

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 15.09.2022 15:27:53
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Иностранный язык

Направление подготовки

05.03.06 Экология и природопользование

Профиль подготовки

Геоэкология

Для студентов 1,2 курсов очной формы обучения

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Составители:

к.ф.н., доцент Э.В. Мурашкина
ст. преподаватель В.А. Голубева

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом

Иностранный язык

2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)

Целью освоения дисциплины является: формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В соответствии с поставленной целью решаются следующие задачи:

1. Расширить и закрепить уровень владения студентами иностранным языком;
2. Развить необходимые навыки для возможности получения информации из зарубежных источников;
3. Развить у студентов навыки аудирования, позволяющие им понимать и эффективно использовать поступающую информацию;
4. Развить у студентов навыки говорения, позволяющие им выразить свои мысли и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.

3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть учебного плана. Содержательно она закладывает основы знаний для освоения иных дисциплин базовой и вариативной части учебного плана.

Курс «Иностранный язык» способствует повышению общеречевой и социальной культуры студентов. Дисциплина «Иностранный язык» нацелена, прежде всего, на повышение уровня практического владения современным иностранным языком. Учебный курс по иностранному языку призван научить их использовать его в ситуациях межличностного и межкультурного общения для решения бытовых и академических задач, что необходимо выпускнику, получающему степень бакалавра.

4. Объем дисциплины (или модуля):

9 зачетных единиц, 324 академических часа, в том числе: контактная работа – 168 ч.: лабораторные занятия – 168 часов, самостоятельная работа: 129 часов. Контроль – 27 ч.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю) |
|---|--|
| Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5) | Начальный уровень Владеть: межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: бытовая, учебно-познавательная, социокультурная Уметь: распознавать и продуктивно использовать: учебную лексику, лексику сферы бытового общения. основные грамматические формы и конструкции: правила их употребления. Выбрать адекватную формулу речевого этикета в бытовой, учебно-социальной сфере общения. Знать: культурно-специфические особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей иноязычной культуры; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка, поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка; учебную лексику, лексику повседневного |

| | |
|--|--|
| | <p>общения, основные способы словообразования, основные группы местоимений, артикли, предлоги времени, места, движения, союзы, формообразовательные модели глаголов и их функции, формы и функции неличных форм глагола, фразовые глаголы, модальные глаголы, правила их употребления, правила речевого этикета .</p> <p>Промежуточный уровень Владеть: необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной деятельности. Уметь: - писать деловые письма, факсы, электронные сообщения, заполнять документы, связанные с профессией. -читать профессионально направленные тексты с максимальным извлечением необходимой информации из прочитанного; - переводить со словарем профессионально-ориентированные тексты Знать: базовую профессионально-ориентированную лексику (объем не менее 4000 лексических единиц); - основы делового языка по специальности;</p> <p>Заключительный уровень Владеть: иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также иметь опыт выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке. Уметь: Знать: достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии, важнейшие параметры языка конкретной специальности; алгоритм обработки текстовой информации.</p> |
|--|--|

6. Формы промежуточной аттестации

- Зачет в 1 семестре
- Зачет в 2 семестре
- Зачет в 3 семестре
- Экзамен в 4 семестре

7. Язык преподавания - русский

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Английский язык

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего. час. | Контактная работа, час. | | Самостоятельная работа, час. |
|---|-------------|-------------------------|----------------------|------------------------------|
| | | | лабораторные занятия | |
| 1 курс. | | | | |

| | | | | |
|---|----|--|----|----|
| Tema 1. ME: Names, memory, describing people. Talking about names, talking about memory. | 18 | | 12 | 6 |
| Tema 2. PLACE: Home towns, holidays, countries. Talking about places in your country. Giving a positive description of a city. Talking about products from different countries | 18 | | 12 | 6 |
| Tema 3 COUPLES: Celebrities, relationships, love stories. Talking about love, marriage and separation. Talking about when you first met somebody. | 18 | | 12 | 6 |
| Tema 4. SPORT, FITNESS. Talking about sport personalities. Talking fitness. Talking about attitude to sport. | 20 | | 12 | 8 |
| Tema 5. SHOP: Presents, clothes, shopping. Talking about clothes. Talking about attitudes to shopping. | 29 | | 14 | 15 |
| Tema 6. JOB: Work, experience, retirement. Talking about job and experience. Talking about employment. Writing about a letter of application for a job. | 34 | | 14 | 20 |
| Tema 7. RICH: Money, pop stars. Talking about money. Talking about music. Talking about future plans. Writing an online application to get a grant. | 30 | | 16 | 14 |
| Tema 8. RULES: Dating, education. Talking about dating. Talking about schooldays. | 28 | | 15 | 13 |
| 2 кype | | | | |
| Tema 9. SMILE: Happiness, stress. Talking about smiling. Talking about character. Talking about stress. | 15 | | 8 | 7 |
| Tema10. REBEL: protest, environment. Talking about protest. Talking about environment. Writing a report. | 14 | | 9 | 5 |
| Tema 11. DANCE: dancing, going out. Talking about going out. Talking about conflicts between parents and teenage children. | 18 | | 10 | 8 |
| Tema 12. CALL: Telephones, toys. Talking about annoying phone habits. Talking about phone calls. Talking about appropriate toys for children. | 18 | | 10 | 8 |
| Tema 13. LIFESTYLE: Longevity, predictions, food. Talking about longevity. Talking about life predictions. Talking about food. | 11 | | 6 | 5 |
| Tema 14. ANIMALS: Wild animals, pets. Talking about wild animals. Talking about animal characteristics. | 6 | | 6 | |

| | | | | |
|---|-----|--|-----|-----|
| Тема 15. WEIRD: Crop circles, coincidence, aliens and UFOs. Talking about crop circles. Talking about strange coincidences. Writing a story. | 6 | | 6 | |
| Тема 16. WHEELS: Cars, journeys. Talking about cars. Talking about advantages and disadvantages of cars. | 14 | | 6 | 8 |
| Контроль | 27 | | | |
| ИТОГО | 324 | | 168 | 129 |

