

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

И. Г. Серёгина



*[Handwritten signature]*  
«15» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**Конфликт интересов в профессиональной деятельности**

Направление подготовки

**46.03.02 Документоведение и архивоведение**

Профиль подготовки

**Информационное и документационное обеспечение управления и  
архивное дело**

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Составитель:

к.и.н., доцент О.Г. Леонтьева

2021 г.

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью курса «Конфликты интересов в профессиональной деятельности» является формирование и систематизация знаний по проблемам управления конфликтом у студентов, формирование и развитие у обучаемых навыков и умений решения конкретных задач по управлению конфликтами в профессиональной деятельности, избегания и преодоления конфликтов в коллективе.

Данный курс направлен на создание у студентов целостного представления о конфликте, об основных научных концепциях, оказавших влияние на отечественные и зарубежные исследования.

Задачами освоения дисциплины являются:

- помочь адаптироваться к современной социальной действительности, где конфликт стал одним из основных проявлений общественных отношений;

- ознакомить со способами регулирования организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов, встречающихся в организациях и обществе;

- сформировать представление о конфликте интересов в государственной и муниципальной службе;

- обучить методам посреднической деятельности в трудовом конфликте, использованию стимулирующего воздействия конфликта в тех случаях, когда он развивается в определенных рамках и умению урегулирования разрушительного характера конфликта, когда он выходит за эти рамки;

- обучить навыкам посредничества при конфликтных ситуациях в коллективе и ситуациях стресса;

- дать практические навыки разрешения организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов в коллективе.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Учебная дисциплина «Конфликты интересов в профессиональной деятельности» входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр). Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: «Административное право», «Трудовое право».

Изучение дисциплины «Конфликты интересов в профессиональной деятельности» необходимо для освоения в дальнейшем следующих дисциплин:

- «Профессиональная этика и этикет в государственной службе»;

«Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу»

«Организация работы с обращениями граждан»

**3. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе:

**контактная аудиторная работа:** лекции – 17 часов, практические занятия – 17 часов;

**контактная внеаудиторная работа:** контроль самостоятельной работы – 17 часов;

**самостоятельная работа:** 21 час,

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-4</b> - Способен организовать работу службы приема посетителей	<b>ПК-4.5.</b> - Находит решения в нестандартных ситуациях или в случаях непредвиденного изменения плана реализации проектов.
<b>ОПК – 2</b> Способен находить организационно-управленческие решения при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	<b>ОПК – 2.1.</b> Адекватно оценивает обстановку, сложившуюся в трудовом коллективе, предлагает способы решения различных ситуаций
	<b>ОПК-2.2.</b> Формирует информационное взаимодействие руководителя с сотрудниками организации
<b>УК-3</b> - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.2.</b> При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
	<b>УК-3.3.</b> Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>УК-6.4.</b> Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
<b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>УК-11.3.</b> Выявляет коррупционные составляющие, признаки и формы коррупционного поведения, в том числе, конфликта интересов в конкретной сфере профессиональной деятельности

**5. Форма промежуточной аттестации:** зачёт, 3 семестр.

**6. Язык преподавания:** русский.