
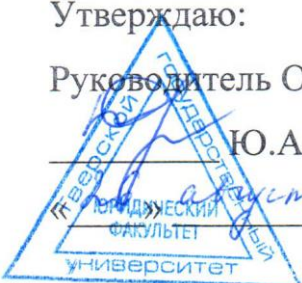


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 13.11.2023 10:43:07
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Тверской государственный университет
Юридический факультет

Утверждаю:
Руководитель ООП:

Ю.А. Дронова
2020 г.


Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 4 курса очной формы обучения

Составитель: *к.ю.н., доцент Федина А.С.*

Тверь, 2020

I. АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом –
Исполнительное производство.

2. Цель и задачи дисциплины

В рамках учебной дисциплины «Исполнительное производство» осуществляется подготовка студентов к таким видам профессиональной деятельности, как правоприменение и правопользование в сфере исполнительного производства.

Целью освоения учебной дисциплины «Исполнительное производство» является:

1) формирование у студентов целостного представления об исполнительном производстве;

2) получение знаний, умений и навыков, которые послужат теоретической и практической базой для изучения, осмысления и применения правовых норм, регулирующих исполнительное производство;

3) формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления правоприменительной деятельности в сфере исполнительного производства.

Выпускник, освоивший программу курса «Исполнительное производство», по направлению подготовки «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ» с присвоением квалификации (степени выпускника) «бакалавр», должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2 – способностью работать на благо общества и государства

ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Изучение курса «Исполнительное производство» должно обеспечивать:

знание студентами

• принципов и норм действующего законодательства об исполнительном производстве, отражающие социальную направленность деятельности судебного пристава-исполнителя, иного юриста, сопровождающего исполнительное производство;

• положений действующего законодательства об исполнительном производстве, его правила правоприменения в деятельности судебного пристава-исполнителя;

умение

• определять оптимальные и наиболее эффективные в конкретной ситуации правоприменения действия судебного пристава-исполнителя, иного юриста, сопровождающего исполнительное производство, направленные на благо личности, общества, государства;

• обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего законодательства об исполнительном производстве, давать юридическую оценку правам и обязанностям участников исполнительного производства, делать правильные выводы об особенностях их требований и возражений;

формирование навыков

- разработки и принятия решений, направленных на благо общества и государства в сфере исполнительного производства;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в исполнительном производстве в целях принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства об исполнительном производстве, анализа судебной и иной правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.

Программа курса разработана с учетом изменений и дополнений ФЗ «Об исполнительном производстве», ФЗ «О судебных приставах» по состоянию на 2017, разъяснениями Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 ноября 2015 г. № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства».

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Исполнительное производство» **базируется на:**

- дисциплинах базовой части (Б.1) «Философия»; «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Экономика», «Профессиональная этика», «Безопасность жизнедеятельности»; «Информационные технологии в юридической деятельности», «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Гражданский процесс. ч. 1», «Трудовое право», «Уголовное право», «Налоговое право», «Земельное право»,
- дисциплинах вариативной части: «Основы правовой культуры», «Семейное право», «Адвокатура», «Основы публичных выступлений», «Муниципальное право», «Криминология».

Освоение дисциплины «Исполнительное производство» дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины «Исполнительное производство» основывается на основных (базовых) знаниях, полученных студентами из курса по теории государства и права: отрасль права, предмет и метод правового регулирования, источники права, субъекты права, правовые отношения, объект правоотношения, юридическая ответственность, юридических процесс и другие.

Исполнительное производство обусловлено положениями конституционного права о праве каждого на судебную защиту. Вступившие в законную силу судебные акты подлежат неукоснительному исполнению на всей территории РФ. Это положение вытекает из ст. 46 Конституции РФ, гарантирующей каждому судебную защиту его прав и свобод.

Правоотношения, возникающие в исполнительном производстве, в юридической литературе рассматриваются и как вбирающие в себя признаки не только гражданских, гражданских процессуальных, но и административных правоотно-

шений, поскольку складываются с участием соответствующих субъектов исполнительной власти – судебных приставов-исполнителей в связи с осуществлением ими возложенных на них управленческих функций. Этим обстоятельством обуславливается связь исполнительного производства с административным правом. Кроме того, в КоАП содержатся особенности исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (раздел V), предусматривается ответственность за неисполнение законного распоряжения судьи или судебного пристава (ст. 17.3), воспрепятствование законной деятельности судебного пристава-исполнителя (ст. 17.8) или невыполнение в срок законного предписания органа, осуществляющего государственный надзор (ст. 19.5).

Дисциплина «Исполнительное производство» **взаимосвязана с:**

- дисциплинами базовой части: «Гражданское право, Ч. 3», «Гражданский процесс, ч. 2», «Трудовое право, ч. 2», «Уголовное право ч. 2», «Международное право», «Экологическое право»

- дисциплинами вариативной части: «Адвокатура», «Уголовное исполнительное право»,

- дисциплинами вариативной части «Спортивное право», «Юридическая клиника», «Охрана жилищных прав несовершеннолетних», - которые относятся к дисциплинам по выбору.

Соотношение курса «Исполнительное производство» с дисциплинами регулятивного права обусловлено особенностями правового регулирования условий и порядка принудительного исполнения судебных актов, принятых по различным категориям гражданских дел. Например, в семейном праве содержится специфика исполнения решений суда по делам, связанным с воспитанием детей – как должен действовать судебный пристав-исполнитель, как передаются дети и т.п. (ст. 79 Семейного кодекса РФ).

Связь исполнительного производства и международного права заключается в том, что принудительное исполнение судебных постановлений и актов иных органов способствует выполнению международных обязательств РФ. Совершение принудительного исполнения в разумный срок является целью как внутреннего законодательства, так и международных соглашений.

Знания, навыки и компетенции о судебном порядке защиты прав и интересов взыскателя, должника, иных лиц, чьи права нарушены ходом исполнительного производства, приобретаются и вырабатываются курсами «Исполнительное производство», «Арбитражный процесс».

Тесная связь «Исполнительного производства» с «Арбитражным процессом», «Гражданским процессом», «Административным судопроизводством» заключается в общности целей и задач, стоящих перед судопроизводством и принудительным исполнением в защите прав и интересов граждан и организаций, выполнению международных обязательств РФ. Право на судебную защиту включает в себя не только постановление и провозглашение судом решения, но и правильное и своевременное его исполнение. В этой связи надлежит обратить внимание на наличие в Кодексе административного производства РФ, ГПК РФ и АПК РФ соответствующих разделов и глав, посвященных правовому регулиро-

ванию той части судопроизводства, которая касается исполнения судебных актов (в КАС РФ - Раздел VIII и гл. 38 КАС «Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом», в ГПК РФ – разд. VII «Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов», в АПК РФ – разд. VII «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов»).

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

Для студентов очной формы обучения

- в зачетных единицах – 2;
- в часах – 72. Из них, лекций – 0; практические занятия – 34, самостоятельная работа - 38. Зачет

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Исполнительное производство»

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)

СООТВЕТСТВИЕ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Исполнительное производство»
Завершающий	Владеть: навыками разработки и принятия решений, направленных на благо общества и государства, в различных сферах профессиональной деятельности	Владеть: навыками разработки и принятия решений, направленных на благо общества и государства в сфере исполнительного производства
	Уметь: определить оптимальные и наиболее эффективные в конкретной ситуации правоприменения действия юриста, направленные на благо личности, общества, государства.	Уметь: определить оптимальные и наиболее эффективные в конкретной ситуации правоприменения действия судебного пристава-исполнителя, иного юриста, направленные на благо личности, общества, государства.
	Знать: принципы и нормы действующего законодательства, отражающие социальную направленность профессиональной юридической деятельности	Знать: принципы и нормы действующего законодательства об исполнительном производстве, отражающие социальную направленность деятельности судебного пристава-исполнителя, иного юриста, сопровождающего исполнительное производство

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)

**СООТВЕТСТВИЕ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ**

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Исполнительное производство»
Базовый	Владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правоотношения, поиска и использования материалов судебной и иной правоприменительной практики в соответствующей сфере профессиональной деятельности.	Владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства об исполнительном производстве, поиска и использования материалов судебной и правоприменительной практики в сфере исполнительного производства.
	Уметь: выбирать применимые нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, составлять юридические документы в соответствии с требованиями норм процессуального права.	Уметь: выбирать применимые нормы законодательства об исполнительном производстве, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, правильно толковать нормы законодательства об исполнительном производстве составлять юридические документы в соответствии с требованиями норм законодательства об исполнительном производстве.
	Знать: основные положения отраслей материального и процессуального права, алгоритм правоприменения как особой формы реализации права.	Знать: основные положения законодательства об исполнительном производстве, алгоритм правоприменения как особой формы реализации права.

6. Форма промежуточной аттестации.

Программой дисциплины «Исполнительное производство» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме дискуссий и практических занятий, выполнения и защиты самостоятельной работы, рейтинг-контроль, ответы на контрольные (проблемные) вопросы, подготовка обращений в суд, реферативные сообщения, решение ситуационных задач (кейсов); промежуточный контроль в виде зачёта.

Задание на зачет включает

теоретический вопрос, демонстрирующий завершающий уровень сформированности у студентов компетенции ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства,

решение ситуационной задачи демонстрирующей базовый уровень сформированности у компетенции ПК-4 – способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Язык преподавания - русский

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Учебная программа - наименование разделов и тем	Всего (час)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час)
		лекции	Практические работы	
РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА				
Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства	4		1	3
Тема 2. Система законодательства об исполнительном производстве	4		1	3
Тема 3. Принципы исполнительного производства	4		2	2
Тема 4. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве	4		2	2
Тема 5. Сроки в исполнительном производстве.	4		2	2
Тема 6. Ответственность в исполнительном производстве.	4		2	2
Тема 7. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий	4		2	2
Тема 8. Информационное обеспечение	4		2	2
Раздел II. СТАДИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА				
Тема 9. Возбуждение исполнительного производства	4		2	2
Тема 10. Подготовка к применению мер принудительного исполнения	4		2	2

Тема 11. Осуществление мер принудительного исполнения	4		2	2
Тема 12. Завершение исполнительного производства	4		2	2
Тема 13. Защита прав участников исполнительного производства.	4		2	2
РАЗДЕЛ III. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ				
Тема 14. Исполнительное производство по делам имущественного характера	8		4	4
Тема 15. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера	4		2	2
Тема 16. Особенности приведения в исполнение в РФ решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)	4		2	2
Тема 17. Принудительное исполнение решений третейских судов	4		2	2
Итого:	72	0	34 (7,2 в интер.форме)	38

III. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

1. Сборник упражнений (примеры)
2. Сборник кейсов
3. Сборник тестовых заданий
4. Вопросы для устного собеседования и письменных ответов по всем темам курса
5. Перечень вопросов к зачету
6. Критерии оценивания типовых заданий для текущего контроля успеваемости
7. Рекомендации по организации самостоятельной работы
8. Методические рекомендации для студентов при подготовке к творческим заданиям
9. Методические рекомендации для решения задач
10. Рекомендации по подготовке проекта заявления в суд
11. Методические рекомендации по написанию реферата
12. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Типовые задания для проверки уровня сформированности компетенции 1 - ОПК-2 (способность работать на благо общества и государства)

Этап (уровень освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания		
			пороговый	достаточный	продвинутый
Завершающий	Знать принципы и нормы действующего законодательства об исполнительном производстве, отражающие социальную направленность деятельности судебного пристава-исполнителя, иного юриста, сопровождающего исполнительное производство	Подготовить презентацию одной из информационных систем находящихся в ведении ФССП России.	Тема презентации соответствует программе учебной дисциплине. Презентация содержит неточности, основана на недействующем законодательстве. Нарушена логическая последовательность изложения материала. Имеются серьезные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки). Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.	Пороговый уровень плюс Презентация в целом содержит достоверную информацию, основана на нормах действующего законодательства об исполнительном производстве. Основные заключения подтверждены достоверными источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования юридической терминологии. Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются графические иллюстрации, диаграммы, графики, примеры из судебной и правоприменительной практики, цитаты и т.п. Материал изложен в логической последовательности.	достаточный уровень плюс Материал изложен в логической последовательности. Имеются обоснованные выводы в заключении. Корректное оформление, использование цвета (фон, шрифт, заголовки и т.п.), картинок (рисунков). Выдержан объем – 8-10 слайдов. Общий объем текста не превышает 10-15 % от всей презентации.

