

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 28.10.2022 07:42:39
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ООП
Е.Н. Брызгалова
«01» сентября 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Методика интервью

Направление

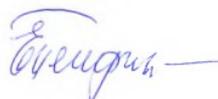
42.04.04 Телевидение

Профиль

Тележурналистика

Для студентов 1 курса очной формы обучения

Составитель: *к.ф.н., доц. Е.В. Петренко*



Тверь, 2022

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: овладение азами профессии журналиста, приобретение навыков поисково-исследовательской деятельности, совершенствование речевого мастерства, развитие творческой и социальной активности, получение опыта коллективной работы.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Сформировать представление о специфике телевизионного интервью;
2. Познакомить с видами телевизионного интервью;
3. Показать особенности подготовки вопросов с учетом аудиовизуального компонента на телевидении;
4. Научить подготовить телевизионное интервью в разных видах.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Элективная дисциплина «Методика интервью» входит в часть УП, формируемую участниками образовательных отношений. Изучение данного курса опирается на прочный фундамент дисциплин, изученных на предыдущих ступенях образования. Освоение данной дисциплины дополняет изучение дисциплин: «Журналист в информационной среде», «Деловое общение», «Имиджелогия» и др.

3. Объем дисциплины: ___ 2 ___ зачетных единиц, ___ 72 ___ академических часов,

в том числе:

контактная аудиторная работа: практические занятия ___ 17 ___ часов,

самостоятельная работа: ___ 55 ___ часов, в том числе контроль ___ 0 ___.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен участвовать в качестве автора проекта, сценариста, режиссера, оператора-постановщика и ведущего в творческом и производственном процессе подготовки и трансляции телевизионных программ	ПК-2.3 Способен к работе в теле- или радиоэфире (в том числе введение собственной программы) ПК-2.4 Подготовить и провести интервью: поиск будущего участника, выстраивание контакта с ним, работа на выездной съемке, проведение записи программы

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: зачет, 1 семестр.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
Жанровые разновидности интервью и приемы создания	7		2	5
Интервью-диалог	7		2	5
Интервью-сообщение	7		2	5
Интервью-монолог	5			5
Интервью-полилог	5			5
Аналитическое интервью	7		2	5
Проблемное интервью	5			5
Социологические виды интервью	12		2	10
Техническая и авторская работа журналиста	8		3	5
Написание текста для эфира	9		4	5
ИТОГО	72		17	55

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
Жанровые разновидности интервью и приемы создания	практическое занятие	Информационные технологии. Фасилитированная дискуссия
Интервью-диалог	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации). Тренинг
Интервью-сообщение	практическое занятие	Тренинг. Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия

Интервью-монолог	практическое занятие	Проблемная лекция Информационные технологии (создание презентации). Тренинг
Интервью-полилог	практическое занятие	Традиционная лекция Игровые технологии (деловая игра). Аквариумная дискуссия
Аналитическое интервью	практическое занятие	Тренинг Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия
Проблемное интервью	практическое занятие	Игровые технологии (деловая игра). Аквариумная дискуссия
Социологические виды интервью	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации). Тренинг
Техническая и авторская работа журналиста	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации).
Написание текста для эфира	Лекция, практическое занятие	Творческое задание. Тренинг

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины используются следующие традиционные и инновационные методы обучения:

1. **Информационно-развивающие технологии.** Изучение теоретического материала на лекциях с использованием компьютерных технологий. Самостоятельное изучение специальной учебной и научной литературы, включая электронные средства информации.
2. **Развивающие проблемно-ориентированные технологии.** Работа на практических занятиях с активизацией мыслительной активности, способности видеть проблему и выбирать способы ее разрешения (общая дискуссия, работа в команде и индивидуальная деятельность).
3. **Личностно-ориентированные технологии обучения.** Учет уровня способностей обучаемых и создание условий для развития индивидуальных способностей. Это достигается путем подбора индивидуальных заданий и общения преподавателя со студентами в форме индивидуальных консультаций.

Для эффективного формирования запланированных компетенций студентов используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации образовательной деятельности: традиционная лекция, проблемная лекция, разные виды дискуссий, активизация творческой деятельности, подготовка письменных аналитических работ (реферат), тестирование.

