

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2023 14:33:19  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad10b3408

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП:  
Толкаченко О.Ю.  
«20» апреля 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ.**  
**ЧАСТЬ 2**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Профиль подготовки  
**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Для студентов очной и заочной формы обучения

Составитель:  
ст. преподаватель Косарская Надежда Ивановна

Тверь, 2022

## **I. Аннотация**

**1.** Учебная дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет. часть 2» в соответствии с учебным планом относится к 4 модулю дисциплин, формирующих профессиональные компетенции по дополнительному виду деятельности: учетная деятельность.

### **2. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации финансового учета предпринимательской деятельности, по подготовке и предоставлению внешним и внутренним пользователям информации о финансовых результатах деятельности экономического субъекта.

Задачами освоения дисциплины являются:

- организация бухгалтерского учета финансовых результатов организации как информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

- подготовка и предоставление информации о финансовых результатах организации, удовлетворяющей требованиям различных групп пользователей.

### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет. часть 2» относится к 4 модулю дисциплин, формирующих профессиональные компетенции по дополнительному виду деятельности: учетная деятельность.

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла обязательных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение таких дисциплин как: микроэкономика; экономика фирмы; статистика; экономическая информатика; теория бухгалтерского учета, бухгалтерский финансовый учет. часть 1 и др.

Полученные обучающимися знания являются базой для изучения других специальных дисциплин: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности» и др., прохождения учебной, производственной и преддипломной практик, итоговой аттестации по

профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», а также для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **4. Объем дисциплины:**

Для очной формы обучения (набор 2019, 2020 годов): 4 зачетные единицы, 144 академических часа, **в том числе контактная работа:** лекции 30 часов, практические занятия 30 часов, **самостоятельная работа:** 48 часов, контроль 36 часов

Для заочной формы обучения – нормативный срок обучения (набор 2018, 2019, 2020 годов): 4 зачетные единицы, 144 академических часа, **в том числе контактная работа:** лекции 8 часов, практические занятия 8 часов, **самостоятельная работа: 119 часов, контроль 9 часов.**

Для заочной формы обучения – ускоренный срок обучения (набор 2019, 2020 годов): 4 зачетные единицы, 144 академических часа, **в том числе контактная работа:** лекции 4 часов, практические занятия 12 часов, **самостоятельная работа: 83 часов, контроль 9 часов, изучено и переаттестовано 36 часов**

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и	<b>Владеть:</b> методами оценки, текущей группировки и раскрытия информации о доходах, расходах и фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. <b>Уметь:</b> использовать систему знаний для разработки и обоснования учётной политики организации в части доходов, расходов и финансовых результатов и раскрытия информации об этих объектах в бухгалтерских отчётах. <b>Знать:</b> основные требования к финансовой и

статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)	статистической и налоговой отчетности, правила ведения учёта и представления в отчетности доходов, расходов и финансовых результатов.
---------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**6. Форма промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа**

**7. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**1. Для студентов очной формы обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятель ная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	22	6	8	8
2. Учёт расходов по обычным видам деятельности	22	6	8	8
3. Учёт выпуска и продаж готовой продукции (работ, услуг)	14	4	4	6
4. Учёт текущих обязательств и расчётов	10	2	2	6
5. Учёт финансовых результатов и использования прибыли	16	6	4	6

6. Учёт заёмных средств и целевого финансирования	10	2	2	6
7. Бухгалтерская (финансовая) отчётность организации	14	4	2	8
Контроль	36	-	-	-
ИТОГО	144	30	30	48

**Для студентов заочной формы обучения**

**Нормативный срок обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятель ная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	20	2	2	16
1. Учёт расходов по обычным видам деятельности	21	2	2	17
2. Учёт выпуска и продаж готовой продукции (работ, услуг)	16	1	1	14
3. Учёт текущих обязательств и расчётов	15	-	1	14
4. Учёт финансовых результатов и использования прибыли	26	1	1	24
5. Учёт заёмных средств и целевого финансирования	18	1	1	16
6. Бухгалтерская (финансовая) отчётность организации	19	1	-	18

Контроль	9	-	-	-
ИТОГО	144	8	8	119

### Ускоренная форма обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятель ная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	15	1	2	12
2. Учёт расходов по обычным видам деятельности	16	1	2	13
3. Учёт выпуска и продаж готовой продукции (работ, услуг)	15	1	2	12
4. Учёт текущих обязательств и расчётов	11	-	1	10
5. Учёт финансовых результатов и использования прибыли	16	1	2	13
6. Учёт заёмных средств и целевого финансирования	12	-	1	11
7. Бухгалтерская (финансовая) отчётность организации	13	-	1	12
Контроль	9	-	-	-
Изучено и переаттестовано	36	-	-	-
ИТОГО	144	4	12	83

### Ш. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Планы практических занятий и методические рекомендации к ним
- Сборник ситуационных задач (практикум)
- Задание и методические указания по выполнению курсовой работы
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

### IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» изучается студентами в 5 семестре и представляет промежуточный этап формирования компетенции ПК-17: способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Компетенция ПК-17 является *профессиональной компетенцией* по дополнительному виду деятельности: учетная деятельность. Данная компетенция продолжает формироваться в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет, часть 2». Освоение данной дисциплины необходимо для прохождения учебной и производственной практики, итоговой аттестации по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», а также для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

- 1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-17: способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.**

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Второй владеть	<i>Задание 1</i> В соответствии с учетной политикой организация ведет учет готовой продукции по	<i>Критерии и методика оценки:</i> 1.Правильно определены объекты учета и проведена их оценка – 1 балл.

	<p>нормативно-плановой себестоимости. За отчетный год выпущено из производства 1000 единиц готовой продукции, нормативно-плановая себестоимость 1 единицы – 500 руб. Фактическая себестоимость 1 единицы – 520 руб. За год продано 850 единиц продукции. Отрадите операции в учете, определите в каких формах бухгалтерской отчетности и какие показатели должны быть отражены.</p> <p style="text-align: center;"><i>Задание 2</i></p> <p>За отчетный год известно следующее:  выручка от продажи продукции – 2124 тыс. руб., в т. ч. НДС; себестоимость проданной продукции – 1580 тыс. руб.; расходы на рекламу – 51,92 тыс. руб., в т. ч. НДС. штраф, оплаченный поставщику за нарушение условий договора, – 3 тыс. руб. создан резерв под обесценение финансовых вложений – 38 тыс. руб.</p> <p>Отрадите операции в учете, рассчитайте финансовый</p>	<p>2. Сформулированы пакет документов, оформляющих операцию – 1 балл.</p> <p>3. Дано верное учетное решение ситуации – 2 балла.</p> <p>4. Определены показатели бухгалтерской отчетности - 1 балл.</p> <p>1. Сделаны правильные расчеты – 2 балла.</p> <p>2. Дано верное решение – 2 балла.</p> <p>3. Правильно отражены показатели отчета о финансовых результатах</p> <p>4. – 1 балл.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	результат и отразите его в отчете. (Максимальная оценка 5 баллов)	
Второй уметь	<p style="text-align: center;"><i>Задание</i></p> <p>Используя данные мини-кейса, рассчитайте финансовый результат организации от обычных продаж за отчетный период, используя два способа оценки себестоимости продукции:</p> <p>А) по систему учета полных затрат;</p> <p>Б) по системе учета неполных затрат.</p> <p>Проведите сопоставление полученных результатов, сделайте выводы и обоснуйте рекомендации по выбору наиболее подходящего способа расчета себестоимости продукции для формирования учетной политики организации. (Максимальная оценка 6 баллов)</p>	<p><i>Критерии и методика оценки:</i></p> <p>1. Соблюдена методика определения показателей – 1 балл.</p> <p>3. Корректно представлены результаты расчетов – 1 балл.</p> <p>4. Проведено сопоставление полученных результатов, указаны причины расхождений в оценках – 2 балла.</p> <p>5. Сформулированы рекомендации по выбору способа учета, названо не менее двух аргументов – 2 балла.</p> <p>6. Не определено влияние выбранного способа на финансовый результат организации – снимается 1 балл.</p>

<p>Второй знать</p>	<p>Тестирование</p> <p><b>1. Для составления бухгалтерской отчётности отчётной датой считается:</b></p> <p>а) первый календарный день периода, следующего за отчётным;</p> <p>б) 31 декабря отчётного года;</p> <p>в) последний календарный день отчётного периода.</p> <p><b>2. Выпуск готовой продукции из основного производства по фактической производственной себестоимости отражается бухгалтерской записью :</b></p> <p>а) Д 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» К 20 «Основное производство»;</p> <p>б) Д 43 «Готовая продукция» К 20 «Основное производство»;</p> <p>в) Д 90 «Продажи» К 43 «Готовая продукция»;</p> <p>г) Д 90 «Продажи» К 20 «Основное производство».</p> <p><b>3. Бухгалтерская запись по дебету счёта 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками» и кредиту счёта 90 «Продажи» означает:</b></p> <p>а) долг покупателя за отгруженную в его адрес продукцию;</p> <p>б) долг покупателя за отгруженную продукцию по предъявленным расчётным документам.</p> <p>в) включение НДС в сумму предъявленного покупателю счёта</p>	<p>Правильно выбранный вариант ответа – 1 балл.</p>
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

– фактуры.