				Имеются выводы в заключении. Имеются недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки). Не в полной мере выдержан объем презентации (меньше или больше 8-10 слайдов). Объем текста превышает 15 % от всей презентации	
Завершающий	Уметь определять оптимальные и наиболее эффективные в конкретной ситуации правоприменения действия судебного пристава-исполнителя, иного юриста, направленные на благо личности, общества, государства	Составить процессуальные документы: акт о наложении ареста (описи имущества)	Студент имеет представление о виде и структуре данного процессуального документа. Проект документа не составлен или составленный документ свидетельствует о незнании особенностей его составления, либо незнании норм законодательства об исполнительном производстве о требованиях, предъявляемых к его содержанию.	Студент продемонстрировал умение составлять проект данного вида процессуального документа в ходе исполнительного производства, но при этом допускает неточности, в том числе в части неправильного истолкования законодательства об исполнительном производстве о требованиях, предъявляемых к его форме и содержанию.	Студент продемонстрировал знание данного вида процессуального документа, составляемого в ходе исполнительного производства. Студент правильно составил его проект, показал знание его составных частей, продемонстрировал правильное применение правил, приемов и средств юридической техники при его составлении, знание законодательства об исполнительном производстве о требованиях, предъявляемых к его форме и содержанию.
Завершающий	Владеть навыками разработки и принятия решений, направленных на благо общества и государства в	Обобщение практики применения административной ответственности по ст.17.14, 17.15 КоАП к участникам	Студент умеет осуществлять поиск и систематизацию судебной практики, практики	Студент умеет осуществлять поиск и систематизацию правоприменительной прак-	Студент умеет осуществлять поиск и систематизацию правоприменительной

	сфере исполнительного производства	исполнительного производства	ФССП применительно к конкретной ситуации, в том числе с использованием справочно-правовых систем. Студент нашел одно судебное решение (процессуальный документ ФССП), но не в достаточной степени проанализировал его. Студент не дает оценку проблематики правовой ситуации. Студент не сформулировал выводы.	тики применительно к конкретной ситуации, в том числе с использованием справочно-правовых систем. Студент нашел и проанализировал не менее 2-х судебных решений (процессуальных документа ФССП); определил нормативные правовые акты, подлежащие применению, но при этом допускает неточности в ответе. Студент не дает оценку проблематики правовой ситуации. Студент сформулировал обобщающие выводы.	практики применительно по отдельным вопросам исполнительного производства, в том числе с использованием справочно-правовых систем. Студент нашел и проанализировал не менее 3-4 судебных решений (процессуальных документа ФССП), при этом правильно определил нормативные правовые акты, подлежащие применению, дал оценку проблематики правовой ситуации. Студент самостоятельно сформулировал конкретные и обоснованные выводы.
--	------------------------------------	------------------------------	--	---	--

Типовые задания для проверки уровня сформированности компетенции 2 - ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Этап (уровень освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания		
			пороговый	достаточный	продвинутый
Базовый	Знать основные положения законодательства об исполнительном производстве, алгоритм правоприменения как особой формы реализации права.	Составить план исполнительных действий на предложенных условиях (кейсы (ситуационные задачи)). Выполнения задания производится с использованием методики работы в малых группах.	Студенты, работая в команде, не могут эффективно организовать ее работу, вести диалог, принимать решения. Студенты способны пользоваться ограниченными ин-	Студентами в целом продемонстрирована способность работать в составе команды; организовать работу исполнителей, вести диалог. Студенты демонстрируют отдельные	Студентами продемонстрирована способность работать в составе команды, организовывать работу исполнителей, вести диалог. Студенты демонстрируют

			<p>формационными ресурсами. Формулируются некоторые суждения, не в достаточной степени обоснованные, без аргументации.</p>	<p>навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются и обосновываются суждения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу. Демонстрируется понимание проблемы, ее актуальности</p>	<p>навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются собственные суждения и аргументированные умозаключения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу. Демонстрируется понимание проблемы, ее актуальности. Демонстрируется готовность к сотрудничеству, толерантность.</p>
Базовый	<p>Уметь выбирать применимые нормы законодательства об исполнительном производстве, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, правильно толковать нормы законодательства об исполнительном производстве составлять юридические документы в соответствии с требованиями норм законодательства об исполнительном производстве.</p>	<p>Решение задач по вопросам распределения судебным приставом-исполнителем взысканных денежных средств</p>	<p>Не соблюдена методика решения задач. Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу либо дает неверный ответ либо правовую оценку ситуации. Ответ не содержит ссылки на необходимые нормативно-правовые акты. Теоретические основы решения задачи не базируются на анализе нормативных правовых актов, учебной, научной литературе.</p>	<p>В целом соблюдена методика решения задач. Студент дает в целом правильный ответ на теоретический вопрос, но имеются неточности либо ответ студента не в достаточной степени обоснован. Студент правильно определил основные нормативные правовые акты, подлежащие применению в данной ситуации. Теоретические основы решения задачи изложены, но требуют доработки. Правовая оценка ситуации в целом дана правильная. Однако не в полной мере квалифициро-</p>	<p>Соблюдена методика решения задач. Студент дает правильный и развернутый ответ по задаче, правильно определяет правовую природу возникших отношений, их объектов, субъектов, содержание. Студент правильно определил все нормативные правовые акты, подлежащие применению в данной ситуации. Правильно квалифицированы юридически значимые факты и обстоятельства. Правовая оценка ситуации дана правильно. Теоретические основы реше-</p>

				ваны юридически значимые факты и обстоятельства. Проект юридического документа составлен с недостатками.	ния задачи основаны на анализе положений законодательства, научной, учебной литературы, материалов судебной практики. Окончательные выводы сформулированы студентом верно и в достаточной степени обоснованы. Правильно составлен (в случае необходимости) проект юридического документа
Базовый	Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства об исполнительном производстве, поиска и использования материалов судебной и правоприменительной практики в сфере исполнительного производства	Участие в ролевой (деловой) игре – визит к должнику, составление описи имущества	студент пассивно принимал участие в игре, не было выступления, либо это была одна реплика.	студент проявил понимание своей роли, и его вопросы и выступления продемонстрировали хорошее знание законов.	Студент подготовил дополнительные сюжеты в ходе игры, умел правильно реагировать на ситуации в игре, по итогам заседания составил соответствующие документы и информационные материалы.

1.1. Фонды оценочных средств для проведения текущей аттестации: Формы осуществления контроля за текущей работой:

Основные виды работ студентов, выполняемых на практических занятиях
1. Теоретический опрос по вопросам, выносимым на практические занятия по темам
2. Письменный ответ на теоретический вопрос, в т.ч. проблемного характера, включающий анализ учебной и (или) научной литературы
3. Публичное выступление с рефератом
4. Решение задач ¹
5. Систематизация и анализ законодательства об исполнительном производстве

¹ Исполнительное производство: практикум / Под ред. В.В. Яркова, К.а. Малюшина. 2-е изд. Перераб. И доп.. М.: Инфотропик Медиа, 2013. 224 с.

6. Систематизация и анализ судебной практики по вопросам исполнительного производства
7. Составление процессуального документа
8. Подготовка презентаций
9. Работа в малой группе
10. Участие в ролевой (деловой) игре
11. Участие в дискуссии
12. Составление схемы, плана, заполнение таблицы, выполнение иных письменных заданий
13. Решение задач (кейсов)
14. Работа по поиску информации в СПС «Консультант +», «Гарант».
15. Письменная (контрольная) работа
16. Творческие задания (составление кроссвордов, тестов и т.п.)
17. Научно-исследовательская работа (подготовка научной статьи, выступление с докладом, участие в работе «круглого стола», участие в конкурсах научных работ и т.п.)

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

п№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция	Кол-во тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				Вид	Кол-во
11.	Общая характеристика исполнительного производства	ОПК-2, ПК-4	5	Теоретический опрос реферат-доклад Участие в дискуссии	
22.	Система законодательства об исполнительном производстве		5	Теоретический опрос Реферат-обзор Систематизация и анализ законодательства об исполнительном производстве Систематизация и анализ судебной практики по вопросам исполнительного производства Работа по поиску информации в СПС «Консультант +», «Гарант».	
33.	Принципы исполнительного производства		5	Теоретический опрос Участие в дискуссии Реферат-резюме, реферат-обзор	
44.	Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве		6	Реферат-доклад Участие в дискуссии Составление процессуального документа Решение задачи	

				Составление схемы, плана, заполнение таблицы, выполнение иных письменных заданий	
55.	Сроки в исполнительном производстве.			Составление схемы, плана, заполнение таблицы, выполнение иных письменных заданий Составление процессуального документа Решение задачи	
66.	Ответственность в исполнительном производстве.		5	Участие дискуссии Составление процессуального документа Реферат-обзор Составление схемы, заполнение таблицы	
77.	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий			Реферат-резюме Составление процессуального документа Составление схемы Систематизация правоприменительной практики (судов и ФССП)	
88.	Информационное обеспечение			Реферат-обзор Составление схемы Работа по поиску информации в Интернете	
99.	Возбуждение исполнительного производства		5	Теоретический опрос Подготовка процессуальных документов Решение задач Составление схемы,	
110.	Подготовка к применению мер принудительного исполнения		5	Теоретический опрос Составление плана, схемы Участие в дискуссии Реферат-доклад Участие в ролевой (деловой) игре	
111.	Осуществление мер принудительного исполнения		10	Теоретический опрос Составление плана Составление процессуального документа Решение задачи Работа в малой группе	
12.	Окончание исполнительного производства			Реферат-обзор Решение задачи Систематизация и анализ судебной практики по вопросам исполнительного производства	

13.	Защита прав участников исполнительного производства		5	Составление процессуального документа Решение задачи Участие в ролевой (деловой) игре	
114.	Исполнительное производство по делам имущественного характера		10	Составление плана Подготовка презентации Решение задач (кейсов)	
115.	Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера		10	Составление плана Подготовка презентации Решение задач (кейсов)	
116.	Особенности приведения в исполнение в РФ решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)		5	Составление процессуального документа Решение задач (кейсов) Систематизация и анализ законодательства об исполнительном производстве	
117.	Принудительное исполнение решений третейских судов		5	Составление процессуального документа Решение задачи	

1.2. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации:

Задание на зачете включает устный (письменный) ответ на проблемный вопрос из курса «Исполнительное производство», а также решение одной задачи (казуса), связанного с проблемными вопросами курса.

Соответственно ответ студента должен демонстрировать завершающий уровень сформированности у него знаний, умений и навыков компетенции ОПК-2 (способность работать на благо общества и государства)

базовый уровень сформированности компетенции ПК-4 (способность к юридически верной оценке обстоятельств и выбору в конкретной ситуации наиболее оптимального варианта поведения, основанного на законе).

Критерии оценивания:

Зачет»:

- правильный и полный (развернутый) ответ на вопрос
- правильный и развернутый ответ по задаче, правильно определена ситуация, субъекты, содержание

«Незачет» –

– неверно выполненное задание, студент не понимает суть вопроса, не может соотнести проблему с соответствующим институтом исполнительного производства

– Не соблюдена методика решения задач. Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу либо дает неверный ответ либо правовую оценку ситуации. Ответ не содержит ссылки на необходимые нормативно-правовые акты

Критерии оценивания устного (письменного) ответа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания
Достаточный уровень	Студент дает правильный ответ на большинство теоретических вопросов, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания и навыки участия в обсуждении проблем на практических занятиях
Пороговый уровень	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу либо дает неверный ответ. Студент способен выступать с сообщением на семинарах, но при этом материал не структурирован, не обобщен в достаточной степени, а само выступление требует доработки.

Критерии оценивания решения задачи:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Соблюдена методика решения задач. Студент дает правильный и развернутый ответ по задаче, правильно определяет правовую природу возникших отношений, их объектов, субъектов, содержание. Студент правильно определил все нормативные правовые акты, подлежащие применению в данной ситуации. Правильно квалифицированы юридически значимые факты и обстоятельства. Правовая оценка ситуации дана правильно. Теоретические основы решения задачи основаны на анализе положений законодательства, научной, учебной литературы, материалов судебной практики. Окончательные выводы сформулированы студентом верно и в достаточной степени обоснованы. Правильно составлен (в случае необходимости) проект юридического документа.
Достаточный уровень	В целом соблюдена методика решения задач. Студент дает в целом правильный ответ на теоретический вопрос, но имеются неточности либо ответ студента не в достаточной степени обоснован. Студент правильно определил основные нормативные правовые акты, подлежащие применению в данной ситуации. Теоретические основы решения задачи изложены, но требуют доработки. Правовая оценка ситуации в целом дана правильная. Однако не в полной мере квалифицированы юридически значимые факты и обстоятельства. Проект юридического документа составлен с недостатками.
Пороговый уровень	Не соблюдена методика решения задач. Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу либо дает неверный ответ либо правовую оценку ситуации. Ответ не содержит ссылки на необходимые нормативно-правовые акты. Теоретические основы решения задачи не базируются на анализе нормативных правовых актов, учебной, научной литературе.

Вопросы к зачету по курсу «Исполнительное производство»:

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

- 1) Назовите понятие и основные задачи исполнительного производства.
- 2) Какие стадии существуют в исполнительном производстве?
- 3) В чем особенности действия ФЗ «Об исполнительном производстве» во времени?
- 4) Какие международные договоры Российской Федерации предусматривают оказание правовой помощи по вопросам принудительного исполнения исполнительных документов?
- 5) Какова роль методических рекомендаций ФССП РФ в профессиональной деятельности по сопровождению исполнительного производства?
- 6) Раскройте сущность принципа законности и принципа уважения чести и достоинства гражданина в исполнительном производстве.
- 7) Какие органы в Российской Федерации являются органами принудительного исполнения?
- 8) Кто является сторонами исполнительного производства?
- 9) Какова роль суда в исполнительном производстве?
- 10) Какой юрисдикционный орган вправе выдать судебный приказ?
- 11) В каком порядке осуществляется замена стороны ее правопреемником в исполнительном производстве?
- 12) Какова роль прокурора в исполнительном производстве?
- 13) Кто такие лица, содействующие исполнительному производству?
- 14) Классифицируйте виды представительства в исполнительном производстве
- 15) Назовите виды отводов в исполнительном производстве
- 16) Что такое – исполнительский сбор?
- 17) Как определяется размер исполнительского сбора?
- 18) Как взыскивается исполнительский сбор с солидарных должников?
- 19) Из чего состоят исполнительные расходы?
- 20) Как определяется место совершения исполнительных действий?
- 21) В какое время совершаются исполнительные действия?
- 22) Как извещаются лица, участвующие в исполнительном производстве?
- 23) Какие меры применяет судебный пристав-исполнитель за уклонение без уважительных причин от явки по вызову судебного пристава-исполнителя?
- 24) В какой срок судебный пристав-исполнитель должен исполнить исполнительный лист о восстановлении на работе?
- 25) Кто и в каком порядке устанавливает срок на добровольное исполнение?
- 26) Какие виды ответственности существуют в исполнительном производстве?
- 27) Как определяется мера штрафной ответственности в исполнительном производстве?
- 28) За какие нарушения в исполнительном производстве предусмотрена уголовная ответственность?

