

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 13.09.2023 12:32:28
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1b153f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП
А. А. Кудлагина
«08» 06 2023 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Иностранный язык

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

"Начальное образование" и "Иностранный язык" (английский)

Для студентов очной формы обучения

БАКАЛАВРИАТ

Составитель:

Викторова О.А.

Тверь, 2023

I. Аннотация

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)»

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями НО и ИЯ).

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование и развитие у обучающихся способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (УК-4).

Основная цель курса определяет его главную практическую **задачу**: обучение практическому владению английским языком в основных видах коммуникативной деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме как базиса для дальнейшего самосовершенствования в области языка и важного условия для готовности студента к преподаванию иностранного языка в условиях средней школы (начальной школы).

2. Место дисциплины в структуре ОПП.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть дисциплин Б1.0, формирующих общекультурные компетенции, и является общим основанием для последующего изучения дисциплин: «Практический курс иностранного языка (Б1.0.34); «Основы теории английского языка» (Б1.0.35); «Проблемы межкультурной коммуникации» (Б1.0.36); «Литература англоязычных стран» (Б1.0.37); «Электронные ресурсы преподавателя иностранного языка» (Б1.0.41). Курс дисциплины «Иностранный язык» имеет практико-ориентированный характер, построен с учетом междисциплинарных связей и представляет собой базовый элемент в общей системе поэтапной подготовки студентов-бакалавров к межкультурной коммуникации на иностранном языке.

Требования к «входным» знаниям и умениям студентов, необходимые при освоении дисциплины:

Студент должен:

Знать:

базовые фонетические стандарты иностранного (английского) языка; основные правила орфографии и пунктуации в английском языке; основные понятия в области морфологии и синтаксиса английского языка; наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общепотребительные речевые единицы; некоторые

фразеологические явления; основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; и правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения; принцип организации материала в основных двуязычных словарях и структуру словарной статьи, алгоритмы самостоятельного овладения материалом).

Уметь выстраивать элементарные высказывания, используя различные языковые средства, аудировать в непосредственном общении и в аудиозаписи монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал, социокультурные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки. - уметь пользоваться двуязычными словарями.

Владеть элементарными навыками оформления речевых высказываний в соответствии с грамматическими и лексическими нормами устной и письменной речи.

3. Объем дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: практические занятия 170 часов; самостоятельная работа 127 часов, контроль 27 часов.

4. Перечень планируемых результатов:

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.4 Выполняет для различных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>УК-4.6 Устно представляет результаты деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p> |

5. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1, 2 и 3 семестрах, экзамен в 4 семестре.

6. Язык преподавания: английский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Учебная программа

Раздел 1.

Фонетика. Строение речевого аппарата. Дыхание, голосообразование, артикуляция и их функции в речевом процессе. Правила чтения. Ударение. Интонация (нисходящий и восходящий тон). Ритм английской речи. **Лексическая тема:** Бытовая сфера общения: Знакомство. Семья. Занятия. Хобби. Семейные традиции. Еда. Путешествие. **Грамматика:** Побудительные предложения. Понятие о падежах имен существительных и местоимений. Род и число существительных. Инфинитив. Неопределенный артикль. Настоящее время группы Indefinite. Наречия неопределенного времени. **Словообразование:** суффикс -ly.

Раздел 2.

Фонетика. Ударение в двусложных словах. Слогообразующие согласные. Интонация приветствия. Понятие о смысловой группе. **Лексическая тема:** Учебно-познавательная сфера общения: Учеба. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Система образования в России и за рубежом. **Грамматика.** Множественное число существительных. Общий вопрос. Альтернативный вопрос. Предложное дополнение. Образование формы третьего лица единственного числа настоящего времени группы Indefinite. Вопросы к подлежащему или его определению. оборот to be going to для выражения намерения в будущем времени. Место наречий образа действия и степени. Объектный падеж местоимений. Much, many, little, few. **Словообразование:** суффикс -ion.

Раздел 3.