Немецкий язык

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего, час. | Контактная работа, час. | | Самостоятельная работа, час. |
|---|-------------|-------------------------|----------------------|------------------------------|
| | | Лекции | Лабораторные занятия | |
| Thema 1 Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im privaten Bereich | 18 | 0 | 10 | 8 |
| Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im dienstlichen Bereich | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Thema 2 Unterrichts-kommunikation | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Inbetriebnahme und Bedienung der Geräte- Bedienungsanweisungen | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Thema 3 Vorbereitung auf eine Familienreise | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Vorbereitung auf eine betriebliche Veranstaltung | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Thema 4 Familienreise. Urlaub | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Bewertung einer betrieblichen Veranstaltung | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Thema 5 1) Befinden | 17 | 0 | 8 | 9 |
| 1) Arbeitsunfall | 16 | 0 | 8 | 8 |
| Thema 6 1)Wohnung 2)Unterschiedliche | 14 | 0 | 8 | 6 |

| | | | | |
|--|-----|---|-----|-----|
| 1)Einrichtung vom Büro | 14 | 0 | 8 | 6 |
| Thema 7 1)Feiertage. 2)Der einfache | 14 | 0 | 8 | 6 |
| 1)Erkundigungen einholen und weiterleiten | 14 | 0 | 8 | 6 |
| Thema 8 1)Wo – Wohin? Wo ist der Gegenstand? Wohin gehört er? | 14 | 0 | 8 | 6 |
| 1)Abfallmanagement | 16 | 0 | 10 | 6 |
| Thema 9 1)Eigentums- und Besitzverhältnisse | 16 | 0 | 10 | 6 |
| 1)Ermittlung des Eigentümers | 16 | 0 | 10 | 6 |
| Thema 10 1) Geselliges Beisammensein im privaten Bereich | 10 | 0 | 10 | |
| Geselliges Beisammensein im dienstlichen Bereich | 6 | 0 | 6 | |
| Контроль | 27 | | | |
| ИТОГО | 324 | 0 | 168 | 129 |

III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
2. Примерные варианты контрольной работы

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1.Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции

ОК-5 умение логично, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

Английский язык

| Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина | Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков | Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания |
|---|--|--|
|---|--|--|

| | | |
|---|--|---|
| <p>1-й этап Владеть: межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: бытовая, учебно-познавательная, социокультурная</p> | <p>Прочитайте текст и ответьте на вопросы</p> <p>THE UNITED STATES OF AMERICA</p> <p>The USA is one of the largest countries in the world. It is situated in the central part of the North American continent. The area of the USA is over nine million square kilometres. It is washed by the Pacific Ocean and by the Atlantic Ocean</p> <p>The population of the United States is nearly 250 million people, most of the people live in towns.</p> <p>People of different nationalities live in the USA.</p> <p>There are a lot of rich people in the USA. The official language of the country is English. The capital of the country is Washington. It was named in honour of the first President, George Washington. As the USA is a large country, the climate is different in different regions of the country. For example, the Pacific coast is a region of mild winters and warm, dry summers, but the eastern continental region is watered with rainfall. The region around the Great Lakes has changeable weather.</p> <p>There are many mountains in the USA. For example, the highest peak of the Cordilliers in the USA is 4,418 metres.</p> <p>The main river of the country is the Mississippi. But there are many other great rivers in the USA: the Colorado in the south and the Columbia in the north-west. There are five Great Lakes between the USA and Canada.</p> <p>The USA produces more than 52 per cent of the world's corn, wheat, cotton, tobacco.</p> <p>There are many big cities in the country. They are Washington (the capital of the country), New York (the city of contrasts, financial and business centre of the USA), Boston (there are three universities in it), Chicago (one of the biggest industrial cities in the USA), San Francisco, Los Angeles, Philadelphia, Detroit (one of the biggest centres of the automobile industry), Hollywood (the centre of the US film business).</p> <p>The USA has an Academy of Sciences. There are many scientific institutions, museums, libraries, theatres and other interesting places in the country.</p> <p>The USA is a highly developed industrial country. The USA is rich in mineral resources, such as aluminium, salt, zinc, coppers, and</p> | <p>5 баллов</p> <p>5 баллов</p> <p>1.Соответствие ответа содержанию текста. 2. Отсутствие лексико-грамматических ошибок. 3-4 балла</p> <p>1.Несоответствие некоторых ответов содержанию текста. 2.Отсутствие лексико-грамматических ошибок. 1-2балла</p> <p>1.Несоответствие некоторых ответов содержанию текста. 2.Наличие лексико-грамматических ошибок.</p> |
|---|--|---|

others. The country is rich in coal, natural gas, gold and silver, too. It holds one of the first place in the world for the production of coal, iron, oil, natural gas.

Such industries as machine-building, ship-building are highly developed in the country.

American agriculture produces a lot of food products: grain, fruit, vegetables.

The USA is a federal republic, consisting of fifty states. Each of these states has its own government. Congress is the American parliament which consists of two Chambers.

The president is the head of the state and the government. He is elected for four years. There are two main political parties in the USA. They are the Democratic Party (was organized in the 1820s) and the Republican Party (was organized in the 1850s). The Communist Party of the USA was founded in Chicago in 1919.

1. Is the USA one of the largest countries in the world?
2. What kind of area has the USA?
3. What do you know about the population of the United States of America?
4. The capital of the country is Washington, isn't it?
5. Are there many mountains in the country?
6. What rivers do you know in the USA?
7. The USA is a highly developed country, isn't it?
8. What big cities do you know in the USA?
9. What does American agriculture produce?
10. Is the USA a federal republic?
11. How many states are there in the USA?
12. Who is the head of the state?
13. How many parties are there in the USA? What are they?

Прочитайте приведённые ниже текст. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

Peter's mother was a very busy woman. She was out at work all day.

When she came home she had to cook dinner for Peter and his dad.