**4. Расходы по обычным видам деятельности**

**классифицируются по следующим экономическим элементам:**

- а) материальные затраты;
- б) основная заработная плата производственных рабочих;
- в) дополнительная заработная плата производственных рабочих;
- г) затраты на оплату труда;
- д) затраты на социальные нужды;
- е) амортизация основных средств;
- ж) амортизация;
- з) управленческие расходы;
- и) общепроизводственные расходы;
- к) общечерепные расходы;
- л) прочие затраты;
- м) коммерческие расходы.

**5. Финансовый результат от продажи имущества организации выявляется на счёте:**

- а) 90 «Продажи»
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки»;
- г) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»

**6. Расходами по обычным видам деятельности являются расходы:**

- а) связанные с изготовлением и продажей продукции;
- б) связанные с приобретением и продажей товаров;
- в) связанные с продажей,

	<p>выбытием и прочим списанием основных средств;</p> <p>г) связанные с возмещением стоимости основных средств, нематериальных и иных амортизируемых активов.</p> <p><b>7. Доходы для целей бухгалтерского учёта подразделяются на:</b></p> <p>а) доходы от обычных видов деятельности;</p> <p>б) доходы от капитальных вложений;</p> <p>в) доходы от финансовых вложений;</p> <p>г) прочие доходы.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## **V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### а) Основная литература:

1. Бородин В. А. Бухгалтерский учет : учебник. - М. : Юнити-Дана, 2019. - 528 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992>
2. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2019. — 688 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/93377>

### б) Дополнительная литература:

1. Анциферова И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2018. — 556 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/56189>
2. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2019. — 368 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/93324>

3. Бондина Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 412 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=460164>
4. Бородин В. А. Бухгалтерский учет : учебник. - М. : Юнити-Дана, 2019. - 528 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992>
5. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М. : Дашков и Ко, 2019. - 592 с. – Режим доступа: URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295>
6. Миславская Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 370 с. : [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454087>
7. Погорелова М. Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 331 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455414>

## **VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. **Перечень доступных для ТвГУ информационных ресурсов:**
  - Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU;
  - Доступ к информационно-правовой системе ФСО России "Эталонный банк данных правовой информации "Законодательство России";
  - Доступ к справочно - правовой системе "КонсультантПлюс";
  - Коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
  - Доступ к Электронной библиотеке диссертаций РГБ;
2. ТвГУ имеет подписку на коллекцию из 331 российских журналов в полнотекстовом электронном виде, в том числе:
  - Вопросы статистики
  - Вопросы экономики

- Государство и право
- Деньги и кредит
- Известия Российской академии наук
- Теория и системы управления
- Маркетинг и маркетинговые исследования
- Мировая экономика и международные отношения
- Финансы и кредит.

## **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Планы практических занятий и методические рекомендации к ним**

Тема 1. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Семинарское занятие 1. Правовые основы организации и оплаты труда в России.

1. Система нормативных актов о труде. Трудовой кодекс и его задачи. Основные права и обязанности работников.
2. Трудовой договор, его виды и содержание. Порядок заключения, изменения, прекращения. Совместительство.
3. Регулирование рабочего времени и времени отдыха. Оплата труда при различных его условиях.
4. Дисциплинарная и материальная ответственность работников. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания. Виды и основания привлечения к материальной ответственности.

Литература:

1. Трудовой кодекс РФ. Принят 26 декабря 2001г.

Семинарское занятие 2. Правила налогообложения доходов физических лиц.

1. Налогоплательщики, объект налогообложения и налоговая база.
2. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты.

3. Налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты НДФЛ налоговыми агентами.
4. Декларирование доходов физических лиц.

Литература:

1. Налоговый кодекс РФ (часть 2). Фед. закон от 05 августа 2000 № 117-ФЗ

Семинарское занятие 3. Отчисления организации на социальные нужды: начисление и использование.

1. Страховые взносы на социальные нужды: плательщики, объект обложения и база страховых взносов для работодателей.
2. Ставки, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов работодателями.
3. Порядок обеспечения пособиями по государственному социальному страхованию.
4. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и их использование.
5. Порядок представления отчетности по страховым взносам.

Литература:

1. О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования. Фед. закон РФ от 24 июля 2009 года № 212-ФЗ.
2. Об основах обязательного социального страхования. Фед. закон от 16 июля 1999 года № 165-ФЗ. Собрание законодательства РФ 1999, №29.
3. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Фед. закон от 24 июля 1998г. № 125-ФЗ. Собрание законодательства РФ 1998г., № 31.
4. Об обязательном пенсионном страховании в РФ. Фед. закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ. Нормативные акты для бухгалтера, 2002, № 1, с. 60-70.

## Тема 2. Учет расходов по обычным видам деятельности.

Семинарское занятие 1. Теоретические и методологические основы учета расходов по обычным видам деятельности.

1. Сравнительная характеристика издержек, расходов, затрат, себестоимости.
2. Понятие расходов по обычным видам деятельности и их нормативное регулирование в России.
3. Основные принципы организации учета расходов по обычным видам деятельности. Признание расходов.
4. Общая схема классификации затрат.
5. Группировка расходов по экономическим элементам и ее назначение.
6. Группировка расходов по статьям калькуляции и ее назначение.

Литература:

1. Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99).

Семинарское занятие 2. Общие понятия о методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

1. Понятие о калькуляции. Виды калькуляций, их назначения. Объект калькулирования и калькуляционная единица.
2. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и их классификация.
3. Общая характеристика методов периодического и непериодического калькулирования себестоимости.
4. Особенности системы нормативного учета затрат.

Литература:

1. Палий В.Ф. Основы калькулирования. – М.: Финансы и статистика, 1989.- 254 с.



2. Стуков С.А. Система производственного учета и контроля – М.: Финансы и статистика, 1988. – 223 с.

Тема 3. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

Семинарское занятие 1. Понятие, структура и признание доходов организации.

1. Доход от обычных видов деятельности и его признание в зависимости от характера деятельности организации и условий его получения.

2. Прочие доходы (расходы). Признание и определение их величины для целей бухгалтерского учета.

Литература:

1. Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99)

2. Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99).

3. Налоговый кодекс РФ. Часть 2. Фед. закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Глава 25.

### **Сборник ситуационных задач (практикум по бухгалтерскому финансовому учету, часть 2)**

Методическое пособие содержит материал для практического изучения дисциплины "Бухгалтерский (финансовый учет)". Материал представлен в виде сквозной задачи и является логическим продолжением части 1 практикума по бухгалтерскому финансовому учету.

Последовательность работы на практическом занятии следующая:

1. В рамках конкретной даты на условном предприятии ознакомиться с совершенными операциями и фактами.
2. Ответить на контрольные вопросы, если они имеются.
3. Последовательно выполнить бухгалтерские учетные процедуры:

- составить первичные документы (выборочно);
- записать хозяйственные операции каждого дня в хронологический журнал;
- открыть соответствующие учетные регистры и отразить в них хозяйственные операции.