Фонетика. Правила чтения. Транскрипция. **Лексическая тема:** Социально-культурная сфера общения: Язык как средство межкультурного общения. Образ жизни современного человека в России и за рубежом. Здоровый образ жизни. Спорт. **Грамматика.** Личные местоимения в именительном падеже. Спряжение глагола to be в настоящем времени. Предлоги места и направления. Отрицательная форма повелительного наклонения. Специальные вопросы. Основные формы глагола. Прошедшее

время группы Indefinite правильных глаголов и глагола to be. Падежи имен существительных. Притяжательный падеж.

Раздел 4.

Фонетика. Правила чтения. Главное и второстепенное ударение.
Лексическая тема: Профессиональная сфера общения. Изучение иностранных языков. Моя будущая профессия. В библиотеке. Интернет.
Грамматика. Причастие 1. Настоящее время группы Continuous. Притяжательные местоимения. Выражение отношений родительного падежа с помощью предлога of. . Числительные, обозначающие годы. Глагол to have и оборот to have (has)got. Неопределенные местоимения some, any. Оборот there is (there are) в настоящем и прошедшем временах группы Indefinite. Модальный глагол can и оборот to be able to. **Словообразование:** суффиксы -ist, -ism

Рабочая учебная программа

| Наименование разделов и тем | Всего | Контактная работа | | Самостоятельная работа |
|------------------------------------------------|-----------|----------------------|----------|------------------------|
| | | Практические занятия | Контроль | |
| 1. Бытовая сфера общения | 81 | 42 | 6 | 31 |
| Фонетика | | | | |
| Грамматический материал | | | | |
| Лексический материал | | | | |
| Практика письменной речи | | | | |
| Практика устной речи | | | | |
| Аудирование | | | | |
| 2. Учебно-познавательная сфера общения. | 81 | 42 | 7 | 32 |
| Фонетика | | | | |
| Грамматический материал | | | | |
| Лексический материал | | | | |
| Практика письменной речи | | | | |
| Практика устной речи | | | | |
| Аудирование | | | | |
| 3. Социально-культурная сфера общения | 81 | 43 | 7 | 32 |
| Фонетика | | | | |
| Грамматический материал | | | | |
| Лексический материал | | | | |

| | | | | |
|------------------------------------------|------------|------------|-----------|------------|
| Практика письменной речи | | | | |
| Практика устной речи | | | | |
| Аудирование | | | | |
| 4. Профессиональная сфера общения | 81 | 43 | 7 | 32 |
| Фонетика | | | | |
| Грамматический материал | | | | |
| Лексический материал | | | | |
| Практика письменной речи | | | | |
| Практика устной речи | | | | |
| Аудирование | | | | |
| ВСЕГО | 324 | 170 | 27 | 127 |

Самостоятельная работа студентов

| Тема | Часы | Форма самостоятельной работы |
|-----------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Бытовая сфера общения | 31 | |
| Фонетика | | Чтение установочных и тренировочных упражнений. Разучивание стихов, скороговорок. Работа с аудиозаписями. |
| Грамматический материал | | Выполнение устных и письменных упражнений. |
| Лексический материал | | Усвоение активной лексики по теме урока. Подготовка монологических высказываний. |
| Практика письменной речи | | Выполнение письменных упражнений. Написание эссе. |
| Практика устной речи | | Подготовка устных сообщений по темам. |
| Аудирование | | Прослушивание аудиозаписей. |
| 2. Учебно-познавательная сфера общения | 32 | |
| Фонетика | | Чтение установочных и тренировочных упражнений. Разучивание стихов, скороговорок. |
| Грамматический материал | | Выполнение устных и письменных упражнений. |
| Лексический материал | | Усвоение активной лексики по теме урока. Подготовка монологических высказываний. |
| Практика письменной речи | | Выполнение письменных упражнений. Написание эссе. |