- 29) Что такое астрэнт?
- 30) Какие информационные системы размещены на интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов?
- 31) Что такое «Банк данных исполнительных производств»? [?](#)
- 32) Как в ФССП организуется работа по розыску должников и их имущества?
- 33) Какую информацию можно получить на электронном сервисе «Личный кабинет стороны исполнительного производства»?
- 34) Приведите перечень исполнительных документов
- 35) Охарактеризуйте процедуру возбуждения исполнительного производства
- 36) В течение какого времени законом предусмотрено исполнение требований исполнительного документа?
- 37) Возможна ли выдача судом нескольких исполнительных листов в случае, когда исполнение решения суда должно производиться в различных местах,
- 38) Возможно ли восстановить срок предъявления исполнительного документа к исполнению в случае его пропуска?
- 39) Каким органом пропущенный срок для принудительного исполнения может быть восстановлен?
- 40) В какой отдел судебных приставов направляется исполнительный лист?
- 41) Что делать, если взыскатель не может определить, в каком отделе судебных приставов должно быть произведено принудительное исполнение?
- 42) Что указывается в постановлении о возбуждении исполнительного производства?
- 43) В каких случаях взыскателю может быть отказано в возбуждении исполнительного производства?
- 44) Препятствует ли отказ в возбуждении исполнительного производства повторному обращению в ФССП России?
- 45) В каких случаях исполнительный лист предъявляется в банк?
- 46) В каком порядке предъявляется исполнительный документ в организации, выплачивающие должнику периодические платежи?
- 47) Каким образом производится удержание по исполнительному документу из заработной платы и иных периодических платежей должника?
- 48) Какие требования исполнительных листов подлежат немедленному исполнению?
- 49) Что такое сводное исполнительное производство?
- 50) В каких случаях судебный пристав-исполнитель обязан объявить розыск должника?
- 51) Может ли ограничение в выезде применяться в отношении должника - иностранного гражданина?
- 52) Что такое меры принудительного исполнения?
- 53) Назовите перечень мер принудительного исполнения в исполнительном производстве?
- 54) Приведите понятие и основания ареста на имущество должника

55) Охарактеризуйте процедуру оценки имущества должника, регламентированную ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» № 3593 от 21.07. 1997 г

56) В каких случаях оценка арестованного судебными приставами-исполнителями имущества оценщиком является обязательной в исполнительном производстве?

57) В какой форме происходит реализация арестованного недвижимого имущества?

58) Назовите виды процедур обращения взыскания на имущество должника

59) С чего начинается обращение взыскания на имущество должника-гражданина?

60) В каких случаях судебный пристав-исполнитель не вправе обратиться взыскание на заработную плату должника?

61) Приведите очередность распределения взысканных сумм между взыскателями

62) Какие действия необходимо произвести судебному приставу-исполнителю при отказе взыскателя от принятия указанных в исполнительном документе предметов?

63) Что такое поворот исполнения?

64) Как Вы понимаете отложение, приостановление и окончание исполнительного производства?

65) Кто и какой акт выносит при приостановлении исполнительного производства?

66) Кто является ответчиком по предъявленному иску о взыскании убытков, причиненных незаконными действиями судебного пристава-исполнителя?

67) Охарактеризуйте административный порядок обжалования действий судебного пристава – исполнителя.

68) Каковы особенности судебного порядка обжалования решений, действий (бездействия) судебного пристава – исполнителя?

69) Что такое отсрочка и рассрочка исполнения требований исполнительного документа?

70) В каких случаях возникает необходимость разъяснения судебного акта?

71) Какие действия необходимо предпринять, чтобы изменить способ и порядок исполнения требований исполнительного документа?

72) Что такое поворот исполнения решения?

73) Каковы особенности производства по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок?

Содержание **ЗАДАЧИ** требует при ответе не только правильного определения положений нормативных правовых актов, на основе применения которых должна быть решена задача (условия задачи сформулированы таким образом,

что не позволяют решить ее исключительно на основе выбора нормативного положения), но и демонстрации знания теоретических положений (понятий, принципов, признаков и свойств описываемых категорий, правовых позиций Конституционного Суда РФ и Европейского Суда по правам человека, постановлений Пленумов ВС РФ и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи.

Решение задачи предполагает демонстрацию умения выявлять пробелы и противоречия существующего правового регулирования и обоснования путей их преодоления. Ответ должен содержать описание проблемы и развернутое изложение спорных вопросов, вытекающих из условий задачи, ответ на которые позволит решить задачу. Условия задачи могут допускать несколько вариантов их решения, что требует при ответе обоснования избранного варианта или аргументов в пользу невозможности выбора только одного варианта решения. Главным критерием оценивания является аргументированность, логичность и самостоятельность ответа. Если в условиях задачи предложены точки зрения участников процесса на возникший вопрос (мнение должника, взыскателя, судебного пристава-исполнителя, суда и пр.), ответ обязательно должен включать анализ всех мнений участников исполнительного производства (рекомендуется начинать ответ с такого анализа).

Образец задачи к зачёту

Задача. В соответствии с выданным районным судом исполнительным листом, по которому с Чугунова Н.В. в пользу Михайлова АС. надлежало взыскать 80 тыс. рублей, судебным приставом-исполнителем была произведена опись и наложен арест на предметы обстановки и иное имущество, находящееся в квартире Чугунова Н.В. Родителями Чугунова Н.В., проживающими в той же квартире, была подана в суд по месту нахождения судебного пристава-исполнителя жалоба на его действия, в которой заявители указали, что часть описанного имущества принадлежит не должнику, а заявителям, что не оспаривается должником. Суд отказал в принятии данного заявления, указав в определении, что жалоба на действия судебного пристава-исполнителя может быть подана взыскателем или должником. Заявители не являются сторонами исполнительного производства, поэтому их жалоба не подлежит рассмотрению по правилам ст. 441 ГПК. Заявители вправе обратиться в суд с иском об освобождении имущества от ареста к должнику и взыскателю по установленным правилам подсудности.

На указанное определение заявителями была подана частная жалоба, в которой заявители указали, что в соответствии с ч.2 ст. 45 Конституции РФ каждый вправе защищать свои права всеми способами, не запрещенными законом. Выбор конкретного способа испрашиваемой у суда защиты из числа предусмотренных законом (ст. 12 ГК) принадлежит лицу, обращающемуся в суд. Статьи 441 и 442 ГПК не препятствуют заявителям защищать свои права не только путем предъявления иска об освобождении имущества от ареста, но и путем оспаривания действий судебного пристава-исполнителя в порядке, предусмотренном гл. 25 ГПК. Поскольку заявление об оспаривании решений и действий органов гос-

ударственной власти и должностных лиц в силу ч.2 ст. 254 ГПК могут быть поданы и по месту нахождения органа, должностного лица, чьи действия оспариваются, то правила подсудности не нарушены. Кроме того, ст. 134 ГПК не предусматривает указанного судом основания для отказа в принятии заявления. Как следует поступить суду апелляционной инстанции?

2. Суд кассационной инстанции отменил решение суда первой инстанции о взыскании с издательства "Луч" вознаграждения за использование им литературного произведения, созданного Канавиным М.Г., апелляционное определение суда и направил дело на новое рассмотрение в суд апелляционной инстанции. При новом рассмотрении в иске было отказано, в связи с чем издательство подало заявление о повороте исполнения решения суда.

Суд отказал в повороте исполнения на основании ч.3 ст. 445 ГПК, в связи с чем издательство "Луч" предъявило иск о взыскании с Канавина М.Г. авторского вознаграждения, выплаченного ему издательством по отмененному впоследствии решению суда.

В исковом заявлении издательство указало, что ч. 3 ст. 445 ГПК предусматривает лишь одно процессуальное последствие отмены решений по указанным в ней делам, а именно невозможность поворота исполнения.

Отказ в повороте исполнения не препятствует издательству требовать защиты своего нарушенного права вследствие неосновательного обогащения ответчика за счет истца по правилам гл. 60 ГК путем предъявления соответствующего иска.

Как должен поступить суд с поданным исковым заявлением? Какими нормами закона он при этом должен руководствоваться?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ Критерии оценивания устного (письменного) ответа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания
Достаточный уровень	Студент дает правильный ответ на большинство теоретических вопросов, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания и навыки участия в обсуждении проблем на практических занятиях
Пороговый уровень	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу либо дает неверный ответ. Студент способен выступать с сообщением на семинарах, но при этом материал не структурирован, не обобщен в достаточной степени, а само выступление требует доработки.

Критерии оценивания презентаций

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит достоверную информацию, основана на нормах действующего законодательства об исполнительном производстве. Все заключения подтверждены достоверными источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования юридической терминологии.</p> <p>Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются в достаточном количестве графические иллюстрации, диаграммы, графики, примеры из судебной и правоприменительной практики, цитаты и т.п. Материал изложен в логической последовательности. Имеются обоснованные выводы в заключении. Корректное оформление, использование цвета (фон, шрифт, заголовки и т.п.), картинок (рисунков).</p> <p>Выдержан объем – 8-10 слайдов. Общий объем текста не превышает 10-15 % от всей презентации.</p>
Достаточный уровень	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация в целом содержит достоверную информацию, основана на нормах действующего законодательства об исполнительном производстве. Основные заключения подтверждены достоверными источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования юридической терминологии.</p> <p>Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются графические иллюстрации, диаграммы, графики, примеры из судебной и правоприменительной практики, цитаты и т.п. Материал изложен в логической последовательности. Имеются выводы в заключении. Имеются недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки).</p> <p>Не в полной мере выдержан объем презентации (меньше или больше 8-10 слайдов). Объем текста превышает 15 % от всей презентации.</p>
Пороговый уровень	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит неточности, основана на недействующем законодательстве. Нарушена логическая последовательность изложения материала. Имеются серьезные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки).</p> <p>Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.</p>

Критерии оценивания участия в дискуссии

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	<p>Студент уверенно знает правила проведения дискуссий, умеет аргументировать свою позицию, при этом верно квалифицировав юридически значимые факты и обстоятельства со ссылкой на соответствующие нормативно-правовые акты, научную литературу, другие источники информации.</p>
Достаточный уровень	<p>Студент знает основные правила проведения дискуссий, частично аргументировал свою позицию, верно квалифицировав юридически значимые факты и обстоятельства со ссылкой на соответствующие нормативно-правовые акты, другие источники информации.</p>

Пороговый уровень	Студент принимает участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом его аргументация неполная, без ссылки на соответствующие источники.
-------------------	---

Критерии оценивания составленной схемы (заполнения таблицы)

Уровень	Критерии оценивания
Продвинутый	Схема (таблица) носит целостный характер. Материал соответствует нормам действующего законодательства. Студент демонстрирует умение поиска, систематизации и анализа правовых норм. Правильно определена последовательность изложения материала. Материал излагается достаточно полно, красивое оформление работы.
Достаточный	Схема носит целостный характер. Материал в целом, соответствует нормам действующего законодательства, но имеются небольшие неточности. Студент демонстрирует умение поиска, систематизации и анализа правовых норм. Имеются недостатки в определении последовательности изложения материала.
Пороговый	Схема (таблица) составлена, но имеются существенные недостатки, свидетельствующие о недостаточной проработки вопроса (темы).

Критерии оценивания публичных выступлений (докладов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Доклад (сообщение) подготовлен на основе систематизированной и изученной студентом научной и учебной литературы, других информационных ресурсов. Студент продемонстрировал уверенное владение навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, анализа логики рассуждений. Выступление студента демонстрирует владение профессиональной терминологией, умение свободно излагать материал, вызывать интерес к вопросу (проблеме). Студент демонстрирует способности выступать с интересными и содержательными докладами, сообщениями.
Достаточный уровень	Доклад подготовлен преимущественно на основе учебной литературы, иных информационных ресурсов, которая не в достаточной степени была систематизирована. Студент владеет отдельными навыками публичных выступлений, но не в достаточной степени демонстрирует правильное использование профессиональной терминологии, аргументации, ведения дискуссии. В целом, студент демонстрирует способности выступать с докладами, сообщениями.
Пороговый уровень	Доклад подготовлен, но при его подготовке использовалось недостаточное количество специальной литературы. Автор затрудняется с ответами на дополнительные вопросы. Доклад требует доработки. Автор не в достаточной степени овладел навыками публичных выступлений.

Критерии оценивания работы в малой группе

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Студентами продемонстрирована способность работать в составе команды, организовывать работу исполнителей, вести диалог. Студенты демонстрируют навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются собственные суждения и аргументированные умозаключения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу. Демонстрируется понимание проблемы, ее актуальности. Демонстрируется готовность к сотрудничеству, толерантность.
Достаточный уровень	Студентами в целом продемонстрирована способность работать в составе команды; организовывать работу исполнителей, вести диалог. Студенты демонстрируют отдельные навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются и обосновываются суждения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу. Демонстрируется понимание проблемы, ее актуальности
Пороговый уровень	Студенты, работая в команде, не могут эффективно организовать ее работу, вести диалог, принимать решения. Студенты способны пользоваться ограниченными информационными ресурсами. Формулируются некоторые суждения, не в достаточной степени обоснованные, без аргументации.

Критерии оценивания сообщений проблемного характера

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Студент способен выступать с сообщениями на семинарах, способен участвовать в обсуждении проблем. Продemonстрировано глубокое понимание проблемы. Обнаруживается эффективное владение и интеграция всех элементов выступления. Наглядный материал (примеры из судебной практики и т.п.) интересный. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
Достаточный уровень	Студент способен выступать с сообщениями на семинарах, способен участвовать в обсуждении проблем. Продemonстрировано понимание задания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Студент способен определять и формулировать проблемы. Частично присутствует гармоничная интеграция элементов в целое. Изложение материала, в том числе наглядного, было последовательным, но не достаточно интересным. В основном материал излагается последовательно и ясно.