### Описание хозяйственных ситуаций

30 марта 2015 г.

Факт 1 Получена выписка банка из расчетного счёта за 27.03.15, свидетельствующая о списании денег в соответствии с представленными платёжными документами. Зачислен на расчетный счёт остаток аккредитива.

Факт 2 Выписка банка из счёта аккредитива за 27.03.15: банком списаны деньги с аккредитива в оплату партии бумаги.

Факт 3 Представлен в бухгалтерию бригадный наряд №1 от 16.03.15: фактический постраничный набор составил: учебник "История России" – 600 стр.; сборник нормативных документов – 220 стр. Окончательно забракованной продукции не обнаружено.

Факт 4 Представлен в бухгалтерию наряд №2 на выполненную Тихоновой Т.Т. сдельную работу по заказу №03. Аккордная расценка – 7 300 рублей. Окончательно забракованной продукции не выявлено.

Факт 3 Представлены в бухгалтерию табель учета использования рабочего времени и листок о временной нетрудоспособности завхоза Васильева В.В. с 21.03.15 по 25.03.15.

Факт 4 Составлен расчет заработной платы за март 2015 года.

Факт 5 Представлен в банк денежный чек и заказаны денежные средства для целей выплаты заработной платы, пособия по временной нетрудоспособности, оплаты командировочных и хозяйственных расходов.

Факт 6 Представлены в банк платежные поручения:

- на уплату налога на доходы физических лиц;
- на уплату страховых социальных взносов.

Факт 7 Акцептованы счета-фактуры за коммунальные услуги:

- № 315 от 30.03.15 "Тверьэнерго" за электроэнергию, потребленную в марте 2015 г. – 1600 рублей, НДС 18% - 228 рублей. Всего: 1828 рублей. ИНН 6505001784, КПП 690501001, расчетный счет 40702810000000000881 в Тверском банке Сбербанка РФ, БИК 042809600, корр. счет 30101810000000000600;

- № 388 от 30.03.15 "Тверьтеплоэнерго" за отопление в марте 2015 года – 4 500 руб., НДС 18% - 310 рублей. Всего: 5 310 рублей. ИНН 6905001885, КПП 690501001, расчетный счет 40702810000000000880 в Тверском банке Сбербанка РФ, БИК 042809600, корр. счет 30101810000000000600.

Факт 8 Представлены в банк платежные поручения для оплаты коммунальных услуг.

#### Контрольные вопросы и задания:

1. Заполните таблицу учета использования рабочего времени (ф. Т-13)
2. Распределите бригадный заработок по наряду на сдельную работу №1 пропорционально отработанному времени и квалификации работников.
3. Изучите порядок налогообложения доходов физических лиц и рассчитайте налог.
4. Заполните Индивидуальную карточку учета сумм начисленных выплат для одного из работников штатного состава.
5. Составьте расчетно-платежную ведомость на выплату заработной платы (ф. Т-49)
6. Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности.
7. Ознакомьтесь с перечнем выплат, на которые начисляются страховые социальные взносы.
8. Заполните Расчетную ведомость по средствам ФСС РФ (таблица 2).

31 марта 2015 г.

Факт 1 Получены наличные денежные средства с расчетного счёта в кассу организации: на оплату труда  
на операционно-хозяйственные расходы.

Факт 2 Выплачена заработная плата за март 2015г.

Факт 3 Выплачены алименты по исполнительному листу.

Факт 4 Акцептован счет-фактура №31 от 30 марта 2015 года ООО "Дизайн" за художественное оформление учебника "История России" – 18000 рублей, НДС 18% - 3240 руб. Всего 21240 рублей.

Факт 5 Получена выписка банка за 30.03.15, свидетельствующая о списании денег с расчетного счета в соответствии с представленными платежными документами.

По выписке банка проведены также следующие документы:

Кредитовый оборот:

- получен аванс по договору №1 от Библиотечного коллектора за учебники по "Истории России" – 580 000 рублей;

- получен аванс по договору №3 за поставку фирменных бланков от ООО "Интерквадро" – 10 000 рублей.

Контрольные вопросы и задания:

1. Какие сроки установлены для выплаты заработной платы?
2. Является ли объектом обложения НДС полученные от покупателей авансы?

*Внимание ! Завершен отчетный период – март 2015 года.*

Задание 1. Сформируйте журналы-ордера и ведомости за отчетный период по типовым операциям. Эти сводные данные необходимы для заполнения Главной книги и форм периодической бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задание 2. Сформируйте книги покупок и продаж за март 2015 года.

Задание 3. Составьте главную книгу за март 2015 года.

01 апреля 2015 г.

Факт 1 Начислена и отражена в учете амортизация основных средств.

Факт 2 Выпущены по накладным из производства и оприходованы на склад готовой продукции: учебник «История России» в количестве 5000 экземпляров, сборник нормативных документов в количестве 700 экземпляров, бланочная продукция в количестве 1000 экземпляров.

Факт 3 Отгружена продукция по заказу 01 и предъявлены расчетные документы заказчику за учебник "История России" в количестве 5000 экземпляров по цене 80 руб. за единицу.

Факт 4 Отгружены сборники нормативных документов по заказу 02 и предъявлены расчетные документы за сборники в количестве 500 шт. по цене 177 рублей за единицу.

Контрольные вопросы и задания:

1. Сформируйте счета-фактуры на отгруженную продукцию и зарегистрируйте их в установленном порядке.
2. Отражите в учете процесс продажи продукции и его результаты.

## **Задание и методические рекомендации по выполнению курсовой работы по бухгалтерскому финансовому учету**

### ***II. Цели и задачи курсовой работы.***

Курсовая работа по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» выполняется в соответствии с учебным планом и является завершающим этапом изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет». Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями Положения о курсовых работах, принятого Ученым советом ТвГУ, протокол № 10 от 27.06.2012 г.

Цель выполнения курсовой работы – более глубокое освоение и закрепление теоретического материала и практической подготовки студентов по данной дисциплине.

Задачами выполнения курсовой работы являются:

1. Самостоятельное изучение рекомендованной литературы, а также ознакомление с материалами по изучаемой теме курсовой работы.
2. Развитие творческих способностей и применение знаний по смежным дисциплинам при выполнении курсовой работы.
3. Выработка практических навыков в решении вопросов оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерской отчетности.

### ***III. Принципы построения и задание по курсовой работе.***

Курсовая работа состоит из двух разделов:

- 1) Теоретическая часть.
- 2) Расчетная часть.

## **УКАЗАНИЯ К ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Студенты выполняют теоретическую часть курсовой работы по установленным темам. Тема выбирается по первой букве фамилии.

В начале теоретической части курсовой работы приводится план. В конце работы следует привести список использованной литературы, оформленный по установленным правилам.

Теоретическая часть курсовой работы не должна представлять собой пересказ отдельных глав учебника или учебного пособия. В курсовой работе следует использовать соответствующие законодательные и нормативные материалы.

Излагая вопросы учета, необходимо остановиться на документообороте, раскрыть сущность того или иного документа, назначение и содержание основных его показателей. Изложение должно сопровождаться расчетами, бухгалтерскими записями по рассматриваемым операциям.

Объем теоретической части курсовой работы – не более 15-17 страниц (шрифт 14, интервал 1,5). Страницы нужно пронумеровать, оформить титульный лист.

Для выполнения теоретической части курсовой работы рекомендуется использовать предложенную ниже литературу.

## Тематика курсовых работ по дисциплине «Бухгалтерский (финансовый) учет»

*ТЕМА 1. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации ( А ).*

Приведение национальной системы бухгалтерского учета в соответствие с требованиями рыночной экономики и международными стандартами финансовой отчетности.

Цели и концепции бухгалтерского (финансового) учета. Потребность в разработке отечественной концепции бухгалтерского учета.

Основное содержание, задачи и предлагаемые решения в концепциях, разработанных в России в период реформирования бухгалтерского учета.

Базовые принципы бухгалтерского (финансового) учета как основа построения концепции финансового учета в России.

*ТЕМА 2. Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета (Б).*

Создание национальной системы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета как важнейшее направление реформирования и гармонизации бухгалтерского учета.

Структура системы нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России.