| | | |
|----------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Практика устной речи | | Подготовка устных сообщений по темам. |
| Аудирование | | Прослушивание аудиозаписей. |
| 3. Социально-культурная сфера общения | 32 | |
| Фонетика | | Чтение установочных и тренировочных упражнений. Разучивание стихов, скороговорок. |
| Грамматический материал | | Выполнение устных и письменных упражнений. |
| Лексический материал | | Усвоение активной лексики по теме урока. Подготовка монологических высказываний. |
| Практика письменной речи | | Выполнение письменных упражнений. Написание эссе. |
| Практика устной речи | | Подготовка устных сообщений по темам. |
| Аудирование | | Прослушивание аудиозаписей. |
| 4. Профессиональная сфера общения | 32 | |
| Фонетика | | Чтение установочных и тренировочных упражнений. Разучивание стихов, скороговорок. |
| Грамматический материал | | Выполнение устных и письменных упражнений. |
| Лексический материал | | Усвоение активной лексики по теме урока. Подготовка монологических высказываний. |
| Практика письменной речи | | Выполнение письменных упражнений. Написание эссе. |
| Практика устной речи | | Подготовка устных сообщений по темам. |
| Аудирование | | Прослушивание аудиозаписей. |
| ВСЕГО | 127 | |

III. Образовательные технологии

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Вид занятия | Образовательные технологии |
|-------------------------------------------------|-------------|----------------------------|
|-------------------------------------------------|-------------|----------------------------|

| | | |
|-----------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Бытовая сфера общения | Практические занятия | 1. Проблемное обучение 2. Разноуровневое обучение 3. Технология использования игровых методов 4. Обучение в сотрудничестве 5. Здоровьесберегающие технологии |
| 2. Учебно-познавательная сфера общения | Практические занятия | 1. Проблемное обучение 2. Разноуровневое обучение 3. Проектные методы обучения 4. Исследовательские методы 5. Информационно-коммуникативные технологии |
| 3. Социально-культурная сфера общения | Практические занятия | 1. Проблемное обучение 2. Разноуровневое обучение 3. Проектные методы обучения 4. Исследовательские методы 5. Обучение в сотрудничестве 6. Информационно-коммуникативные технологии 7. Здоровьесберегающие технологии |
| 4. Профессиональная сфера общения | Практические занятия | 1. Проблемное обучение 2. Разноуровневое обучение 3. Проектные методы обучения 4. Технология использования игровых методов 5. Обучение в сотрудничестве 6. Информационно-коммуникативные технологии |

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

1. Тест № 1
2. Определите количество звуков и букв в словах:
Match; speech, pack, clock, time, still, till, five; deed
3. Напишите следующие слова:
['teɪbəl]; [frend]; [fu:d]; [pə'teɪtəʊ]; ['fɜ:nɪtʃə]; [sku:l]; [əd'ventʃə]; [ə'brɔ:d]
4. Проинтонируйте следующие предложения:
This is a nice hat. Is this his book? This isn't my pen. He is a pupil. Give me this tie, please.
5. Поставьте предложения в вопросительную и отрицательную формы:
This is a cap. That is a table. This is my pen. That is his pencil.
6. Вставьте предлоги, где это необходимо:

1. Take the book ... John and give it ... me. 2. Put a spoon ... the cup, please. 3. Is your pen ... the bag or ... the table? 4. Are they ... home now? 5. Come ... the blackboard, please. 6. We are ... my room.
6. Отметьте слово, в котором выделенный фрагмент читается не так, как в остальных словах:
Pan, ran, tame, nanny; time, rim, line, dine; tube, cube, rude, Sue; pet, net, eve, Ted; lake, take, table, pack

