

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 25.09.2023 17:01:58  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП  
*[Signature]*  
« 08 » 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**Организация и проведение выставок**

Направление подготовки  
43.03.01. Сервис

Направленность (профиль)  
Социально-культурный сервис

Для студентов 4 курса,  
очная форма обучения

Составитель: Бодрова Ю.В.

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является: формирование студентами навыков организации и проведения торгово-промышленных выставок.

Задачами освоения дисциплины являются:

- определить значение торгово-промышленных выставок в современном мире;
- познакомить с нормативно-правовой базой организации выставок,
- уметь разрабатывать программу участия организации-экспонента в торгово-промышленных выставках;
- научить студентов оценивать эффективность участия в выставочном мероприятии;
- познакомить с требованиями к работе персонала на выставке;
- подготовить выставочный проект к участию во всероссийской выставке.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Сервис» учебная дисциплина «Организация и проведение выставок» входит в часть программы ООП, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина неразрывно связана с дисциплинами ООП: «Выставочная деятельность», «Событийный менеджмент», «Техническое сопровождение выставок», «Компьютерная графика и дизайн».

**3. Объем дисциплины:** 3 зачетных единиц, 108 академических часа, в том числе:

**контактная аудиторная работа:** лекции 17 часов, практические занятия 34 часа.

**самостоятельная работа:** 21 час, **контроль** – 36 часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК – 7 Способен управлять процессом подготовки к участию в торгово-промышленной выставке организации экспонента	7.1 Разрабатывает и согласовывает с руководством стратегии и программы участия организации-экспонента в торгово-промышленных выставках 7.3 Управляет процессом участия в торгово-промышленной выставке 7.4 Оценивает эффективность участия в торгово-промышленной выставке
ПК – 8 Способен осуществлять проектную деятельность в сфере торгово-промышленной выставке	8.2 Формирует команду и распределяет задачи среди участников в торгово-промышленной выставке 8.3 Осуществляет контроль выполнения проекта

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения экзамен, 7 семестр**

**6. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия/	Лабораторные	Контроль самостоятельной работы (в том	
Раздел 1. Технология организации выставок						

1.1.Разработка концепции выставочного мероприятия	6	2	1	2	1
1.2. Выставочный бюджет	6	2	1	2	1
1.3. Документацион ное обеспечение выставки	7	2	2	2	1
1.4. Кадровое обеспечение выставки	7	2	2	2	1
1.5. Информационн ое сопровождение выставки	7	2	2	2	1
1.6. Комплектовани е программы мероприятий выставки	7	2	2	2	1

1.7. Организация работы выставки. Закрытие выстаки.	8	3	2	2	1
1.8. Оценка эффективности	7	2	2	2	1
Раздел 2. Технология участия в выставке					
2.1. Планирование участия в выставке	8		2	4	2
2.2. Разработка программы мероприятия и пакета документов для участия в выставке	10		4	4	2
2.3. Проектирование и оформление стенда	10		4	4	2
2.4. Разработка рекламных материалов	10		4	4	2

2.5. Работа на стенде	8		4	2	2
2.6. Оценка эффективности участия в выставке	7		2	2	3
<b>Итого:</b>	108	17	34	36	21

### III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
1.1. Разработка концепции выставочного мероприятия	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация с элементами фронтальной беседы, метод малых групп, метод case-study
1.2. Выставочный бюджет	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация с элементами фронтальной беседы, метод малых групп, метод case-study, заполнение таблицы
1.3. Документационное обеспечение выставки	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация, создание словаря терминов, метод малых групп, метод case-study
1.4. Кадровое обеспечение выставки	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация, метод малых групп, метод case-study, тренинг

1.5. Информационное сопровождение выставки	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация с элементами фронтальной беседы, метод малых групп, метод case-study, творческие задания
1.6. Комплектование программы мероприятий выставки	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация с элементами фронтальной беседы, метод малых групп, метод case-study, творческие задания
1.7. Организация работы выставки. Закрытие выставки.	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация с элементами фронтальной беседы, метод малых групп, метод case-study, творческие задания
1.8. Оценка эффективности	Лекция Практическое занятие	Лекция-визуализация с элементами фронтальной беседы, метод малых групп, метод case-study, мастер-класс, творческие задания
2.1. Планирование участия в выставке	Практическое занятие	Метод малых групп, метод case-study, творческие задания
2.2. Разработка программы мероприятия и пакета документов для участия в выставке	Практическое занятие	Метод малых групп, метод case-study, творческие задания, мозговой штурм
2.3. Проектирование и оформление стенда	Практическое занятие	Метод малых групп, метод case-study, творческие задания