Понятие профессионального суждения и роль в системе нормативного регулирования бухгалтерского учета.

*ТЕМА 3. Учетная политика организации (В).*

Учетная политика организации как совокупность способов (вариантов) постановки учета соответствующих видов имущества и обязательств, исходя из условий хозяйствования и действующего законодательства.

Допущения и требования, реализуемые при формировании учетной политики организации.

Организационный, методологический и технический аспекты учетной политики. Изменение учетной политики организации. Раскрытие учетной политики.

*ТЕМА 4. Учет капитала организации (Г).*

Бухгалтерский и экономический подходы к определению капитала. Финансовая и физическая концепции капитала.

Уставной капитал акционерного общества как составная часть собственного капитала организации.

Особенности формирования и изменения уставного капитала в акционерных обществах.

Учет формирования резервного капитала. Учет формирования и изменения добавочного капитала. Учетная категория «нераспределенная прибыль».

#### ТЕМА 5. Учет операций поступления основных средств (Д).

Нормативно-правовая регламентация документального оформления и учета операций поступления основных средств.

Формы и содержание базовых первичных документов по учету основных средств.

Бухгалтерский учет операций поступления основных средств, приобретенных по договору купли-продажи, созданных собственными силами, безвозмездно полученных по договорам дарения, поступивших в обмен на другое имущество, внесенных учредителями (участниками) в качестве вклада в уставный капитал.

#### ТЕМА 6. Правила оценки и учет амортизации основных средств (Е).

Правила формирования первоначальной стоимости основных средств в соответствии с действующими нормативными требованиями.

Случаи изменения первоначальной стоимости основных средств.

Амортизируемое имущество. Определение объектов основных средств для включения в состав амортизируемого имущества.

Срок полезного использования. Критерии при установлении срока полезного использования.



Методы и порядок расчета амортизации основных средств. Отражение суммы начисленной амортизации по объектам основных средств в системном бухгалтерском учете.

ТЕМА 7. Учет затрат на содержание основных средств (Ж).

Нормативно-правовая регламентация учета затрат на восстановление основных средств.

Способы восстановления объекта основных средств и их влияние на порядок отражения затрат по восстановлению в бухгалтерском налоговом учете. Влияние затрат, связанных с модернизацией и реконструкцией объекта основных средств, на первоначальную стоимость, срок полезного использования и амортизационные отчисления по данному объекту.

Учет затрат на ремонт основных средств.

ТЕМА 8. Учет операций выбытия основных средств (З).

Документальное оформление и учета операций выбытия основных средств. Бухгалтерский учет операций списания с баланса организации объектов основных средств по причинам: продажи объекта основных средств другому лицу, списания в случае морального и (или) физического износа, передачи объектов основных средств в виде вклада в уставный капитал другой организации, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях, передачи по договорам мены, дарения, другим причинам.

ТЕМА 9. Учет операций текущей аренды имущества (И).

Учет операций текущей аренды имущества.

Нормативно-правовая регламентация аренды имущества. Стороны арендных отношений. Особенности оформления договора аренды, их виды.

Учет операций по текущей аренде имущества у арендатора и арендодателя. Особенности отражения в учете затрат на ремонт арендуемых объектов и по капитальным вложениям в арендуемый объект.

#### ТЕМА 10. Учет поступления материалов (К).

Нормативно-правовая регламентация оценки и учета материально-производственных запасов (МПЗ).

Структура стоимости приобретаемых материально-производственных запасов согласно нормам действующих бухгалтерских стандартов.

Отражение в бухгалтерском учете процесса приобретения и изготовления производственных запасов. Обоснование выбора вариантов отражения в учете операций по созданию производственных запасов.

Условия, порядок создания и списания резерва под снижение стоимости материальных ценностей.

#### ТЕМА 11. Бухгалтерский учет расхода материалов и контроль их использования в производстве (Л).

Основные направления отпуска производственных запасов со склада. Документальное оформление отпуска материальных запасов в производство в зависимости от организации производства, направления расхода и периодичности отпуска. Документальное оформление отпуска материальных запасов сторонним организациям.

Порядок определения фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых в производство, и при ином выбытии.

Возможности практического использования методов оценки запасов.

Синтетический учет отпуска материальных запасов на производственные нужды, в том числе при оценке их по твердым учетным ценам. Назначение счета 16 «Отклонения в стоимости материалов» в операциях отпуска материальных запасов со склада.

Методы контроля использования материалов в производстве: сигнальное документирование, партионный раскрой, инвентарный способ.

### ТЕМА 12. Учет расчетов с персоналом по оплате труда в организации (М).

Правовые основы организации и оплаты труда. Формы и системы заработной платы. Расчет оплаты труда при повременной и сдельной формах оплаты. Расчет доплат за работу с отклонениями от нормальных условий работы.

Состав дополнительной заработной платы. Расчет среднего заработка и дополнительной заработной платы.

Удержания из заработной платы работников: обязательные и инициативные. Налоговый кодекс РФ об основных правилах исчисления, удержания и перечисления в бюджет налога на доходы физических лиц налоговыми агентами.

Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда.

Учет в системе бухгалтерских счетов удержаний и выплаты заработной платы. Документальное оформление и учет депонированной заработной платы.

### ТЕМА 13. Учет формирования и использования организацией средств на социальные нужды (Н).

Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования» о видах обязательного страхового обеспечения граждан.

Отчисления организации-работодателя на социальные нужды. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов на социальные нужды. Отражение на счетах бухгалтерского учета начисления и уплаты страховых взносов.

Порядок обеспечения пособиями по государственному социальному страхованию. Условия выплаты, размер, порядок назначения и налогообложение пособий по временной нетрудоспособности.

Основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей.

Учет выплат, осуществляемых за счет средств социального страхования и обеспечения.

#### ТЕМА 14. Учет денежных средств организации ( О ).

Нормативное регулирование учета денежных средств. Порядок приема, хранения и расходования денежных средств в кассе организации. Документальное оформление и учет денежных средств. Правила расчета наличными денежными средствами. Порядок применения контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов.

Порядок открытия расчетного счета организации. Документальное оформление операций по расчетным счетам. Очередность платежей с расчетных счетов юридических лиц. Учетная обработка выписки из расчетного счета. Учет денежных документов и переводов в пути. Документальное оформление и учет операций по прочим счетам в банке.

#### ТЕМА 15. Учет расчетных операций организации ( П ).

Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения учета расчетов в организациях.

Виды расчетов по товарным операциям.

Расчеты с внешними контрагентами (поставщики, подрядчики, покупатели, заимодавцы) и с государством (бюджеты, социальные фонды) платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, по инкассо.

Место договора цессии (уступка права требования) в расчетах неденежными средствами (взаимозачет, договор мены, отступное, расчетный вексель). Особенности отражения операций по уступке права требования в учете сторон договора цессии: цессионария, цессионара, цедента. Порядок списания убытка от уступки права требования в учете цедента.

ТЕМА 16. Учет расходов по обычным видам деятельности (Р).

Понятие учетной категории «расходы организации».

Условия признания расходов в бухгалтерском учете. Определение размера расходов по обычным видам деятельности. Состав расходов по обычным видам деятельности.

Расходы по обычным видам деятельности как база для формирования себестоимости произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Разграничение расходов между смежными периодами.

Назначение группировки производственных расходов по экономическим элементам. Характеристика экономических элементов. Представление расходов по экономическим элементам в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Назначение группировки расходов по статьям калькуляции. Типовая группировка затрат по статьям калькуляции.

Учет расходов по обычным видам деятельности и определение фактической себестоимости продукции в рамках единой системы счетов бухгалтерского учета.

ТЕМА 17. Учет материальных затрат в себестоимости продукции (С).

Материальные расходы в составе расходов по обычным видам деятельности.

Характеристика, состав и учет расхода основных материалов в себестоимости продукции.

Характеристика и состав вспомогательных материалов, топлива и энергии. Порядок включения их в себестоимость продукции.

Понятие, оценка и учет отходов производства.

ТЕМА 18. Учет расходов на оплату труда в себестоимости продукции (Т).

Расходы на оплату труда в составе расходов по обычным видам деятельности.

