

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1b135108

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:

Руководитель ООП

Л.П. Богданова Л.П. Богданова

«1» *июня* 2019г.

Аннотация дисциплины

Планирование на предприятиях туризма

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

Профиль подготовки

Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Для студентов 4 курса очной формы обучения

Составитель: д.э.н., доцент С.И. Яковлева

Яковлева

Тверь, 2019

I. Аннотация

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Планирование на предприятиях туризма» является ознакомление студентов с теорией и практикой планирования и организации работы с документами предприятия с использованием современных автоматизированных технологий.

Задачами курса являются:

1. приобщение студентов к правовой культуре и этике делового общения посредством документов;
2. формирование умений и навыков создания управленческих документов, обладающих юридической силой и способных служить эффективным механизмом реализации управленческих решений;
3. формирование умений и навыков рациональной организации работы с документами, архивирования информации и обеспечения сохранности документов, подлежащих долговременному или постоянному хранению.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Планирование на предприятиях туризма» входит в часть дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору учебного плана направления «Туризм». Изучение курса «Планирование на предприятиях туризма» имеет целью повышение общекультурного уровня, а также научную и практическую подготовку студентов к туроператорской и турагентской деятельности. Работа с документами – необходимая составная часть деятельности работников турфирм и других организаций сферы туризма.

Содержательно «Планирование на предприятиях туризма» опирается на знания и навыки, полученные студентами при изучении дисциплин обязательной части учебного плана: «Русский язык и культура речи», «Правоведение» и др.

Учебная дисциплина «Планирование на предприятиях туризма» непосредственно связана с курсами «Управление качеством услуг в туризме», «Технологии гостеприимства», а также необходима для успешного прохождения исследовательской и производственной практик.

Уровень начальной подготовки обучающегося для успешного освоения дисциплины «Планирование на предприятиях туризма»:

- Иметь представление об организации и управлении коммерческой сферой деятельности туристских предприятий в рыночных условиях.
- Знать основы правоведения, основы планирования на предприятиях туризма.
- Владеть навыками сбора, анализа и обобщения информации, основными приемами работы с компьютерной и офисной техникой.

3. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 7 семестр), в том числе:

контактная работа: лекции – 11 час., практические занятия – 11 час.;

самостоятельная работа: – 86 час.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	<i>ПК-1.1</i> – Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
	<i>ПК-1.2</i> – Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 – Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг
	ПК-4.2 – Анализирует требования туристов, мотивации спроса на реализуемые туристские продукты
	ПК-4.3 Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения

Зачет в 7 семестре

6. Язык преподавания – русский.