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2 Способен участвовать в качестве автора проекта, сценариста, режиссера, оператора-постановщика и ведущего в творческом и производственном процессе подготовки и трансляции телевизионных программ

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
ПК-2.3 Способен к работе в теле- или радиозфире (в том числе введение собственной программы)	1.Какие коммуникативные навыки используются в интервью. 2.Используйте социологические виды интервью в собственном проекте.	0 – 10 б. Оценка выставляется, исходя из полноты, мотивированности и логической завершенности выполнения задания
ПК-2.4 Подготовить и провести интервью: поиск будущего участника, выстраивание контакта с ним, работа на выездной съемке, проведение записи программы	1.Составить подробный план интервью на определенную тему с определенным лицом. 2.Составить психологический портрет интервьюируемого лица.	0 – 10 б. Оценка выставляется, исходя из полноты, мотивированности и логической завершенности выполнения задания

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Кодола Н.В. Интервью. Методика обучения. Практические советы [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Аспект Пресс, 2011. - 174 с. – Электронные ресурсы. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8842.html>

б) Дополнительная литература:

1. Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Аспект Пресс, 2013. - 400 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21063.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru/>
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
3. База данных Web of science
http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do;jsessionid=8C7D9EC281BBB8F7EBE50BECF4859213?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F6WxQi5dRF9ldaj2yd4&preferencesSaved
=
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <http://www.znanium.com/>

6. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда

<http://www.myilibrary.com/browse/open.asp>

7. Электронная библиотека РГБ <http://diss.rsl.ru/> 8. Научная электронная библиотека

<http://elibrary.ru/>

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программа практических занятий

Тема 1. Интервью: жанровые разновидности и приемы создания.

1. Различные классификации видов интервью. Интервью-диалог, интервью-сообщение, интервью-монолог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, форумы и анкеты, пресс-конференции.

2. Информационное интервью, блиц-опрос, вопрос-ответ, аналитическое интервью, аналитический опрос, беседа.

3. Основные характеристики видов классификации.

Тема 2. Типы диалогов.

1. Основные видовые признаки интервью-монолога, портретное интервью: событийное, биографическое, юбилейное, политическое.

Тема 3. Аналитическое интервью.

1. Выбор собеседника.

2. Постановка проблемы в интервью.

3. Различные приемы воздействия на собеседника.

4. Дискуссия и полемика.

Тема 4. Интервью-сообщение.

1. Оценка и комментарий события.

2. Содержательные элементы.

3. Информационный ряд.

Тема 5. Социологические виды интервью.

1. пресловый опрос, интервью-анкета, фокусированное интервью. 2. Специфические черты интервью, подготовленные на основе анкеты.

Тема 6. Журналистский материал, написанный в форме «вопрос-ответ».

Тема 7. Интервью, основанное на материалах пресс-конференции или дискуссии.

Тема 8. Работа журналиста над текстом.

1. Техническая работа. Выборочная запись.

2. Редакторская работа. Правка стилистических ошибок.

3. Нарушение коммуникативных норм.

4. Авторская работа. Подготовка и написание текста интервью.

5. Работа над заголовком.

6. Публицистическое начало.

Темы для самостоятельной работы студентов

Планы. Рекомендации. Указания. Тренинги

Тема 1. *Коммуникативная адекватность в интервью*

1. Понятие коммуникативной адекватности в интервью.

2. Составляющие коммуникативной адекватности.

3. Коммуникативная компетенция интервьюера.

4. Понятие рамки референции.

5. Типология референций в интервью. Способы контроля рамки референции.

Творческая работа на тему: Рамка референции – система координат интервью. Выбрать вид интервью и описать (проиграть) последовательность установления, контроля и регуляции оптимальной рамки референции: планирование стратегии и тактики интервью; собственно интервьюирование (пошаговое формирование, препятствия и их преодоление); комментарии интервьюера; предварительный анализ результатов.

Тема 2. Алгоритм и структура интервью: основные элементы

Традиционная модель и модель структуры интервью по Ч. Бриггзу. Особенности структуры интервью в зависимости от места вида интервью в методическом континууме (на примере полужформализованного интервью).

Общий алгоритм основанного на интервью исследования.

Творческая работа на тему: Особенности структурных элементов различных видов интервью в зависимости от места в методическом континууме. Разработка стратегии анализа различных видов интервью. Правила, ключевые моменты, последовательность.