Основная заработная плата и порядок ее включения в себестоимость продукции. Дополнительная заработная плата и порядок ее включения в себестоимость продукции.

Бухгалтерский учет расходов на оплату труда и отчислений на социальные нужды в себестоимости продукции.

ТЕМА 19. Учет доходов от продаж продукции (выполнения работ, оказания услуг) (У).

Положение по бухгалтерскому учету “Доходы организации” о понятии дохода от обычных видов деятельности. Признание дохода от обычных видов деятельности.

Документальное оформление процесса отгрузки и продажи продукции, товаров, работ, услуг. Счета-фактуры, назначения, требования к оформлению.

Определение величины выручки в бухгалтерском учете. Бухгалтерский учет факта продаж продукции, товаров, работ, услуг. Особенности документального оформления и учетного отражения авансов и предоплат.

Начисление налога на добавленную стоимость, предъявленного покупателям. Признание задолженности по НДС перед бюджетом.

ТЕМА 20. Учет расходов при продаже продукции (выполнении работ, оказании услуг) (Ф).

Формирование фактической производственной себестоимости проданной продукции, товаров (работ, услуг) в зависимости от варианта учета фактической себестоимости выпущенной из производства продукции (с использованием счета 40 “Выпуск продукции (работ, услуг)” или без него).

Списание управленческих расходов на расходы отчетного периода.

Расходы на продажу, их состав, учет и порядок списания на расходы отчетного периода.

ТЕМА 21. Учет формирования финансовых результатов организации (Х,Ц).

Состав финансового результата организации.

Классификация доходов и расходов организации для отражения их в бухгалтерском учете и отчетности. Состав прочих доходов и расходов.

Признание и оценка дохода в российском законодательстве. Условия признания расхода в бухгалтерском учете.

Расчет промежуточных показателей финансового результата: валовой прибыли, прибыли (убытка) от продаж, прибыли (убытка) до налогообложения. Расчет балансового показателя нераспределенной прибыли (убытка).

Система счетов бухгалтерского учета для отражения финансового результата и схема взаимосвязей между ними.

### ТЕМА 22. Учет финансовых вложений организации ( Ч ).

Нормативно-правовое регулирование правил формирования в бухгалтерском учете и отчетности информации о финансовых вложениях организации.

Понятие и классификация финансовых вложений организации. Условия учета активов в составе финансовых вложений. Единица бухгалтерского учета финансовых вложений.

Первоначальная оценка финансовых вложений. Корректировка первоначальной стоимости финансовых вложений.

Условия и способы определения стоимости при выбытии финансовых вложений.

Варианты оценки финансовых вложений. Обесценение финансовых вложений. Порядок создания и отражение в бухгалтерском учете резерва под обесценение вложений в ценные бумаги.

### ТЕМА 23. Учет нематериальных активов организации ( Ш ).

Понятие нематериальных активов. Правовое регулирование учета нематериальных активов.

Состав и классификация нематериальных активов в бухгалтерском учете. Оценка нематериальных активов в случаях приобретения за плату, создания активов самой организацией, внесения в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, получения по договору дарения (безвозмездно), получения по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами.



Документальное оформление и учет поступления нематериальных активов в различных случаях. Особенности отражения в бухгалтерском учете деловой репутации организации.

Порядок определения срока полезного использования нематериальных активов при принятии объекта к бухгалтерскому учету. Способы амортизации нематериальных активов и отражения в бухгалтерском учете амортизационных отчислений.

Документальное оформление и учет списания, продажи и прочего выбытия нематериальных активов.

Учет операций, связанных с предоставлением права на использование нематериальных активов.

Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской отчетности.

#### ТЕМА 24. Учет обязательств организации (Щ).

Понятие обязательства. Виды обязательств организации.

Обязательства организации перед бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам и их учет.

Кредиторская задолженность, сроки расчетов и исковой давности.

Учет прекращения обязательств зачетом требований. Учет расчетов при перемене лиц в обязательствах.

Учет прочих обязательств.

#### ТЕМА 25 Учет кредитов банка и заемных средств (Э,Ю).

Понятие, виды кредитов и займов, их особенности.

Документы, необходимые для рассмотрения возможности получения кредита (кредитное дело заемщика).

Бухгалтерский учет задолженности по полученным займам и кредитам.  
Учет расходов по займам и кредитам.

Затраты по займам и кредитам, использованным для предварительной оплаты товаров (работ, услуг).

Затраты по займам и кредитам, направленным на приобретение или строительство основных средств.

*ТЕМА 26. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования (Я).*

Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности.  
Виды инвестиций.

Принципы учёта капитальных вложений. Учёт затрат на капитальное строительство. Учёт приобретения земельных участков и объектов природопользования.

Собственные, заемные и привлеченные источники финансирования капитальных вложений и учет операций по их использованию.

## **УКАЗАНИЯ К РАСЧЕТНОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Расчетная часть курсовой работы выполняется по одному из четырех вариантов. Вариант для каждого студента определяет преподаватель. Работа, выполненная не по своему варианту, к проверке не принимается.

Формирование бухгалтерских записей следует проводить *непосредственно в Журнале хозяйственных операций*. Расчет суммовых показателей для записи в Журнал хозяйственных операций следует проводить в *таблицах учетных регистров*. Бухгалтерский баланс составляется на типовом бланке.

Задание выполняется в следующей последовательности:

1) составить бухгалтерские записи по операциям за текущий месяц, рассчитав недостающие суммы;

2) по мере составления записей сделать необходимые расчеты к операциям 1,16, 17, 18,19 в приложенных к заданию формах учетных регистров;

3) составить оборотную ведомость по синтетическим счетам;

4) на основании оборотной ведомости составить бухгалтерский баланс на 1 января на официальном бланке. Расчет относительных величин (в %) производится с точностью до 0,01. Себестоимость единицы продукции рассчитывается в рублях.

### ***1. Общие условия задачи***

Машиностроительный завод имеет один цех основного производства (механический цех №1) и один цех вспомогательного производства (ремонтно-механический № 2).

Основной цех вырабатывает два вида разнотипных приборов: изделие 010 и изделие 020. Ремонтно-механический цех выполняет внутриводской заказ №9 – текущий ремонт оборудования основного цеха.

Текущий учет материалов ведется по фактической себестоимости с использованием счета 10 «Материалы».

Для учета затрат основного цеха и калькуляции себестоимости готовой продукции применяется поиздельный метод, а в ремонтно-механическом цехе (РМЦ) – позаказный.

Затраты основного цеха учитывают в разрезе статей калькуляции по видам продукции на счете "Основное производство"; затраты вспомогательных цехов - по видам выполняемых работ и услуг на счете "Вспомогательное производство".

Общепроизводственные расходы группируются по основному цеху.

Общехозяйственные расходы относятся на уменьшение доходов отчетного периода.

Отчисления на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний не производить.

### Остатки по счетам на 1 декабря

Шифр счета	Наименование счета	Сумма, руб.			
		Варианты			
		I	II	III	IV
01	Основные средства	934150	934350	945350	948100
02	Амортизация основных средств	161850	146750	157950	163050
04	Нематериальные активы	10360	10561	11436	10710
05	Амортизация нематериальных активов	2070	2110	2289	2142
10	Материалы:				
	а) основные материалы	129000	150100	138250	147530
	б) прочие материалы	51700	46235	48050	58020
19	НДС по приобретенным ценностям	12500	10000	14000	16000
20	Основное производство	66444	69385	45705	49040
43	Готовая продукция	76690	76800	81800	76900
50	Касса	2700	3100	3160	2900
51	Расчетный счет	981596	991874	976348	782882
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	15600	18100	18600	16300
68	Расчеты по налогам и сборам	80000	80000	80000	80000
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	30000	25000	25000	30000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	870000	835000	870000	892000
76	Расчеты с разными дебиторами	3000	4000	2500	3000
	Расчеты с разными кредиторами	1700	1700	1400	1600
84	Нераспределенная прибыль	149150	193080	154200	35400
80	Уставный капитал	760670	733955	706650	730520
82	Резервный капитал	35580	33730	30110	32210
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам банка	161520	226980	220400	111860