Peter always wanted a sweet alter his meal but he 1

| | | |
|--|---|--|
| | <p>NOT GET one because his mother never had time to make one. Sometimes she remembered 2 a cake home.</p> <p>BRING Other times she forgot. "You 3"</p> <p>HAVE just to do without," she told Peter then. "Vernon's mum bakes cakes and biscuits every week, " grumbled Peter. "I don't care!" replied his mother. "Vernon's mum doesn't have to go out to work". When Peter visited his friend Vernon one evening, Vernon 4 homemade apple pie. EAT He gave Peter a slice. It was delicious. "My mum 5 WORK always, " complained Peter, "so she never makes us any sweets." The next evening, after school, Peter took Vernon to his home where a surprise was waiting for them. "What's that chocolate smell?" said Vernon as they entered the hall. A large chocolate cake 6..... and left on the kitchen table together with a note: "I 7..... shopping. GO Back soon. Enjoy the cake! Mum". "Wow!" said Vernon, between mouthfuls, "This is even better than Mum's apple pie!</p> | <p>7 баллов Каждый правильный ответ 1 балл</p> |
| | | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>1-й этап Уметь: распознавать и продуктивно использовать: учебную лексику, лексику сферы бытового общения. основные грамматические формы и конструкции: правила их употребления. Выбрать адекватную формулу речевого этикета в бытовой, учебно-социальной сфере общения.</p> | <p>Tell about a famous scientist.</p> <p>Match the newspapers stories (a-d) with four of the headlines (2-7).</p> <p>Story a: headline Story b: headline Story c: headline Story d: headline</p> <p>a. The police have arrested eight protesters during an anti-globalisation march in Princes Street in the centre of Edinburgh. At first the event was peaceful, but the atmosphere deteriorated later in the day. Police made the arrests when a small group of demonstrators broke away from the main demonstration.</p> <p>b. The World Wildlife Fund has said that sea water is not the solution to the world's water problems. Countries like Australia and Spain are turning salty sea water into fresh water for farming and drinking. But the environmental organisation says in a new report that desalination plants are expensive and are environmer</p> <p>c. Farmers in the south of France are worried about global warming. The changing climate could halt their traditional way of life. According to a new study, it will be very difficult to grow the right grapes for the famous Bordeaux wines if temperatures continue to rise.</p> <p>d. The demand for responsible tourism is growing, according to British travel agents. A new survey shows that more than 50% of British holidaymakers say that they would like to know more about the environmental policies of their travel companies. Many tourists also want to measure their carbon footprint, but only a very small number are ready to spend more money on travel.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Government demands urgent action 2. New evidence of global warming 3. New water problems 4. Police stop demonstrators 5. Travellers want more information 6. Wine growers in trouble 7. World leaders discuss climate change | <p>10 баллов 9-10 баллов Задание выполнено полностью: цель общения достигнута; тема раскрыта в полном объеме (полно, точно и развернуто раскрыты все аспекты, указанные в задании). Высказывание логично, и имеет завершенный характер. Средства логической связи используются правильно. Использованный словарный запас, грамматические структуры.. Объем высказывания: 17 – 20 фраз 7-8 баллов Задание выполнено: цель общения достигнута; но тема раскрыта не в полном объеме (один аспект раскрыт не полностью). Объем высказывания: 12 – 16 фраз. 3-6 баллов Задание выполнено частично: цель общения достигнута частично; тема раскрыта в ограниченном объеме. Объем высказывания: 7-11 фраз. 0-2 балла Задание не выполнено, цель общения не достигнута. Высказывание не логично, средства логической связи практически не используются.</p> |
|---|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | Понимание высказывания затруднено. Объем высказывания менее 7 фраз 4 балла |
| <p>1-й этап Знать культурно-специфические особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей иноязычной культуры; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка, поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка; учебную лексику, лексику повседневного общения, основные способы словообразования, основные группы местоимений, артикли, предлоги времени, места, движения, союзы, формообразовательные модели глаголов и их функции, формы и функции неличных форм глагола, фразовые глаголы, модальные глаголы, правила их употребления, правила речевого этикета.</p> | <p>Прочитайте письмо, определите тип письма. Напишите письмо аналогичного типа.</p> <p>Dear Nikolay,</p> <p>Thank you for your enquiry. Please find enclosed our information pack which contains our brochures and general details on our schools and summer centers.</p> <p>In England we have two schools, Brighton and Bath, both beautiful locations which I am sure you and your students will like. Our schools are located in attractive premises in convenient, central positions. Brighton is a clean and safe town with a beautiful bay and countryside nearby. Bath is one of the most famous historic cities in England, famous for its Georgian architecture and Roman Baths.</p> <p>Accommodation is provided in host families chosen for the ability to provide comfortable homes, a friendly welcome and a suitable environment, in which students can practice English and enjoy their stay. We have full-time Activities Organisers responsible for sports, cultural activities and weekly excursions.</p> <p>Please complete and return the enclosed registration form in order to receive more brochures and other promotional materials.</p> <p>I look forward to hearing from you and later hope to welcome your students to our schools and summer centres.</p> <p>Yours sincerely, Tomas Green Managing Director</p> | <p>5 баллов</p> <p>Верно использован словарный запас, грамматические структуры.</p> <p>Отсутствие лексико-грамматических ошибок - 3 балла 2 балла - допущено несколько лексико-грамматических ошибок. 1 балл - допущено много лексико-грамматических ошибок.</p> |
| <p>Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина</p> | <p>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)</p> | <p>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</p> |
| <p>2-й этап владеть необходимым и достаточным уровнем иноязычной</p> | <p>Прочитайте диалог и выполните задание. Matt Walker (M) is phoning a big company. Underline the most appropriate expressions to complete his conversation with the</p> | <p>3 балла</p> <p>Каждый правильный ответ 0,5 балла</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной деятельности.</p> | <p>receptionist (<i>R</i>). R: Good morning. Regal Company. M: (1) I want to speak to the Managing Director. / Could I speak to the Managing Director, please? R: Do you mean Mr.Carr? M: Yes, that's right. Mr.Carr. R: (2) Who's speaking? / Who are you? M: My name's Matt Walker. R: Hold on, please, and (3) I'll try to put you through. / I'll get him. ... Hello. (4) He's not there. / I'm afraid Mr. Carr is out at the moment. M: Oh. Do you know when he'll be back? R: I'm not sure. (5) Would you like to leave a message? / You can leave a message. M: Yes, please. R: Right. (6) Wait. / Hold on a moment, please. OK, what would you like to say? M: Please tell Mr. Carr that Regal Chemicals is polluting the atmosphere and destroying the planet. the campaign against global warming ...</p> | |
| <p>2-й этап уметь - писать деловые письма, факсы, электронные сообщения, заполнять документы, связанные с профессией. -читать профессионально направленные тексты с максимальным извлечением необходимой информации из прочитанного; - переводить со словарем профессионально-ориентированные тексты</p> | <p>Напишите ответ профессору. Dear students, I am writing this letter to welcome all of you who are about to begin your first year course in Geography here at the University. You might think it is a little early for me to ask you to think about what you will do when you leave here in three years' time. However, our science, like any other, has so many different areas, it is impossible for you to study them all. The first thing you will need to think about is specializing. This letter is to offer you some suggestions to think about for your future. Geography can be regarded as an interdisciplinary science. The subject encompasses an interdisciplinary perspective that allows the observation and analysis of anything distributed in Earth space and the development of solutions to problems based on such analysis. The discipline of geography can be divided into several branches of study. The primary classification of geography divides the approach to the subject into the two broad categories of physical geography and human geography. Physical geography is defined as the branch of geography that encompasses the study of the natural features and phenomena (or processes) on the Earth.</p> | <p>5 баллов</p> <p>За каждый ответ 1 балл 0,5балла Соответствие ответа содержанию текста. 0,5балла Отсутствие лексико-грамматических ошибок.</p> |

Human geography is the branch of geography that deals with the study of how the human society is influenced by the Earth's surface and environment and how, in turn, anthropological activities impact the planet. Human geography is centered on the study of the planet's most evolved creatures: the humans and their environment. We shall also study geomatics, that involves the collection of data related to the earth's surface, analysis of the data, its interpretation, and storage. Geodesy, remote sensing, and geographical information science are the three subdivisions of geomatics. You should specialize, but you will also need to know about all of these areas of study.

