом характера деятельности входящих в его состав кафедр и подразделений. Структура Института, а также ее изменения утверждаются ректором по представлению ученого совета Института.
- 1.8. Институт имеет право на реализацию образовательных программ среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям), указанным в лицензии и в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, участвует в реализации программ

дополнительного профессионального образования и осуществляет научные исследования.

1.9. Институт объединяет кафедры, участвующие в реализации образовательных программ, научные и учебно-научные лаборатории, другие подразделения.

1.10. В Институте могут действовать научные и добровольные общества преподавателей, сотрудников и студентов, сетевые профессиональные объединения педагогических работников, научно-образовательные центры (НОЦ), центры научно-технического и прикладного творчества студентов, студенческие конструкторские бюро, советы молодых ученых и молодых педагогов-исследователей, осуществляющих профессиональную деятельность в различных образовательных и научно-педагогических организациях.

1.11. Институт осуществляет подготовку, повышение квалификации и переподготовку кадров в системе вузовского, послевузовского и дополнительного образования, используя различные формы обучения.

1.12. Коллегиальным органом управления Института является ученый совет Института, а непосредственное руководство всей деятельностью Института осуществляет директор.

1.13. Деятельность Института осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

1.14. Институт осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с факультетами и другими подразделениями университета.

II. Цель и задачи Института

2.1. Для обеспечения конкурентоспособности университета, эффективного осуществления его миссии, регламентируемой Уставом ТвГУ по предоставлению образовательных услуг в интересах граждан, общества и государства деятельность Института направлена на достижение основополагающей цели, заключающейся в удовлетворении потребностей обучающихся в становлении и развитии у них компетенций, детерминированных действующими федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами в сфере экономики и управления.

2.2. Основные задачи Института состоят:

- в координации образовательного, научного, научно-методического и воспитательного аспектов, реализуемых в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников;
- в создании системных связей естественнонаучной, гуманитарной, педагогической, инновационной составляющих высшего образования, обеспечивающих управление качеством его организации, содержания, оптимального сочетания традиционных и интерактивных технологий обучения.

III. Функции Института экономики и управления

3.1. В сфере учебной деятельности Институт:

- осуществляет постоянный мониторинг потребностей рынка труда и образовательных услуг по профильным направлениям подготовки, разрабатывает предложения по оптимизации перечня образовательных программ;
- организует разработку, согласование и утверждение реализуемых ООП, разработку учебных планов и рабочих программ дисциплин, обеспечивает доступность этих материалов для студентов в электронном виде через компьютерные классы Института, на бумажных носителях на кафедрах и в специализированных кабинетах (лабораториях);
- создает условия для самостоятельной работы студентов;
- обеспечивает соответствие содержания и объема обучения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов;
- организует контроль, учет и отчетность по успеваемости и качеству знаний студентов, формируемых у них компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- организует проведение практик студентов;
- организует государственную итоговую аттестацию выпускников по реализуемым направлениям подготовки;
- создает условия для формирования педагогической и методической школы;
- координирует, контролирует деятельность кафедр, научно-педагогических работников по учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса (создание компьютерных классов, специализированных лабораторий, обеспеченность ООП обязательной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой и документацией);
- обеспечивает разработку и подготовку к изданию учебной, учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;
- организует профориентационную работу в школах, учреждениях и на предприятиях с целью обеспечения качественного набора студентов на первый курс;
- совместно с приемной комиссией ТвГУ ведет работу по организации набора абитуриентов;
- организует и обеспечивает связь с предприятиями и организациями, на которых работают выпускники, реализует постоянный мониторинг карьерного роста выпускников, обеспечивает связь с ними.

3.2. В сфере воспитательной деятельности Институт:

- обеспечивает реализацию в учебном процессе функций воспитания социально активной личности студента;
- проводит внеаудиторную воспитательную работу со студентами и координирует их общественно-полезную деятельность;
- организует контроль, учет и отчетность по воспитательной деятельности.

3.3. В сфере научно-исследовательской и инновационной деятельности Института:

- иницирует и организует проведение межвузовских и внутривузовских научно-исследовательских работ по заказам общественных, образовательных организаций и предприятий любых форм собственности, в рамках выполнения государственных программ различного вида во взаимодействии с другими структурными подразделениями университета;
- проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства ППС, заслушиванием отчетов преподавателей о повышении квалификации, докладов аспирантов и докторантов по материалам диссертаций и по другим научным вопросам;
- развивает научные исследования на кафедрах Института; проводит межкафедральные и межфакультетские научные исследования, обеспечивает формирование и развитие научных школ;
- организует научно-исследовательскую работу студентов; организует подготовку и реализацию инновационных проектов различного типа.
- организует самостоятельно и во взаимодействии с другими подразделениями университета, ведущими российскими и зарубежными вузами, другими органами и организациями научные и научно-практические конференции.

