

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 28.09.2022 16:39:32
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП

Толкаченко О.Ю.

«20» апреля 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ЭКОНОМИКА ПЕРСОНАЛА

Направление подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Профиль подготовки

«Экономика предприятий и организаций»

Для студентов очной формы обучения

Составитель:

к.э.н., доцент Т.М. Козлова

Тверь, 2022

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

Необходимость изучения дисциплины «Экономика персонала» определяется приоритетной ролью труда в развитии общества.

2. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование базовых представлений об основах экономической теории функционирования внешнего и внутренних рынков труда, а также о подходах к изучению и регулированию поведения субъектов социально-трудовых отношений, практических аспектах анализа и использования труда в организациях.

Задачами освоения дисциплины являются:

- дать целостное представление о целях и миссии экономики персонала, объекте и предмете экономики персонала как науки, методах исследования, эволюции представлений об экономике персонала;
- раскрыть основные закономерности функционирования рынка труда, в том числе рынка труда в пределах предприятия;
- описать систему управления трудом на предприятии, соответствующую условиям современной российской экономики;
- определить основы формирования систем трудового вознаграждения применительно к различным категориям работников с учетом факторов его дифференциации;
- установить основные факторы динамики подсистемы управления трудом в системе стратегического управления предприятия;
- усвоить методический аппарат по организации мониторинга трудовых показателей и осуществлению их всестороннего анализа;
- овладеть навыками исследования экономико-трудовых процессов в ходе решения всего комплекса задач, стоящих перед предприятием.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина "Экономика персонала" входит в состав обязательных дисциплин модуля 4 вариативной части учебного плана, формирующих компетенции по дополнительному виду деятельности: расчетно-экономическая, что означает формирование в процессе обучения профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в области исследовании экономико-трудовых процессов в ходе решения комплекса задач, стоящих перед организацией.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Микроэкономика», «Экономика предприятий и организаций», «Экономика труда», «Менеджмент», «Экономический анализ», «Планирование на предприятии» .

Для успешного освоения дисциплины студент должен:

- знать основы микроэкономических процессов, содержание базовых функций управления;
- знать главные функции, принципы, цели, принципы, условия и мотивы предпринимательской деятельности;
- иметь представления о внутренних и внешних факторах, влияющих на организацию предпринимательской и управленческой деятельности;
- уметь строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели фирмы;
- уметь использовать в практической деятельности фирмы всю систему экономической информации, сформированной на предприятии.

Полученные в процессе изучения дисциплины знания и навыки необходимы для последующего изучения дисциплины «Особенности анализа в отдельных отраслях производственной сферы», а также для успешного прохождения производственной и преддипломной практик.

4. Объем дисциплины:

составляет (набор 2019, 2020 года): 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе **контактная работа**: лекции 18 часов, практические занятия 36 часов, **самостоятельная работа**: 18 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);	Владеть: <ul style="list-style-type: none">– навыками самостоятельного поиска, сбора, обобщения данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей;– современными методиками анализа персонала для выработки управленческих решений в социально-трудовой сфере. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– использовать внутренние и внешние источники информации для сбора исходных данных с целью проведения анализа трудовых показателей;– рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели и давать их интерпретацию;– рассчитывать экономический эффект от внедрения мероприятий

	<p>по совершенствованию организации труда и росту его производительности, – использовать соответствующий инструментарий для планирования трудовых показателей.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные категории экономики персонала; – нормативно-правовое обеспечение социально-трудовых отношений; – формы статистической отчетности по труду; – методы анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне фирмы; пути повышения производительности труда.
--	---

6. Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Язык преподавания русский.