So what about after the course is over and you have graduated in Geography? Can you have a career in Geography?

We are experiencing a period of climatic change too, and this is having an effect on the way animals and plants live. The science of ecology is becoming more and more important; ecologists are working in many parts of the world. Some are working to protect species like the tiger, which are seriously threatened by climate change. Others are investigating wildlife from the smallest insects to the largest mammals, trying to understand how they all live together.

Whatever you specialise in, as long as there is life on this (or any other) planet, there is work for a.

Good luck and enjoy your studies!

Jean Shearer,

Professor of Geography.

Заполните пропуски тематической лексикой,

Mammal, environment, adapt, building, blocks, species, composition, diseases, cell, threatened, crops.

1. Unfortunately, the growth of cities often means wildlife is _____ with extinction.
2. A _____ is an animal that feeds its babies milk.
3. Farmers that grow _____ like cereals and vegetables normally have to work very hard.
4. The smallest, basic structural and

| | | |
|---|---|---|
| | <p>functional unit of life is a _____.</p> <p>5. Serious illnesses are known as _____.</p> <p>6. What something is made of is its _____.</p> <p>7. It's amazing how animals can _____ to changes in their living conditions.</p> <p>8. There are many different _____ of butterfly.</p> <p>9. Humankind's actions have often had a negative effect on the _____.</p> <p>10. The most basic parts of something can be called _____.</p> | <p>5 баллов Каждый правильный ответ 0,5 балла</p> |
| <p>2-й этап Знать базовую профессионально-ориентированную лексику (объем не менее 4000 лексических единиц); - основы делового языка по специальности;</p> <p>3-й этап Владеть необходимым и достаточным уровнем</p> | <p>Match the terms with their definitions</p> <ul style="list-style-type: none"> -experiment -measurement -hypothesis -science -conclusion -observation -method - a system for organizing the knowledge about a particular subject - a formal set of ideas that is intended to explain why smth happens or exists - an idea or explanation of smth that is based on a few known facts but that has not yet been proved to be true or correct - a particular way of doing sth - a scientific test that is done in order to study what happens and to gain new knowledge - the act of watching sb/sth carefully for a period of time, especially to learn sth -the act or the process of finding the size, quantity or degree of sth - something that you decide when you have thought about all the information connected with the situation <p>Реферирование статьи по заданной схеме (умение кратко письменно/устно изложить содержание прочитанного иноязычного текста на иностранном языке):</p> | <p>7 баллов Каждый правильный ответ 1 балл</p> <p>5 (отлично): Текст отреферирован</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной деятельности.</p> <p>3-й этап Уметь пользоваться иностранным языком в профессиональном общении; понимать и переводить иноязычный научный текст</p> | <p>Аудирование статьи</p> <p>Geography is the study of Earth’s landscapes, peoples, places and environments. It is, quite simply, about the world in which we live. Geography is unique in bridging the social sciences (human geography) with the natural sciences (physical geography). Human geography concerns the understanding of the dynamics of cultures, societies and economies, and physical geography concerns the understanding of the dynamics of physical landscapes and the environment. Geography puts this understanding of social and physical processes within the context of places and regions - recognising the great differences in cultures, political systems, economies, landscapes and environments across the world, and the links between them. Understanding the causes of differences and inequalities between places and social groups underlie much of the newer developments in human geography. Geography provides an ideal framework for relating other fields of knowledge. It is not surprising that those trained as geographers</p> | <p>содержательно верно согласно требуемой структуре, текст не содержит грамматических и лексических ошибок.</p> <p>4 (хорошо): Текст отреферирован содержательно в целом верно и согласно требуемой структуре, текст содержит, однако, негрубые грамматические и лексические ошибки.</p> <p>3 (удовлетворительно): Текст отреферирован содержательно неточно, структура отреферированного текста не соответствует требуемой форме, текст содержит много грамматических и лексических ошибок. 3</p> <p>2 (неудовлетворительно): Текст отреферирован с искажением смысла и совершенно не соответствует требуемой структуре, текст содержит большое количество грамматических и лексических ошибок, которые затрудняют его понимание</p> <p>7 баллов 7 баллов Основная информация извлечена из текста с максимальной полнотой и точностью понимания.</p> |
|---|---|--|

| | | |
|---|--|--|
| <p>3-й этап знать базовую профессионально-ориентированную лексику (объем не менее 4000 лексических единиц); - основы делового языка по специальности;</p> | <p>often contribute substantially to the applied management of resources and environments. Geography is, in the broadest sense, an education for life and for living. Learning through geography – whether gained through formal learning or experientially through travel, fieldwork and expeditions – helps us all to be more socially and environmentally sensitive, informed and responsible citizens and employees.</p> <p>.</p> <p>Work in pairs. Test yourself and check your business abilities</p> <p>.</p> <p>Can you become an effective member of the team or is it better for you to start your own business? Discuss the results with the partner.</p> <p>1. Are you a self starter? a. I only make an effort when I want to. b. If someone explains what to do, then I can continue from there. c. I make my own decisions. I don't need anyone to tell me what to do.</p> <p>2. How do you get on with other people? a. I get on with almost everybody. b. I have my own friends and I don't really need anyone else. c. I don't really feel at home with other people.</p> <p>3. Can you lead and motivate others? a. Once something is moving I'll join in. b. I'm good at giving orders when I know what to do. c. I can persuade most people to follow me when I start something.</p> | <p>Отсутствует избыточная информация. Высказано собственное отношение к проблеме, обозначенной в предложенной статье. Содержание сообщения соответствует теме, отличается аргументированностью. Речь правильная, отсутствуют ошибки языкового характера.</p> <p>5-6 баллов Основная информация извлечена полно и точно. Отсутствует избыточная информация. Высказано собственное отношение к проблеме, обозначенной в предложенной статье. Содержание соответствует теме. Адекватная реакция на дополнительные вопросы преподавателя. Речь правильная, допускаются незначительные ошибки языкового характера.</p> <p>2-4 балла Основная информация отделена от второстепенной. Присутствует избыточная информация. Речевая активность студента невысокая, но ответы на вопросы преподавателя достаточно осознанные. Допускаются значительное количество ошибок языкового характера, не затрудняющих понимание.</p> <p>0-1 балл Неумение отделить основную</p> |
|---|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>информацию от второстепенной, попытки реферирования сводятся к воспроизведению готовых предложений из текста. Речевая активность студента низкая. Реакция на вопросы преподавателя отсутствует или не адекватна теме. Большое количество ошибок языкового характера.</p> <p>5 баллов Верно использован словарный запас, грамматические структуры.</p> <p>Отсутствие лексико-грамматических ошибок - 3 балла 2 балла - допущено несколько лексико-грамматических ошибок. 1 балл - допущено много лексико-грамматических ошибок.</p> |
|--|--|---|