2.4. Разработка рекламных материалов	Практическое занятие	Метод малых групп, метод case-study, творческие задания
2.5. Работа на стенде	Практическое занятие	Метод малых групп, метод case-study, творческие задания, деловая игра
2.6. Оценка эффективности участия в выставке	Практическое занятие	Метод малых групп, метод case-study, творческие задания

#### **IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации**

##### *4.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации:*

##### *4.1.1. Задания для практических занятий*

**Задание № 1: Посетите выставку (МИТТ, Отдых, ПИР-Ехро), проанализируйте деятельность экспонентов и дайте рекомендации по заданным позициям. Оформите результаты.**

**A. Характеристика выставки:**

- Название выставки
- Классификация выставки
- Организатор выставки
- Цель выставки
- Тематика (заявленная, соответствие ей)
- Целевая аудитория(аудитории)
- Количество участников
- Количество экспонентов
- Количество заочных участников
- Структурируйте количество участников (любое число позиций, обозначьте приблизительное долевое соотношение)
- Оцените деловую программу выставки (типы и цели мероприятий)



- Отметьте предлагаемые выставкой дополнительные возможности рекламы и продвижения (помимо организации работы на стенде)
- Перечислите и структурируйте партнеров

В. Организация выставочного пространства:

- план экспозиции
- виды стендов
- композиционные и дизайнерские решения
- навигационная прозрачность

С. Проведите сравнительный анализ трех экспонентов выставки, представляющих разные сегменты рынка. Используйте метод наблюдения.

Название компании			
Целевая аудитория / сегмент рынка			
Площадь стенда			
Местоположение и тип стенда			
Вероятностные цели участия			
Содержательные акценты (предмет/информация/ среда)			
Особенности оформления стенда			
Зонирование стенда			
Количество стендистов и их функции			

Реализация информационной функции			
Использование дополнительных возможностей продвижения			

D. Детально проанализируйте деятельность двух экспонентов. Дайте свои рекомендации по анализируемым позициям компания/организация.

	Настоящее положение	Рекомендации
Площадь стенда		
Местоположение и тип стенда		
Содержательные акценты (предмет/информация/ среда)		
Особенности оформления стенда		
Зонирование стенда		
Количество стендистов и их функции		
Реализация информационной функции		
Использование дополнительных		

возможностей продвижения		
-----------------------------	--	--

Е. Детально проанализируйте не менее трех стендов представленных на выставке. Какие нестандартные (креативные) решения использовали участники выставки. Проанализируйте «неудачные» решения участников выставки. Разработайте рекомендации и обоснования. Составить таблицу к каждому стенду.

	Настоящее положение	Рекомендации
Целевая аудитория / сегмент рынка		
Площадь стенда		
Местоположение и тип стенда		
Вероятностные цели участия		
Содержательные акценты (предмет/информация/ среда)		
Особенности оформления стенда: Креативные/Нестандартные решения		
Особенности оформления стенда: «Неудачные» решения		

## **Задание № 2: Процесс участия предприятия в работе выставки**

Ваша организация приняла решение участвовать в выставке. Проанализируйте и проведите работу в соответствии с нижеперечисленными пунктами:

1. Характеристика выставки – название выставки
2. Классификация выставки
3. Цель выставки
4. Тематические разделы выставки
5. Характеристика компании и ее особенности
6. Анализ конкурентоспособности компании на выставке (SWOT-анализ)
7. Критерии выбора выставки
8. Цели и задачи участия компании в выставке (не менее 3-х целей и 5 задач к каждой цели)
9. Характеристика целевой аудитории
10. Описание товара/услуги

**Задание № 3: Анализ продвижения товара и услуги на выставке (выездное занятие)**

Проанализируйте и проведите работу в соответствии с нижеперечисленными пунктами:

1. Выставка № 1, где представлены товары. Провести сравнительный анализ двух компаний по одному направлению по следующим критериям

Название компании		
Характеристика компании		
Описать товар и его особенности. В чем уникальность		
Описать Целевую аудиторию		
Описать вид стенда,		

функциональные зоны, цветовые и дизайнерские решения		
Оценить работу стендистов. Все ли правила соблюдены		
Способы представления товара на стенде		
Способы привлечения внимания на стенд. Характеристика PR- мероприятий		
Характеристика рекламных материалов (предоставить образцы)		
Нестандартные, креативные решения		
Ваши рекомендации и мнения		