### РАСШИФРОВКА НЕКОТОРЫХ ОСТАТКОВ

### ПО СЧЕТАМ ГЛАВНОЙ КНИГИ

*Остатки незавершенного производства (сч.20) на начало месяца (тыс. руб.)*

Статьи затрат	Изделие №010				Изделие №020			
	Варианты				Варианты			
А	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1. Сырье и материалы	18455	19425	22175	22190	6918	7474	6092	4674
2. Основная заработная плата производственных рабочих	9100	8500	3500	3800	3300	4400	2200	2600
3. Отчисления на социальные нужды (30%)	2730	2550	1050	1140	990	1320	660	780
4. Общепроизводственные расходы	17119	16440	5740	8152	7832	9276	4288	5704
Итого производственная себестоимость	47404	46915	32465	35282	19040	22470	13240	13758

### Дополнительные данные для операции 1

#### 1. Нормы амортизации основных средств

Объекты	Норма амортизации основных средств (годовые),%
Склад материалов общехозяйственный	2,5
Станок токарный	10,0

#### 2. Движение основных средств в прошлом месяце (тыс. руб.)

	Варианты			
	I	II	III	IV
а) поступления: станок токарный – в основной цех	70000	75000	68000	60000
б) выбытие: склад материалов из заводоуправления	120000	110000	130000	100000

#### 3. Суммы амортизации, начисленные в прошлом месяце, руб.

Группа основных	Вари	Сумма амортизации	В том числе по местам эксплуатации

средств	ант		Основной цех	Ремонтный цех	Заводо уп- равлен ие
Производствен- ное оборудование	I	4410	3700	710	х
	II	4400	3400	1000	х
	III	5330	4300	1030	х
	IV	5640	4900	740	х
Здания, сооружения и хозяйственный инвентарь	I	1370	850	200	320
	II	1410	600	280	530
	III	1660	1000	160	500
	IV	1700	1100	100	500

### Дополнительные данные для операции 11

*Нормативная себестоимость окончательного брака*

Статьи	Статьи затрат	Варианты			
		I	II	III	IV
1	Основные материалы	980	1000	1000	1100
2	Основная заработная плата производственных рабочих	900	800	950	850
3	Отчисления на социальные нужды (30%)	270	240	285	255
4	Общепроизводственные расходы основного цеха	764	1008	937	871
Итого производственная себестоимость		2914	3048	3172	3076

### Операции за декабрь

№ п/п	Содержание операции	Сумма по вариантам				Корреспонденция счетов	
		1	2	3	4	Д	К
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Начислена амортизация основных средств за отчетный месяц:						
	а) производственного оборудования	...	...	...	...		
	основного цеха	...	...	...	...		
	ремонтно-механического цеха	...	...	...	...		
	<b>Итого</b>						
	б) зданий и хозяйственного инвентаря	...	...	...	...		
	основного цеха	...	...	...	...		
	ремонтно-механического цеха	...	...	...	...		
	<b>Итого</b>						
	в) зданий и инвентаря заводоуправления (составить таб. 1)	...	...	...	...		
	<b>Всего</b>	...	...	...	...		
2.	Предъявлен счет-фактура № 1 металлургического комбината за основные материалы по отпускным ценам	55000	50000	45000	40000		
	Налог на добавленную стоимость (18 %)	...	...	...	...		
	Железнодорожный тариф	2100	3200	1900	1500		
	Налог на добавленную стоимость (18%)						
3.	Предъявлен счет-фактура № 2 "Химэкспорта" за прочие материалы по отпускным ценам	15000	14000	20000	18000		
	Налог на добавленную стоимость (18%)	...	...	...	...		
	Железнодорожный тариф	900	665	850	630		
	Налог на добавленную стоимость (18%)						

1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Произведена оплата счетов-фактур № 1, 2 с расчетного счета	...	...	...	...		
5.	Налоговый вычет по НДС по оприходованным материалам (включая остаток на начало месяца по счету 19)	...	...	...	...		
6.	Согласно ведомости распределения отпущены со склада материалы по фактической себестоимости: а) механическому цеху основные материалы для изготовления						
	изделия №010	48000	60000	50000	58000		
	изделия №020	25000	30000	36000	22000		
	<b>Итого</b>	73000	90000	86000	80000		
	б) ремонтному цеху основные материалы для изготовления заказа 9	2000	2400	2500	1800		
	в) прочие материалы для обслуживания оборудования						
	основного цеха	7000	7500	6500	7800		
	ремонтного цеха	1000	1500	1200	900		
	<b>Итого</b>	8000	9000	7700	8700		
	г) прочие материалы на хозяйственные нужды основного цеха	600	500	300	400		
	ремонтного цеха	300	200	500	300		
	<b>Итого</b>	900	700	800	700		
	д) прочие материалы заводууправлению	2500	1900	1600	2000		
	<b>Всего</b>	...	...	...	...		



1	2	3	4	5	6	7	8
7.	По накладным сданы на склад вспомогательных материалов отходы, полученные основным цехом при изготовлении изделия №010 изделия №020 Общая сумма по цене возможного использования (по изделиям распределить пропорционально расходу основных материалов)	...	...	...	...		
		4380	4500	4300	4800		
8.	Согласно ведомости распределения заработной платы начислена и распределена заработная плата: а) производственным рабочим основного цеха изделия №010 изделия №020	423000 187000	350000 263000	370000 249000	310000 225000		
	<b>Итого:</b> б) основным рабочим ремонтного цеха по заказу 9	...	...	...	...		
		70000	63000	74000	65000		
	<b>Итого:</b> в) рабочим, обслуживающим оборудование основного цеха ремонтного цеха	...	...				
		200000 8000	210000 18000	220000 15000	205000 21000		
	<b>Итого:</b> г) управленческому персоналу основного цеха ремонтного цеха						
		153000 30000	155000 29000	159000 28000	161000 31000		
	<b>Итого:</b> д) управленческому персоналу заводоуправления ж) начислены пособия по временной нетрудоспособности за счет средств ФСС РФ	...	...	...	...		
		164000 20000	160000 15000	167000 13000	159000 12000		
	<b>Всего</b>						

1	2	3	4	5	6	7	8
9.	По расчетно-платежной ведомости произведены удержания из заработной платы: а) НДФЛ б) по исполнительным листам в) возмещение потерь от брака по изделию №010	84800 1300 400	95500 1700 600	96190 1800 610	92030 1300 470		
10.	Согласно ведомости распределения заработной платы составлен расчет отчислений на социальные нужды в размере 30% от начисленной заработной платы: а) производственным рабочим основного цеха изделие №010 изделие №020 б) основным рабочим ремонтного цеха по заказу 9 в) рабочим, обслуживающим оборудование основного цеха ремонтного цеха г) управленческому персоналу основного цеха ремонтного цеха д) управленческому персоналу	... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ...	... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ...	... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ...	... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ...		
	<b>Всего</b>	...	...	...	...		
11.	Списываются по актам окончательно забракованные изделия №010 по нормативной себестоимости (см. калькуляцию брака)	2914	3048	3172	3076		
12.	Оприходованы по накладной на склад вспомогательных материалов окончательно забракованные изделия №010 по цене возможного использования	670	700	780	620		

1	2	3	4	5	6	7	8
13.	По требованиям списаны запасные части (по фактической себестоимости), израсходованные ремонтным цехом на ремонт оборудования по заказу 9	1800	1900	1850	1910		
14.	Акцептовано платежное требование-поручение Ремстройконторы за текущий ремонт зданий основного цеха ремонтного цеха заводоуправления	1550 100 2780	1600 350 3000	1700 550 2600	1650 770 2650		
	<b>Всего</b>	...	...	...	...		
15.	Акцептованы платежные требования-поручения "Облэнерго" за энергию, использованную на: а) эксплуатацию оборудования основного основного цеха ремонтного цеха <b>Итого</b>	1721 901	1159 718	1378 579	1492 625		
	б) на хозяйственные нужды основного цеха ремонтного цеха заводоуправления <b>Итого</b>	945 830 4790 ...	1115 471 3170 ...	897 715 3730 ...	685 840 2710 ...		
	<b>Всего</b>	...	...	...	...		
16.	На основе акта приема-передачи отремонтированных объектов списаны затраты по ремонту оборудования, произведенного своим РМЦ, на счета потребителей по заказу №9 (составить табл. 2)						
1	2	3	4	5	6	7	8
17.	Распределены общепроизводственные расходы						