Немецкий язык

| Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина | Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера) | Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания |
|---|---|---|
| <p>1-3 этапы Владеть: межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: бытовая, учебно-познавательная, социокультурная</p> | <p>1. Schreiben/Письмо Напишите письмо в фирму: Situation: Elektro-Hiller soll bei Ihnen einige Geräte installieren. Sie möchten ein Angebot von der Hiller GmbH. Schlagen Sie einen Termin für die Arbeiten vor. Schreiben Sie zu jedem Punkt ein bis zwei Sätze (ca. 30 Wörter).</p> | <p>Задание оценивается по трехбалльной шкале: 3 балла - отлично; 1,5 балла - хорошо; 1 балла - удовлетворительно;</p> <p>3 балла: Задание выполнено полностью</p> |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----------------|----------------------------|--------|---|
| | <p>2. Sprechen/Говорение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stellen Sie sich vor! 2. Formulieren Sie zum Thema „Arbeit und Beruf“ und zum Thema „Hobbys und Freizeit“ je eine Frage. Ihr Nachbar antwortet. <table border="1" data-bbox="603 667 1126 748"> <tr> <td>Arbeit und Beruf</td> </tr> <tr> <td>Unterrichtsplan</td> </tr> </table> <table border="1" data-bbox="603 784 1126 864"> <tr> <td>Hobbys und Freizeit</td> </tr> <tr> <td>Ferien</td> </tr> </table> <ol style="list-style-type: none"> 3. Formulieren Sie zum Thema „Essen und Trinken“ eine Bitte. Ihr Nachbar/Ihre Nachbarin reagiert auf Ihre Bitte. | Arbeit und Beruf | Unterrichtsplan | Hobbys und Freizeit | Ferien | <p>1,5 балла: Задание выполнено частично, есть лексико-грамматические ошибки.</p> <p>0 балла: Задание не выполнено (коммуникативная задача не выполнена, большое количество лексико-грамматических ошибок, которые затрудняют понимание)</p> <p>3 балла Задание выполнено полностью, правильно заданы вопросы и выражены просьбы, даны адекватные ответы, коммуникативные задачи выполнены</p> <p>1,5 балла Задание выполнено частично, не все вопросы и просьбы т ответы сформулированы корректно.</p> <p>0 баллов Задание не выполнено.</p> |
| Arbeit und Beruf | | | | | | |
| Unterrichtsplan | | | | | | |
| Hobbys und Freizeit | | | | | | |
| Ferien | | | | | | |
| <p>1-3 этапы Уметь: Распознавать при чтении и на слух (аудирование) и продуктивно использовать: учебную лексику, лексику сферы бытового общения. основные грамматические формы и конструкции:</p> | <p>HÖREN / АДУИРОВАНИЕ</p> <p>Richtig oder falsch?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. die Radtour geht von Passau nach Wien 2. Sigmund Häberle ist nicht verheiratet. 3. Die Gruppe fährt 200 Kilometer pro Tag. 4. Peter Schweisguth macht auch immer lange Radtouren. 5. Es gibt eine ganze Woche Regen. | <p>Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл</p> | | | | |

система времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи основные группы местоимений, артикли, предлоги времени, места, движения, союзы, формообразовательные модели глаголов и их функции, формы и функции неличных форм глагола, фразовые глаголы, модальные глаголы, правила их употребления, определять обобщенные значения слов на основе анализа словообразовательных элементов. Выбрать адекватную формулу речевого этикета в бытовой, учебно-социальной сфере общения.

6. Hans arbeitet in einem Chemie-Unternehmen.
7. Laura und Peter kennen die Donau gut.
8. Tanja Nürnberger möchte studieren.
9. Der Reiseleiter hat noch einen Fahrradhelm für Tanja.
10. Die Gruppe fährt mit dem Bus zum Start.

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

LESEN / ЧТЕНИЕ

Was ist richtig? A oder B. Kreuzen Sie an.

Der Kopierer: Inbetriebnahme und Bedienung

Schalten Sie das Gerät mit dem Netzschalter ein. Vorher müssen Sie es ans Stromnetz anschließen. Kontrollieren Sie das Papierfach und legen Sie bei Bedarf Papier ein. Warten Sie nach dem Einschalten das Start-Symbol ab. Jetzt können Sie kopieren. Legen Sie die Kopiervorlage auf und stellen Sie das Papierformat und die Helligkeit ein. Ist die Vorlage sehr hell? Dann stellt man das Gerät auf *dunkel* ein. Bei einer dunklen Vorlage wählt man die Einstellung *hell*. Geben Sie jetzt noch die Kopienzahl ein und starten Sie den Kopiervorgang. Dazu drücken Sie die Taste *Start*. Die fertigen Kopien liegen im Ausgabefach. Sparen Sie Strom - schalten Sie das Gerät wieder aus.