2.Выставка № 2, где представлены услуги. Провести сравнительный анализ двух компаний по одному направлению по следующим критериям

Название компании		
Характеристика компании		
Описать услугу и ее особенности. В чем уникальность		
Описать Целевую		

аудиторию		
Описать вид стенда, функциональные зоны, цветовые и дизайнерские решения		
Оценить работу стендистов. Все ли правила соблюдены		
Способы представления услуги на стенде		
Способы привлечения внимания на стенд. Характеристика PR-мероприятий		
Характеристика рекламных материалов (предоставить образцы)		
Нестандартные, креативные решения		
Ваши рекомендации и мнения		

**Задание № 4: Разработать тематико-экспозиционный план проектируемой выставки в соответствии с предлагаемой структурой.**

Название учреждения \_\_\_\_\_

Название темы выставочной экспозиции \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество разработчика(ов) тематико-экспозиционного плана \_\_\_\_\_

Структура тематико-экспозиционного плана:

№ п /п	Наименован ие разделов, тем и подтем	Экспонаты, раскрывающ ие тему	Ведущие тексты, аннотаци и	Научно- вспомогательн ые материалы	Примечани я

**Задание № 5: Проектирование тематической выставки в рамках ежегодной международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы развития современной сферы гостеприимства», которая организуется кафедрой социально-культурного сервиса ТвГУ.**

Этапы проектирования и создания выставочной экспозиции:

1. Выбор темы выставочной экспозиции. Традиционно выставка приурочивается к юбилейным событиям в истории Тверского государственного университета (2015 г. – празднование 145-летия Школы им. П.П. Максимовича; 2016 г. – 200-летие П.П. Максимовича;

2017 г. – 100-летие Тверского учительского института). Тематика согласовывается с оргкомитетом конференции.

2. Создание рабочей группы, распределение обязанностей.
3. Разработка концепции выставки:
  - обоснование актуальности темы выставки,
  - цели, задачи выставочного проекта,
  - краткая характеристика выставочных экспонатов (видовая принадлежность, информативность, уникальность),
  - методы построения выставочной экспозиции
  - краткая характеристика этапов работы над выставкой
  - краткая структура выставки (по тематическим комплексам).
4. Художественное проектирование и оформление выставки.
5. Тематико-экспозиционный план.
6. Разработка рекламных материалов выставки.
7. Подготовка презентации выставки.

**Задание № 6: Разработать рекламный буклет проектируемой выставки**

**Задание № 7: Составить карту с критериями отбора экспонатов на выставку «Рождественский сувенир».**

Критерии отбора экспонатов на выставку:	Кол-во баллов:
соответствие экспонатов тематике выставки	
степень использования ручного труда	
креативность/необычность	
эстетичность	
(предложить самостоятельно дополнительные критерии)	



3-бальная шкала: 0 – критерий не представлен, 1 – критерий представлен частично, 2 – критерий представлен на достаточном уровне, 3 – критерий представлен полностью.

#### *4.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации:*

##### *4.2.1. Перечень вопросов для подготовки экзамену*

1. Задачи, проблемы и тенденции развития выставочного бизнеса. Роль конгрессно-выставочных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности организаций.
2. Алгоритм процесса выбора формы, масштаба и тематики конгрессно-выставочного мероприятия. Цели участия и посещения, типы посетителей.
3. Этапы разработки бизнес-плана конгрессно-выставочного мероприятия и их особенности.
4. Задачи и технология подготовки конгрессно-выставочного мероприятия: концепция, проектирование, взаимодействие.
5. Тематический план как основа планировки и художественного проектирования конгрессно-выставочного мероприятия. Особенности художественного проектирования и оформления мероприятия.
6. Особенности строительно-монтажных работ при организации конгрессно-выставочного мероприятия. Перечень стендовых услуг.
7. Перечень организационных и технических задач при организации конгрессно-выставочного мероприятия. Преимущества и недостатки подготовки выставочного мероприятия собственными силами и обращения к услугам компании-аутсорсера.
8. Особенности отбора и инструктажа персонала. Профессиональные и личностные характеристики персонала.
9. Особенности рекламных и PR технологий при подготовке и во время проведения конгрессно-выставочного мероприятия.