2. Тест № 2

1. Протранскрибируйте следующие слова: mine, mint, fin, fine, pile, pine, pin, lift, live, dim, dine, bend, bide, bid, spice, vine, who, sly, shy, exam, hide, spelt, catch.
2. Отметьте слово, в котором выделенный фрагмент читается не так, как в остальных словах: **Six, exam, next, fix; when, where, why, who; now, yellow, row, cow; easy, seat, stone, send; give, get, gain, gypsy; cat, can, coin, cell; book, soon, doom, boon; they, their, the, thick.**
3. Поставьте необходимые притяжательные местоимения:
This is ... book, I like it very much. My sister is a doctor and ... son is a pupil.
This is ... brother, and that is ... daughter.
4. Запишите вопросы (общий, альтернативный, специальные) к предложениям:
This is a good book. The book is on the table now. Peter is at home now.
5. Вставьте артикли, если необходимо:
1. This is ... pen. ... is red. ... is on ... table. 2. Come to ... blackboard, please.
3. Is Kiev ... big city? 4. Send me ... lamp and ... five books, please. 5. What is ... doing? – She is reading ... text. It is ... text five. It is ... long text.
6. Ответьте на вопросы:
Are you a student or a schoolboy? What is your sister? Where are you now?
What is your friend doing now? Are you at home or in class? Where is your bag?
What is your teacher doing? Are you at the table or at the blackboard?
7. Напишите по-английски предложения, которые могут быть ответами на следующие вопросы:
Кого ты встречаешь сейчас? Что вы сейчас читаете? Где книга? Кто ваш брат? Ваша сестра врач или учитель? Чей это сын? Сколько ручек у вашего брата? Чья это контрольная работа? Сколько карандашей у вас есть? Где тетрадь? Тетрадь на столе или в сумке?
8. Исправьте, если необходимо в каждом предложении ошибку:
We are at the home now. My brother are reading a thick book, and my sister is writing test. Are they teacher or doctors? Is he on his room now? Take the spoon at the table. Give it Peter. Is your sister in home or in class? Ted is help his mother now. The book not is on the table. This cup is a nice. That is black cap.

1. Переведите предложения с русского языка на английский

1. Вы обычно говорите по-английски со своим учителем?

2. Я не всегда учу новые слова.
3. Теперь мы редко встречаемся с ними вечером.
4. Они не часто ездят в тот город.
5. Новые квартиры обычно бывают хорошими.
6. Тексты этого учебника иногда бывают очень длинными.
7. Моя сестра живет в Минске и не часто пишет мне.
8. Мой друг работает в школе, но он не ходит туда каждый день.
9. Ее друг занимается английским каждый день?
10. Наш учитель говорит по-английски и по-французски.
11. На кого вы сейчас смотрите?
12. О чем вы рассказываете своим друзьям? – Я рассказываю им о новом фильме.
13. Когда они приезжают в Москву? – Они приезжают утром.
14. Эти студенты делают упражнение или переписывают текст?
15. Кого встречают эти студенты? – Они встречают иностранных инженеров.
16. Куда вы сейчас идете? – Я иду домой.
17. Вы часто навещаете своих друзей?
18. Что выпишете? – Мы переписываем слова пятого урока.
19. Во время урока наш учитель обычно стоит у стола.
20. Многие из моих друзей изучают иностранные языки.

4.

1. Мы много работаем по субботам.
2. Они обычно задают мало вопросов на уроках.
3. Они занимаются английским языком много часов каждый день.
4. Я не люблю писать много писем. Мне нравится получать много писем.
5. Он читает мало французских книг.
6. Сколько иностранных языков вы собираетесь учить?
7. Он работает много и обычно получает хорошие отметки.
8. Кто знает много английских слов? – Питер.
9. Каждый день этот инженер получает много иностранных газет и журналов.
10. Вы мало работаете вместе.
11. Он любит много ходить пешком в хорошую погоду.
12. Мы мало читаем в классе, но много читаем дома.
13. Он работает слишком много. Он работает шесть дней в неделю.
14. Многие инженеры нашего учреждения изучают иностранные языки.
15. На уроках английского мы мало говорим по-русски.
16. Мы собираемся обсуждать эти вопросы в пятницу.
17. Кто собирается отвечать на это письмо? – Я.
18. Я знаю много английских слов, но мало французских слов.
19. Сколько уроков английского у вас в неделю?
20. Питер изучает английский или французский в университете?

5.

I. Fill in the blanks with *much, many, little, few*:

1. There is (мало) water in the cup.
2. There are (много) students in the classroom.
3. There were (мало) newspapers on the teacher's desk.
4. There is (мало) time left, we must hurry.
5. I have (мало) money, so I can't buy this book.
6. She is very lonely, she has very (мало) friends.
7. We have very (мало) milk at home.
8. They have (много) Spanish but (мало) French books in the library.