Пороговый уровень	Студент способен выступать с сообщениями на семинарах, способен участвовать в обсуждении проблем. Продемонстрировано недостаточное понимание задания. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Наглядный материал практически не используется.
-------------------	--

Критерии оценивания решения задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Соблюдена методика решения задач. Студент дает правильный и развернутый ответ по задаче, правильно определяет правовую природу возникших отношений, их объектов, субъектов, содержание. Студент правильно определил все нормативные правовые акты, подлежащие применению в данной ситуации. Правильно квалифицированы юридически значимые факты и обстоятельства. Правовая оценка ситуации дана правильно. Теоретические основы решения задачи основаны на анализе положений законодательства, научной, учебной литературы, материалов судебной практики. Окончательные выводы сформулированы студентом верно и в достаточной степени обоснованы. Правильно составлен (в случае необходимости) проект юридического документа.
Достаточный уровень	В целом соблюдена методика решения задач. Студент дает в целом правильный ответ на теоретический вопрос, но имеются неточности либо ответ студента не в достаточной степени обоснован. Студент правильно определил основные нормативные правовые акты, подлежащие применению в данной ситуации. Теоретические основы решения задачи изложены, но требуют доработки. Правовая оценка ситуации в целом дана правильная. Однако не в полной мере квалифицированы юридически значимые факты и обстоятельства. Проект юридического документа составлен с недостатками.
Пороговый уровень	Не соблюдена методика решения задач. Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу либо дает неверный ответ либо правовую оценку ситуации. Ответ не содержит ссылки на необходимые нормативно-правовые акты. Теоретические основы решения задачи не базируются на анализе нормативных правовых актов, учебной, научной литературе.

Критерии оценивания заданий по систематизации законодательства об исполнительном производстве

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Студент знает нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере исполнительного производства. Студент умеет осуществлять поиск и систематизацию законодательства об исполнительном производстве, в том числе с использованием справочно-правовых систем, умеет определять правовые нормы, регулирующие конкретные правоотношения, складывающиеся в сфере исполнительного производства. Студент располагает нормативные правовые акты с учетом их юридической силы и отраслевой дифференциации в регулировании исполнительного производства.

Достаточный уровень	Студент знает основные нормативные правовые акты, регулирующие данные правоотношения. Студент демонстрирует навыки по поиску и систематизации нормативных правовых актов, регулирующих конкретные отношения, в том числе с использованием СПС. Имеются отдельные недостатки в оформлении работы (нарушена последовательность изложения нормативных правовых актов по юридической силе).
Пороговый уровень	Студент знает некоторые нормативные правовые акты, регулирующие данные правоотношения. Студент демонстрирует отдельные навыки поиска и систематизации законодательства применительно к конкретным отношениям. Нормативные правовые акты излагаются без учета их юридической силы.

Критерии оценивания заданий по систематизации правоприменительной практики (судов и ФССП)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Студент умеет осуществлять поиск и систематизацию правоприменительной практики применительно по отдельным вопросам исполнительного производства, в том числе с использованием справочно-правовых систем. Студент нашел и проанализировал не менее 3-4 судебных решений (процессуальных документа ФССП), при этом правильно определил нормативные правовые акты, подлежащие применению, дал оценку проблематики правовой ситуации. Студент самостоятельно сформулировал конкретные и обоснованные выводы.
Достаточный уровень	Студент умеет осуществлять поиск и систематизацию правоприменительной практики применительно к конкретной ситуации, в том числе с использованием справочно-правовых систем. Студент нашел и проанализировал не менее 2-х судебных решений (процессуальных документа ФССП); определил нормативные правовые акты, подлежащие применению, но при этом допускает неточности в ответе. Студент не дает оценку проблематики правовой ситуации. Студент сформулировал обобщающие выводы.
Пороговый уровень	Студент умеет осуществлять поиск и систематизацию судебной практики, практики ФССП применительно к конкретной ситуации, в том числе с использованием справочно-правовых систем. Студент нашел одно судебное решение (процессуальный документ ФССП), но не в достаточной степени проанализировал его. Студент не дает оценку проблематики правовой ситуации. Студент не сформулировал выводы.

Критерии оценивания процессуальных документов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Студент продемонстрировал знание данного вида процессуального документа, составляемого в ходе исполнительного производства. Студент правильно составил его проект, показал знание его составных частей, продемонстрировал правильное применение правил, приемов и средств юридической техники при его составлении, знание законодательства об исполнительном производстве о требованиях, предъявляемых к его форме и содержанию.

Достаточный уровень	Студент продемонстрировал умение составлять проект данного вида процессуального документа в ходе исполнительного производства, но при этом допускает неточности, в том числе в части неправильного истолкования законодательства об исполнительном производстве о требованиях, предъявляемых к его форме и содержанию.
Пороговый уровень	Студент имеет представление о виде и структуре данного процессуального документа. Проект документа не составлен или составленный документ свидетельствует о незнании особенностей его составления, либо незнании норм законодательства об исполнительном производстве о требованиях, предъявляемых к его содержанию.

Критерии оценивания научно-исследовательской работы студентов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Продвинутый уровень	Научно-исследовательская работа выполнена самостоятельно на достаточно высоком научном уровне. Материал работы основан на действующем законодательстве, научной и учебной литературе. Используются методы научного познания. Позиция автора обоснована и аргументирована, отражает его точку зрения относительно исследуемой проблемы (вопроса). Работа отвечает всем требованиям научной работы (условиям конкурса). Результаты научно-исследовательской работы правильно оформлены в виде научного доклада, сообщения (выступления), научной статьи (в зависимости от конкурса научных работ).
Достаточный	Научно-исследовательская работа самостоятельно и основана на действующем законодательстве, научной и учебной литературе. Используются некоторые методы научного познания. Позиция автора обоснована, но не достаточно четко аргументирована. Работа отвечает всем требованиям научной работы (условиям конкурса). Результаты научно-исследовательской работы правильно оформлены в виде научного доклада, сообщения (выступления), научной статьи (в зависимости от конкурса научных работ).
Пороговый	Научно-исследовательская работа носит самостоятельный характер, однако имеет существенные недостатки и нуждается в доработке.

Критерии оценивания деловой игры

При оценивании деловой игры критерии следует разделять на две группы.

Первая группа критериев призвана оценивать умение работать в команде. Здесь два уровня оценивания.

Достаточный – игра проведена с участием большинства студентов в активной форме, но возможно доминирование отдельных студентов и некоторые элементы несогласованности действий.

Высокий уровень предполагает, что игра проведена с активным и согласованным участием всех студентов.

Вторая группа критериев призвана оценить индивидуальные достижения. Здесь применяется три уровня оценивания.

1 уровень низкий – студент пассивно принимал участие в игре, не было выступления, либо это была одна реплика.

2 уровень достаточный – студент проявил понимание своей роли, и его вопросы и выступления продемонстрировали хорошее знание законов.

3 уровень высокий – студенты подготовили дополнительные сюжеты в ходе игры и, соответственно, другие сумели правильно на них отреагировать, по итогам заседания составлены соответствующие документы и информационные материалы.

Деловая игра может применяться как итоговое задание и сопровождаться итоговой оценкой.

V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»

Основная литература

1. Гуреев В.А. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Гуреев, В. В. Гушин ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции Рос. Федерации. – 4-е изд., испр. и доп. – М. : Статут, 2014. – 455 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450448>.

2. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 302 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8761.html>.

3. Исполнительное производство [Электронный ресурс] / И. В. Решетникова [и др.] ; под ред. И. В. Решетниковой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 240 с. – (Краткий учебные курсы юрид. наук). – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=486181>.

4. Чашин А. Н. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Чашин. – Саратов : Вузовское образование, 2012. – 283 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9719.html>.

Дополнительная литература:

1. Аксенов И. А. Практикум по исполнительному производству [Электронный ресурс] : практикум / И. А. Аксенов, А. А. Овчинников. – М. : Всерос. гос. ун-т юстиции (РПА Минюста России), 2014. – 75 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47269.html>.

2. Гайфутдинова Р. З. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество [Электронный ресурс] : моногр. / Р. З. Гайфутдинова ; под ред. Д. Х. Валеева. – М. : Статут, 2016. – 158 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453026>.

4. Пирогова Е. Е. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : курс лекций / Е. Е. Пирогова. – М. : Мос. гуманитар. ун-т, 2013. – 186 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22459.html>.

5. Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13211-3.
— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/449531> (дата обращения: 31.07.2020).

Материалы судебной практики

Постановление Конституционного Суда Российской Федерации по делу о проверке конституционности части 1 статьи 21, части 2 статьи 22 и части 4 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве» в связи с жалобой гражданина М.Л.Ростовцева город Санкт-Петербург 10 марта 2016 года

Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 30 июля 2001 г. № 13-П «По делу о проверке конституционности положений подпункта 7 пункта 1 статьи 7, пункта 1 статьи 77 и пункта 1 статьи 81 Федерального закона «Об исполнительном производстве» в связи с запросами Арбитражного суда Воронежской области, Арбитражного суда Саратовской области и жалобой открытого акционерного общества «Разрез «Изыхский» проанализирована природа исполнительского сбора.

Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 12 июля 2007 года № 10-П «По делу о проверке конституционности положения абзаца третьего части первой статьи 446 ГПК РФ в связи с жалобами граждан В.В. Безменова и Н.В. Калабуна».

Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 14.05.2012 по делу «О проверке конституционности положения абзаца второй части первой статьи 446 ГПК РФ в связи с жалобами граждан Ф.Х. Гумеровой и Ю.А. Шикунова».

Постановление КС РФ от 14 июля 2005 г. № 8-П по делу о проверке конституционности отдельных положений федеральных законов о федеральном бюджете на 2003 год, на 2004 год и на 2005 год и постановления Правительства РФ "О порядке исполнения Министерством финансов РФ судебных актов по искам к казне РФ на возмещение вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов государственной власти либо должностных лиц органов государственной власти».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 ноября 2015 г. № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства»

Постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 23.07.2009 № 59 «О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «Об исполнительном производстве» в случае возбуждения дела о банкротстве»

Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге».

Постановление Пленума ВАС РФ от 04.04.2014 № 22 О некоторых вопросах присуждения взыскателю денежных средств за неисполнение судебного акта

Постановление Пленума ВАС РФ от 16 мая 2014 № 27 "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об исполнительном производстве"

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 марта 2016 года № 7 О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств

Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам о защите чести, достоинства и деловой репутации // Утвержден Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 16 марта 2016 г.

Обзор по вопросам судебной практики, возникающим при рассмотрении дел о защите конкуренции и дел об административных правонарушениях в указанной сфере // Утвержден Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 16 марта 2016 г.

Обзор судебной практики по вопросам, возникающим при рассмотрении дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации Утвержден Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 16 марта 2016 г.

Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 31.05.2011 № 145 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел о возмещении вреда, причиненного государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами».

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ» // Российская газета, 2003 – 2 дек. (№ 244).

Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия» от 31 октября 1995 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ, 1996 - № 1.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ и ВАС РФ от 23 декабря 2010 года № 30/64 «О некоторых вопросах, возникших при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок».

Решение Европейского Суда по правам человека от 7 мая 2002 г по делу «Бурдов против России» // Российская газета от 4 июля 2002 г. № 120 (2988).

Решение Европейского суда по правам человека от 15 июля 2002 г. по делу «Калашников против России» // Российская газета. 2002. 17, 19 октября. №197, 199.

Рекомендации Кабинета министров Совета Европы государствам-членам о принудительном исполнении от 9 сентября 2003 г. № Rec (2003) 17

Международные договоры Российской Федерации, предусматривающие оказание правовой помощи по вопросам принудительного исполнения исполнительных документов²

1. Конвенции о взаимном признании и исполнении решений по делам об административных нарушениях правил дорожного движения от 28.03.1997

² <http://fssprus.ru/treaties/>

2. Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским семейным и уголовным делам от 22.01.1993 (в редакции Протокола от 28.03.1997)

3. Конвенцией о вручении судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам от 15.11.1965 (далее - Конвенция от 15.11.1965).

Методические рекомендации ФССП РФ:

1) Методические рекомендаций по организации работы судебного пристава-исполнителя по исполнению международных обязательств в рамках исполнительного производства от 30.07.2014 № 0007/18

2) Методические рекомендации о порядке телефонного извещения должников по исполнительным производствам способом автоматического обзвона» // Бюллетень Федеральной службы судебных приставов. 2009. № 4.

3) Методические рекомендации по организации работы по возмещению расходов по совершению исполнительных действий / Утверждено 24 июля 2013 № 01-10.

4) «Методические рекомендации о порядке взыскания исполнительского сбора» Письмо ФССП России от 8 июля 2014 № 0001/16

5) Методическими рекомендациями по порядку привлечения к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, отнесенные к подведомственности ФССП 4 июня 2012 г. № 07-12.

6) Методические рекомендации о порядке применения частей 2 и 3 статьи 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (утв. Федеральной службой судебных приставов РФ 29 сентября 2011 г. № 04—15) // Бюллетень Федеральной службы судебных приставов. 2011. № 11. ССП России от 04.06.2012 № 07-12.

7) Методические рекомендации по организации работы по оценке арестованного имущества от 24 июля 2013 г.