1. Inbetriebnahme

A. einschalten und ans Stromnetz anschließen.

B. einschalten und Kopienzahl eingeben.

2. Zuerst

A. das Gerät ans Stromnetz anschließen, dann einschalten und den Kopiervorgang starten.

B. das Gerät einschalten, dann ans Stromnetz anschließen und den Kopiervorgang starten.

3. Vor dem Kopieren

A. muss man die Vorlage ins Ausgabefach legen.

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл

| | | |
|---|---|---|
| | <p>B. muss man das Startsymbol abwarten.</p> <p>4. Einstellungen:</p> <p>A. Kopiertaste, Papierfach und Kopiervorlage</p> <p>B. Helligkeit, Kopienzahl und Papierformat</p> <p>5. Die Vorlage ist dunkel:</p> <p>A. Menüpunkt <i>Helligkeit</i> wählen und <i>hell</i> eingeben.</p> <p>B. Menüpunkt <i>Helligkeit</i> wählen und <i>dunkel</i> eingeben</p> <p>6. Wie startet man den Kopiervorgang</p> <p>A. Man drückt den Netzschalter.</p> <p>B. Man drückt die Starttaste</p> <p>7. Sie wollen Strom sparen.</p> <p>A. Nach dem Kopieren den Ein- / Ausschalter drücken.</p> <p>B. Nach dem Kopieren das Stromkabel entfernen</p> <p>8. Zum Schluss</p> <p>A. das Gerät anschließen.</p> <p>B. das Gerät ausschalten.</p> | |
| <p>1-3 этапы Знать культурно-специфические особенности менталитета, представлений, установок, ценностей представителей иноязычной культуры; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка; поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка; учебную лексику, лексику повседневного общения, основные способы словообразования, основные группы местоимений, артикли, предлоги времени,</p> | <p>GRAMMATIK / ГРАММАТИКА</p> <p>a. Bitten Sie höflich.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. den Text korrigieren 2. das Gerät einschalten 3. das Wort unterstreichen 4. noch ein Stück Kuchen nehmen 5. das Wort durchstreichen <p>b. Bitten Sie Ihren Freund/Ihre Freundin.</p> <ul style="list-style-type: none"> • den Text vorlesen • mich am Abend anrufen • das Zimmer aufräumen • Platz nehmen • mich morgen abholen • morgen kommen <p>c. Tragen Sie ein_/ kein_/ welch_ ein</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ich habe keinen Bleistift. – Hier ist noch ____ . • Ich habe noch kein Rad für die Tour. – Was, du hast noch ____ ? <p>Hier ist ____ . ____ kannst du nehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haben Sie keine Prospekte | <p>Каждый правильный ответ оценивается в 1 бал.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>места, движения, союзы, формообразовательные модели глаголов и их функции, формы и функции неличных форм глагола, фразовые глаголы, модальные глаголы, правила их употребления, правила речевого этикета в бытовой сфере, учебно-социальной сферах общения, алгоритм обработки текстовой информации.</p> | <p>mehr? – Doch, hier sind noch ____ . Danke.</p> <p>Контроль знания лексики (Arbeit, Beruf & Co. 2. Lektion 1)</p> <p>Напишите справа соответствующие слова по-немецки, у существительных укажите артикль и форму множественного числа, у глаголов третье лицо единственное число и Partizip II. (см. пример 1)</p> <p>a. Вставьте слова.</p> <p>A Anleitung B Anweisung C Aufforderung D Bedienung E Begrüßung F Hinweis</p> <p>Morgen haben wir Gäste. ____ übernimmt der Chef. Genau weiß ich es auch nicht, aber ich kann dir einen ____ geben. Was sollen wir machen? Bitte geben Sie uns klare ____ en. Wie man das Gerät bedient? Das steht in der ____ . Du willst die Maschine benutzen? Gut, aber die _ ist nicht ganz einfach. Warum beginnt ihr nicht? Wartet ihr noch auf eine ____ ?</p> <p>b. Какое слово подходит?</p> <p>Brot _____</p> <p>A einkaufen B auffordern C umsteigen</p> <p>das Gerät _____</p> <p>A nachmachen B bedienen C ankreuzen</p> <p>die Helligkeit _____</p> <p>A einstellen B vortragen C einschalten</p> <p>den Text _____</p> | <p>Задание оценивается комплексно в 10 баллов (балл высчитывается по формуле: количество правильных ответов – в данном случае переводов – делится на общее число пунктов и умножается на 10, например, 59:90x10 = 6,66).</p> <p>Каждый правильный ответ оценивается в один балл.</p> |
|---|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | A anschließen B ausschalten C ausdrucken das Wort _____ A korrigieren B entnehmen C beantworten den Rechner _____ A einlegen B hochfahren C eingeben | |
|--|--|--|

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Английский язык

а) Основная литература:

1. Бурова З. И., Учебник английского языка для гуманитарных специальностей ВУЗов [Электронный ресурс] / З. И. Бурова. - М.: АЙРИС-пресс, 2011. - 563 с. - 978-5-8112-4343-3. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79002>

б) Дополнительная литература:

1. Грамматика английского языка: Учебное пособие для студентов вузов / Шевелева С.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 423 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-01755-6. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=872587>

Немецкий язык

а) Основная литература:

1. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для студентов неязыковых вузов/ Ачкасова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20980.html>

б) Дополнительная литература:

1. Нарустранг Е.В. Практическая грамматика немецкого языка = Praktische Grammatik der deutschen Sprache [Электронный ресурс]: учебник / Е.В. Нарустранг. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Антология, 2013. — 304 с. — 978-5-94962-130-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42466.html>

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. www.lingualeo.ru
2. www.study.ru
3. www.native-english.ru
4. www.eslpod.com
5. www.wikipedia.org
6. www.bbc.co.uk
7. www.english.language.ru
8. <http://abc-english-grammar.com/>
9. <http://www.hueber.de/shared/uebungen/alltag/>
10. www.goethe.de
11. www.deutsch-als-fremdsprache.de
12. www.tatsachen-ueber-deutschland.de

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://diss.rsl.ru/>

Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru/>

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1) Содержание методических разработок

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Изучение курса студентами должно основываться на самостоятельной проработке каждой из тем приведенной ранее программы в соответствии с перечнем рекомендуемой литературы. Студенты в качестве самостоятельного задания осуществляют подготовку презентаций, дискуссий на иностранном языке.

Самостоятельная работа включает в себя также индивидуальное чтение, а также работу по видеокурсам Windows of Britain и England a country for all time (работа по рабочим тетрадям, устные отчёты по просмотренному материалу).

Самостоятельная работа с грамматическими материалами включает в себя выполнение упражнений и проверку их по ключам с целью дальнейшего совершенствования знаний грамматики английского языка.

2. Примерные варианты контрольной работы

I. Прочитайте текст и ответьте на вопросы

A traveller who had been riding in the rain and was wet through, arrived at a small hotel in the country. There was only one fireplace in the hall and a lot of people around it. The traveller thought of a plan how to get warm. He asked the hotel owner to take some fish to his horse. The hotel owner was

surprised but the traveller insisted and the hotel owner did as he was asked. All the people rushed out to see the horse eat fish. The traveller had the fireplace all to himself and felt comfortable. When the

hotel owner returned he said, "I was sure horses do not eat fish."— "Then why did you take it to my horse?"

Вопросы:

1. Why did the hotel owner try to feed the horse with fish?
2. Why did the traveller ask him to do it?

II. Поставьте вопрос к подчеркнутому члену предложения:

The traveller thought of a plan how to get warm.

III. Раскройте скобки, употребив правильную глагольную форму

.Once John Smith and his wife Mary who (1 — live) in a small house in the mountains, (2 — find) a dog. Though the dog (3 — be) weak and hungry, he (4 — not eat) anything in the presence of his new masters. Several days later the dog (5 — disappear). John and Mary (6 — leave) alone. But one day when Smith (7 — travel) in a train, he (8 — see) his dog running along the road. He (9 — get) off the train at the next station, (10 — buy) a piece of meat, (11 — catch) the dog and (12 — bring) him home again. There the dog (13 — tie) up for a week. The dog (14 — escape) several times and each time he (15 — run) north. At last the dog (16 — decide) to stay at the cottage but a long time (17 — pass) before Smith and his wife (18 — can) touch him. They (19 - call) him Wolf. One summer a stranger (20 — come) to the cottage. As soon as the dog (21 — see) him, he (22 — rush) to the stranger and (23 — lick) his hands. Then the stranger (24 - say): "His name (25 - be) not Wolf. It (26 - be) Brown. He (27 - be) my dog." Mary (28 - ask) to leave the dog with them. But the stranger (29 — refuse) and (30 — say) that the dog (31 — must) decide it himself. "I (32 — say) goodbye and (33 — go) away. If he (34 — want) to stay, let him stay." For some time Wolf (35 — watch) the man go. Then he (36 — rush) after him and (37- try) to stop him. Then the dog (38 -run) back to Smith and his wife (39 -try) to drag Smith after the stranger. He (40 – want) to be at the same time with the old and the new master. Finally the dog (41— lie) down at the feet of Smith. Mary (42 — be) happy.