3.4. В сфере информатизации Института:

- организует работу сайта Института в сети Интернет;
- обеспечивает своевременное и достоверное размещение и обновление информации на сайте;
- осуществляет контроль за содержанием сайтов кафедр и других структурных подразделений Института.

IV. Права и обязанности Института

4.1. Институт имеет право:

- участвовать в стратегическом планировании и управлении ТвГУ через представительство в выборных органах;
- использовать в своей работе образовательных методик и технологий, не противоречащих действующему законодательству;

- вносить предложения руководству ТвГУ по расстановке кадров Института, по их моральному и материальному поощрению, а также применению к ним дисциплинарных взысканий;
- получать поступающие в ТвГУ документы и иные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления и использования в работе;
- запрашивать и получать от структурных подразделений ТвГУ информацию, необходимую для выполнения возложенных на Институт функций;
- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Института;
- участвовать в формировании заказов, подготовке государственных контрактов и договоров, необходимых для выполнения функций, возложенных на Институт.
- на создание необходимых для качественного выполнения своих функций условий труда.

4.2. Институт обязан:

- эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закрепленных функций и развивать его на основе повышения квалификации и самообразования ППС;
- использовать современные эффективные образовательные, информационные, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;
- эффективно использовать материально-технические, информационные и интеллектуальные ресурсы ТвГУ;
- поддерживать и улучшать имидж кафедр и других структурных подразделений Института, ТвГУ;
- своевременно проводить самообследование и предоставлять информацию для отчетов различного уровня;
- составлять перспективные и текущие планы работы;
- в рамках своей компетенции принимать меры по обеспечению соблюдения требований охраны труда и безопасности в помещениях Института;
- немедленно сообщать ректору ТвГУ о каждом несчастном случае, произошедшем с сотрудниками Института и обучающимися при проведении учебных и внеаудиторных занятий, воспитательных мероприятий, научных конференций и иных событий, к которым привлекаются студенты; ППС и сотрудники Института;
- обеспечивать хранение нормативных и иных документов, необходимых для организации деятельности Института, составлять статистическую и иную отчетность.

4.3. Права, обязанности, ответственность Института осуществляется посредством действий директора Института, заместителей директора Института, руководителей структурных подразделений Института (заведующих кафедрами, руководителей ООП, руководителей лабораторий,

центров и др.), а также всех представителей ППС и сотрудников Института. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Института несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

V. Ученый совет Института

5.1. Ученый совет Института – это высший коллегиальный орган управления, возглавляемый директором Института. Основной задачей ученого совета является объединение усилий всего коллектива Института, направленных на повышение качества подготовки бакалавров, магистров, специалистов и аспирантов, развитие научных исследований и проведение воспитательной работы со студентами.

5.2. Срок полномочий ученого совета не может превышать 5 лет. Досрочное прекращение полномочий ученого совета возможно по решению ученого совета ТвГУ или 2/3 общего состава действующего ученого совета Института.

5.3. В состав ученого совета входят директор Института, который является председателем ученого совета; заведующие кафедрами; другими членами ученого совета являются преподаватели и сотрудники, избираемые на конференции трудового коллектива (далее – конференции), а также представители обучающихся в Институте, рекомендуемые студенческим советом Института (далее – на конференции).

5.4. Норма представительства, порядок избрания представителей от кафедр и других структурных подразделений Института и обучающихся, количественный состав, процедура выдвижения кандидатов определяются:

- на первых выборах, а также при досрочном роспуске ученого совета Института Ученым советом ТвГУ;
- на выборах при истечении срока полномочий действующим ученым советом Института.

Представительство членов ученого совета Института на конференции должно составлять не более 50% от общего числа списочного состава делегатов. Конференция считается правомочной, если на ней присутствуют не менее 2/3 общего состава.

5.5. Списки выдвинутых кандидатов в состав ученого совета объявляются не позднее, чем за неделю до выборов. На конференции кандидаты в состав ученого совета Института обсуждаются и открытым голосованием вносятся в список.

5.6. Выборы членов ученого совета проводятся тайным голосованием. Кандидат в состав ученого совета считается избранным, если за него проголосовало не менее 50% присутствовавших на конференции.

5.7. Избранный состав ученого совета Института объявляется приказом ректора.

5.8. При появлении вакантных мест могут назначаться выборы на вакантные места. Условия доизбрания определяются действующим ученым советом Института. В случае увольнения (отчисления) из университета члена учёного совета, он автоматически выбывает из состава учёного совета. Если из состава

учёного совета выбывает член учёного совета, входящий в учёный совет по должности (директор, зав. кафедрой), его место в учёном совете автоматически занимает лицо, принимаемое на работу на данную должность. Досрочное прекращение полномочий члена учёного совета также возможно по решению учёного совета ТвГУ или 2/3 общего состава действующего ученого совета института.

