

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:

Руководитель ООП

И.Г.Серёгина
И.Г.Серёгина

06 июня 2022 г.
06 июня 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)

Специальность

46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ

Профиль

**ИНФОРМАЦИОННОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И АРХИВНОЕ ДЕЛО**

Для студентов 1 – 2 курсов очной формы обучения

Составители: *к.и.н., доцент И.Г.Серёгина*
ассистент Н.Н.Лебедева

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование и развитие у обучающихся способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и морально-психологический уровень; анализировать социально-значимые проблемы и процессы; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; использовать на практике методы гуманитарных наук в различных видах жизнедеятельности; повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- знать особенности и основные этапы исторического развития России и зарубежных стран;
- уметь выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся отношения к историческому прошлому;
- владеть навыками анализа связей и закономерностей исторического развития общества;
- уметь анализировать разнообразие культур народов;
- понимать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, полученными при изучении учебного предмета «История» основной образовательной программы среднего общего образования.

Учебная дисциплина изучается параллельно с дисциплинами обязательной части учебного плана: «Регионоведение», «История госучреждений России», частично параллельно с дисциплиной обязательной части учебного плана «История мировой культуры», а также с дисциплинами, входящими в часть, формируемую участниками образовательных отношений: «Методика изучения древних актов», «Вспомогательные исторические дисциплины», «История архивов России», «Источниковедение» и является предшествующей для дисциплины: «История государственной и муниципальной службы (часть, формируемая участниками образовательных отношений, элективные дисциплины 1 учебного плана).

3. Объем дисциплины: 12 зачетных единиц, 432 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции - 100 часов, практические занятия - 50 часов, контроль самостоятельной работы – 27 часов;

самостоятельная работа – 255 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<i>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</i>	<i>УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</i>
<i>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде.</i>	<i>УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</i>
<i>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</i>	<i>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста. УК-6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для</i>

	<i>выстраивания траектории собственного профессионального роста.</i>
<i>ОПК-3 Способен применять теоретические знания для решения поставленных задач и области документирования и архивоведения.</i>	<i>ОПК-3.3 Совершенствует систему документирования управленческой деятельности организации в соответствии с новейшими требованиями.</i>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: 1 , 2, 3 семестры, экзамен, экзамен, экзамен.

6. Язык преподавания русский.