Тема 3. Ролевое взаимодействие в интервью

Роль респондента. Роль интервьюера: Этапы освоения роли; Функции интервьюера; Противоречие ролевых требований; Эффект интервьюера. Ролевое взаимодействие: Дистанция. Раппорт. Стили интервьюирования. Ролевые сценарии.

Ролевые тренинги:

- Развитие коммуникативных навыков в общении интервьюера и респондента.
- Организация сети интервьюеров: поиск кандидатов, обучение, организация сети.

Рамки референции и ролевые сценарии в различных видах интервью (в зависимости от места вида интервью в методическом континууме).

1. Интервью как дистанция. Варианты дистанции в разных видах интервью. Степень варьирования дистанции. Достоинства и опасности утраты дистанции. Как найти оптимальную дистанцию? Как ее удержать?

2. Преимущества и опасность раппорта в интервьюировании. Способы контроля раппорта. Что делать при возникновении чрезмерного раппорта?

3. Специфическая релевантность стилей. Плюсы и минусы каждого стиля. Использование облегчителей и нейтрализация ингибиторов.

Тема 4. Инструментарий интервью: форма и содержание

Инструментарий в зависимости от вида интервью. Путеводители интервью: виды путеводителей; структура путеводителей. Пробы. Зондирование; функции зондирования; техники зондирования; гибкость в использовании проб. Переходы или транзитные предложения. Обложка - паспортчика.

Творческая работа по теме: Особенности структурных элементов инструментария в разных видах интервью. Степень гибкости структуры путеводителя в зависимости от типа путеводителя. Применение проб. Техники зондирования. Техники расспрашивания. Как определить этически допустимую степень настойчивости при зондировании? Особенности зондирования при не-ответах.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Вопросы для самопроверки

- Что такое интервью? Дайте определение своими словами.
Отличается ли интервью от естественного общения?
В чем заключается диалектика достоинств и недостатков метода интервью? (Приведите примеры.)
Дайте сравнительный анализ достоинств и недостатков интервью по сравнению с другими методами, например, анализом документов, наблюдением.
В чем причина (причины) разнообразия определений интервью?
По каким основаниям выделяются функции интервью?
Опишите Ваши действия по выбору оптимального вида интервью при подготовке к новому нетипичному исследованию. К какому источнику Вы бы обратились?
Для чего социологу-практику нужны классификации видов интервью?
В чем заключаются особенности существующих классификаций?
В чем заключаются основные различия качественного и количественного подходов?
Какие особые функции присущи качественному интервью?
Что способствует и что препятствует межличностной коммуникации?
Каковы способы повышения эффективности коммуникации?
Каковы основные структурные элементы интервью? Как Вы понимаете такие понятия, как коммуникативное событие, ключ, жанр?
Как может повлиять социальная ситуация на ход интервью?
От чего зависит выбор стратегии отбора респондентов?
Каковы основные этапы основанного на интервью исследовательского процесса?
Каковы отличительные особенности анализа качественного и количественного интервью?

В течение семестра студенты выполняют два письменных задания:

1 модуль

1) На улице или в ином месте проводится информационное интервью-анкета (всем собеседникам задается один и тот же простой вопрос, отрабатывается умение вступать в контакт и поддерживать несложный разговор с разными незнакомыми людьми). Вопрос интервью-анкеты обсуждается в группе, как и место съемок — с учетом факторов общественного интереса, спорности вопроса, компетентности публики, этичности, уместности и пр. Затем студент с оператором и редактором телестудии, в присутствии своих товарищей по группе, осуществляет работу. Заключительный этап — опять обсуждение в группе, сравнение замысла и результата.

2 модуль

2) В студийном павильоне проводится 5-7-минутное интервью с выбранным заранее, специально приглашенным собеседником. Отрабатывается оптимальное соотношение подготовки (программные вопросы) и импровизации (уточняющие вопросы, контактные и пр.). Возможны различные варианты взаимодействия с собеседником — от сотрудничества до соперничества, включая «нейтралитет» протокольного интервью с общественным деятелем.

Вопросы к зачету

1. Диалог как метод мышления – от моноцентрической речи к диалогической.
2. Событийное интервью.
3. Аналитическое интервью.
4. Портретное интервью.
5. Интервью как жанр и как метод экранной журналистики.
6. Составление вопросника. Принципы формулирования. Анализ наиболее типичных ошибок.
7. Методика проведения интервью. Выбор места и времени.