10. Смета расходов конгрессно-выставочного мероприятия.
11. Организация работы выставочно-конгрессного мероприятия. Регистрация и оформление участия в мероприятии. Работа с участниками, посетителями, представителями СМИ.
12. Особенности работы коммерческого и справочно-информационного центра.
13. Деловая, культурная программа, смотры-конкурсы мероприятия. Особенности проведения деловых встреч и организации переговоров во время конгрессно-выставочного мероприятия.
14. Специфика разбора претензий. Способы разрешения технических и организационных проблем, проблем информационной безопасности.
15. Организация и проведение маркетинговых исследований на конгрессно-выставочном мероприятии.
16. Поствыставочная стадия. Роль «тайм-менеджмента» в подготовке и проведении конгрессно-выставочного мероприятия. Послевывставочные технические мероприятия. Работа с клиентами, партнерами, СМИ после конгрессно-выставочного мероприятия.
17. Формы отчетности. Методы анализа результатов организации и проведения конгрессно-выставочного мероприятия. Причины неудачной организации конгрессно-выставочного мероприятия.

## **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **1) Рекомендуемая литература**

#### Основная:

1. Александрова А.А. География туризма: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Туризм".3-е изд., испр. М., 2015.
2. Архипова Ольга Валерьевна. Организация конгрессно-выставочной деятельности: учебное пособие. СПб., 2014.

3. Докашенко Л.В. Экономика и организация конгрессно-выставочной деятельности: учебное пособие. Оренбург, 2015.
4. Петелин В. Г. Основы менеджмента выставочной деятельности. М., 2015.  
Доступ:[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=116636](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=116636)
5. Сахарчук Е.С. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве: учебник для обучения студентов вузов по направлениям подготовки "Туризм", "Гостиничное дело". М., 2014.
6. Фомичев В.И. Выставочное дело: учебное пособие. СПб., 2009.

Дополнительная литература:

1. Абросимова Е.А. Организаторы торгового оборота [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Абросимова— Электрон. текстовые данные.— М.: Волтерс Клувер, 2011.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16788.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Акулич И.Л. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ И.Л. Акулич— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 544 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35493.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Александрова Н., др. Выставочный менеджмент: технологии организации и рекламно-информационного сопровождения выставок и конференций. М., 2001 .
4. Бердышев С.Н. Организация выставочной деятельности: Учеб. пособие. М., 2010.
5. Васильев Г. А. Технологии производства рекламной продукции: Учеб. пособие. М., 2010.
6. Волкодавова Е.В. Международные выставки как фактор формирования и реализации экспортного потенциала промышленных предприятий. Самара, 2004.
7. Выставка «под ключ». Готовые маркетинговые решения. (Готовые маркетинговые решения) / Под ред. Добробабенко Н.С. , Добробабенко Е.В. СПб., 2007.

8. Голубенко Н.Б. Библиотека XXI века [Электронный ресурс]: информационные технологии, новая концепция/ Н.Б. Голубенко— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35888.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Гусев Э.Б. , Прокудин В.А. , Салашенко А.Г. Основы выставочной деятельности: Учеб. пособие. М., 2003 .
10. Есикова И.В. Ключевые правила организации выставки: практическое пособие Есикова И.В. Ключевые правила организации выставки: практическое пособие. С., 2010.
11. Жаркова Л.С. Деятельность учреждений культуры: учебное пособие. М., 2003.
12. Захаренко Г.П. Выставка: техника и технология успеха. М., 2006.
13. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник / Под ред. Е.И. Богданова. М., 2012.
14. Критсотакис Я.Г. Торговые ярмарки и выставки. Техника участия и коммуникации. М., 1997.
15. Мазилкина Е.И. Семь шагов к успеху или как продвинуть свой товар на рынок. Саратов, 2010.
16. Миллер С. Как использовать торговые выставки с максимальным эффектом. М., 1998.
17. Мокшанцев Р.И. Психология рекламы: учебное пособие. М, 2006.
18. Назаренко Л.Ф. Выставка как инструмент маркетинга. М., 1997.
19. Олвуд Д., Монтгомери Б. Выставки: планирование и дизайн. Новосибирск, 1991.
20. Основы выставочного дела. М., 1980.
21. Переверзев М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебное пособие. М., 2010.
22. Петелин В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности: Учеб. пособие. М., 2012 .
23. Петелин В.Г. Менеджер предприятия по рекламе и выставкам. М., 2001 .

