

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e2b5c4c83e7b4fcc2ad1bf35f08

Договор № 4

предоставлении мест для прохождения практики студентами

"18" апреля 2016 г.

ФГБОУ ВО Тверской государственной университет,  
(наименование образовательной организации высшего образования)  
именуемый в дальнейшем "Учебное заведение", в лице А.В. Белоцерковского  
действующего на основании Устава университета,  
с одной стороны, и Акционерное общество «Российский концерн по  
производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях»  
(АО «Концерн Росэнергоатом»), в лице заместителя директора по управлению  
персоналом филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Калининская атомная  
станция» Жуковского Олега Ивановича, действующего на основании  
доверенности от 12.01.2015 №4, именуемое в дальнейшем «Предприятие»  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п.п.6 – 8 ст.13  
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации», приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об  
утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные  
профессиональные образовательные программы высшего образования» и  
регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия  
предоставления мест для прохождения практики студентами Учебного  
заведения.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Предприятие обязуется  
организовать прохождение всех видов практики студентами Учебного  
заведения, а Учебное заведение обязуется направить на практику своих  
студентов.

## 2. Обязательства Сторон

2.1. Предприятие обязуется:

2.1.1. Организовать и провести практику студентов Учебного заведения  
в соответствии с календарным планом.

2.1.2. Предоставить студентам Учебного заведения места в жилых  
помещениях Предприятия с заключением отдельных договоров  
коммерческого найма жилья с каждым жильцом и осуществлением жильцами  
оплаты их проживания.

2.1.3. Заблаговременно произвести процедуру допуска студентов и  
руководителей практики от Учебного заведения на Предприятие согласно  
требованиям режима.

2.1.4. Назначить студентам квалифицированных специалистов для

проведения практики в подразделениях Предприятия.

2.1.5. Создать необходимые условия для получения студентами знаний по специальности.

2.1.6. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.1.7. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.8. Обеспечить студентам безопасные условия труда во время нахождения на Предприятии.

2.1.9. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.1.10. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики со стороны Учебного заведения возможность пользоваться библиотекой, технической документацией, не содержащей служебной или государственной тайны, в подразделениях Предприятия, необходимыми для успешного освоения студентами программ практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.11. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Предприятия сообщать в Учебное заведение.

2.1.12. По окончании практики утвердить отчет студента о ее прохождении в соответствии с заданием.

2.2. Учебное заведение обязуется:

2.2.1. Перед направлением на Предприятие провести медицинский осмотр студентов с целью определения их годности к прохождению практики.

2.2.2. За 20 дней до начала практики предоставить Предприятию для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.3. Не позднее чем за 14 дней до начала практики предоставить Предприятию документы, необходимые для получения допуска студентов и сопровождающих на Предприятие.

2.2.4. Направить на Предприятие студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.5. Назначить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.6. Обеспечить соблюдение студентами и сопровождающими их лицами от Учебного заведения трудовой дисциплины, требований режима и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Предприятия.

2.2.7. В случае необходимости оказывать работникам Предприятия методическую помощь в организации и проведении практики.



### 3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п.3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п.3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п.3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

### 4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

### 5. Срок действия Договора.

#### Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует в течение 1 календарного года.

5.2. При отсутствии письменных возражений Сторон, направленных не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока действия Договора, установленного в п.5.1, действие настоящего Договора продлевается по его окончании на тех же условиях и на тот же срок.

5.3. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен

или расторгнут.

## 6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Юридические адреса и реквизиты сторон.

«Предприятие»:

АО «Концерн Росэнергоатом»

филиал «Калининская атомная станция»

171841, Удомля, Тверская обл.

ИНН 7721632827 КПП 691643001

ОГРН 5087746119951

Р/с 40702810263040000553

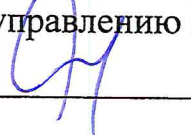
БИК 042809679,

К/с 30101810700000000679 отделение

№ 8607 Сбербанка России г. Тверь.

Заместитель директора

по управлению персоналом

 О.И. Жуковский



«Учебное заведение»

ФГБОУ ВО «Тверской  
государственный  
университет»  
170100 г. Тверь  
ул. Желязова 9 33



(подпись)

ФИО