II. Use Past Indefinite or Present Perfect, mind the place of the adverb:

1. I (be) never to this city.
2. You (be) ever to London?
3. They (finish) already our translation.
4. Jack (speak) just to Professor Brown. They (not meet) yesterday.
5. It's the best film I (see) ever.
6. My sister (graduate) from the University.
7. When you (go) to see them?
8. He (write) two books this year.
9. Tom (not translate) the article yesterday.
10. It's about eight o'clock now and you (not do) your homework yet.

III. First write the sentence negative and interrogative then rewrite it in the plural/singular:

1. There was a table in the middle of the room.
2. There are a lot of mistakes in your dictation.
3. There are three chairs in our classroom.
4. There was a school in this street many years ago.
5. There is a new house round the corner.
6. There was a lot of paper in his bag.
7. There is a boy and a girl in this picture.
8. There was only one match in the box.

IV. Ask questions:

1. He can speak English very well (3).
2. There was a vase of flowers on the table (2).
3. There are three children in the room (2).
4. I could do my homework in the evening (3).
5. They can take these books from the library (3).
6. Peter can read English books now (3).

V. Use the verbs in brackets in the most suitable form:

I (to be going to tell) you a true story. It (happen) to a friend of mine a year ago. While my friend George (read) in bed, two thieves (climb) into his kitchen. After they (enter) the house, they (go) into the dining room. It (be) very dark, so they (turn) on an electric torch. Suddenly they (hear) a voice behind them. "What (be) up?" someone (call). The thieves (drop) the torch and (run) away as fast as they (can).

George (hear) the noise and (come) downstairs quickly. He (turn) on the light but (not can) (see) anything. The thieves already (go). But George's parrot Henry (be) still there. "What (be) up?" he (call). "Nothing," George (say) and (smile). "If something (happen) I (let) you (know). And with these words George (leave) the room.

6.

I. Fill in the blanks with modal verbs:

1. You ... bring your text-books tomorrow, we are going to see a new film.

2. You ... give this book back to me before you leave.
3. She ... speak English quite well, but she ... speak any German.
4. ... I take your pen for a minute? – Do, please.
5. All the students ... return books to the library on time.
6. Jack ... not translate the article yesterday as he was very busy.
7. You ... go if you don't want.
8. I ... to leave at six yesterday to catch the seven o'clock train.

II. Complete the sentences using modal verbs:

1. The lessons begin at eight o'clock ... (to get up early).
2. My mother is ill ... (to stay at home).
3. I have a terrible toothache, I ... (go to the dentist).
4. John is very good at English, ... (read English books in the original).
5. George was very busy yesterday ... (go to the theatre).
6. It's a secret and you ... (tell anybody about it).

III. Begin or complete the sentences:

1. If it doesn't snow,
2. When they finish their work,
3. When we learn the poem by heart,
4. If we go to the cinema,
5. If the weather is fine,
6. When my classes are over,
7. ... if it doesn't rain.
8. ... I'll go shopping.
9. ... they will be late for classes.
10. ... they will continue their work.
11. She will buy a sofa
12. She will speak to her mother when
13. Henry will visit you before

IV. Change the statements using conditional sentences:

1. George may ask for you. What shall I tell him?
2. Maybe Ann will go out. Shall I ask her to buy anything?
3. Jane may ask where you are. What shall I answer?
4. You'll be in London again. You must come and see us.
5. I'll find a flat to live. Then I'll tell you my address.
6. It'll rain soon. We must return home before that.
7. I'll get home from work and then I'll ring you up.
8. I'll be late tomorrow, don't worry.

7.

I. Fill in the blanks with modal verbs:

1. You ... bring your text-books tomorrow, we are going to see a new film.
2. You ... give this book back to me before you leave.
3. She ... speak English quite well, but she ... speak any German.
4. ... I take your pen for a minute? – Do, please.
5. All the students ... return books to the library on time.
6. Jack ... not translate the article yesterday as he was very busy.
7. You ... go if you don't want.
8. I ... to leave at six yesterday to catch the seven o'clock train.

II. Complete the sentences using modal verbs:

1. The lessons begin at eight o'clock ... (to get up early).
2. My mother is ill ... (to stay at home).
3. I have a terrible toothache, I ... (go to the dentist).
4. John is very good at English, ... (read English books in the original).