- 24.Петелин В.Г. Стендист торгово-промышленной выставки: Секреты мастерства. М., 2000.
- 25.Петелин В.Г. Технологии подготовки и проведения выставок: Учеб. пособие. М., 2003 .
- 26.Романов А. А. Разработка рекламного продукта: Учеб. пособие. М., 2010.
- 27.Саюшев В. А. 50 золотых правил экспонента // Экспомир. 2003. № 1.
- 28.Семенцова Т. Современные технологии выставочного маркетинга // Вопросы экономики. 2001. № 3.
- 29.Симонов К. В. Современный экспобизнес: условия предпринимательства и управленческие технологии. М., 2014.
- 30.Стровский Л.Е. , Фролова Е.Д. , Стровский Д.Л. Основы выставочно-ярмарочной деятельности: Учеб. пособие. М.,2012.
- 31.Тульчинский Г.Л., Шекова Е.Л. Маркетинг в сфере культуры: Учебное пособие. СПб., 2009.
- 32.Фирдман С. Как показать товар лицом: выставки и презентации. М., 1994.
- 33.Шарков Ф. И. Выставочный коммуникационный менеджмент (управление выставочными коммуникациями): учебное пособие. М., 2006.
- 34.Шпаков В.Н. Россия на всемирных выставках. 1851 - 2000 гг. М., 2000.

#### **Список нормативных правовых документов**

1. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) (ред. от 08.05.2010. [Электронный ресурс].  
Режим доступа: Консультант Плюс.
2. «О вывозе и ввозе культурных ценностей». Закон РФ от 15.04.1993 № 4804-1 (ред. От 23.07.2013 г.).[Электронный ресурс]. Режим доступа:  
Консультант Плюс.
3. «Концепция развития выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности в Российской Федерации». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 г. [Электронный ресурс].Режим доступа: Консультант Плюс.

4. «План мероприятий по реализации Концепции развития выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности в Российской Федерации». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 г. [Электронный ресурс] Режим доступа: Консультант Плюс.
5. «Положение о присоединении Российской Федерации к Таможенной конвенции о карнете АТА для временного ввоза товаров» от 6 декабря 1961 г. и «Конвенции о временном ввозе» от 26 июня 1990 г. Распоряжения ГТК России от 7 апреля 1999 г. № 01-14/440 «О таможенном оформлении товаров с применением карнета АТА» и 9 февраля 2000 г. № 01-99/152 «О мерах таможенного оформления товаров с применением карнета АТА». [Электронный ресурс]. Режим доступа: Консультант Плюс.
6. «Об утверждении положения о таможенном контроле и таможенном оформлении товаров, предназначенных для проведения выставочных мероприятий». Приказ ГТК России от 29 декабря 2001 г. № 1276 // Экспомир. 2002. №1.

## 2) Программное обеспечение

### *А) Лицензионное программное обеспечение*

Adobe ReaderXI (11.0.13) – Russian бесплатно

Google Chrom бесплатно

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows антивирус

Microsoft Office профессиональный плюс 2013 – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.

Qgis 2.18. 2.18.6 бесплатно

WinDjView 2.0.2 бесплатно

Microsoft Windows 10 Enterprise – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

- БД Web of Science

[http://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS&search\\_mode=GeneralSearch&SID=F5lxbbgnjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=](http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F5lxbbgnjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=)

– ЭБС издательского дома «ИНФРА-М» (URL: <http://znanium.com/>);

– ЭБС издательства «Лань» (URL: <http://www.e.landbook.com/>);

– ЭБС издательства «Юрайт» (URL: <https://www.biblio-online.ru/>);

– ЭБС «РУКОНТ» (URL: <http://www.rucont.ru/>);

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (URL: <http://biblioclub.ru/>);

– ЭБС «IPRbooks» (URL: <http://www.iprbookshop.ru/>);

– электронная библиотека eLIBRARY.RU;

– коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;

– электронная библиотека диссертаций РГБ;

– база данных ПОЛПРЕД;

– АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров).

- База нормативной документации Библиотека ГОСТов. Свободный доступ on-line: <http://vsegost.com/>

**4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (или модуля)**

[www.tpprf.ru](http://www.tpprf.ru) - Торгово-промышленная палата России

[www.mtpp.org](http://www.mtpp.org) - Московская торгово-промышленная палата

[www.uefexpo.ru](http://www.uefexpo.ru) - Международный союз выставок и ярмарок

[www.customs.ru](http://www.customs.ru) - Государственный таможенный комитет России

[www.ufinet.org](http://www.ufinet.org) - Международный союз ярмарок (UFI)

[www.expomir.ru](http://www.expomir.ru) - Журнал «Экспомир», Каталог «Выставки в России и за рубежом»

[www.mitt.ru](http://www.mitt.ru) – Сайт «Москва, Выставочный центр на Красной Пресне» (Экспоцентр).

