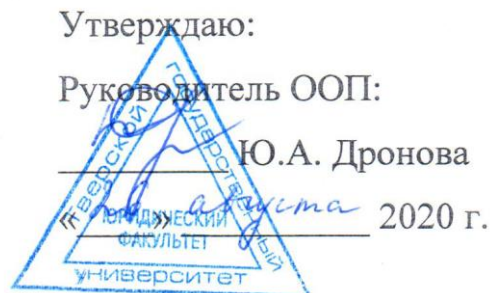


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 13.11.2023 11:48:27
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Тверской государственный университет
Юридический факультет

Утверждаю:
Руководитель ООП:
Ю.А. Дронова
2020 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ДОГОВОРНОЕ ПРАВО

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 4 курса очной формы обучения

Составитель: *д.ю.н., профессор Н.В. Ченцов*

Тверь, 2020

I. АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом – «Договорное право»

После изучения курса «Договорное право» студент должен усвоить фундаментальные категории договорного права, выработать умение самостоятельно анализировать частно-правовые и публично-правовые нормы и применять их на практике, ориентироваться в источниках договорного права. Это позволит ему ясно представлять основные отличия норм права смежных отраслей, видеть критерии разграничения смежных отраслей законодательства и понимать соотношение закона и других нормативных правовых актов, содержащих нормы договорного права. Студент сможет четко представлять иерархию системы источников российского договорного права. Кроме того, по окончании изучения данного курса он будет обладать знаниями, умениями и навыками в сфере применения норм международного права и международных договоров с участием Российской Федерации, а также в сфере подготовки юридических документов.

2. Цели и задачи дисциплины

Основной целью изучения данного курса по выбору является содействие формированию и развитию у студентов культуры ведения договорной работы, приобретению специальных знаний, умений и навыков в соответствующей сфере профессиональной деятельности. Задачи учебной дисциплины состоят в формировании у студентов представления о смысле конкретных видов соглашений и заложенных в них возможностях творческого практического применения; о значении и роли судебно-арбитражной практики; международных договоров, законов, подзаконных нормативных правовых актов и иных источников в регулировании различных видов договорных отношений.

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

«Договорное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана основной образовательной программы подготовки бакалавра по юриспруденции.

Изучение данной дисциплины совпадает с завершающим этапом формирования соответствующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Изучение данного курса по выбору предполагает наличие у студентов знания общих положений цивилистики, а также иных знаний, умений и навыков, сформированных на базовом этапе.

4. Объём дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа, в том числе контактная работа: практические занятия – 34 часов, самостоятельная работа: 38 часов;

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция: способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (*ОПК-1*)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
Завершающий	<p>Владеть: навыками принятия решений, демонстрирующих способность соблюдения требований Конституции, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, международного права и международных договоров Российской Федерации в юридической деятельности</p> <p>Уметь: Определять возможные правовые последствия несоблюдения требований, установленных Конституцией, федеральными конституционными законами и федеральными законами, а также иными нормативными правовыми актами, нормами международного права к различным сферам юридической деятельности</p> <p>Знать: содержание конституционно-правовых норм, а также норм иных отраслей российского и международного права</p>

Компетенция: владение навыками подготовки юридических документов (*ПК-7*)

Этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
--------------------------------------	--

Завершающий	<p>Владеть: навыками поиска необходимой информации, основными приемами самостоятельной подготовки различных юридических документов в конкретных ситуациях правоприменительной деятельности.</p> <p>Уметь: грамотно применять правила, средства и приемы юридической техники, самостоятельно разрабатывать юридические документы порождающие определенные юридические последствия и направленные на регулирование определенных отношений в конкретной ситуации профессиональной юридической деятельности.</p> <p>Знать: специальные юридические термины, юридические конструкции, правовые символы, правовые презумпции, юридические фикции и другие сложные конструкции юридической техники.</p>
--------------------	---

6. Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Язык преподавания – русский.