	основных цехов: на изделие №010 на изделие №020	...	...	...	...		
	<b>Итого:</b> (составить табл. 3, 4)	...	...	...	...		
18.	Списаны общехозяйственные расходы на уменьшение выручки от продаж (составить табл. 5)	...	...	...	...		
19.	Списываются потери от брака по изделию №010 (составить табл. 6)	...	...	...	...		
20.	Выпущена из производства готовая продукция по фактической производственной себестоимости и оприходована на склад (шт.) изделие №010 - 1000 изделие №020 – 500	...	...	...	...		
	<b>Итого</b> по фактической производственной себестоимости (составить табл. 7,8,9)	...	...	...	...		
21.	В течение месяца отгружена готовая продукция покупателям (шт.): изделия 010 – 850 изделия 020 - 450	...	...	...	...		
	<b>Итого</b> по фактической производственной себестоимости:	...	...	...	...		
22.	Предъявлены счета покупателям за проданную продукцию по отпускным ценам НДС – 18%	2917000 525060	3010000 541800	3300000 594000	3100000 558000		
1	2	3	4	5	6	7	8

	<b>Итого</b>	...	...	...	...		
23.	Оплачены с расчетного счета расходы по отгрузке готовой продукции до станции отправления за счет поставщика	53000	49000	55000	56000		
	Железнодорожный тариф за счет покупателя	40000	30000	50000	45000		
	<b>Итого</b>	...	...	...	...		
24.	Поступило от покупателей и заказчиков на расчетный счет:						
	а) выручка за реализованную продукцию	3442060	3551800	3894000	3658000		
	б) возмещение железнодорожного тарифа	40000	30000	50000	45000		
	<b>Итого</b>	...	...	...	...		
25.	Начислен НДС по реализованной продукции и работам	...	...	...	...		
26.	Списываются коммерческие расходы на уменьшение выручки от продаж	...	...	...	...		
27.	Выявлен результат от продажи готовой продукции	...	...	...	...		
28.	Начислен налог на прибыль	...	...	...	...		
29.	Согласно выписке из расчетного счета						
	а) получено в кассу по приходному ордеру на выплату заработной платы за прошлый месяц	880000	850000	890000	900000		
	б) перечислены отчисления на социальное страхование и обеспечение	30000	25000	25000	30000		
	в) перечислены бюджету удержанные из заработной платы рабочих и служащих налоги за прошлый месяц	80000	80000	80000	80000		
	г) перечислено Ремстройконторе и "Энергосбыту"	18106	15151	15721	15209		
	д) перечислен НДС	...	...	...	...		
	ж) перечислен налог на прибыль	...	...	...	...		
	<b>Итого</b>	...	...	...	...		
1	2	3	4	5	6	7	8
30.	По платежной ведомости выдана из кассы заработная						

	плата за прошлый месяц	850000	805000	840000	882000		
31.	Депонируется неполученная в срок заработная плата	20000	30000	30000	10000		
32.	По расходному кассовому ордеру возвращена на расчетный счет в банке депонированная заработная плата	...	...	...	...		
33.	Выданы наличными удержания по исполнительным листам за прошлый месяц	1700	1700	1400	1600		
34.	Погашен краткосрочный кредит банка	...	...	...	...		
35.	Выявлена нераспределенная прибыль отчетного года	...	...	...	...		

#### ***IV. Оформление и защита курсовой работы.***

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата А4. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 4 см слева, и 1-1,5 см справа. Все листы курсовой работы должны быть пронумерованы.

Каждая часть в тексте должна иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Использованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов в пересказе и цитаты в обязательном порядке должны сопровождаться ссылками на использованные работы. Эти ссылки могут быть сделаны в виде сносок в нижней части страницы с указанием автора, названия работы, издательства, года издания, или с указанием в скобках сразу же после высказывания номера источника в списке литературы, если речь идет о содержании всего источника, например (1). Если же дается цитата, то приводится в скобках, как номер источника, так и номер страницы или страниц. Например, (1, с.2).

Пересказ мыслей и выводов других авторов следует делать без искажения этих мыслей. Цитаты должны быть тщательно выверены и заключены в кавычки. Студент несет ответственность за точность переносимых данных, а также за объективность изложения мыслей других авторов.

Защита курсовой работы предполагает выявление глубины и самостоятельности знаний студента по избранной теме. На защите студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленной работы, уметь объяснять источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме работы.

Начать подготовку к защите курсовой работы следует с подготовки ответов на замечания преподавателя, содержащиеся в отзыве или на полях работы, а затем уже готовиться к защите по работе в целом.

Защита состоит из краткого изложения студентом основных положений работы, ответов на замечания и вопросы руководителя.

Каждая курсовая работа с учетом ее содержания и защиты оценивается по пятибалльной системе.

Работа, которую преподаватель признал неудовлетворительной, возвращается для доработки с учетом высказанных замечаний.

Не допускаются к защите и подлежат возврату на доработку курсовые работы, выполненные на базе устаревших инструктивных материалов.

Курсовая работа должна быть написана в сроки, установленные кафедрой.

### ***У. Критерии оценки курсовой работы***

Оценка курсовой работы осуществляется по формальным признакам представленной работы и непосредственно в процессе защиты.

**Оценка «отлично»** выставляется, если студент продемонстрировал высокий уровень сформированности проверяемых компетенций и работа соответствует следующим критериям:

1. Теоретическая часть работы носит исследовательский характер.
2. Четко сформулирована тема, цель и задачи исследования.
3. Исследуемая проблема раскрыта.
4. Содержание работы полностью соответствует теме, целям и задачам.
5. Работа отличается определенной новизной.
6. Работа выполнена самостоятельно.
7. На основе изученной литературы сделаны обобщения, сравнения с собственными результатами и аргументированные выводы.
8. В тексте имеются ссылки на все литературные источники.
9. Курсовая работа написана с соблюдением настоящих требований к структуре, содержанию и оформлению.



10. Работа написана научным языком, текст работы соответствует нормам русского литературного языка, работа вычитана и не содержит опечаток.

11. Список литературы отражает информацию по теме исследования, оформлен в соответствии с требованиями.

12. В практической части работы правильно составлены корреспонденции счетов, рассчитаны недостающие суммы отдельных операций, представлен бухгалтерский баланс на начало и конец отчетного периода.

13. На защите студент показал знание исследуемой проблемы, дал четкие ответы на все вопросы при защите.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если выпускник продемонстрировал достаточный уровень сформированности проверяемых компетенций и в работе выявлены следующие недостатки:

1. Список литературы не полностью отражает имеющиеся информационные источники по теме исследования.

2. Работа недостаточно аккуратно оформлена, текст работы частично не соответствует нормам русского языка.

3. Недостаточно представлен иллюстративный материал.

4. В расчетной части работы допущены несущественные неточности.

Студент не ответил на некоторые заданные вопросы на защите.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если выпускник продемонстрировал низкий (пороговый) уровень сформированности проверяемых компетенций и в работе выявлены следующие недостатки:

1. К текстовой части курсовой работы имеются замечания по содержанию и по глубине проведенного исследования.

2. Изложение материала носит фрагментарный характер.

3. Выводы слабо аргументированы, достоверность вызывает сомнения.

4. Расчетная часть задачи решена не полностью.

5. Библиография ограничена, не использован необходимый для освещения темы материал.

6. Работа оформлена неаккуратно, содержит опечатки и технические погрешности.

7. На защите студент не сумел достаточно четко изложить основные положения, испытал затруднения при ответах на поставленные вопросы.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если выпускник не показал требуемого уровня сформированности проверяемых компетенций и в работе выявлены следующие недостатки:

1. Цель и задачи сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования.
2. Содержание не соответствует теме работы.
3. Представленный в работе материал имеет недостаточный объем и не позволяет сделать достоверные выводы.
4. Выводы отсутствуют или носят тривиальный характер. Не соответствуют поставленным задачам.
5. Практическая задача не решена или имеют место грубые ошибки.
6. Работа содержит существенные ошибки или поверхностную аргументацию основных положений.
7. Работа носит откровенно компилятивный характер.
8. Студент слабо разбирается в теме своего исследования, не знаком с основными проблемами и понятиями.
9. Студент не ответил на вопросы при защите.