8. Драматургия неигрового действия. Диалог на экране и его имитация.
9. Соотношение элементов импровизации и подготовки.
10. К вопросу о телегеничности — миф или реальность.
11. Интервью-анкета. Выбор места и собеседников.
12. Телевизионная пресс-конференция (организация и ведение).
13. Документальные фильмы, построенные на интервью.
14. Владимир Саппак — провозвестник будущего синхрона.
15. Культура общения. Телевизионное интервью и проблема этики.
16. Эволюция тележанров, основанных на разговорном взаимодействии.
17. Каждый ли тележурналист способен стать хорошим интервьюером?
18. Творческий портрет тележурналиста-интервьюера — по согласованию с преподавателем.
19. Аналитический обзор диалогической телерубрики — по согласованию с преподавателем.

ТЕСТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: «Методика интервью»

1. Кто автор «Шести заповедей интервьюера»:

- а. Е.П. Прохоров;
- б. А.А. Тертычный;
- в. Л.П. Шестёркина;
- г. С.А. Муратов;

2. Метод интервью – это:

- а. универсальный способ получения информации и средство профессионального поиска; один из самых сложных и важных элементов журналистской работы;
- б. способ выяснения отношений в рамках ток-шоу;
- в. диалог двух героев;
- г. диалог режиссёра и ведущего.

3. Экстенсивное интервьюирование (метод «сужающихся кругов») используется в жанре:

- а) ток-шоу;
- б) беседы;
- в) журналистского расследования;
- г) обзора.

4. Кто является ведущим дискуссии?

- а) интервьюер;
- б) модератор;
- в) шоумен;
- г) стрингер.

5. Реверберация звука – звуковой эффект, создающий эффект пребывания:

- а) в огромном помещении;
- б) в маленьком помещении;
- в) на улице;
- г) в лесу.

6. Главный принцип работы ведущего дискуссии (модератора) это:

- а) следить за справедливым распределением времени между участниками дискуссии;
- б) не становиться участником дискуссии;
- в) должен «вести» тему дебатов;

г) обладает быстротой реакции

7. К экстенсивному интервьюированию обращаются

- а. при подготовке журналистского расследования
- б. при подготовке ток-шоу
- в. при подготовке информационной программы
- г. при подготовке спортивного репортажа

8. Сколько фаз общения должен выстроить журналист в интервью:

- а. 6
- б. 8
- в. 3
- г. 4

9. Универсальная «маска» интервьюера:

- а. слушатель;
- б. «третейский судья»;
- в. «надменный журналист»
- г. «художник».

10. Общение в условиях конфликта становилось предметом научного анализа в работах:

- а. М.Н. Кима
- б. Б.Я. Мисонжникова
- в. Л.П. Шестёркиной
- г. В.М. Горохова.

Ключи: 1г; 2а; 3в; 4б; 5а; 6б; 7а; 8г; 9а; 10г.

Принципы и критерии оценки

Преподаватель оценивает не только усвоение материала лекций, но и работу студентов на лекциях и семинарских занятиях. Учитывается:

- Активность студента – его участие в обсуждении и разборе примеров, готовность задавать вопросы по теме курса и искать ответы на них самостоятельно или вместе с преподавателем.
- Успешность действий студента при освоении им (при работе в аудитории) базовых знаний и навыков, необходимых для получения системного представления о профессии.
- Успешность действий студента при освоении им практики составления поисковых запросов для различных систем
- Усвоение материала предыдущей лекции или семинара оценивается от 1 до 3 баллов. Активное участие студента в аудиторной работе на каждом из занятий оценивается также 1-3 баллами. Таким образом, суммарная максимально возможная оценка за аудиторную работу для каждого из занятий составляет 3 балл.

Преподаватель оценивает самостоятельную работу студентов:

- Активность в выполнении домашнего задания (использование возможности двух консультаций с преподавателем, предоставление промежуточных результатов работы на ознакомление). Общее количество выполненных домашних заданий.
- Правильность выполнения домашнего задания.

Домашнее задание включает в себя два типа работ:

1. Самостоятельная проработка темы. По итогам проводится контрольная работа.
2. Выполнение творческого задания.

Тема задания и его конкретные характеристики задаются преподавателем.

