

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 28.09.2022 16:39:11  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf55f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Толкаченко О.Ю.

«20» апреля 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

## **ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Профиль подготовки

**«Экономика предприятий и организаций»**

Для студентов очной и заочной формы обучения

Составитель:

к.э.н., доцент Фомина Ольга Борисовна

Тверь, 2022

## **I. Аннотация**

**1. Название дисциплины в соответствии с учебным планом** «*Основы управленческого учета*»

### **2. Цель и задачи дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Основы управленческого учета» является: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета, а также использованию информации для принятия управленческих решений.

**Задачами** освоения дисциплины являются:

- получение системы знаний об основах управленческого учёта;
- формирование навыков сбора, обработки, анализа исходных данных о деятельности хозяйствующего субъекта, необходимых для принятия управленческих решений;
- освоение способов подготовки и предоставления менеджерам и инвесторам информации, удовлетворяющей их запросам.

### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Основы управленческого учета» относится к вариативной части учебного плана к дисциплинам по выбору. Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение таких дисциплин как: «Микроэкономика», «Менеджмент», «Методы оптимальных решений», «Экономика фирмы», «Теория бухгалтерского учета»; «Бухгалтерский финансовый учет», «Экономический анализ» и др.

Для освоения данной дисциплины студенты должны быть способны:

- ✓ понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества,
- ✓ владеть основными методами, способами и средствами получения и переработки информации,

- ✓ осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач,
- ✓ обладать базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками в области бухгалтерского учета и анализа.

Освоение данной дисциплины необходимо для последующего изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет», прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также для подготовки к сдаче государственного экзамена по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

#### **4. Объем дисциплины:**

Для очной формы обучения (набор 2019, 2020 года): 3 зачетные единицы, 108 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 15 часов, практические занятия 30 часов, **самостоятельная работа:** 63 часа.

Для заочной формы обучения - нормативный срок (набор 2018, 2019, 2020 года): 3 зачетные единицы, 108 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 4 часа, практические занятия 10 часов, **самостоятельная работа:** 90 часов, **контроль** 4 часа.

Для заочной формы обучения – ускоренное обучение по индивидуальному плану (набор 2019, 2020 года): 3 зачетные единицы, 108 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 4 часа, практические занятия 4 часа, лабораторные 4 часа **самостоятельная работа:** 92 часов, **контроль** 4 часа.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Планируемые е результаты освоения образовательной</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
--	--

<p><b>программы (формируемые компетенции)</b></p>	
<p><b>ПК-1:</b> способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p><b>Владеть:</b> методами подготовки и представления информации управленческого учета для обеспечения процесса принятия управленческих решений; методиками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в требуемом для управления разрезе.</p> <p><b>Уметь:</b> производить расчеты соответствующих показателей, характеризующих затраты, результаты, бизнес-процессы, центры ответственности и другие объекты управления; анализировать исходные данные, интерпретировать их и предоставлять для целей управления.</p> <p><b>Знать:</b> сущность, особенности управленческого учета, его цели и функции, общие принципы построения в соответствии с принятыми в организации стандартами; систему показателей для целей управления, методы их расчета и анализа.</p>

**6. Форма промежуточной аттестации - зачет.**

**7. Язык преподавания русский.**