5. George was very busy yesterday ... (go to the theatre).

6. It's a secret and you ... (tell anybody about it).

III. Begin or complete the sentences:

1. If it doesn't snow, 2. When they finish their work, 3. When we learn the poem by heart, 4. If we go to the cinema, 5. If the weather is fine, 6. When my classes are over, 7. ... if it doesn't rain. 8. ... I'll go shopping. 9. ... they will be late for classes. 10. ... they will continue their work. 11. She will buy a sofa 12. She will speak to her mother when 13. Henry will visit you before ...

IV. Change the statements using conditional sentences:

1. George may ask for you. What shall I tell him? 2. Maybe Ann will go out. Shall I ask her to buy anything? 3. Jane may ask where you are. What shall I answer? 4. You'll be in London again. You must come and see us. 5. I'll find a flat to live. Then I'll tell you my address. 6. It'll rain soon. We must return home before that. 7. I'll get home from work and then I'll ring you up. 8. I'll be late tomorrow, don't worry.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

| Планируемый образовательный результат (компетенция, индикатор) | Формулировка задания. Вид и способ проведения промежуточной аттестации | Критерии оценивания и шкала оценивания |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий | «Write to your potential employer asking for job». - Интерактивный тренинг - Выполнение упражнений лексико-грамматического характера - Активизация творческой деятельности (brainstorm-метод) - Метод малых групп | Владеет элементарными способами контекстного варьирования формы и содержания высказывания, формулами культурного общения. Умеет использовать возможности коммуникации в письменной форме на иностранном языке. Знает методы и формы коммуникации в письменной форме на иностранном языке. |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>УК-4.4 Выполняет для различных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> | <p>«Translate the text from Russian into English using the vocabulary of the lesson».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка письменных творческих и аналитических работ - Перевод текстов разной степени сложности | <p>Владеет навыками письменного перевода с соблюдением норм лексической и грамматической эквивалентности.</p> <p>Умеет делать письменный перевод с соблюдением норм лексической и грамматической эквивалентности.</p> <p>Знает некоторые параметры лексической и грамматической эквивалентности (английский – русский).</p> |
| <p>УК-4.6 Устно представляет результаты деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p> | <p>«Make up a dialogue «Shopping for food»»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тематические диалоги (подготовленные/неподготовленные) - Упражнения на прогнозирование и антиципацию | <p>Владеет навыком свободного говорения в пределах пройденных тем.</p> <p>Умеет адекватно использовать языковые средства с целью выделения релевантной информации.</p> <p>Знает основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления английского языкового стандарта для свободного выражения мысли.</p> |
| | | |

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература:

1. Солопина, Г. А. Углубленный практический курс английского языка: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Г. А. Солопина. - Москва :НИИ ИНФРА-М, 2018. - 308 с. (Высшее образование). – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/969599>

2. Иванова, Т.И. Практический курс первого иностранного языка: учебно-методическое пособие по грамматике для студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» : [Электронный ресурс] / Т.И. Иванова ; отв. ред. Н.Н. Белозерова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 115 с. : ил. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572744>

б) Дополнительная литература:

1. Аракин В.Д. Практический курс английского языка. 1 курс: учебник для студентов вузов. – М.: Владос, 2020 – 538 с.

2. Практический курс английского языка. 2 курс: учеб. для студентов вузов / (В.Д. Аракин и др.); под ред. В. А. Аракина. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2005. – 516 с.

3. ABC. Practical Grammar in Patterns. В 3 кн. Кн. 3. Лабораторные работы по практической грамматике для 1 курса филологических факультетов / Л. Иванова, Т.И. Матюшкина-Герке: М.: ГИС, 2020. – 208 с.

4. English for University Studies. Reading, writing and conversation / Y.M. Merkulova, O.Y. Filimonova, S.I. Kostygina. – СПб: Издательство Союз, 2000. – 364 с.

5. Hancock M. English Pronunciation in Use: Cambridge. – 199 p.

2. My Grammar Lab. Intermediate. B1/B2 / M. Foley, D. Hall: Pearson, 2012. – 385 p.

2) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

ANGLO

Сайт уроков английского языка, которые будут полезны для общения, чтения, просмотра фильмов на английском языке.