[www.mitt.km.ru](http://www.mitt.km.ru) – Неофициальный сайт туристической выставки Mitt 2002 (Экспоцентр).

[www.cfin.ru/marketing/](http://www.cfin.ru/marketing/) – Сайт «Корпоративный менеджмент».

[www.exposokol.ru](http://www.exposokol.ru) – Сайт Культурно-выставочного центра Сокольники.

[www.vvcenter.ru](http://www.vvcenter.ru) – Сайт Всероссийский Выставочный Центр.

[www.vistavki.ru](http://www.vistavki.ru) – Сайт Московский Гостиный Двор.

[www.exprocenter.ru](http://www.exprocenter.ru) – Сайт «Экспоцентр».

[www.wtcmoscow.ru](http://www.wtcmoscow.ru) – Сайт «Центр Международной торговли».

[www.rosstrovexpo.ru](http://www.rosstrovexpo.ru) – Сайт «Росстройэкспо».

[www.fairs.ru](http://www.fairs.ru) – Сайт выставочного комплекса «Наука и Образование».

[www.edu.fairs.ru](http://www.edu.fairs.ru) – Сайт Всероссийского форума «Современная образовательная среда»

[www.priroda.fairs.ru](http://www.priroda.fairs.ru) – Сайт Министерства природных ресурсов РФ на ВВЦ

[www.federalcenter.ru](http://www.federalcenter.ru) – НП «Федеральный выставочно-маркетинговый центр малого предпринимательства».

## **VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины**

### *6.1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям*

Практические занятия по данной дисциплине проводятся по проектной технологии. В основу метода проектов положена идея о направленности учебно-познавательной деятельности на результат, который получается при решении той или иной практически или теоретически значимой проблемы. Внешний результат можно увидеть, осмыслить, применить в реальной практической деятельности. Внутренний результат - опыт деятельности -



становится бесценным достоянием студента, соединяя в себе знания и умения, компетенции и ценности.

В переводе с латинского языка «проект» означает «брошенный вперед», «самостоятельный поиск пути». Данный метод предполагает «проживание» студентом определенного отрезка времени в учебном процессе, а также их приобщение к фрагменту формирования научного представления об окружающем мире, конструирование материальных или иных объектов. Материализованным продуктом является учебный проект, который определяется как самостоятельно принимаемое учащимся развернутое решение проблемы в виде разработок, макетов, карт, схем. Дидактической единицей в методе проектов становится взятая из реальной жизни и лично значимая для учащегося проблема (историческая, краеведческая, социально-экономическая, местная и т.п.).

При выполнении проекта наряду с научной (познавательной) стороной содержания всегда присутствует эмоционально-ценностная (личностная), деятельностная и творческая стороны. Причем именно эмоционально-ценностный и творческий компоненты содержания определяют, насколько значим для учащегося проект и насколько самостоятельно он выполнен. Работая над проектом в учебном процессе, учащиеся овладевают комплексом различных умений (познавательных, практических, оценочных), основами взаимодействия друг с другом и рефлексией., учатся приобретать новые знания, а также интегрировать их.

Организация обучения по методу проектов предполагает превращение студентов в субъектов деятельности. Каждый из них становится равноправным членом творческого коллектива, работа в котором позволяет учащимся объединяться по интересам, обеспечивать для них разнообразие ролевой деятельности, воспитывает обязательность и ответственность при выполнении заданий в намеченные сроки, взаимопомощь в работе. В проектную деятельность вовлечены чувства, отношения, мысли и действия обучаемых школьников.

Работа по методу проектов - это относительно высокий уровень сложности педагогической деятельности, предлагающий серьезную квалификацию учителя. Если большинство общеизвестных методов обучения требуют наличия лишь традиционных компонентов учебного процесса - учителя, ученика и учебного материала, который необходимо усвоить, то требования к учебному проекту совершенно особые:

1. Необходимо наличие социально значимой задачи (проблемы) - исследовательской, информационной, практической. Дальнейшая работа над проектом - это решение данной проблемы. В идеальном случае проблема обозначена перед проектной группой внешним заказчиком (руководство местного музея и т.п.).