8) Письмо ФССП России от 29.12.2015 N 00011/15/104266-СВС "Об ограничении специального права"

9) Методические рекомендации от 29.02.2012 № 08-4 по организации и осуществлению учета арестованного движимого имущества при его хранении в структурных подразделениях территориального органа ФССП России

Письмо ФССП России от 17.11.2014 № 00015/14/69836-АП «О результатах работы по применению механизма самостоятельной реализации имущества должниками за 3 квартала 2014 года»

VI. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.ksrf.ru> – официальный сайт Конституционного Суда РФ

<http://www.vsrp.ru> – официальный сайт Верховного Суда РФ

<http://www.cdep.ru> – официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ

<http://oblsud.twr.sudrf.ru/> - официальный сайт Тверского областного суда
<http://fssprus.ru> – официальный сайт ФССП РФ
<http://r69.fssprus.ru/> - официальный сайт ФССП РФ по Тверской области

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»

- 1) *Тематика рефератов и методические рекомендации по их написанию:*
1. Организация исполнительного производства в зарубежных странах ³
 2. Ответственность за неисполнение судебных актов, начиная с Древней Руси и до наших дней.
 3. Судебник Ивана Грозного: права и полномочия судебного пристава в период реформ Ивана IV.
 4. Правовой статус и полномочия судебного исполнителя в свете реформ Петра I (Урядный приказ).
 5. Мировые системы принудительного исполнения. Особенности исполнительного производства в зарубежных странах.
 6. Сравнительный анализ государственной и частной систем принудительного исполнения на примере России и иностранных государств.
 7. Опыт иностранных государств по взысканию долгов коллекторами. Перспективы развития данного института в России.
 8. История организации органов принудительного исполнения в России.
 9. Негосударственные, альтернативные формы исполнения судебных актов (деятельность частных нотариусов, частных коллекторских агентств и иных посредников).
 10. Типы исполнительного производства
 11. Роль методических рекомендаций ФССП РФ в профессиональной деятельности по сопровождению исполнительного производства
 12. Современное законодательство в области исполнительного производства
 13. Принципы исполнительного производства в практике Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ
 14. Реализация принципов добросовестности, сотрудничества сторон исполнительного производства в контексте внедрения медиации в исполнительное производство.
 15. Защита деловой репутации органа государственной власти в судах.
 16. Психологические основы эффективной межличностной коммуникации при осуществлении профессиональной деятельности.
 17. Психологические особенности принятия решений судебным приставом в сфере правовой деятельности.
 18. Опыт применения астрэнта и гражданского ареста в зарубежных странах, а также возможность их восприятия в российской правовой системе.

³ Информация об организации принудительного исполнения исполнительных документов в иностранных государствах – сайт ФССП http://fssprus.ru/ispolnenija_ispolnitelnykh_dokumentov_v_inostrannykh_gosudarstvakh/

19. Основания завершения исполнительного производства (по данным статистики ФССП).

20. Систематизация и анализ практики завершения исполнительного производства по результатам процедуры медиации (работа по поиску информации в Интернете).

21. Арест как обеспечительная мера и как мера принудительного исполнения

22. Использование социальных сетей и других информационных ресурсов глобальной сети Интернет в работе судебных приставов-исполнителей.

23. Взаимодействие граждан и представителей организаций с Федеральной службой судебных приставов с использованием информационных технологий по средствам глобальной сети Интернет.

Методические рекомендации: При написании реферата следует обратить внимание на соответствие содержания теме реферата. В целях выполнения данного требования рекомендуется составить план реферата, обсудить его с преподавателем.

Обязательные структурные элементы реферата - титульный лист, оглавление с указанием страниц разделов, введение, основная часть, заключение, список литературы. По усмотрению автора, включается перечень принятых сокращений и приложения.

Объем реферата зависит от выбранной темы, степени проработанности темы в научной литературе, а также от самого автора, но в любом случае должен составлять не менее 15 страниц. При оформлении реферата соблюдаются следующие размеры полей: левое - не менее 20 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм. При наборе текста в электронных редакторах типа Word необходимо применять шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,5.

В случае возникновения трудностей в оформлении цитат или литературы рекомендуется обратиться к требованиям Государственных стандартов (ГОСТ 7.32-91 «Структура и правила оформления отчета о научно-исследовательской работе», ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления»).

Реферат предполагает глубокий анализ теории и связь ее с практикой. Поэтому в реферате должны быть отражены основные теоретические положения данной темы со ссылкой на источники информации, анализ данных положений, сопоставление различных точек зрения, формулировка выводов. Выводы автора должны быть аргументированы.

При написании работы автор должен опираться на наиболее известные работы по теме исследования, уделяя особое внимание периодическим изданиям. В целях получения наиболее высоких баллов оригинальность текста должна составлять 75% и выше.

2. Сборник упражнений (примеры)

Задание 1. Практическое задание.

А) Установить поФЗИП границы между отдельными стадиями исполнительного производства.

Б) Найдите в Федеральном законе об исполнительном производстве РФ статьи, закрепляющие: а) принципы исполнительного производства; б) виды исполнительных документов; в) сроки предъявления исполнительных документов к исполнению; г) полномочия представителей взыскателя и должника; д) виды исполнительных действий; е) меры принудительного исполнения; ж) виды имущества, на которое не может быть обращено взыскание.

В) Выявить различия между:

а) системой принципов исполнительного производства и системой принципов ГПП;

б) между системой принципов исполнительного производства и общими требованиями к осуществлению действий коллекторскими агентствами⁴;

в) между содержанием принципа диспозитивности в исполнительном производстве и процессуальном праве.

Задание 2. Составьте схему «Действия взыскателя по приведению в исполнение решения иностранного суда в России».

Задание 3. Составьте процессуальный документ:

- 1) об участии специалиста (оценщика) в исполнительном производстве
- 2) о замене стороны исполнительного производства правопреемником
- 3) доверенность на представительство интересов стороны исполнительного производства

Задание 4. Обобщение судебной практики. Осуществить подбор и анализ судебных актов, в которых требование об астрэнте было удовлетворено (или содержится иная позиция суда).

Задание 5. Заполнить таблицу «Информационные системы для получения сведений об исполнительном производстве». Сведения об информационных системах, находящихся в ведении ФССП России, получаемых сведений из информационных систем, размещены, на официальном сайте ФССП по Тверской области - <http://r69.fssprus.ru>.

Информационные системы для получения сведений об исполнительном производстве		
№.	Название информационной системы	Функции информационной системы

⁴ См.: Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 230-ФЗ "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях"

1.	Реестр розыска по исполнительным производствам	Реестр общедоступных сведений банка данных в исполнительном производстве ФССП России в части объявленного розыска должника, его имущества, ребенка
2.		
3.		
4.		

Задание 6. Подготовить презентацию одной из информационных систем находящихся в ведении ФССП России. Информацию также посмотреть например, на официальном сайте ФССП по Тверской области - <http://r69.fssprus.ru>.

Задание 7. Подготовить публичное выступление о методике работы в «Банке данных исполнительных производств» после ознакомления с «Памяткой по использованию банка данных исполнительных производств и других информационных ресурсов» (на сайте ФССП - <http://fssprus.ru/>)

Задание 8. Участие в дискуссии о реализации принципов добросовестности, сотрудничества сторон исполнительного производства в контексте внедрения медиации в исполнительное производство.

Задание 9. Ситуационные задачи. составить план исполнительных действий на предложенных условиях (кейсы) - по Теме 14. Исполнительное производство по делам имущественного характера

Выполнения задания производится с использованием **методики работы в малых группах**. Распределив студентов на подгруппы, преподаватель предлагает им составить план и содержание исполнительного производства по конкретному делу (исполнительные действия плюс меры принудительного исполнения) отдельно по требованиям имущественного характера и требованиям неимущественного характера. Задание выполняется группой сообща, а затем ее представитель докладывает результат работы. Данная интерактивная методика в изложенном ракурсе помогает проверить умение студентов ставить цель, отбирать и строить содержание исполнительного производства по принудительному исполнению требований имущественного и неимущественного характера, освоение ими навыками по планированию эффективного и своевременного принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов.

3. Сборник кейсов по Теме 4.

Решение задач по практикуму: Исполнительное производство: практикум / Под ред. В.В. Яркова, К.Аю Малюшина. 2-е изд. Перераб. И доп.. М.: Инфотропик Медиа, 2013. 224 с.

Примеры задач по Теме 9. Возбуждение исполнительного производства

Задача 1. Решением суда расторгнут брак между супругами Беляковыми. Ответчик Беляков признан виновным в распаде семьи, на него возложена обязанность внести при выдаче копии решения суда о расторжении брака государственную пошлину. Истица Белякова после вступления решения в законную

силу обратилась к судье с просьбой выдать исполнительный лист, так как, по ее мнению, она не сможет получить документы о расторжении брака до тех пор, пока ответчик не внесет государственной пошлины.

1. Подлежит ли принудительному исполнению данное решение суда?
2. На основании каких актов выдается исполнительный лист?

Задача 2. Определением суда утверждено мировое соглашение между Долиной и Долиным о разделе совместного имущества супругов. Согласно соглашению сторон, в пользу Долиной выделены предметы домашней обстановки, а в пользу Долина — автомашина «Ауди-100». При этом Долин обязался в месячный срок выплатить Долиной 200 000 руб., так как по стоимости ему было выделено больше половины совместно приобретенного имущества. Через два месяца Долина обратилась в суд с просьбой выдать исполнительный документ, потому что Долин не выплатил ей денег в установленный срок.

Подлежит ли принудительному исполнению мировое соглашение сторон?

4. Сборник тестовых заданий

1. Что из указанного Федеральным Законом «Об исполнительном производстве» называется в качестве мер принудительного исполнения:

- а) принятие судебным приставом постановления о возбуждении исполнительного производства; б) принудительный привод должника
- в) обращение взыскания на заработную плату, пенсию, стипендию и иные виды доходов должника
- г) запрещение должнику покидать место постоянного жительства без специального разрешения судебного пристава-исполнителя

2. В какое время по общему правилу совершаются исполнительные действия:

- а) в рабочие дни с 6 до 22 часов; б) в рабочие дни с 8 до 18 часов; в) в выходные и праздничные дни
- г) в любое время, кроме воскресенья

3. К какому из указанных случаев судебный пристав-исполнитель объявляет розыск должника или его имущества при согласии взыскателя нести бремя расходов по розыску:

- а. по исполнительным документам о взыскании алиментов
- б. по исполнительным документам о возмещении вреда, причиненного здоровью
- в. по исполнительным документам о взыскании долга
- г. по исполнительным документам об отобрании ребенка

4. Что является основанием приостановления исполнительного производства, возбужденного на основании судебного приказа о взыскании алиментов:

- а) утрата должником дееспособности; б) смерть должника;
- в) смерть взыскателя; г) переезд должника в другой город

5. Какие требования удовлетворяются в первую очередь при недостаточности взысканной с должника денежной суммы для удовлетворения всех требований:

а) по отчислениям в Фонд социального страхования; б) по платежам в бюджеты всех уровней; в) по налоговым платежам; г) по взысканию алиментов, возмещению вреда, причиненного здоровью и вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца

6. Невостребованное имущество должника, выселенного из жилого помещения:

а. сразу после принудительного выселения обращается в доход государства

б. хранится в течение двух месяцев со дня выселения, после чего реализуется в порядке установленном ФЗ «Об исполнительном производстве»

в. хранится сроком до одного года, после чего обращается в доход хранителя

г. хранится до тех пор, пока его не истребует должник либо пока имущество не придет в негодность, после чего производится его списание по акту в присутствии понятых

д. хранится сроком до трех лет, после чего реализуется в порядке, установленном для реализации безхозяйного имущества

7. Какой исполнительный документ может быть направлен взыскателем в организацию выплачивающую должнику заработную плату?

а) о взыскании денежных средств в размере двадцати тысяч рублей;

б) о взыскании периодических платежей в размере двадцати шести тысяч рублей;

в) о взыскании денежных средств в размере двадцати восьми тысяч рублей;

г) о взыскании денежных средств в размере тридцати тысяч рублей.

8. Исполнительное производство по истечении срока давности исполнения судебного акта по делу об административном правонарушении...?

а) продолжается; б) приостанавливается до вынесения судом, принявший соответствующий акт, решения о продлении срока; в) прекращается г) оканчивается.

9. В каком случае исполнительный документ, по которому взыскание не производилось или произведено частично, возвращается взыскателю?

а) по просьбе заявителя; б) по предложению должника;

в) если взыскатель своими действиями препятствует исполнению исполнительного документа; г) во всех вышеуказанных случаях.

10. Когда оканчивается срок исчисляемый месяцами, если окончание срока приходится на месяц не имеющий соответствующего числа?

а) в последний день этого месяца; б) переносится на недостающие дни на следующий месяц; в) заканчивается в первый день следующего месяца; г) по решению суда.

11. Какой предусмотрен предельный срок добровольного исполнения?

а) три дня; б) пять дней; в) семь дней; г) десять дней.

12. Совершение каких исполнительных действий разрешается в выходные дни?

а) обращения взыскания на имущество должника;

б) когда исполнение требований, содержащихся в исполнительном документе, связано с проведением выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

в) обращения взыскания на периодические выплаты должника;

г) во всех приведенных выше случаях.

13. По истечении сроков совершения исполнительных действий исполнительное производство...? а) продолжается; б) прекращается; в) оканчивается г) приостанавливается до вынесения судом, принявшим соответствующий акт, решения о продлении сроков;

14. Арест какого имущества производится судебным приставом-исполнителем с участием понятых с составлением акта о наложении ареста?

а) денежных средств, находящихся на счетах в банке или иной кредитной организации;

б) ценных бумаг и денежных средств, находящихся у профессионального участника рынка ценных бумаг;

в) арест, исполняемый регистрирующим органом;

г) арест драгоценностей и других предметов роскоши.

15. Что происходит со сроком давности со дня обнаружения должника?