Творческое задание обязательно связано с практикой поиска информации о истории и современном состоянии рекламной и её анализа.

Для выполнения заданий студенту оказываются индивидуальные консультации.

Все задания выполняются студентами последовательно (по мере прохождения обучения) и также последовательно проверяются и разбираются преподавателем на семинарах или в индивидуальном порядке.

В процессе выполнения работ студент должен продемонстрировать:

- усвоение предложенных на лекциях и семинарах знаний;
- умение использовать новые знания на практике.

Оценки для каждой из работ домашнего задания выставляются по следующей схеме:

- Выполнение творческих заданий – от 0 до 8 баллов (политомическая оценка) в зависимости от качества выполнения.
- Контрольная исследовательская работа – от 0 до 5 баллов.

Итоговая суммарная оценка домашних работ осуществляется два раза. Первый раз – перед последним плановым семинаром 1-го модуля (для информирования учащихся об их промежуточных успехах). Второй раз – в период последних двух недель семестра (итоговая оценка за самостоятельную работу).

Студенты получают домашние задания на общую почту учебной группы, или страничку группы в социальной сети. Сроки на выполнение каждого из заданий за исключением эссе по фильмам и книгам – семь календарных дней. Срок выполнения задания «эссе» - две недели.

Выполненное задание отсылается каждым студентом индивидуально (с личного электронного адреса) на адрес преподавателя или сдаётся в напечатанном виде.

Критерии оценки исследовательской работы:

- репрезентативность эмпирического материала (студенту необходимо осуществить как можно более полный охват материала изучаемой сферы);
- полнота анализа;
- наличие выводов о наблюдаемых тенденциях, субъективной оценки изученных материалов.

Высокая оценка исследовательской работы ставится в случае полного соответствия критериям (допускаются незначительные погрешности). Низкая оценка ставится в случае частичного соответствия работы критериям. Исследовательская работа не считается зачтенной в случае несоответствия критериям.

Методические указания по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Семинарское занятие по дисциплине «Введение в профессию» – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов учебной дисциплины. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач.

Семинарские занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Семинарские и практические занятия, проводимые по основным темам дисциплины в форме свободного обсуждения, имеют целью обобщение и систематизацию знаний, полученных обучающимися в ходе подготовки к занятиям, а

также развитие у них самостоятельного мышления, способностей к свободному обмену мнениями, умения найти правильный подход к решению практических задач.

Для выполнения письменных домашних заданий студентам необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на семинарских занятиях.

При самостоятельной работе по дисциплине рекомендуется:

- основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем;
- не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка;
- не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания;
- использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний;
- аргументировано излагать свою точку зрения – корректно и убедительно;
- при подготовке к семинарским занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию;
- изложить подробно и объемно не означает изложить по существу;
- соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь, из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При работе с литературой рекомендуется:

- в первую очередь вычленять информацию, относящуюся к конкретным изучаемым темам (по отдельным проблемам или вопросам);
- использовать предметные и именные указатели, содержащиеся во многих учебных и академических изданиях – это существенно сокращает время поисков конкретной информации;

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется:

- ознакомиться с планом темы и перечнем контрольных вопросов к ней – это позволит получить общее представление о рассматриваемых проблемах;
- ознакомиться с учебными материалами по теме (конспекты лекций, учебник, учебно-методические пособия) и определить степень его достаточности;
- выбрать наиболее интересный вопрос (вопросы), по которым предполагается развернутый ответ или активное участие в обсуждении (в норме подробно готовится именно вопрос, показавшийся наиболее интересным, но общее представление о теме и знание базовых положений и определений необходимо и обязательно);
- ознакомиться с доступной (имеющейся в библиотеке или на электронных ресурсах) дополнительной литературой, в случае необходимости или по желанию использовать самостоятельно выбранные источники;
- четко сформулировать основные моменты предполагаемого устного ответа – ответ должен быть связным, целостным и законченным сообщением по конкретному вопросу, а не набором реплик по поводу;
- не ограничиваться заявленными вопросами по теме и попытаться предположить, какие вопросы могут возникнуть по ходу обсуждения темы,
- или сформулировать свои вопросы для обсуждения;
- регулярно готовиться к семинарам, даже если не планируется активное участие в них – регулярная подготовка способствует постепенному и поэтому качественному усвоению курса и существенно облегчает последующую подготовку к экзамену.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой

практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы. Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); – логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Методические указания при подготовке доклада с презентацией

Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое изучение дисциплины. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную тему и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является толерантное и корректное изложение материала. Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Презентация должна быть лаконичной и соответствовать теме доклада. В приоритете должны быть визуальные средства (фото, графики, схемы, диаграммы).

Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать мышление. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой.

Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа делится на аудиторную (под непосредственным контролем преподавателя) и внеаудиторную. **Основными формами внеаудиторной самостоятельной работы («домашней работы»)** являются: теоретическая подготовка к

практическим занятиям (на основе рекомендованной литературы и информационных ресурсов сети Интернет); изучение законодательных норм, выполнение заданий для самостоятельной подготовки, включённых в содержание практических занятий; создание тезауруса курса; подготовка аналитических справок по темам семинаров; подготовка аннотированного обзора литературы по заданной теме.

Аудиторная самостоятельная работа включает в себя: выполнение заданий для самостоятельной работы для проверки качества усвоения знаний и последующую самостоятельную работу над указанными преподавателем ошибками в них; участие в работе семинара; самоконтроль и взаимоконтроль выполняемых индивидуальных заданий (оценивание докладов студентов на семинарских занятиях самими студентами).

Использование консультаций при самостоятельной работе. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала, возникли проблемы, разрешить которые самостоятельно не удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. При этом следует формулировать вопросы максимально конкретно.

Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Введение в профессию», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

Сформированность компетенций проверяется посредством следующих видов контроля: текущий контроль – опросы, представление докладов, работа на семинарах, оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; рейтинговый контроль – создание эссе, выполнение проектной /аттестационной работы; формы промежуточного контроля – экзамен.

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятии преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе).

ФОС для итоговой аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество

усвоения изученного материала. Итоговой формой контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине является экзамен.

Требования к рейтинг-контролю:

Дисциплина имеет одну точку промежуточного контроля – экзамен. Максимальное количество баллов, которое может получить студент за весь период изучения дисциплины - 60 баллов.

Если студент за весь период изучения дисциплины набирает 40-54 баллов, то получает оценку «удовлетворительно»;

Если студент набирает 55-60 баллов, при подведении итогов семестра в графе экзаменационной ведомости «Премияльные баллы» может быть добавлено 15 баллов и выставлена экзаменационная оценка «хорошо».

Студент, набравший до 39 баллов включительно, сдает экзамен.

Ответ студента на экзамене оценивается суммой до 40 рейтинговых баллов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов, полученных за семестр и суммы баллов, полученных на экзамене. Студенту, который сдает экзамен, премиальные баллы не начисляются.

В университете действует следующая шкала перерасчета рейтинговых баллов для дисциплин, оканчивающихся экзаменом:

От 40 до 69 – «удовлетворительно»;

От 70 до 84 – «хорошо»;

От 85 до 100 – «отлично».

Бальная структура оценки:

Работа на семинарах – от 1 до 3 баллов за ответ (от 18 до 54 баллов)

Творческое задание (эссе) – до 8 баллов

Проектная деятельность – до 10 баллов.

Самостоятельная внеаудиторная работа — по шкале оценки от 1 до 3 баллов* 2 работы (от 2 до 6 баллов)

Аттестационная итоговая работа – до 5 баллов

Всего – от 40 до 100 баллов (итоговая оценка складывается из суммы баллов, полученных студентом в течение семестра за все виды и формы отчётных работ).

VII. Материально-техническое обеспечение

Имеется демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для проведения занятий лекционного типа, обеспечивающих тематические иллюстрации.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска аудиторная	AdobeAcrobatReader DC – бесплатно GIMP 2.6.12-2 – бесплатно GlassFishServerOpenSourceEdition 4.1.1 – бесплатно GoogleChrome – бесплатно KasperskyEndpointSecurity 10 для

<p>текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 38 (170002, Тверская область, Тверь, просп. Чайковского, д.70)</p>		<p>Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MicrosoftOffice профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 MicrosoftWindows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 NetBeans IDE – бесплатно SmartGit – бесплатно WinDjView 2.0.2 - бесплатно</p>
---	--	---

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
-------	---	------------------------------	---