2. Выполнение проекта начинается с планирования действий, иными словами - с проектирования самого проекта, в частности - с определения вида продукта и формы презентации. Наиболее важной частью плана является пооперационная разработка проекта, в которой указан перечень конкретных действий с указанием выходов, сроков и ответственных. Но некоторые проекты (творческие, ролевые) не могут быть сразу четко спланированы от начала до самого конца.

3. Каждый проект обязательно требует исследовательской работы учащегося. Таким образом, отличительная черта проектной деятельности - поиск информации, которая затем будет обработана, осмыслена и представлена участниками проектной группы.

4. Стремление студента участвовать в работе над проектом, определенный уровень владения знаниями по предмету и общеучебными интеллектуальными умениями.

5. Доступность информации о ходе проекта.

6. Начатую совместную работу по проекту следует доводить до конца, поэтапно согласуя её промежуточные результаты с преподавателем.

Основные методы к использованию метода проекта заключается в следующем:

1. Наличие значимой в исследовательском плане проблемы, требующей интегрированного знания;
2. Практическая, теоретическая, познавательная значимость предполагаемых результатов;
3. Структурирование содержательной части проекта - этапы с указанием промежуточных результатов;
4. Использование разнообразных методов исследования:
  - а) мозговой штурм;
  - б) статистический;
  - в) наблюдение;
  - г) эксперимент;
  - д) систематизация;
  - е) обсуждение способов оформления результатов: презентация, защита творческий отчет, сценарий и т.п.

Тема проекта может быть одна, но пути её реализации в каждой группе будут разные. Возможно одновременное выполнение разных проектов. Работа по проекту носит исследовательский характер, моделирует работу в научной лаборатории и поэтому необходимо разработать методы исследования. В процессе исследовательской деятельности магистранты приобретают новые знания, строят новые отношения, овладевают обще учебными умениями, поэтому проект педагогически значим.

Проектная технология реализуется в несколько этапов и имеет циклический вид. Проектный цикл определяется как отрезок времени, в который осуществляется совместная деятельность студентов от постановки проблемы, конкретной цели до фиксированного проявления запланированных результатов в виде конкретного продукта и личностных качеств, связанных с реализацией проекта и ценностно-смысловой деятельности.

Проектная деятельность осуществляется с учетом последовательно выделенных этапов: ценностно-ориентированного, конструктивного, оценочно-рефлексивного, презентационного.

Первый этап проектного цикла — ценностно-ориентированный, включает в себя следующий алгоритм деятельности студента: осознание мотива и цели деятельности учащимися, выделение приоритетных ценностей, на основе которых будет реализовываться проект, определение замысла проекта. На данном этапе важно организовать деятельность по коллективному обсуждению проекта и организации его выполнения. В этой связи студентов стимулируют для высказывания идей по реализации проекта. На этом этапе строится модель деятельности, определяются источники необходимой информации, выявляются значимость проектной работы, производится планирование будущей деятельности. Определенную роль на первом этапе играет направленность учащегося на успех предстоящего дела.

Второй этап - конструктивный, включающий собственно проектирование. На этом этапе студенты, объединяясь во временные группы (из 4-5 человек) или индивидуально осуществляют проектную деятельность: составляют информацию по проекту, выбирают форму реализации проекта (составление научного отчета, доклада, карты, дневника и т.д.). Преподаватель на данном этапе консультирует учащегося, старается организовать их деятельность таким образом, чтобы каждый мог проявить себя и завоевать признание других студентов. Нередко на этом консультирования преподаватель подключает к работе консультантов, т.е. педагогов-специалистов, которые будут помогать исследовательским группам в решении тех или иных задач. В этот период учащиеся учатся творческому поиску лучшего варианта решения задач. Роль преподавателя на данном этапе - помочь студентам выразить свои мысли, стимулировать их поисковую деятельность. Этот период самый длительный по времени.

Третий - оценочно-рефлексивный. Его основу составляет самооценка деятельности студента. Можно подчеркнуть, что рефлексия сопровождает

каждый этап проектной технологии. Однако выделение самостоятельного этапа способствует целенаправленному самоанализу и самооценке. На данном этапе проект оформляется, компоуется и готовится к презентации. Оценочно - рефлексивный этап важен и потому, что каждый из участников проекта как бы «пропускает через себя» полученную всей группой информацию, так как в любом случае он должен будет участвовать в презентации результатов проекта. На данном этапе на основе рефлексии может проводиться корректировка проекта (учет критических замечаний учителя, товарищей по группе). Учащиеся продумывают следующее; как можно улучшить работу, что удалось, что не получилось, вклад каждого участника в работу.