а) возобновляется; б) прекращается, если срок давности истек; в) оканчивается с истечением срока давности; г) продолжается, так как у исполнительного документа нет срока давности.

16. На каком основании предоставляется отсрочка исполнения судебного акта?

а) заявления должника; б) просьбе взыскателя; в) постановления судебного пристава-исполнителя; г) акта суда, выдавшего исполнительный документ.

17. Кто занимается розыском должника-гражданина?

а) федеральная служба судебных приставов; б) органами внутренних дел;

в) частным сыскным агентством; г) на выбор судебного пристава-исполнителя.

18. Какое из нижеприведенных действий является мерой принудительного исполнения?

а) изъятие у должника имущества, присужденного взыскателю, а также по исполнительной надписи нотариуса;

б) производить розыск должника, его имущества, розыск ребенка самостоятельно или с привлечением органов внутренних дел;

в) взыскивать исполнительский сбор и налагать штрафы на должника и иных лиц в случаях и порядке, которые установлены настоящим федеральным законом;

г) устанавливать временные ограничения на выезд должника из РФ.

19. На какое имущество обращается взыскание в первую очередь?
а) денежные средства в рублях; б) денежные средства в иностранной валюте;
в) эмиссионные ценные бумаги; г) недвижимое имущество.

20. В каком случае суд, принявший судебный акт, не выдаст дубликат исполнительного листа?

- а) утери исполнительного листа взыскателем и подачи заявления на выдачу дубликата до истечения срока предъявления исполнительного листа;
- б) утери исполнительного листа взыскателем и подачи заявления на выдачу дубликата после истечения срока предъявления исполнительного листа;
- в) утери исполнительного листа судебным приставом-исполнителем и подачи заявления на выдачу дубликата до истечения срока предъявления исполнительного листа;
- г) утери исполнительного листа судебным приставом-исполнителем и подачи заявления на выдачу дубликата после истечения срока предъявления исполнительного листа;

21. В каком случае применяется взыскание на имущество должника, находящееся у третьих лиц?

- а) обращения взыскания на недвижимое имущество должника;
- б) обращения взыскания на ценные бумаги и денежные средства должника, находящиеся у профессионального участника рынка ценных бумаг на счетах;
- в) обращении взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц;
- г) исполнения судебного акта, содержащего требование о наложении ареста на имущество должника

22. Исполнительное производство по истечении срока давности исполнения судебного акта по делу об административном правонарушении...?

- а) продолжается; б) приостанавливается до вынесения судом, принявший соответствующий акт, решения о продлении срока; в) прекращается; г) оканчивается.

23. Когда выдается исполнительный лист, не требующий немедленного исполнения?

- а) вместе с вынесенным решением; б) по выбору взыскателя.
- в) до вступления в законную силу судебного акта;
- г) после вступления в законную силу судебного акта;

24. На какое имущество не может быть обращено взыскание?

- а) принадлежащее на праве собственности; б) принадлежащее на хозяйственного ведения; в) изъятое из оборота г) принадлежащее на оперативного управления;

25. Какой статус носит исполнительный лист выданный до вступления в законную силу судебного акта?

- а) ничтожным и подлежит отзыву судом;
- б) законным, со дня выдачи исполнительного листа;
- в) законным, со дня вступления в законную силу судебного акта;
- г) законным, с даты указанной в исполнительном листе.

26. Какая ответственность предусмотрена процессуальным кодексом за утрату исполнительного листа? а) предупреждение; б) штраф не более 2.500 рублей; в) штраф не более 5 тысяч рублей; г) штраф не более 10 тысяч рублей.

27. На какое имущество обращается взыскание в первую очередь?

- а) имущественные права, непосредственно не используемые в производстве товаров;
- б) непосредственно используемые в производстве товаров;

в) движимое имущество, непосредственно не участвующее в производстве товаров;

г) недвижимое имущество, не участвующее в производстве товаров.

28. Куда судебный пристав-исполнитель направляет акт о наложении ареста на имущество должника-организации и заявление о размере требований взыскателей?

а) в Федеральную налоговую службу; б) в Банк России;

в) в Фонд Социального Страхования; г) в Арбитражный суд.

29. Если имущество должника, за исключением переданного для реализации на торгах, не было реализовано в течение одного месяца со дня передачи на реализацию, то судебный пристав-исполнитель выносит постановление о снижении цены на: а) 20% б) 15% в) 30 %; г) 50%

30. Когда оканчивается срок, если окончание срока приходится на воскресенье? а) в пятницу; б) в субботу; в) в воскресенье; г) в понедельник.

31. Какой максимальный срок предъявления к исполнению исполнительных листов? а) в течение года; б) в течение двух; в) в течение трех лет; г) в течение пяти лет

32. На какой вид дохода не может быть обращено взыскание?

а) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с регистрацией брака; б) пенсии по инвалидности;

в) пособия по временной нетрудоспособности;

г) пенсии по старости.

33. Если имущество должника, за исключением переданного для реализации на торгах, не было реализовано в течение одного месяца со дня передачи на реализацию, то судебный пристав-исполнитель выносит постановление о снижении цены на: а) 20% б) 15% в) 30 %; г) 50%

34. Когда оканчивается срок, если окончание срока приходится на воскресенье? а) в пятницу; б) в субботу; в) в воскресенье; г) в понедельник.

35. Какой максимальный срок предъявления к исполнению исполнительных листов? а) в течение года; б) в течение двух; в) в течение трех лет; г) в течение пяти лет

36. На какой вид дохода не может быть обращено взыскание?

а) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с регистрацией брака; б) пенсии по инвалидности;

в) пособия по временной нетрудоспособности;

г) пенсии по старости.

5. Вопросы для устного собеседования и письменных ответов по всем темам курса: «Исполнительное производство»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства

Эволюция теоретических взглядов и законодательства относительно исполнительного производства. История развития исполнительного производства в России.

Понятие и сущность исполнительного производства. Задачи исполнительного производства.

Место правового регулирования исполнительного производства в системе российского права.

Стадии исполнительного производства.

Предмет и метод дисциплины «Исполнительное производство».

Соотношение исполнительного производства с другими отраслями права.

Правовая природа деятельности по исполнению юрисдикционных актов. Существующие модели (типы) исполнительного производства: публично-правового характера, частноправового характера, смешанного типа.

Сравнительный анализ систем принудительного исполнения России и других стран. Мировые системы принудительного исполнения. Особенности исполнительного производства в зарубежных странах.⁵

Порядок (форма) исполнения решений судов о признании и о присуждении (административное) или «уведомительно-регистрационное» исполнение; принудительное исполнение; бюджетное исполнение; «частноденежное» исполнение).

Тема 2. Система законодательства об исполнительном производстве

Понятие и элементы законодательства об исполнительном производстве.

Общая характеристика законов «Об исполнительном производстве» и "О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации",.

Общая характеристика межотраслевых связей в сфере действия законодательства об исполнительном производстве. Гражданский, Семейный, Трудовой кодексы, а также иное гражданское, семейное, трудовое и другие источники законодательства, регулирующие общественные отношения, возникающие в исполнительном производстве.

Подзаконные нормативные акты, регулирующие общественные отношения в области исполнительного производства.

Международные акты в области исполнительного производства.

Аналогия закона и аналогия права в исполнительном производстве

Судебная практика в области исполнительного производства.

Современное законотворчество в области исполнительного производства. Проекты законов о внесении изменений в Закон «Об исполнительном производстве». Проект Исполнительного Кодекса России.

Структурные элементы отрасли исполнительного права являются: нормы, институты, объединенные институты

⁵ организации принудительного исполнения исполнительных документов в иностранных государствах - сайт ФССП http://fssprus.ru/ispolnenija_ispolnitelnykh_dokumentov_v_inostrannykh_gosudarstvakh/

Тема 3. Принципы исполнительного производства.

1. Понятие, сущность и значение принципов исполнительного производства. Проблема «самостоятельности» принципов исполнительного производства.
2. Их классификация и система (самостоятельная работа).
3. Характеристика принципов исполнительного производства

Тема 4. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве

Понятие правоотношений, возникающих в исполнительном производстве, их особенности. Основания возникновения правоотношений в исполнительном производстве.

Субъекты правоотношений, возникающих в исполнительном производстве. Проблема классификации субъектов исполнительного производства.

Органы принудительного исполнения. Организация службы судебных приставов в России. Правовой статус судебного пристава. Порядок назначения на должность и освобождения от должности судебного пристава.

Полномочия судебного пристава-исполнителя. Полномочия иных должностных лиц органов принудительного исполнения. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с иными федеральными органами исполнительной власти

Психологические основы эффективной межличностной коммуникации при осуществлении профессиональной деятельности.

Психологические особенности принятия решений судебным приставом в сфере правовой деятельности.

Роль суда в исполнительном производстве. Формы участия суда в исполнительном производстве. Процессуальные действия суда в исполнительном производстве: выдача исполнительного листа, восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа, разъяснение исполнительного листа, предоставление должнику отсрочки и рассрочки исполнения, прекращение исполнительного производства.

Участие прокурора в исполнительном производстве.

Лица, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах и актах других органов и должностных лиц: банки, кредитные организации, должностные лица, а также государственные органы и органы местного самоуправления.

Лица, участвующие в исполнительном производстве: состав, права и обязанности. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.

Участие в исполнительном производстве нескольких взыскателей или должников. Процессуальное правопреемство.

Лица, содействующие принудительному исполнению. Переводчик. Понятой. Эксперт. Специалист. Органы внутренних дел.

Представительство в исполнительном производстве. Лица, которые могут быть представителями в исполнительном производстве. Лица, которые не могут быть представителями в исполнительном производстве. Законные представители. Оформление полномочий представителя. Полномочия представителя.

Отводы в исполнительном производстве.

Общие правила исполнительного производства (темы 5-8)

Тема 5. Сроки в исполнительном производстве.

Понятие и назначение, виды процессуальных сроков, исчисление сроков в исполнительном производстве. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Порядок восстановления и продления пропущенного срока предъявления исполнительного листа к исполнению.

Тема 6. Ответственность в исполнительном производстве.

Понятие, значение и виды ответственности в исполнительном производстве.

Штрафы в исполнительном производстве.

Тема 7. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий

Исполнительский сбор: понятие и порядок взыскания.

Расходы по совершению исполнительных действий: понятие и виды, порядок уплаты.

Тема 8. Информационное обеспечение

Извещения и вызовы в исполнительном производстве.

Использование социальных сетей и других информационных ресурсов глобальной сети Интернет в работе судебных приставов-исполнителей.

Взаимодействие граждан и представителей организаций с Федеральной службой судебных приставов с использованием информационных технологий по средствам глобальной сети Интернет.

Информационные системы, размещённые на интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

Банк данных исполнительных производств

Личный кабинет стороны исполнительного производства

Раздел II. СТАДИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Тема 9. Возбуждение исполнительного производства

Исполнительные документы: виды. Выдача дубликата исполнительного документа.

Порядок предъявления исполнительных документов к исполнению и последствия его несоблюдения. Основания к отказу в возбуждении исполнительного производства

Постановление о возбуждении исполнительного производства.

Роль суда на стадии возбуждения ИП: выдача дубликата исполнительного листа; оспаривание постановлений, действий (бездействия) СПП на стадии возбуждения исполнительного производства

Тема 10. Подготовка к применению мер принудительного исполнения

1. Задачи стадии подготовки к применению мер принудительного исполнения. Особенности процессуальных действий, совершаемых на данном этапе. Понятие и виды исполнительных действий.

2. Действия по обеспечению исполнения требований исполнительного документа.

- 1) Разъяснение сторонам их прав и обязанностей.
- 2) Наложение ареста на имущество должника.
- 3) Ограничение должника в праве выезда за рубеж: основания и порядок применения, срок ограничения.

4) Ограничение права управления транспортными средствами

3. *Стимулирующие меры в иностранных правопорядках*

4. Действия, направленные на стимулирование добровольного исполнения. Отсрочка и рассрочка исполнения. Разъяснение исполнительного документа и порядка исполнения.

5. Действия, касающиеся установления местонахождения должника и его имущества. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка

6. Роль суда

Тема 11. Осуществление мер принудительного исполнения

Задачи стадии осуществления мер принудительного исполнения. Понятие и виды мер принудительного исполнения.

Действия, совершаемые при осуществлении мер принудительного исполнения требований имущественного характера.

1) Арест имущества, подлежащего взысканию. Обязательные и необязательные действия, совершаемые при аресте. Порядок проведения описи имущества, объявления запрета распоряжаться имуществом, ограничения права пользования, изъятия и хранения имуществом.

2) Реализация имущества. Порядок проведения оценки и продажи арестованного имущества. Особенности перехода права собственности в исполнительном производстве.

3) Распределение взысканных денежных средств.

Порядок осуществления мер принудительного исполнения требований неимущественного характера. Реализация административных наказаний неимущественного характера в системе требований неимущественного характера

Тема 12. Завершение исполнительного производства

Задачи стадии окончания исполнительного производства. Формы окончания. Действия по окончанию исполнительного производства. Порядок окончания исполнительного производства.

Прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства.

Порядок возвращения исполнительного документа. Последствия возвращения исполнительного документа.

Прекращение процедуры медиации и завершение исполнительного производства

Тема 13. Защита прав участников исполнительного производства.

Подведомственность споров возникающих в исполнительном производстве.

Процедура рассмотрения жалоб, поданных вышестоящим в порядке подчиненности должностным лицам ФССП РФ, как дополнительная гарантия обеспечения прав и законных интересов сторон исполнительного производства.

Исковой порядок рассмотрения и разрешения споров, связанных с принудительным исполнением. Возмещение вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем

Судебный порядок разрешения требований об оспаривании постановлений, действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов в судах общей юрисдикции (Кодекс об административном судопроизводстве РФ) и в арбитражных судах (АПК РФ).