5.9. Полномочия ученого совета Института:

- обсуждает проекты учебных планов, планы научно-исследовательских работ, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и другие документы;
- обсуждает отчеты директора и заведующих кафедрами об учебной, методической, научной и воспитательной работе, проводимой в Институте;
- утверждает планы и подводит итоги научной деятельности представителей ППС;
- заслушивает отчеты заведующих кафедрами о выполнении индивидуальных планов преподавателями;
- рассматривает вопрос о рекомендации к опубликованию учебников и учебных пособий, в том числе с грифом УМО;
- утверждает индивидуальные планы аспирантов и заслушивает отчеты об их выполнении;
- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению учебного процесса и научно-исследовательской работы студентов;
- рассматривает вопрос о назначении дополнительных стипендий;
- проводит конкурсный отбор претендентов на замещение должностей научно-педагогических работников в установленном законом порядке;
- рассматривает материалы о выдвижении кандидатур на присвоение наград и почетных званий;
- вырабатывает предложения по открытию в Институте новых направлений подготовки и специальностей высшего образования и среднего профессионального образования, программ послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- вырабатывает предложения по развитию материально-технической базы Института;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Института.

5.10. Заседания ученого совета Института проводятся не реже 1 раза в месяц (за исключением летнего периода) в соответствии с планом. Решение считается принятым, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов ученого совета и, если «за» решение проголосовало более половины членов ученого совета.

5.11. Решения ученого совета по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы Института, а также по вопросам о представлении к присвоению ученых званий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При проведении конкурса на замещение вакантных

должностей ППС решение принимается тайным голосованием в установленном порядке.

5.12. Заседания ученого совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем ученого совета. Решения ученого совета доводятся до сведения всех категорий работников и обучающихся Института и подлежат обязательному исполнению.

5.13. Председатель ученого совета организует систематическую проверку исполнения его решений и информирует членов ученого совета о выполнении принятых решений.

VI. Директор Института

6.1. Непосредственное управление Институту осуществляет директор, который может являться руководителем ООП подготовки бакалавров, специалистов, магистров.

6.2. Директор Института выбирается сроком до 5 лет Учёным советом ТвГУ из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих высшее образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или практической деятельности не менее 5 лет.

6.3. Подготовку и проведение выборов на должность директора Института осуществляет комиссия. Состав комиссии и дата проведения выборов определяются ученым советом Института и утверждаются приказом ректора ТвГУ не менее чем за месяц до даты выборов.

6.4. Право выдвигать кандидатуры на пост директора Института принадлежит кафедрам, ученому совету Института и ректору университета. Кандидат может сам выдвинуть свою кандидатуру при условии сбора не менее 50% подписей преподавателей и сотрудников Института (имеющих в университете основное место работы).

6.5. Письменное заявление кандидата о согласии участвовать в выборах, его программа деятельности представляются в комиссию не позднее, чем за десять дней до выборов. Учёный совет института выносит рекомендацию по каждой кандидатуре в письменном виде и представляет её на заседание учёного совета университета.

6.6. Тайное голосование проводится на заседании ученого совета ТвГУ. Ученый совет полномочен проводить выборы, если присутствуют не менее 2/3 состава ученого совета.

6.7. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов от общего числа присутствовавших членов ученого совета, принимавших участие в голосовании.

6.8. В случае, в выборах участвует 2 и более кандидата и ни один из них не получил необходимого для избрания числа голосов, на том же заседании ученого совета проводится 2-й тур голосования, где участвуют 2 кандидата, получившие в 1-ом туре голосования наибольшее число голосов. В случае, если во 2-ом туре ни один из кандидатов не получил необходимого для

избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися и ученый совет ТвГУ определяет сроки проведения повторных выборов.

6.9. Директор Института утверждается приказом ректора и с ним заключается срочный трудовой договор.

6.10. Директор Института организует его работу по выполнению задач в области учебно-научного процесса, методического обеспечения, воспитательной работы среди обучающихся, кадровой политики Института, осуществляет педагогическую деятельность.


6.11. Директор Института может иметь заместителей по основным направлениям деятельности, которые назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора ТвГУ по представлению директора Института.

6.12. Директор в пределах своей компетенции издаёт распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися в Институте.

6.13. Полномочия директора Института определяются настоящим положением и Должностной инструкцией.

Согласовано

Первый проректор – проректор по УВР

 Л.Н. Скаковская

Гл. бухгалтер

 Л.В. Щеглова

Начальник ЮС

 И.В. Баранов