IV. Выберите правильный вариант.* (Только один вариант является верным).

1. I ... glasses since I was a child.

a) wear; b) wore; c) am wearing; d) have been wearing.

2. When the phone rang, I ... dinner.

a) cook; b) was cooking; c) had been cooking; d) have been cooking.

3. He usually had dinner at 4 p.m., ... ?

a) had he; b) hadn't he; c) did he; d) didn't he.

4. He works ... and makes good progress.

a) hard; b) hardly; c) good; d) badly.

5. He reminds me ... someone I knew in the army.

a) of; b) to; c) from; d) about.

V. Переведите на английский язык:

1. Москва была основана Юрием Долгоруким.

2. Небо темное, может пойти дождь.

3. Мы не знали, что он собирается нас навестить.

4. Кто знает прогноз погоды на завтра?

5. Нам не пришлось долго ждать их.

VI. Выберите правильный ответ:

1. What's the name of the most famous clock in Britain?

a) Big Albert; b) Big Stephen; c) Big Wren; d) Big Ben.

2. What's tartan?

a) a dish; b) a pattern of the kilt; c) a bird; d) a dance.

3. Where is Glasgow situated?

a) in Scotland; b) in Wales; c) in England; d) in Northern Ireland.

4. What's the name of the London underground?

a) Metro; b) Tube; c) Subway; d) Underground.

Напишите справа соответствующие слова по-немецки, у существительных укажите артикль и форму множественного числа, у глаголов третье лицо единственного числа и Partizip II.

| | |
|------------|--|
| 1. адвокат | |
|------------|--|

| | |
|-----------------------------------|--|
| 2. без | |
| 3. велосипедный тур | |
| 4. возраст | |
| 5. Восточная Германия | |
| 6. вуз | |
| 7. движение | |
| 8. деревня | |
| 9. держать | |
| 10. дистанция | |
| 11. Добро пожаловать! | |
| 12. документ | |
| 13. другой | |
| 14. желание | |
| 15. желать | |
| 16. женат, замужем | |
| 17. забывать | |
| 18. заместитель | |
| 19. Западная Германия | |
| 20. защита | |
| 21. знак рукой | |
| 22. знакомиться | |
| 23. извинять | |
| 24. изготовление, производство | |
| 25. инженер | |
| 26. интерес в чем-л. | |
| 27. какой | |
| 28. контроль качества | |
| 29. мне 18 лет | |
| 30. называть | |
| 31. наполнять | |
| 32. начальник руководитель, | |
| 33. не замужем | |
| 34. нести, носить | |
| 35. обеспечение качества | |
| 36. обещать | |
| 37. ожидание | |
| 38. ожидать | |
| 39. опасный | |
| 40. осматривать | |
| 41. осмотр | |
| 42. останавливаться | |
| 43. от имени | |
| 44. ответственный | |
| 45. отдых | |
| 46. пенсионер | |
| 47. персональные данные | |

| | |
|--|--|
| 48. план (карта) улиц | |
| 49. поворачивать | |
| 50. положение | |
| 51. полотенце | |
| 52. представлять | |
| 53. Привет! | |
| 54. приглашение, требование | |
| 55. принимать | |
| 56. приятно | |
| 57. программа | |
| 58. происхождение | |
| 59. пропуск, удостоверение личности | |
| 60. просьба | |
| 61. протокол | |
| 62. профессиональный | |
| 63. путешествие | |
| 64. путешествие, поход | |
| 65. работать кем-л. | |
| 66. развитие, разработка | |
| 67. расслабление | |
| 68. свежий воздух | |
| 69. свойство | |
| 70. Северная Германия | |
| 71. семейное положение | |
| 72. сидеть вместе | |
| 73. следующий | |
| 74. сотрудник фирмы, офиса | |
| 75. специалист | |
| 76. такой | |
| 77. транспортное средство | |
| 78. указание, рекомендация | |
| 79. управление | |
| 80. управление качеством | |
| 81. уютный | |
| 82. халат (рабочий) | |
| 83. холостой | |
| 84. шлем | |
| 85. электрик | |
| 86. Южная Германия | |
| 87. юрист | |
| 88. я рад | |
| 89. я хотел бы (что-л. иметь) | |
| 90. я хотел бы (что-л. сделать) | |

2) Требования к рейтинг-контролю

1 семестр – 100 баллов:

Из них:

20 баллов – модульные работы по темам **ME, PLACE, COUPLES, SPORT, FITNESS**

60 баллов – работа на занятиях в течение семестра

20 баллов – зачет

2 семестр – 100 баллов:

Из них:

20 баллов – модульные работы по темам **SHOP, JOB, RICH, RULES**

60 баллов – текущая работа на занятиях в течение семестра

20 баллов – зачет

3 семестр – 100 баллов:

Из них:

20 баллов – модульные работы по темам **SMILE, DANCE, REBEL, CALL**

60 баллов – текущая работа на занятиях в течение семестра

20 баллов – зачет

4 семестр – 100 баллов

Из них:

40 баллов на текущую работу в течение семестра

20 баллов – модульные работы по темам **LIFESTYLE, ANIMALS, WHEELS, WEIRD**

40 баллов на экзамен

Темы для экзамена:

1. Наша страна.
2. Москва.
3. Страны изучаемого языка.
4. Проблемы молодежи.
6. Выбор профессии.
7. Спорт и здоровый образ жизни.
8. Изучение иностранных языков.
9. Путешествие.
10. Охрана окружающей среды.
11. Праздники и традиции в России и в странах изучаемого языка.
12. Выдающиеся деятели нашей страны и страны изучаемого языка.
13. Средства массовой информации.
14. Свободное время. Хобби.

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (или модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)

Интеграционная модель обучения иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникативных технологий (ИКТ). В процессе освоения дисциплины используются следующие частные методы обучения: тренинговый (учебные тесты), демонстрационный (слайд-презентация), коммуникативно-интерактивный (электронная почта, блоги), творческо-исследовательский (проекты, портфолио). К обучающим программным средствам относятся мультимедийный учебный курс иностранного языка, электронные учебно-методические разработки, электронные словари, обучающие и тестовые задания, размещенные на учебном сайте www.moodle.tversu.ru.