Вопросы присуждения компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Роль суда в исполнительном производстве. Полномочия суда по разрешению вопросов в сфере исполнительного производства: выдача исполнительного листа, его дубликата в случае утраты; восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа ко взысканию, разъяснение судебного акта, отсрочка или рассрочка исполнения, изменение способа и порядка исполнения, поворот исполнения решения, отложение, приостановление, прекращение исполнительных действий и др.

РАЗДЕЛ III. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Тема 14. Исполнительное производство по делам имущественного характера

Общий порядок обращения взыскания на имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Обращение взыскания на имущество, ограниченное в обороте или изъятое из оборота. Обращение взыскания на имущество, находящееся у других лиц.

Порядок обращения взыскания на денежные средства. Особенности обращения взыскания на наличные и безналичные денежные средства.

Обращение взыскания на дебиторскую задолженность и денежные требования. Денежные требования, обращение взыскания на которые исключено, либо ограничено. Особенности ареста и реализации прав по денежным требованиям, закрепленным в документарных и бездокументарных ценных бумагах.

Обращение взыскания на недвижимое имущество. Особенности обращения взыскания на заложенное недвижимое имущество, на объект незавершенного строительства, предприятие как имущественный комплекс, в отношении права долгосрочной аренды.

Особенности обращения взыскания на ценные бумаги; на автотранспортные средства; на драгоценные металлы и камни; на животных и растения; на культурные ценности;

Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц и граждан. Порядок совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций. Специфика обращения взыскания на заработную плату, пособия по социальному страхованию и платежи по алиментам.

*Взыскания в отношении должника-организации при его несостоятельности (банкротстве), введенной арбитражным судом

Тема 15. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера

Общий порядок исполнения требований, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.

Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из брачно-семейных правоотношений. Общий порядок. Специфика исполнения исполнительных документов об отобрании ребенка и передаче его на воспитание, лишении и ограничении родительских прав; об устранении препятствий в общении с ребенком, установлении порядка общения с ребенком; об усыновлении и отмене усыновления; о взыскании алиментов; о взыскании суммы увеличения пособия на период розыска родителей.

Специфика исполнения требований о восстановлении на работе и иным трудовым делам;

по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации

Исполнение исполнительного документа о выселении должника, о вселении взыскателя, и иным жилищным делам.

Особенности исполнения судебных актов по административным делам (КАС РФ); о признании нормативных и иных правовых актов недействительными.

Тема 16. Особенности приведения в исполнение в РФ решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)

Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом. Исполнение на территории иностранных государств судебных и иных актов, принятых компетентными органами Российской Федерации⁶.

Тема 17. Принудительное исполнение решений третейских судов

Правовое регулирование исполнительного производства в отношении решений третейских судов

Порядок исполнительного производства по данной категории дел

Рекомендации по организации самостоятельной работы

⁶ <http://fssprus.ru/international/>

Самостоятельная работа предполагает решение следующих задач:

- овладение методикой самостоятельного толкования и анализа изучаемых вопросов,
- выявление закономерностей и тенденций развития законодательства о об исполнительном производстве,
- определение места изучаемого вопроса в системе курса об исполнительном производстве,
- овладение навыком составления краткого эссе по изучаемому вопросу,
- овладение навыком консультирования и составления процессуальных документов.

Начинать самостоятельное изучение следует с ознакомления со списком рекомендованной литературы, необходимо найти нужные источники и разделы ГПК РФ, относящиеся к вопросу, переданному для самостоятельного изучения.

Затем следует наметить вопросы, на которые нужно дать ответ. Соответственно, по этим вопросам и следует подбирать необходимые источники. Завершающим в подборе необходимых источников должно быть использование судебной практики. Помимо эссе результатом самостоятельного изучения темы могут быть схемы и терминологические "словари-подсказки".

Методические рекомендации для студентов при подготовке к творческим заданиям

Творческое задание представляет собой самостоятельное научное исследование студента по заранее установленной теме и является формой контроля самостоятельной работы студентов. Творческое задание основывается на методе сравнительного правоведения, т.е. студент должен, исходя из анализа действующего законодательства об исполнительном производстве, а также знаний, полученных при изучении дисциплины, выявить сходства и различия в регулировании тех или иных процессуальных вопросов.

Для успешной реализации творческого задания студент должен определить объект и предмет исследования (соответствующие общественные отношения и процессуальные институты, их регулирующие), выявить цели и задачи применения отдельных институтов, изучить литературу и нормативный материал по соответствующей теме.

Оптимальной формой написания творческого задания является сравнительная таблица, где в строках указываются процессуальные вопросы, которые необходимо изучить в рамках творческого задания, а в столбцах указываются приемы и методы нормативного регулирования соответствующих процессуальных вопросов. В отдельном столбце «примечание» можно раскрыть сходства и различия в регулировании соответствующих институтов исполнительного производства в различных правовых семьях.

Выполнение творческого задания позволит студентам развить навыки логического мышления, навыки соблюдения принципов этики юриста, добросовестного исполнения профессиональных обязанностей в исполнительном производстве

Рекомендации по подготовке процессуальных документов

При составлении постановлений и иных процессуальных документов в исполнительном производстве надлежит учитывать Приказ ФССП РФ от 31 января 2011 г. N 28 «Об утверждении примерных форм процессуальных документов, применяемых должностными лицами Федеральной Службы Судебных Приставов в процессе принудительного исполнения исполнительного документа» ((в ред. Приказов ФССП РФ от 23.03.2011 N 95, от 05.07.2011 N 301).

Рекомендации по подготовке проекта заявления в суд

оспаривание действий (бездействия) решений судебного пристава-исполнителя,

иск о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями судебного пристава-исполнителя,

иск об исключении имущества из описи,

иск об оспаривании результатов оценки арестованного имущества

об отсрочки, рассрочки исполнения, изменения способа исполнения, о разъяснении исполнительного документа и др.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявления, предусмотренные законом

При подготовке проекта заявления в суд следует руководствоваться статьями 131 – 132 ГПК РФ и статьями 124 – 126 КАС РФ.

Соблюдение надлежащей формы заявления является важным условием реализации права на судебную защиту прав сторон исполнительного производства.

Первым общим требованием обращения в суд является письменная форма заявления. Закон не содержит никаких исключений из этого правила, следовательно, заявление не может быть ни устным, ни в форме аудио- или видеозаписи.

Вне зависимости от характера дела необходимо точно указать наименование суда и сведения о лице, которое обращается в суд, а также сведения о том, кто является "противником" по делу, и о других заинтересованных лицах.

Информация о лицах, участвующих в деле, должна включать фамилию, имя, отчество, адрес, а для юридических лиц – точное наименование и место расположения.

По отдельным категориям дел эта информация может содержать также дату и место рождения лица либо другие сведения.

Требование о точном указании суда и участников процесса позволяет проверить подсудность, дееспособность, а также обеспечить вызовы в суд.

Важное значение для правильного разрешения спора имеет четкое изложение требований заявителя и обстоятельств, на которых основаны эти требования.

Закон не требует обязательной правовой квалификации отношений сторон, однако, по сложившейся практике, она обязательна, если заявление составляет профессиональный юрист.

Обязательным реквизитом заявления является ссылка на доказательства, подтверждающие обстоятельства, изложенные заявителем в обоснование своих требований.

Помимо ссылки на доказательства, в заявлении указывается просьба о вызове сви-

детелей, назначении экспертизы, истребовании письменных и вещественных доказательств, а все имеющиеся по делу документы прилагаются к заявлению.

Знание перечня необходимых доказательств по конкретным категориям дел является проявлением профессионализма юриста.

С особой тщательностью следует формулировать содержание самого требования, поскольку существуют многовариантные ситуации, когда есть несколько возможных способов защиты своих прав и интересов.

Характер требования определяется содержанием спорного материального правоотношения. От того, насколько четко сформулированы требования заявителя, зависит уяснение судом позиции заявителя и выбор правового решения спора.

Методические рекомендации для решения задач

Непосредственно перед решением задачи следует ознакомиться с содержанием норм законодательства об исполнительном производстве, имеющимися последними изменениями этого законодательства, а также изучить рекомендуемые в настоящей РП материалы юридической практики. В соответствующих случаях перед решением задачи необходимо ответить на поставленные в ней теоретические вопросы. Такой ответ поможет найти верное решение.

При решении задачи необходимо: 1) внимательно изучить ее условия; 2) выявить природу (специфику) складывающихся отношений между сторонами; 3) определить круг применимых нормативных актов и установить конкретные правовые нормы, необходимые для правильного решения задачи, а также внимательно изучить их; 4) применить выбранные правовые предписания к условиям задачи и сделать соответствующий вывод. Например, если в задаче стоит итоговый вопрос: «Какое решение должен вынести судебный пристав-исполнитель?», то нужно кратко сформулировать это решение (его резолютивную часть) – отказать в возбуждении исполнительного производства, или принять постановление о возбуждении исполнительного производства. В зависимости от содержания задачи возможны и иные варианты ответов – удовлетворить ходатайство о наложении ареста на имущество должника, отказать в этом. Весь ход решения задачи должен быть четко отражен в контрольной работе.

Решая задачу, следует не только правильно выбрать правовую норму, но и привести необходимое обоснование ее использования, а также указать аргументы, по которым не следует принимать во внимание противоположную позицию. Неверным является то решение, в котором лишь процитированы применимые по условиям задачи правовые нормы. В любом случае, решение задачи должно быть верным с материально-правовой, с процессуально-правовой точек зрения. Наряду с этим, целесообразно сослаться и на имеющиеся по данному вопросу положения методические рекомендации ФССП РФ, правоприменительной практики судебных приставов, судебной практики.

Решение задачи должно опираться на нормы законодательства об исполнительном производстве.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат - доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи и т. п. Реферат никак не соотносится с вторичным текстом, переписанным из первоисточника, поскольку это самостоятельная исследовательская работа, раскрывающая суть изучаемой темы. Как правило, реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, выражая в то же время и мнение самого автора.

Виды реферата: продуктивный и репродуктивный.

Продуктивный - содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника (реферат-доклад; реферат-обзор)

Репродуктивный - воспроизводит содержание первичного текста (реферат-конспект; реферат-резюме).

В реферате-докладе, наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развёрнутый характер.

Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу.

Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщённом виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения.

Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

1) Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Рейтинг-контроль проводится преимущественно в письменной форме. Задания для рейтинг-контроля прежде всего направлены на оценивание:

- знаний основных теоретических положений и правовых позиций Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, ЕСПЧ об исполнительном производстве: задачи и типы исполнительного производства в Российской Федерации, виды исполнительных документов и их реквизиты; порядок возбуждения, приостановления, прекращения и окончания исполнительного производства; общие правила обращения взыскания на имущество должника; порядок реализации имущества должника; правила обращения взыскания на отдельные виды имущества должника; требования к оформлению процессуальной документации и т.д;

- умений оперировать юридическими понятиями и нравственными категориями, выработанными науками профессиональной этики юриста и исполнительного производства;

- владения навыками анализа и самостоятельного применения законодательства об исполнительном производстве в деятельности по исполнительному производству, а также принятия самостоятельных решений в данной сфере

Рекомендуемые задания представляют собой примерные тесты для выполнения контрольных работ по курсу «Исполнительное производство». Такая проверочная работа проводится после изучения студентами общих тем по курсу «Исполнительное производство»: понятие исполнительного производства, его субъекты, виды исполнительных документов и др..

При выполнении предложенных тестовых заданий, следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным.

Советуем сначала прочитать или просмотреть весь тест для того, чтобы определить, какие его части вызывают у вас затруднение. Важно правильно построить работу над решением теста, спланировать отведенное на решение тестового задания время. В случае затруднения при выборе правильного ответа тестового задания, переходите к следующему. Возможно, что при решении последующих заданий вы найдете подсказку для решения задания, вызвавшего у вас затруднение. В любом случае, вашей задачей является набрать максимально возможное количество баллов. Добиться такого результата возможно прибегая к принципу «от простого к сложному» – сначала дайте ответы на вопросы не вызывающие у вас затруднений, затем на вопросы средней сложности и в конце – на наиболее сложные (если останется время). В противном случае на решение даже простых вопросов у вас не останется времени.

Типовые задания для проведения рейтингового контроля

ЗАДАНИЕ С АЛЬТЕРНАТИВНЫМИ ОТВЕТАМИ И МНОЖЕСТВЕННОСТЬЮ ВЫБОРА – 20%

Выберите правильный ответ

1. Укажите на документ, который не является исполнительным документом:

- а) Постановление Государственной Думы РФ
- б) исполнительный лист, выданный судом;
- в) удостоверение, выданное комиссией по трудовым спорам;
- г) Постановление судебного пристава – исполнителя.
- д) судебный приказ;

2. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение судебного приказа

- а) не требуется никогда б) требуется только для исполнения в части взыскания государственной пошлины в доход соответствующего бюджета
- в) требуется для исполнение в полном объеме
- г) требуется, если от должника поступят возражения относительно исполнения судебного приказа

3. Кто из указанных лиц относится к органам принудительного исполнения:

- а) старший судебный пристав, б) хранитель имущества, в) судья, г) судебный пристав-исполнитель, д) взыскатель, е) банк

Выберете несколько правильных ответов – 20%

4. На какое из нижеперечисленного имущества, принадлежащего должнику на праве собственности, не может быть обращено взыскание по исполнительным документам:

- а) персональный компьютер. должник — научный работник;
- б) холодильник;
- в) фортепиано, используемое несовершеннолетним ребенком должника;
- г) легковой автомобиль марки «ока» с ручным управлением;
- д) денежные средства в сумме 5 тыс. руб.
- е) орден героя российской федерации;
- ж) овцы, выращиваемые на продажу;
- з) квартира в благоустроенном жилом доме, в которой проживают дети должника. сам должник зарегистрирован и проживает в другом благоустроенном жилом помещении;
- и) детская мебель;
- к) норковая шуба стоимостью 70 тыс. руб.;

5. Отвод судебному приставу-исполнителю может быть заявлен на основании того, что он:

- а. он состоит в родстве с должником
- б. учился в одном классе с взыскателем
- в. подчинен или подконтролен представителю должника
- г. заинтересован в исходе исполнительного производства.

6. Кто из указанных лиц относится к лицам содействующим исполнению судебных постановлений?

- а) судебный пристав-исполнитель;
- б) кредитная организация;
- в) понятые;
- г) взыскатель;
- д) суд;
- е) прокурор

ЗАДАНИЕ НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ – 10%

6. В какой последовательности совершаются действия на стадии возбуждения исполнительного производства в ФССП?

- а) принятие судебным приставом-исполнителем постановления о возбуждении исполнительного производства
- б) обращение в банк, обслуживающий счета должника за списанием денежных средств со счета должника
- в) получение исполнительного документа
- г) обращение в орган, выдавший исполнительный документ за его разъяснением
- д) предъявление исполнительного документа в службу судебных приставов

ЗАДАНИЕ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ – 20%

7. Установите соответствие способам исполнения решений судов о признании и о присуждении названия органов их осуществляющих К каждому элементу из первого столбца подберите соответствующий из второго. Ответ

оформите в виде таблицы, записав выбранные цифры под соответствующими буквами.

А. Административное исполнение Б. Принудительное исполнение В. Бюджетное исполнение Г. Частноденежное исполнение	1. уполномоченные государством органы, организации и должностные лица в пределах установленной законом сферы их деятельности (Росреестр, ФНС России, реестродержатель, ЗАГС и др.). 2. судебные приставы- исполнители 3. Министерство финансов РФ, финансовые органы субъекта РФ, муниципального образования 4. банки, кредитные организации, государственные учреждения, организации и индивидуальные предприниматели, выплачивающие должнику-гражданину пенсию (ПФР), заработную плату, стипендию (образовательные учреждения)
---	---

ЗАДАНИЕ НА ИСКЛЮЧЕНИЕ ЛИШНЕГО – 10%

8. Понятой имеет право...?

- а) знать какой судебный орган выдал исполнительный документ и (или) на каком основании суд выдал исполнительный документ;
- б) на компенсацию расходов, понесенных им в связи с исполнением обязанностей понятого
- в) делать замечания;
- г) принимать активное участие в совершении действий и (или) в применении мер.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА (ТЕСТЫ ДОПОЛНЕНИЯ) – 20%;

9. Дополните фразу: Вопрос об отводе судебного пристава-исполнителя решается ...?

10. Дополните фразу: Исполнительный лист, выданный на основании определения о прекращении производства по делу в связи с утверждением мирового соглашения может быть предъявлен к исполнению в течение...?

Тест оценивается из расчета 25 баллов:

- 1 – 3 вопросы – по 2 балла
- 4-6 вопросы – по 3 балла
- 7 вопрос – 4 балла
- 9,10 вопросы – по 2 балла
- 8 вопрос – 2 балла

Оценка 5 выставляется при наличии 23 и более баллов,
Оценка «хорошо» выставляется при наличии 15-22 баллов,
Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии 6 – 14 баллов,
Оценка «неудовлетворительно» выставляется при наличии менее 5 баллов.

ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ

1. Использование рейтинговой системы оценки качества учебной работы студентов ТвГУ определяется соответствующим локальным актом.

2. Каждый семестр делится на два модуля, которые завершаются контрольной точкой.

3. Формы рейтингового модульного контроля выбираются преподавателями по его усмотрению. Это может быть одно из заданий, подобных тем, которые предлагаются в представленном разделе программы, включая ответы на тестовые вопросы.

4. Контрольные рейтинговые задания выполняются студентами в рамках аудиторного занятия в установленный учебным графиком день. Преподаватель может сообщить условия соответствующего задания заранее, установив срок и предложив выполнение его во внеучебное время (в рамках отведенного времени для самостоятельной работы).

И в первом и во втором случае преподаватель организует сбор подготовленных заданий, проверяет их и объявляет результаты.

5. Формой рейтингового модульного контроля является одно из типовых заданий.

6. Изучение спецкурса заканчивается зачетом.

На первый модуль отводится 40 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 35 баллов;
- рубежный контроль – 5 баллов.

На второй модуль отводится 60 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 55 баллов;
- рубежный контроль – 5 баллов.

8. На первом занятии преподаватель озвучивает обучающимся тематический и календарный график занятий, формы и сроки выполнения заданий, баллы, которые могут быть получены обучающимся за выполнение каждого из заданий.

Дополнительно обучающимся озвучиваются формы и правила выполнения заданий для получения премиальных баллов.

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Курс «Исполнительное производство» предполагает проведение только практических занятий, поэтому особое значение имеет использование активных методов обучения.

Активными и интерактивными формами проведения практических занятий, направленными на взаимодействие обучающихся с преподавателем и друг с другом, при изучении курса «Исполнительное производство» являются: практические занятия с использованием мультимедийного оборудования; компьютерное тестирование; выполнение студентами творческих заданий (решение юридических задач, выполнение упражнений); подготовка и обсуждение эссе; проведение семинаров-конференций, семинаров-дискуссий, семинаров-пресс-конференций, семинаров-викторин; приглашение на аудиторные занятия ведущих учёных, юристов и практиков; подготовка и обсуждение студентами обобщающих таблиц, схем, слайдов и т.д.

Цель проведения практических занятий – закрепить у студентов основные теоретические положения курса, выработать способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности в ходе сопровождения исполнительного производства, соблюдать принципы этики юриста при этом, квалифицированно применять законодательство об исполнительном производстве, закрепить навыки анализа и самостоятельного применения законодательства об исполнительном производстве в ходе сопровождения исполнительного производства, а также принятия самостоятельных решений в данной сфере.

Проведение практических занятий предполагает выработку у студентов профессиональной заинтересованности, развитие у них юридического мышления, усвоение теоретического материала, а также выработку профессиональных навыков, включая анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в исполнительном производстве; разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих в ходе сопровождения исполнительного производства; принятия процессуальных решений и подготовки процессуальных документов в сфере исполнительного производства; грамотного выражения и обоснования своей точки зрения в проблематике исполнительного производства, принятия необходимых мер по защите взыскателя, должника, других лиц, участвующих в исполнительном производстве.

Основные виды используемых образовательных технологий:

- технологии, направленные на **деятельно-ориентированное** обучение студентов, имеющие целью формирование системы профессиональных практических навыков и умений, что дает возможность подготовить юриста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи

- технологии, направленные на **лично-ориентированное** обучение, чему способствует выполнение различных творческих заданий в рамках изучения курса, научно-исследовательская работа, публичные выступления, индивидуальная самостоятельная работа и т.п.;

- технологии, направленные на **проблемное обучение**. Студентам предлагается подготовить к практическим занятиям не только решение тестов, задач, которые требуют тщательного анализа подлежащих применению правовых норм, анализа и выработки правовой позиции, но и формулировки собственных предложений по сложившейся ситуации, не имеющей однозначного решения.

При проведении практических занятий активно используются интерактивные *методы профессионального практического обучения*, которые предусматривают:

проведение дискуссий, мастер-классов с приглашением специалистов; работу в малых группах, мозговой штурм, интерактивное выступление текущий контроль самостоятельной работы в форме защиты рефератов, тестирования, решения ситуационных задач, подборки учебного материала и выполнения иного рода творческих заданий;

анализ юридических ситуаций

составления текстов проектов различных документов на предложенных условиях, составление планов,

решение правовых задач: умозрительно, с помощью видеопособий, на персональных компьютерах;

игровой метод (обработка обучающимися ролевых действий в имитируемых профессиональных ситуациях);

метод «мозговой атаки» («психического штурма») – нестандартный поиск решений при возникновении нетипичных (стрессовых) ситуаций;

алгоритмизированный метод (обработка практических действий по алгоритму, т.е. схеме ориентировочной основы действий).

К числу используемых интерактивных методик при проведении практических занятий относятся *творческие (проблемные) задания*. Например, составление кроссворда с целью уяснения содержания специальной терминологии; систематизация законодательства с использованием справочно-правовой системы «Гарант» по определенному вопросу исполнительного производства.

Занятие с применением элементов мозгового штурма предполагает, что с самого начала определяется круг вопросов, по которым студенты высказывают свои предположения и суждения.

Интерактивное выступление направлено на развитие одного из профессиональных навыков - публичного выступления. От чтения доклада его отличает не только содержания, но и форма сообщения определенной информации. Интерактивное выступление требует серьезной предварительной подготовки.

Непременным условием успешной работы студентов на практических занятиях является предварительная самостоятельная работа: студентам необходимо внимательно изучить и усвоить рекомендованную по данной теме литературу. В процессе подготовки к занятиям студентам рекомендуется использовать справочно-правовую систему Гарант, а также Консультант Плюс.

Особое внимание уделяется самостоятельной работе студентов по *анализу юридических документов и их составлению*. Умение работать с документами – необходимый навык любого специалиста, это предполагает не только знание законов, но и умение читать документы, анализировать, а также готовить проекты документов в точном соответствии с правилами письменной речи, соблюдая терминологию и логику изложения.

В рамках изучения дисциплины организуется научно-исследовательская деятельность студентов путем подготовки докладов на научные студенческие конференции, подготовки и проведения «круглых столов», конференций и т.п.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители управления ФССП РФ по Тверской области).

Практические занятия, проводимые с использованием интерактивных методик

По Теме 4. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве для раскрытия вопроса о взаимодействии судебного пристава-исполнителя и коллекторского агентства применяется **метод «займи и обоснуй позицию»**.

По Теме 8. Информационное обеспечение проводится практическое занятие (2 часа) с использованием **методики подготовки презентации «Информационные системы на интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов»**, выполнению проблемных заданий, в том числе в виде заполнения таблиц, решения задач в интерактивной форме.

По Теме 14. Исполнительное производство по делам имущественного характера **составить план исполнительных действий** на предложенных условиях (кейсы (ситуационные задачи)).

Выполнения задания производится с использованием **методики работы в малых группах**. Распределив студентов на подгруппы, преподаватель предлагает им составить план и содержание исполнительного производства по конкретному делу (исполнительные действия плюс меры принудительного исполнения) отдельно по требованиям имущественного характера и требованиям неимущественного характера. Задание выполняется группой сообща, а затем ее представитель докладывает результат работы. Данная интерактивная методика в изложенном ракурсе помогает проверить умение студентов ставить цель, отбирать и строить содержание исполнительного производства по принудительному исполнению требований имущественного и неимущественного характера, освоение ими навыками по планированию эффективного и своевременного принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов.

По Теме 13. Защита прав и интересов взыскателя, должника, других лиц в исполнительном производстве в качестве задания предусмотрено **составление процессуального документа юридического содержания, а также проведение игрового судебного процесса (исключение имущества из описи) с использованием зала судебных заседаний**.

Выработка навыков по курсу на практических занятиях по другим темам также предполагает активное использование иных интерактивных технологий: **интерактивное выступление, презентации, дискуссии, дерево решений, мозговой штурм и другие**.

Кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители управления ФССП по Тверской области).

По Теме 10 «Подготовка к применению мер принудительного исполнения» для проведения мастер-класса «Организация работы судебного пристава-исполнителя» приглашается Ганьшина Т.И., начальник отдела в Учебно-методическом центре по ЦФО на базе УФССП России по Тверской области. Ею проводится мастер-класс по составлению плана работы судебного пристава-исполнителя по совершению исполнительных действий и применению мер принудительного исполнения.

Практические занятия при необходимости сопровождаются мультимедийными презентациями.

Список ПО:

а) Лицензионное программное обеспечение
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018
СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение
Google Chrome
Яндекс Браузер
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE
ОС Linux Ubuntu
Notepad++
OpenOffice
paint.net
WinDjView

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система «ГАРАНТ» <http://www.consultant.ru/>

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Исполнительное производство»

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	- -	

<p>Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 209 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>-</p> <p>Монитор Acer TFT 20" V203 HCb black Монитор LG 1510S Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/ln Win 400W/ Win 7 Starter Сканер EPSON Perfection V30 Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro E7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Kг) с потолочным креплением Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см) Компьютер iRU Corp 510 I5-2400/ 4096/500/DVD-RW Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro</p> <p>-</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 СПС ГАРАНТ аэро Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.</p>
<p>Учебная аудитория № 212 (170021, Тверская</p>	<p>-</p>	<p></p>

<p>обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению № 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D Принтер HPDJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и датчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик Ibmatic(25 листов/500 листов) Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/SATAII 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OkI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+ Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M 1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01 Монитор LG 15" L1511S Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 Альта-ГТД СПС ГАРАНТ аэро Заполнитель Такса Таможенные документы Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.</p>
--	---	---

<p>Учебная аудитория № 223 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)</p> <p>Лекционная аудитория, учебная аудитория № 109 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p> <p>Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p> <p>Учебная аудитория № 309 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24),</p> <p>Лекционная аудитория № 310 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24),</p> <p>Лекционная аудитория № 315 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)</p>	-	
--	---	--

X. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1	Вся рабочая программа	РП обновлена в связи со вступлением в силу 01.09.2017 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень «бакалавриат»)	28.08.17, Протокол № 1
2	V, VIII, IX разделы программы	Ежегодное обновление	27.08.18, Протокол № 1
3	V раздел программы	Ежегодное обновление	29.08.19, протокол № 1
	Вся рабочая программа	Ежегодное обновление	протокол N 1 от 26.08.2020.