<http://anglo.h1.ru/>

EnglishOnline

Лингафонный курс разговорного языка. <http://www.englishonline.ru/>

English Practice

Еженедельные уроки, игры и т.д., <http://englishpractice.com/>

Английский для начинающих

Интернет-курс. Учебная литература. <http://english.km.ru/>

Английский язык с Би-би-си

Обучение английскому языку через Интернет (Real Audio). Еженедельный курс "Английский - по новостям", интерактивные модули:

<http://www.bbc.co.uk/russian/exr.shtml>

Уроки английского языка в Интернете

Подборка тематических упражнений с комментариями и объяснениями

<http://www.language.ru/english/lessons/>

Подборка тематических упражнений с комментариями и объяснениями

<http://www.language.ru/english/lessons/>

<http://www.english.language.ru/lessons/lessons.html>

<http://www.lang.ru>

<http://www.englishonline>

<http://www.a4esl.org>

<http://www.elslpartyland>

<http://www.english.language.ru>

<http://www.hello-online.ru>

<http://www.insideout.net>

<http://www.usingenglish.com>

<http://www.esl-lounge.com>

<http://www.about.ru>

<http://www.macmillaneducation.com>

<http://www.newi.ac.uk/englishresources/index>

VI. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Текущий и рубежный контроль работы обучающегося

Максимальная сумма рейтинговых баллов по дисциплине:

в 1-ом, 2-м и 3-м семестрах - **100 баллов** (**60 баллов** отводится на текущий контроль учебной работы студента, **20 баллов** - на рубежный контроль, **20 баллов** - на итоговый контроль. Для получения зачёта по дисциплине студент должен набрать в итоге не менее **40 баллов**;

в 4-ом семестре - **100 баллов** (**60 баллов** отводится на текущий контроль учебной работы студента, **40 баллов** - на итоговый контроль - экзамен).

Подготовка к контрольным работам, зачету и экзамену

Подготовка к контрольным работам (текущим и рубежного контроля) предполагает повторение пройденного на предыдущем занятии теоретического (лексического и грамматического) материала и его практическую отработку с целью автоматизации. Анализ письменных контрольных работ предполагает обязательную работу студента над ошибками: в случае орфографической ошибки неправильно написанное слово выписывается несколько раз, в случае грамматической ошибки предложение переписывается с исправлением ее и пояснением правильного варианта.

Подготовка к зачету и экзамену предполагает повторение изученного лексического и грамматического материала, лексических тем.

Подготовка к практическим занятиям, зачету и экзамену по всем аспектам предполагает регулярное прорабатывание практических материалов и использование учебной литературы, лексикографических и справочных источников.

Примерная структура экзаменационного билета:

1. Прочитать текст, перевести указанный отрывок, поставить к тексту 5 вопросов и пересказать его.
2. Перевести предложения с русского на английский.
3. Сообщения (Топик) по пройденным темам.

VII. Материально-техническое обеспечение

А) типовое учебное помещение (аудитория), укомплектованное стандартной учебной мебелью (столами и стульями), обычным мультимедийным проекционным оборудованием и имеющее стандартное, функционально необходимое для осуществления учебного процесса электрическое освещение;

Б) литературные источники из списка основной и дополнительной научной и учебно-методической литературы по дисциплине, приведенного в пунктах V данной программы. Особое техническое обеспечение для осуществления обучения студентов по данной дисциплине не требуется.

X. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (или модуля)

| №п.п. | Обновленный раздел рабочей программы дисциплины | Описание внесенных изменений | Реквизиты документа, утвердившего изменения |
|-------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. | Все разделы | Все разделы обновлены в соответствии с требованиями нового ФГОС 3++ для направления 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями (НО и | Протокол № 8 от 29 апреля 2021г. |

| | | | |
|----|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | | ИЯ) | |
| 2. | Основная и дополнительная литература | Обновлён список литературы | Протокол №10 заседания кафедры ПИНО от 10.06.2021г. |
| 3. | Фонд оценочных средств | Расширен спектр заданий по компетенциям | Протокол №10 заседания кафедры ПИНО от 10.06.2021г. |