Четвертый этап - презентативный, на котором осуществляется защита проекта. Презентация - результат работы разных групп и индивидуальной деятельности, итог общей и индивидуальной работы. Защита проекта проходит как в игровой форме (круглый стол, пресс-конференция, общественная экспертиза), так и в неигровой.

Студенты предоставляют не только результаты и выводы, но и описывают приемы, при помощи которых была получена информация, рассказывают о проблемах, возникших при выполнении проекта, демонстрируют приобретенные знания, умения, творческий потенциал, духовно-нравственные ориентиры. На данном этапе учащиеся приобретают и демонстрируют опыт представления итогов своей деятельности. Во время защиты проекта выступление должно быть кратким, свободным. На этапе презентации учащиеся включаются в дискуссию по обсуждению проектов, учатся конструктивно относиться к критике своих суждений, признавать право на существование различных точек зрения на решение одной проблемы, осознают собственные достижения и выявляют нерешенные вопросы. Как правило, на данном этапе следует обратить внимание на перспективы работы над данным проектом. Итак, отличительная черта

проектной деятельности - поиск информации, которая затем будет обработана, осмыслена и представлена участниками проектной группы.

### 6.2. Требования к рейтинг-контролю:

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов ТвГУ и Руководством по осуществлению рейтинговой системы оценки качества учебной работы студентов ТвГУ, содержание и организация рейтинг-контроля по дисциплине «Организация и проведение выставок» осуществляется по следующей схеме:

	Итоговая аттестация – экзамен
Распределение баллов по модулям	1 модуль – 30, 2 модуль – 30.
Текущий контроль 1 модуля	Работа на практических занятиях 20 – баллов
Рубежный контроль 1 модуля	Письменная работа –10 баллов
Текущий контроль 2 модуля	Работа на практических занятиях 20 – баллов
Рубежный контроль 2 модуля	Письменная работа – 10 баллов
Итоговый контроль - экзамен	40 баллов
Отработка пропущенных мероприятий текущего и рубежного контроля	Разрешается деканатом только по уважительной причине
Условия выставления экзамена по итогам текущего и рубежного контроля	«удовлетворительно» выставляется по желанию студента, набравшего 40 – 54 баллов  «хорошо» - выставляется студентам, набравшим 55 – 60 баллов с учетом 15 премиальных баллов  Для получения оценки «отлично» студент должен сдать экзамен
Шкала пересчета рейтинговых баллов в пятибалльную шкалу	Менее 40 баллов – «неудовл.»

	40 – 69 – «удовл.» 70 – 84 – «хорошо» 85 – 100 – «отлично»
Пересдача экзамена	Осуществляется в соответствии с Положением о курсовых, экзаменах и зачетах

## VII. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа								
Корпус №1 (г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31), ауд. 209 (лекционная аудитория, Лаборатория по этнологии и повседневной культуре народов мира)	Парты, стулья, доска, интерактивная доска/ экран, ноутбук и проектор (переносной)									
Корпус №1 (г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31), ауд. 214 (аудитория для семинарских занятий, Лаборатория «Сувенирная мастерская»)	Парты, стулья, доска, ноутбук, Телевизор SAMSUNG, муфельная печь, швейная и вышивальная машины									
Корпус №1 (г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31), Ауд. 210 (компьютерный класс: лаборатория по бронированию и резервированию, Аудитория для самостоятельной работы, Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования)	Портативные компьютеры, клавиатуры, компьютерные мыши, ноутбук и проектор (переносной), стулья, компьютерные столы, доска	<table> <tr> <td>Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian</td> <td>б</td> </tr> <tr> <td>Google Chrome</td> <td>б</td> </tr> <tr> <td>Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows</td> <td>антивирус</td> </tr> <tr> <td>Microsoft Office профессиональный плюс 2013</td> <td>– Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;</td> </tr> </table>	Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	б	Google Chrome	б	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	антивирус	Microsoft Office профессиональный плюс 2013	– Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;
Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	б									
Google Chrome	б									
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	антивирус									
Microsoft Office профессиональный плюс 2013	– Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;									

		Microsoft Windows 10 Enterprise	– Акт приема- передачи № 369 от 21 июля 2017
--	--	------------------------------------	--

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Раздел III. Образовательные технологии	Возможность освоение дисциплины с применением ЭО и ДОТ	Протокол №1 заседания кафедры от 31.08.2020 г.
2.			