В процессе освоения дисциплины используются следующие формы проведения занятий (активные и интерактивные формы проведения занятий):

- Тестовые и обучающие упражнения,

- Творческие задания;
- Для освоения норм, принятых в академическом и бытовом общении, применяются интерактивные формы проведения занятий, проблемно-поисковые, демонстрационные.
- Для формирования навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, практического анализа логики различного рода рассуждений, навыков выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном (английском) языке используются простые и комплексные практические задания, а также проектные и творческие задания (ролевые игры).

Программное обеспечение:

Adobe Reader XI – бесплатно

ArcGIS 10.4 for Desktop - Акт приема передачи на основе договора №39 а от 18.12.2014

Bilko 3.4 – бесплатно

Google Chrome – бесплатно

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.

MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

MapInfo Professional 12.0 - Акт о передаче прав по условиям договора № 26/2014-У от 10.02.14

Microsoft Visual Studio Enterprise 2015 - Акт предоставления прав № Tr035055 от 19.06.2017

Mozilla Firefox 46.0.1 (x86 ru) – бесплатно

Notepad++ - бесплатно

OpenOffice – бесплатно

QGIS 2.16.2.16.2 Nidebo – бесплатно

WinDjView 2.1 – бесплатно

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю)

| Наименование специальных* помещений | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 204 корп. 6 (170021 Тверская обл., Тверь, ул. Прошина, д. 3, корп. 2) | Видеомагнитофон /ComboDVD+VH SSamsungDVD-V6500 MPEG4 Silver Музыкальный центр Samsung МФУ XEROXPH3100 Магнитофон PHILIPS Компьютер LOG в сост. с системным блоком Телевизор PHILIPS Переносной проектор LG LG DX 125, DLP 2500 ANSI Lm Учебная мебель | Google Chrome – бесплатный Microsoft Windows 10 Enterprise Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; MS Office 365 pro plus Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 203 корп. 6 (170021) | Переносной проектор LG LG DX 125, DLP 2500 ANSI Lm Переносной ноутбук Dell Ispiron 1300 (1.7 GHz) 15.4 WXGA 512 MB. 80GB Учебная мебель | MS Office 365 pro plus – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; MS Windows 10 Enterprise – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; Google Chrome – бесплатное ПО. |

| | | |
|--|--|--|
| Тверская обл., Тверь, ул. Прошина, д. 3, корп. 2) | | |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 104 (170021 Тверская обл., Тверь, ул. Прошина, д. 3, корп. 2) | ЖК ТВ Тошиба 32AV605 Переносной проектор LG LG DX 125, DLP 2500 ANSI Lm Переносной ноутбук Dell Ispiron 1300 (1.7 GHz) 15.4 WXGA 512 MB. 80GB Учебная мебель | MS Office 365 pro plus – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; MS Windows 10 Enterprise – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; Google Chrome – бесплатное ПО. |
| Кабинет топографии - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 202; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, корп. 6 (170021 Тверская обл., Тверь, ул. Прошина, д. 3, корп. 2) | Теодолит 4Т30П без штатива Оптический теодолит УОМЗ 2Т30П Оптический теодолит УОМЗ 2Т30П Оптический теодолит УОМЗ 2Т30П Нивелир С410 Экран на штативе DraperDiplomat Переносной проектор LG LG DX 125, DLP 2500 ANSI Lm Переносной ноутбук Dell Ispiron 1300 (1.7 GHz) 15.4 WXGA 512 MB. 80GB Учебная мебель | MS Office 365 pro plus – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; MS Windows 10 Enterprise – Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017; Google Chrome – бесплатное ПО. |

Помещения для самостоятельной работы:

| Наименование помещений | Оснащенность помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и самостоятельной работы № 111 (170021 Тверская обл., Тверь, ул. Прошина, д.3, корп. 2) | Компьютер iRUCorp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-MachinesE220HQVB21.5“ Компьютер iRUCorp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-MachinesE220HQVB21.5“ | Adobe Reader XI – бесплатно ArcGIS 10.4 for Desktop - Акт приема передачи на основе договора №39 а от 18.12.2014 Bilko 3.4 – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 MapInfo Professional 12.0 - Акт о передаче прав по условиям договора № 26/2014-У от 10.02.14 Microsoft Visual Studio Enterprise 2015 - Акт предоставления прав № Tr035055 от 19.06.2017 Mozilla Firefox 46.0.1 (x86 ru) – бесплатно Notepad++ - бесплатно OpenOffice – бесплатно QGIS 2.16.2.16.2 Nidebo – бесплатно WinDjView 2.1 – бесплатно |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Сканер Plustek OpticPro A320</p> <p>Учебная мебель</p> | |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и самостоятельной работы № 118 (170021 Тверская обл., Тверь, ул. Прошина, д.3, корп. 2)</p> | <p>Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D</p> <p>Доска интеракт. HitachiStarBoard в комплекте со стойкой</p> <p>Доска белая офисная магнит «Proff»</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 15-2400/4096/500/DVD-RW</p> <p>Учебная мебель</p> | <p>Adobe Reader XI – бесплатно</p> <p>ArcGIS 10.4 for Desktop - Акт приема передачи на основе договора №39 а от 18.12.2014</p> <p>Google Chrome – бесплатно</p> <p>Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p> <p>MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017</p> <p>Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017</p> <p>MapInfo Professional 12.0 - Акт о передаче прав по условиям договора № 26/2014-У от 10.02.14</p> <p>Microsoft Visual Studio Enterprise 2015 - Акт предоставления прав № Tr035055 от 19.06.2017</p> <p>Mozilla Firefox 46.0.1 (x86 ru) – бесплатно</p> <p>Notepad++ - бесплатно</p> <p>OpenOffice – бесплатно</p> <p>QGIS 2.16.2.16.2 Nidebo – бесплатно</p> <p>WinDjView 2.1 – бесплатно</p> <p>НДС-ЭКОЛОГ - Акт предоставления прав Tr063036 от 11.11.2014</p> <p>Отходы 3.2 - Акт предоставления прав Tr063036 от 11.11.2014</p> <p>ПДВ - Эколог - Акт предоставления прав Tr063036 от 11.11.2014</p> <p>Эко центр. Автотранспортное предприятие - Акт предоставления прав Tr063036 от 11.11.2014</p> <p>Эко центр. Металлообработка - Акт предоставления прав Tr063036 от 11.11.2014</p> <p>Эко центр. Пластмассы и полимеры - Акт предоставления прав Tr063036 от 11.11.2014</p> <p>Эко центр. Сварка - Акт предоставления прав Tr063036 от 11.11.2014</p> <p>Эколог Шум 2 Стандарт - Акт предоставления прав Tr063036 от</p> |

| | | |
|--|--|------------|
| | | 11.11.2014 |
|--|--|------------|

Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

| № п.п. | Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (или модуля) | Описание внесенных изменений | Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения |
|---------------|---|-------------------------------------|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |