

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 09.11.2023 09:55:51
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю

Руководитель ООП

Ю.А. Дронова

19 марта 2021 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки:

ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 2 курса очной формы обучения и

для студентов 2 курса заочной формы обучения

Тверь, 2021

I. АННОТАЦИЯ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Избирательное право» является получение студентами знаний по основным разделам избирательного права, выработка умений и компетенций, позволяющих успешно применять полученные знания в нормотворческой и правоприменительной деятельности.

Задачами дисциплины «Избирательное право» являются:

- выработка и совершенствование у студентов навыков общения по вопросам организации и участия в избирательном процессе, решения профессиональных задачи в обозначенной сфере;

- более углубленное изучение особенностей избирательного права РФ, вопросов организации выборов и формирования системы органов государства посредством выборов;

- формирование представления о референдумах в Российской Федерации, о правовом положении субъектов избирательных отношений;

- выработка навыков профессионального общения и формирования речевого понятийного аппарата.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебная дисциплина «Избирательное право» тесно взаимосвязана с такими дисциплинами как Конституционное право, Административное право и другими дисциплинами.

3. Объем дисциплины:

1) Очная форма обучения: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, **в том числе** :

контактная аудиторная работа: практические занятия 34 часа.

самостоятельная работа: 74 часа.

2) Заочная форма обучения: 2 зачетных единиц, 72 академических часа, **в том числе:**

контактная аудиторная работа: лекции 2 часа, практические занятия 6 часов.

самостоятельная работа: 100 часов, в том числе контроль 4 часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<p>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине</p>
<p>ПК-1 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>	<p>ПК-1.1 Характеризует принципы соотношения между-народного права и национальных правовых систем, динамики системы права и законодательства, порядок внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-1.2 Обосновывает и принимает в пределах полномочий решения, совершает действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывает их с позиций законности и правопорядка, осуществляет правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-1.3 Использует методы юриспруденции и неюридических наук для принятия решений в сфере профессиональной деятельности, самостоятельного освоения прикладных знаний, необходимых для работы в конкретных сферах юридической практики.</p>
<p>ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.</p>	<p>ПК-2.1 Использует положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, устанавливает возможные причины их нарушения и условия способствующие этому.</p> <p>ПК-2.2 Анализирует правонарушающее поведение и способы противодействия такому поведению, определяет комплекс мер, направленных на устранение допущенных и предотвращение потенциальных нарушений законодательства.</p> <p>ПК-2.3 Выявляет обстоятельства, препятствующие эффективному исполнению субъектами правоотношений</p>

прав и обязанностей и предлагает пути и способы их устранения, применяет меры юридической ответственности по направлениям деятельности.

5. Форма промежуточной аттестации - зачет, 3 семестр.

6. Язык преподавания - русский.

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа - наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самосто- ятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоя- тельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практи- ческая подго- товка	всего	в т.ч. прак- тиче- ская подго- товка		
Тема 1. Понятие избирательной системы и изби- рательного права. Основные разно- видности избира- тельных систем. Референдум в РФ.	12	0	0	4	0	0	8

Тема 2. Основные принципы и источники избирательного права.	12	0	0	4	0	0	8
Тема 3. Избирательные правоотношения.	12	0	0	4	0	0	8
Тема 4. Подготовка выборов в РФ.	12	0	0	4	0	0	8
Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов.	13	0	0	4	0	0	9
Тема 6. Организация и проведение голосования. Подведение итогов голосования и результатов выборов.	12	0	0	4	0	0	8
Тема 7. Информационное и финансовое обеспечение выборов.	13	0	0	4	0	0	9
Тема 8. Государственная автоматизированная система РФ «Выборы».	11	0	0	3	0	0	8
Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства.	11	0	0	3	0	0	8
ИТОГО:	108	0	0	34	0	0	74

2. Для студентов заочной формы обучения

Учебная программа - наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоя- тельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практи- ческая подго- товка	всего	в т.ч. прак- тиче- ская подго- товка		
Тема 1. Понятие избирательной системы и изби- рательного права. Основные разно- видности избира- тельных систем. Референдум в РФ.	12	1	0	0	0	0	11
Тема 2. Основные принципы и источники изби- рательного права.	12	0	0	1	0	0	11
Тема 3. Избира- тельные правоот- ношения.	12	0	0	1	0	0	11
Тема 4. Подготовка выборов в РФ.	12	0	0	1	0	0	11

Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов.	12	0	0	1	0	0	11
Тема 6. Организация и проведение голосования. Подведение итогов голосования и результатов выборов.	12	1	0	0	0	0	11
Тема 7. Информационное и финансовое обеспечение выборов.	13	0	0	1	0	0	12
Тема 8. Государственная автоматизированная система РФ «Выборы».	12	0	0	1	0	0	11
Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства.	11	0	0	0	0	0	11
ИТОГО:	108	2	0	6	0	0	100

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная программа - наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Понятие избирательной системы и избирательного права. Основные разновидности избирательных систем. Референдум в РФ.	Лекция	Лекция с разбором микроситуаций
Тема 2. Основные принципы и источники избирательного права.	Практическое	Дискуссия
Тема 3. Избирательные правоотношения.	Практическое	Ролевые игры
Тема 4. Подготовка выборов в РФ.	Практическое	Творческие (проблемные) задания
Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов.	Практическое	Мозговой штурм
Тема 6. Организация и проведение голосования. Подведение итогов голосования и результатов выборов.	Лекция	Лекция с применением элементов «мозгового штурма» предполагает продуцирование слушателями различных идей, решений по изучаемой проблеме
Тема 7. Информационное и финансовое обеспечение выборов.	Практическое	Ролевые игры
Тема 8. Государственная автоматизированная система РФ «Выборы».	Практическое	Ролевые игры

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и про- межуточной аттестации

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-1 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Пример № 1

Задание № 1 Ответ на теоретический вопрос.

Избирательный бюллетень как основной избирательный документ.

Задание № 2 Решение казуса с составлением документа.

Избиратель позвонил в УИК и заявил, что хочет проголосовать вне помещения для голосования (у себя дома). Члены УИК приехали на место и выяснили, что избиратель отсутствует по указанному адресу длительное время и не мог звонить в УИК с просьбой о голосовании вне помещения для голосования. Каковы дальнейшие действия членов участковой комиссии? Составьте необходимые документы, которые могут потребоваться в данной ситуации.

Пример № 2

Задание № 1. Ответ на теоретический вопрос.

Предвыборная агитация.

Задание № 2. Решение казуса с составлением документа.

В стационарном ящике для голосования при подсчёте голосов обнаружен бюллетень с аккуратно оторванным правым верхним уголком, где ставится печать комиссии и подписи двух членов УИК, без отметки избирателя. Каковы действия УИК? Составьте необходимые документы, которые могут потребоваться в данной ситуации.

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.

Пример № 1

Задание № 1 Ответ на теоретический вопрос.

Понятие и виды избирательных систем.

Задание № 2 Решение казуса с составлением документа.

Наблюдатель написал жалобу на имя председателя участковой комиссии: «Только что заместитель председателя комиссии выдал мне копию итогового протокола о результатах голосования. Он просто отскерокопировал протокол, проставил на него печать участковой избирательной комиссии и расписался, указав свою фамилию. Я считаю, что это неправильно.» Подготовьте ответ на жалобу.

Показатели и критерии оценивания компетенции и шкала оценивания

Задание № 1

Критерии оценивания:

- знание нормативных актов по заданному вопросу;
- знание практики применения;
- использование при ответе понятийного аппарата;
- композиционная целостность и логичность изложения материала.

Шкала оценивания:

4 балла - ответ представлен с опорой на нормативно-правовые акты, подлежащие применению, подтвержден практическими примерами, при ответе студент верно использует понятийный аппарат, наличествует целостность и логичность изложения материала в ответе.

3 балла - ответ представлен с опорой на нормативно-правовые акты, недостаточность либо неправильность практических примеров, понятийный аппарат использован студентом поверхностно в отрыве от вопроса, наличествует целостность и логичность изложения материала в ответе.

2 балла - ответ представлен с опорой на нормативно-правовые акты, подлежащие применению, отсутствуют практические примеры, вопрос полностью не раскрыт, студент демонстрирует определенные знания понятийного аппарата 1 балл- в ответе наличествуют рассуждения общего характера без ссылок на нормативный материал или практические примеры, вместе с тем у студента есть определенные знания понятийного аппарата 0 баллов - ответ не дан или не верен.

Задание № 2

- составление верного процессуального документа,
- соответствие документа по форме и содержанию требованиям законодательства,
- ссылка на нормативно-правовые акты и использование понятийного аппарата при составлении документа.

Шкала оценивания:

3 баллов - составлен процессуальный документ, по форме и содержанию соответствующий требованиям законодательства, в документе наличествует ссылка на нормативно-правовые акты и использован понятийный аппарат.

2 балла - составлен процессуальный документ, по форме и содержанию соответствующий требованиям законодательства, однако ссылка на нормативные акты отсутствует и недостаточно использован понятийный аппарат.

1 балла - документ составлен с существенными недостатками по форме и содержанию.

0 баллов - документ не составлен.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков студентов при проведении промежуточной аттестации осуществляется комплексно при выполнении всех заданий, находящихся в билете, путем суммирования баллов за каждое задание.

Оценивание результатов обучения в виде знаний варьируется от 0 до 4 баллов.

Оценивание результатов обучения в виде умений и владений варьируется от 0 до 3 баллов.

Общее количество баллов, получаемое при выполнении всех заданий в билете, варьируется от 0 до 7.

Ответ студента оценивается по системе зачет/незачет. Как следствие, для получения зачета необходимо набрать не менее 4 баллов.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России: учеб. пособие : в 2 т. Т. 2 / С.А. Авакьян. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 936 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895083> (дата обращения: 07.12.2022).

2. Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 322 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/488306> (дата обращения: 07.12.2022).

3. Иналкаева, К. С. Актуальные проблемы избирательного права Российской Федерации : моногр. / К. С. Иналкаева. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 184 с.— Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88048.html> (дата обращения: 07.12.2022).

4. Ким, Ю. В. Избирательное право : учеб. пособие для вузов / Ю. В. Ким. — Москва : Юрайт, 2022. — 385 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/496817> (дата обращения: 07.12.2022).

5. Колюшин, Е. И. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : моногр. / Е. И. Колюшин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 384 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080391> (дата обращения: 07.12.2022)

б) Дополнительная литература

1. Колюшин, Е. И. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : моногр. / Е. И. Колюшин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 384 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080391> (дата обращения: 07.12.2022).
2. Колюшин, Е. И. Избирательное право России : курс лекций / Е. И. Колюшин. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 216 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94179.html> (дата обращения: 07.12.2022).
3. Трыканова, С. А. Основы избирательного права и процесса : учеб. пособие / С. А. Трыканова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 96 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79466> (дата обращения: 07.12.2022).– Текст : электронный.
4. Чупилкина, А. Ф. Избирательное право в контексте правового государства: законодательное регламентирование и практическая реализация : моногр. / А. Ф. Чупилкина. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 76 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1322848> (дата обращения: 07.12.2022).

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome

Яндекс Браузер

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

ОС Linux Ubuntu

Notepad++

OpenOffice

paint.net

WinDjView

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочная правовая система «Консультант Плюс» <https://www.garant.ru/>

Справочная правовая система «ГАРАНТ» <https://www.consultant.ru/>

ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>

ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/>

ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>

ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>

4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

<http://www.tver.izbirkom.ru>

<http://www.cikrf.ru>

<http://www.zsto.ru>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Контрольные вопросы к практическим занятиям.

Тема 1. Понятие избирательной системы и избирательного права. Основные разновидности избирательных систем. Референдум в РФ.

1. Предмет избирательного права.
2. Особенности метода избирательного права.
3. Юридическая природа избирательного права.
4. Понятие и критерии классификации избирательных систем.
5. Мажоритарные избирательные системы.
6. Непропорциональные (полумажоритарные) избирательные системы.
7. Пропорциональные системы выборов.
8. Смешанные и особые системы выборов.
9. Тенденции развития избирательного права в РФ.
10. Гарантии прав граждан на назначение референдума в РФ.

Тема 2. Основные принципы и источники избирательного права.

1. Дискуссия о природе принципов избирательного права.
2. Классификация принципов избирательного права.
3. Принципы организации и проведения выборов.
4. Принципы участия российских граждан в выборах.
5. Федеральные источники избирательного права.
6. Общая характеристика международных источников избирательного права.
7. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам избирательного права.
8. Региональные и муниципальные источники избирательного права.
9. Акты избирательных комиссий.
10. Правовые обычаи в избирательном процессе.

Тема 3. Избирательные правоотношения.

1. Понятие избирательных правоотношений.
2. Содержание избирательных правоотношений.
3. Объекты и субъекты избирательных правоотношений.
4. Классификация избирательных правоотношений.

Тема 4. Подготовка выборов в РФ.

1. Назначение выборов.
2. Структурирование территории проведения выборов.
3. Регистрация (учет) избирателей.
4. Составление и уточнение списков избирателей. Порядок ознакомления со списками избирателей.
5. Формирование и расформирование избирательных комиссий.

Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов.

1. Общие условия и сроки выдвижения кандидатов.
2. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения и избирательными объединениями.
3. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, списков кандидатов.
4. Представление документов для регистрации кандидатов, списков кандидатов.
5. Регистрация кандидатов.

Тема 6. Организация и проведение голосования. Подведение итогов голосования и результатов выборов.

1. Избирательный бюллетень как основной избирательный документ.
2. Досрочное голосование и организация голосования вне помещения для голосования.
3. Организация голосования в помещении участковой избирательной комиссии.
4. Порядок определения итогов голосования УИК.
5. Обработка итогов голосования в вышестоящих избирательных комиссиях и определение результатов выборов.

Тема 7. Информационное и финансовое обеспечение выборов.

1. Информационное обеспечение выборов и информирование избирателей.
2. Предвыборная агитация.
3. Финансирование деятельности избирательных комиссий.
4. Статус контрольно-ревизионных служб при избирательных комиссиях.
5. Порядок создания избирательных фондов.
6. Порядок расходования средств избирательных фондов.

Тема 8. Государственная автоматизированная система РФ «Выборы».

1. Становление ГАС «Выборы».
2. Общая характеристика порядка функционирования ГАС «Выборы».
3. Информационные ресурсы и обеспечение безопасности информации ГАС «Выборы».
4. Тенденции совершенствования ГАС «Выборы».

Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства.

1. Юридическая ответственность как разновидность социальной ответственности.

2. Теоретические представления о сущности юридической ответственности в избирательном праве.
3. Конституционно-правовая ответственность в избирательном праве.
4. Административная ответственность за нарушение избирательных прав.
5. Уголовная ответственность за нарушение избирательных прав.

Вопросы для самостоятельного изучения.

1. Система избирательных комиссий в РФ.
2. Назначение выборов.
3. Стадии избирательного процесса.
4. Принципы проведения выборов.
5. Регистрация (учет) избирателей.
6. Составление списка избирателей.
7. Ограничения при назначении члена комиссии с правом решающего голоса.
8. Член комиссии с правом совещательного голоса.
9. Наблюдатель.
10. Информирование избирателей.
11. Обращения, поступающие в избирательные комиссии в период избирательной кампании.
12. Порядок голосования.
13. Действия УИК в день голосования в помещении для голосования.
14. Действия УИК при организации и проведении голосования вне помещения для голосования в день голосования.
15. Подсчет голосов избирателей.
16. Баланс избирательных бюллетеней на избирательном участке.
17. Составление протокола УИК об итогах голосования на избирательном участке.
18. Действия УИК при подготовке и проведении подсчета голосов избирателей.
19. Функции председателя, заместителя председателя и секретаря УИК.
20. Административные правонарушения в сфере избирательного права.
21. Работа УИК с отдельными категориями избирателей.
22. Основы конфликтологии для членов УИК.
23. Политические партии в РФ и Тверской области.
24. Центральная избирательная комиссия РФ.
25. Избирательная комиссия Тверской области.

Возможная форма проверки - выступление с докладом или подготовка презентации по теме.

Типовые казусы:

1. Гражданин Российской Федерации К. пришел на избирательный участок и обратился с просьбой выдать ему избирательный бюллетень для голосования. Член УИК обнаружил, что К. нет в списке избирателей. Каковы действия УИК?
2. Избиратель П. обратился к председателю УИК и сообщил, что ошибся при заполнении избирательного бюллетеня. Каковы действия председателя УИК?

3. Избиратель взял бюллетень со стола члена УИК, не расписался в его получении и пошел к выходу. Каковы дальнейшие действия члена участковой комиссии?
4. Избиратель расписался в получении бюллетеня, но отказался брать бюллетень. Каковы дальнейшие действия члена участковой комиссии?
5. Избиратель заполнил бюллетень, но не опустил его в стационарный ящик для голосования, оставив его, например, в кабине для тайного голосования. Каковы дальнейшие действия члена участковой комиссии?
6. Избиратель получил бюллетень, в кабину для голосования не пошел, а начал заполнять бюллетень за столом, открытым для обозрения всем присутствующим в помещении. Каковы действия УИК?
7. Член УИК обнаружил в кабинке для голосования заполненный бюллетень. Каковы действия участковой комиссии?
8. Член УИК обнаружил в кабинке незаполненный бюллетень. Каковы действия участковой комиссии?
9. На избирательный участок пришли голосовать муж с женой. Член участковой избирательной комиссии слышит, как жена говорит мужу: «Вот твой паспорт, бери бюллетень, а о том, что ты недееспособный, они не узнают». Каковы дальнейшие действия члена участковой комиссии?
10. Избиратель Т. при получении бюллетеня сообщил, что не может самостоятельно расписаться в списке и заполнить избирательный бюллетень. Каковы дальнейшие действия члена УИК? Кто может помочь Т. заполнить избирательный бюллетень?
11. Наблюдателей не пустили в помещение для голосования участковой избирательной комиссии до 8.00. Правомерно ли решение УИК в данной ситуации?
12. Наблюдатели, пришедшие на участок после его открытия, обнаружили, что книги Списка избирателей не прошиты, о чём тут же составили акт. Каковы дальнейшие действия УИК?
13. Наблюдатель увидел, что избиратель опустил в стационарный ящик для голосования не один, а три бюллетеня, и требует немедленно вскрыть этот ящик. Правомерно ли требование наблюдателя?
14. Избиратель позвонил в УИК и заявил, что хочет проголосовать вне помещения для голосования (у себя дома). Члены УИК приехали на место и выяснили, что избиратель выехал после звонка в УИК в неизвестном направлении и телефонная связь с данным избирателем отсутствует. Каковы дальнейшие действия членов участковой комиссии?
15. Член УИК с правом совещательного голоса при начале подсчета по спискам говорит: «Подождите, я буду на видео снимать!» - подходит вплотную к столу и начинает снимать его крупным планом. Каковы действия председателя УИК?
16. Избиратель позвонил в УИК и заявил, что хочет проголосовать вне помещения для голосования (у себя дома). Члены УИК приехали на место и выяснили, что избиратель не заявлял в УИК о желании проголосовать вне помещения для голосования, никто из семьи избирателя не заявлял в УИК о предоставлении возможности избирателю проголосовать вне помещения для голосования. Каковы дальнейшие действия членов участковой комиссии?
17. Гражданка М. обратилась в УИК с просьбой выдать ей избирательный бюллетень. Однако член УИК обнаружил, что М. включена в реестр лиц, заявивших

о голосовании вне помещения для голосования, и к ней уже направлены члены УИК. Каковы действия члена УИК?

18. Председатель УИК в день голосования объявил о том, что члены комиссии будут проводить голосование вне помещения для голосования за 10 минут до предстоящего выезда для проведения такого голосования. Наблюдатель Х. изъявил желание присутствовать при проведении голосования вне помещения для голосования. Председатель УИК разрешил ему присутствовать и, ввиду многочисленности избирателей на участке и занятостью членов УИК, принял решение о том, что голосование вне помещения для голосования будет проводить член комиссии с правом решающего голоса А. в присутствии наблюдателя Х. Дайте оценку действиям председателя УИК.

19. В реестре заявлений о голосовании вне помещения у многих избирателей подряд записано одно и то же время приёма заявлений. Правильно ли внесены данные записи?

20. Избиратель, не опустив заполненный бюллетень в ящик для голосования, вынес его из помещения для голосования. В какой строке итогового протокола учитывается этот бюллетень?

21. После совершения УИК всех необходимых процедур при подсчете голосов избирателей, сортировки избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных и стационарных ящичков для голосования, по голосам, поданным за каждого из кандидатов, с оглашением содержащихся в каждом бюллетене отметок, член УИК с правом совещательного голоса К. обратился к председателю комиссии с просьбой о предоставлении ему возможности ознакомиться лично с отметками в рассортированных бюллетенях. Председатель комиссии отказал гражданину К. в удовлетворении его просьбы, сославшись на то, что гражданин К. присутствовал при всей процедуре подсчета голосов.

Правомерно ли решение председателя УИК в данной ситуации?

22. Наблюдатель при подсчете голосов требует, чтобы УИК допустила его до просмотра списков, так как он хочет лично просчитать постраничные итоги. Каковы действия председателя УИК?

23. Наблюдатель требует, чтобы считали итоги по списку лично при нём, так как члены комиссии что-то в списках дописывают. Каковы действия председателя УИК?

24. В 9 часов вечера у входа в избирательный участок появляются два молодых человека. Они стучатся в дверь, потом в окно, и говорят: «Пустите нас, мы тоже хотим считать бюллетени!». Каковы действия УИК?

25. Наблюдатель требует, чтобы члены УИК убрали со столов карандаши и ручки. Каковы действия УИК?

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине

1. Предмет и метод избирательного права
2. Понятие и виды избирательных систем.
3. Гарантии прав граждан на назначение референдума в РФ.
4. Классификация принципов избирательного права.
5. Принципы организации и проведения выборов.
6. Принципы участия российских граждан в выборах.

7. Общая характеристика федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ».

1. Общая характеристика международных источников избирательного права.
 2. Избирательный кодекс Тверской области.
 3. Акты избирательных комиссий.
 4. Понятие, виды и содержание избирательных правоотношений.
 5. Объекты и субъекты избирательных правоотношений.
 6. Назначение выборов и структурирование территории проведения выборов.
 7. Регистрация (учет) избирателей. Составление и уточнение списков избирателей. Порядок ознакомления со списками избирателей.
 8. Формирование и расформирование избирательных комиссий.
16. Общие условия и сроки выдвижения кандидатов.
17. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения и избирательными объединениями.
 18. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, списков кандидатов.
 19. Регистрация кандидатов.
 20. Избирательный бюллетень как основной избирательный документ.
 21. Досрочное голосование и организация голосования вне помещения для голосования.
 22. Организация голосования в помещении участковой избирательной комиссии.
 23. Порядок определения итогов голосования УИК.
 24. Обработка итогов голосования в вышестоящих избирательных комиссиях и определение результатов выборов.
 25. Информационное обеспечение выборов и информирование избирателей.
 26. Предвыборная агитация.
 27. Финансирование деятельности избирательных комиссий.
 28. Статус контрольно-ревизионных служб при избирательных комиссиях.
 29. Порядок создания избирательных фондов.
 30. Государственная автоматизированная система РФ «Выборы».
 31. Административная ответственность за нарушение избирательных прав.
 32. Уголовная ответственность за нарушение избирательных прав.
 33. Наблюдатель.
 34. Политические партии в РФ.
 35. Избирательная комиссия Тверской области.

ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ

1. Использование рейтинговой системы оценки качества учебной работы студентов ТвГУ определяется соответствующим локальным актом.

2. Каждый семестр делится на два модуля, которые завершаются контрольной точкой.

3. Формой рейтингового модульного контроля является тестирование.

4. Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

На первый модуль отводится 40 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 35 баллов;

- рубежный контроль – 5 баллов.

На второй модуль отводится 60 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 55 баллов;

- рубежный контроль – 5 баллов.

Примеры типовых тестов.

а) одномандатный избирательный округ	
б) многомандатный избирательный округ	
в) единый избирательный округ	
г) списочный избирательный округ	

2. Какими из перечисленных прав не обладает член участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса?

а) выступать на заседании комиссии	
б) участвовать в голосовании при принятии решения участковой избирательной комиссией	
в) вносить предложения по повестке дня заседания	

3. Кто не может быть субъектом по внесению предложений по кандидатурам в состав участковой избирательной комиссии?

а) общественные объединения	
б) сам кандидат в члены УИК	
в) местные отделения политических партий	
г) собрания избирателей по месту жительства, учебы, работы, службы	

4. Вправе ли доверенное лицо кандидата находится в помещении для голосования в день голосования и при установлении итогов голосования?

а) вправе	
б) не вправе	
в) вправе, но только в период голосования	

5. Информационное обеспечение выборов соответствующего уровня осуществляется с использованием:

а) государственных и муниципальных организаций телерадиовещания	
б) государственных, муниципальных и негосударственных периодических печатных изданий и организаций телерадиовещания	
в) государственных и муниципальных организаций периодических печатных изданий	

6. Имеет ли право член участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса сортировать избирательные бюллетени?

а) имеет такое право	
б) не имеет такого права	
в) имеет право на основании решения избирательной комиссии	

7. Имеет ли право наблюдатель присутствовать при голосовании вне помещения для голосования?

а) да, но только по решению УИК	
б) да	
в) нет	
г) да, при наличии собственного транспорта для доставки его к месту голосования	

8. С какой периодичностью осуществляется регистрация (учет) избирателей, установление численности избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования?

а) два раза в год по состоянию на 1 января и 1 июля	
б) один раз в год по состоянию на 1 января	
в) четыре раза в год по состоянию на первое число каждого квартала	

9. Сколько наблюдателей вправе назначить зарегистрированный кандидат на один избирательный участок?

а) не более одного	
б) не менее трех	
в) не более двух	

10. Какие из перечисленных сведений не требуется указывать при опубликовании результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами?

а) организация, проводившая опрос, число опрошенных лиц, время проведения опроса	
б) перечень лиц, проводивших опрос	
в) точная формулировка вопроса, статистическая оценка возможной погрешности	

11. Могут ли государственные и муниципальные служащие входить в состав избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии муниципального образования, окружной, территориальной и участковой избирательных комиссий?

а) могут при условии, что они составляют не более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии	
б) не могут	
в) могут при условии, что они составляют не более одной трети от общего числа членов избирательной комиссии	
г) могут без каких-либо ограничений	

12. Решение о назначении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации принимается:

а) за 90-110 дней до дня голосования	
б) за год до дня голосования	
в) не принимается, поскольку день голосования уже определен законом	

13. На упаковке одного из видов продукции хлебозавода размещена фотография директора предприятия, который баллотируется в представительный орган местного самоуправления. В такой ситуации следует: _____

а) приостановить выпуск продукции в этой упаковке	
б) ничего не предпринимать, потому что это не реклама кандидата	
в) оплатить размещение фото из избирательного фонда кандидата	

14. На какой срок осуществляется формирование участковых избирательных комиссий?

а) на 5 лет	
б) на 3 года	
в) на период конкретной избирательной кампании	

15. При проведении выборов какого уровня гражданин РФ, проживающий за пределами РФ, обладает активным избирательным правом? _____

а) при проведении выборов любого уровня	
б) на выборах федеральных органов государственной власти	
в) на выборах органов государственной власти субъектов РФ	

16. Кто может быть членом избирательной комиссии с правом решающего голоса?

а) супруга кандидата	
б) судья в отставке	
в) доверенное лицо кандидата	
г) глава муниципального образования	

17. Граждане какого возраста могут привлекаться к проведению предвыборной агитации?

а) достигшие установленного возраста приобретения пассивного избирательного права	
б) достигшие 21 года	
в) достигшие 18 лет, либо которые достигнут 18 лет на день голосования	

18. В число принципов российского избирательного права входят: _____

- а) принцип равногo представительства мужчин и женщин в органах государственной власти

б) принцип всеобщего избирательного права	
в) принцип обязательности осуществления активного избирательного права	
г) принцип тайного голосования	

19. Могут ли граждане РФ, содержащиеся в следственном изоляторе, принимать участие в голосовании?

а) да, кроме подозреваемых в совершении тяжких и особо тяжких преступлений	
б) да, с разрешения начальника изолятора	
в) да	

20. Какой день называется «днем тишины»?

а) день голосования	
б) день, предшествующий дню голосования	
в) день подсчета голосов	

Примеры заданий на проверку навыков и умений.

1. Напишите эссе на тему "Почему запрещено финансирование избирательных кампаний кандидатов иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами и государствами?"
2. Сравните статус члена избирательной комиссии с правом совещательного и с правом решающего голоса.
3. Составьте схему «Общие принципы формирования избирательных комиссий всех уровней».
4. Сформируйте перечень государственных органов, с которыми взаимодействует избирательная комиссия при проверке сведений, представленных кандидатами.
5. Выстройте алгоритм действий избирательной комиссии при подсчете голосов от этапа закрытия избирательного участка до подписания итогового протокола.

VII. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных* помещений и помеще-

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы помещений для самостоятельной работы

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Учебная аудитория № 201 -
(170021, Тверская обл., г. Тверь,
ул. 2-ая Грибоедова,
д. 22),
Учебная аудитория № 203 -
(170021, Тверская обл., г.
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, -
д. 22),

Учебная аудитория № 209
(170021, Тверская обл., г.
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова,
д. 22),
Компьютерный класс и ка-
бинет самостоятельной ра-
боты студентов № 210
(170021, Тверская обл., г.
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д.
22),

Монитор Acer TFT 20" V203 HCB black Монитор LG 1510S
Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D- E7500/2048/500/G41/DVD-R W/ln Win 400W/ Win 7 Starter
Сканер EPSON Perfection V30
Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG
Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG
Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG
Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG
Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro |E7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf
Компьютер Ramec Storm Custom W CPU- E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB
Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Kг) с потолочным креплением
Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см)
Компьютер iRU Согр 510 I5-2400/ 4096/500/DVD-RW
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
Компьютер iRU Согр 510 I5
D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port
ИБП IPPON BACK Power Pro
ИБП IPPON BACK Power Pro

Google Chrome
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
СПС ГАРАНТ аэро
СПС Консультант-Плюс: версия Проф.

Учебная аудитория № 212
(170021, Тверская обл., г.
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д.
22),

Учебная аудитория № 214
(170021, Тверская обл., г.
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д.
22),
Кабинет информационных технологий в таможенном

Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D
Принтер HPDJ 7350 Принтер лазерный
HP LJ 1200 Видеокамера цифровая
Canon-MV 15501

Google Chrome
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows

деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению № 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),

Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес)
Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик
Ibimatic(25 листов/500 листов) Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2 *256Mb/16 Gb/D VD/клав/мышь+Монитор 17" LG
Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/SATAII 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG
Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED Компьютер P4 524 Вох/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OkI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+
Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB
Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M
1 Gb/DVDRW/W iFi/BT/cam/W 7HP/мышь/сумка CC01
Монитор LG 15" L1511S
Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm
ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V
ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V
ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"
Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь
Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном
Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN

Альта-ГТД СПС
ГАРАНТ аэро
Заполнитель Такса
Таможенные доку-
менты
СПС Консультант-
Плюс: версия Проф.

Учебная аудитория № 220
(170021, Тверская обл., г. -
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова,
д. 22),

Учебная аудитория № 221
(170021, Тверская обл., г. Тверь,
ул. 2-ая Грибоедова, - д. 22),

Учебная аудитория № 223
(170021, Тверская обл., г. -
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д.
22)

Лекционная аудитория, -
учебная аудитория № 109
(170021, Тверская обл., г. Тверь,
ул. 2-ая Грибоедова,
д. 22),

Компьютерный класс, учеб-
ная аудитория и кабинет са-
мостоятельной работы сту-
дентов № 407 (170021, Твер-
ская обл., г. Тверь, ул. 2-ая
Грибоедова, д. 22),

Учебная аудитория № 309
(170021, Тверская обл., г. Тверь,
ул. 2-ая Грибоедова, д. 24),

Лекционная аудитория №
310 (170021, Тверская обл., г.
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д.
24),

Лекционная аудитория №
315 (170021, Тверская обл., г.
Тверь, ул. 2-ая Грибоедова,
д. 22)

VIII. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИ- ПЛИНЫ

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных из- менений	Реквизиты до- кумента, утвердившего изменения