## **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

### *Виды самостоятельной работы обучающихся:*

1/ работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия вне аудиторных занятий;

2/ индивидуальная и коллективная деятельность, направленная на усвоение теоретического материала, формирование и развитие различных умений и навыков в рамках учебных занятий и вне расписания;

3/ деятельность обучающихся, разделяющаяся на обязательную (подготовка к учебным занятиям) и дополнительную (самообразование), которая организуется в соответствии с их личными запросами и интересами, не контролируется и не направляется извне.

### *Характер самостоятельной работы студентов*

1/ репродуктивный – самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.;

2/ познавательно-поисковый – подготовка презентаций, выступлений, выполнение различных видов работ в рамках учебного плана;

3/ творческий – выполнение творческих заданий, подготовка выпускной квалификационной работы и др.

## **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНРОЛЯ**

## Тема 9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.

1. Документальное оформление и учет личного состава организации.
2. Тарифная система и ее основные элементы: тарифно-квалификационные справочники, тарифные сетки, тарифные ставки, тарифные коэффициенты, надбавки и доплаты за работу с отклонениями от нормальных условий работы.
3. Документальное оформление, налогообложение и учет выплат по договорам гражданско-правового характера.
4. Резервирование сумм на предстоящую оплату отпусков работников. Отражение в учете образования и использования этого резерва.
5. Удержания из заработной платы: обязательные и инициативные (по исполнительным листам, в счет возмещения материального ущерба и др.).
6. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Порядок составления налоговых карточек, лицевых счетов. Свод данных о начисленной оплате труда по ее составу, категориям персонала и удержаниям. Группировка начисленной оплаты труда по направлениям затрат.
7. Документальное оформление и учет депонированной заработной платы.
8. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
9. Порядок составления и представления расчетов по авансовым платежам по единому социальному налогу и страховым взносам на обязательное страхование, расчетной ведомости по средствам фонда социального страхования РФ, справки о доходах физического лица и едином социальном налоге (взносе), налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц и единому социальному налогу.

## Тема 10. Учет расходов по обычным видам деятельности.

1. Влияние организационно-технологических особенностей на организацию учета расходов по обычным видам деятельности.
2. Общая схема учета затрат на производство продукции (работ, услуг).
3. Варианты учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции для целей финансового и налогового учета.
4. Особенности оценки и учета отходов производства.
5. Особенности учета расходов на подготовку и освоение производства.
6. Аналитический учет расходов на обслуживание производства и управление им. Выбор баз распределения косвенных расходов.
7. Учет непроизводительных расходов и потерь.
8. Организация учета движения деталей и полуфабрикатов собственного производства.

9. Особенности учета расходов в инструментальных, ремонтных, энергетических, транспортных цехах вспомогательного производства. Распределение стоимости услуг вспомогательных производств. Определение себестоимости взаимно оказанных услуг.
10. Ведомость сводного учета затрат на производство: назначение и правила составления.
11. Особенности учета затрат на производства с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
12. Учет затрат на содержание объектов непромышленной сферы.
13. Особенности учета расходов для целей налогового учета.

#### Тема 11. Учет выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг).

1. Виды оценки готовой продукции. Необходимость и целесообразность использования нормативной (плановой) себестоимости в учете готовой продукции.
2. Договор поставки, назначение и основные реквизиты.
3. Распределение расходов по доставке продукции от поставщика до покупателя и его влияние на цену продукции.
4. Назначение счета 45 «товары отгруженные» в схеме учета продаж.
5. Особенности документационного оформления и учетного отражения авансов и предоплат.
6. Расходы на продажу, их состав и порядок распределения.
7. Особенности финансового и налогового учета расходов на рекламу реализуемой продукции в составе коммерческих расходов.
8. Учет операций по товарообменному (бартерному) договору. Определение стоимости обмениваемого имущества.
9. Суммовые разницы: понятие, порядок выявления учета и налогообложения.
10. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете.

#### Тема 12. Учет текущих обязательств и расчетов.

1. Учет расчетов организации с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам.
2. Учет расчетов организации по прочим внебюджетным платежам.
3. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
4. Основные формы расчетов по товарным операциям: акцентная, аккредитивная, платежными поручениями, чеками, плановыми платежами, векселями.
5. Учет посреднических операций.

6. Учет прекращения обязательств зачетом требований, в том числе зачетом при уступке требования.
7. Учет расчетов при перемене лиц в обязательствах (переход прав кредитора к другому лицу, перевод должником своего долга на другое лицо).
8. Учет расчетов по договору финансирования под уступку денежного требования.
9. Учет расчетов по претензиям.
10. Учет расчетов по возмещению материального ущерба.
11. Учет поступивших и уплаченных штрафных санкций.
12. Учет расчетов с филиалами. Сметный порядок финансирования.
13. Учет расчетов с дочерними и зависимыми организациями.

### Тема 13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

1. Доход организации. Поступления от юридических и физических лиц, не признаваемые доходом организации для целей бухгалтерского учета.
2. Формирование выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг) в организациях и принятие ее к бухгалтерскому учету.
3. Состав прочих доходов (расходов) в бухгалтерском учете.
4. Понятие налогового учета и правила его построения в организации.
5. Особенности классификации и признания доходов в налоговом учете.
6. Особенности группировки и определения расходов в налоговом учете.
7. Расходы на формирование резервов по сомнительным долгам и их учет.
8. Порядок определения доходов и расходов при методе начислений и кассовым методом в налоговом учете.
9. Определение налоговой базы и расчет налога на прибыль организацией – налогоплательщиком.
10. Налоговые правила переноса убытка на будущее.
11. Сроки уплаты налога на прибыль и учет расчетов организации с бюджетом.
12. Направления использования прибыли.
13. Понятие дивиденда и учет расчетов по дивидендам.
14. Учет нераспределенной прибыли и покрытия убытка.

### Тема 14. Учет заемных средств и целевого финансирования.

1. Учет кредитов банка. Обусловленность организации учета целевым назначением и сроками возврата кредитов банка.
2. Особенности учета ипотечных кредитов, кредитов банка для персонала.
3. Особенности учета государственных кредитов и бюджетных ссуд.
4. Особенности учета налоговых кредитов.

5. Особенности учета и контроля целевого финансирования и целевых поступлений.
6. Учет государственных субсидий.
7. Отражение затрат по обслуживанию кредитов и займов в налоговом учете.

Тема 15. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Назначение, виды и общие требования к ней.
2. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Порядок формирования показателей Бухгалтерского баланса (форма № 1).
4. Порядок формирования данных Отчета о прибылях и убытках (форма № 2).
5. Порядок формирования пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о прибылях и убытках.
6. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Аудит и публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8. Сводная (консолидированная) годовая отчетность.

## 2) Требования к рейтинг-контролю.

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с рейтинговой системой ТвГУ согласно «Положения о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ», утвержденного ученым советом ТвГУ 31.05.2017 г.

Семестр делится на два модуля. В каждом модуле студент может набрать максимально по 30 баллов. Для того чтобы студент был допущен к зачету, ему нужно набрать не менее 20 баллов. Проведение рубежного контроля осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса.

Баллы по рейтинг контролю начисляются студенту за следующие виды работ:

- выступление на семинарском занятии – до 3 баллов;
- выполнение индивидуального задания – до 3 баллов;
- участие в обсуждении практических ситуаций – 1 балл;
- тестирование – до 10 баллов;

контрольная письменная работа при рубежном контроле по модулю – до 15 баллов.

*Распределение тем учебной дисциплины по модулям:*

- 1 модуль - темы 1, 2 и 3;
- 2 модуль - темы 4, 5, 6 и 7.

## 3. Критерии оценки качества знаний для итогового контроля

5-ти балльная оценка/ балльно- рейтинговая оценка	Пояснение к оценке
«отлично», 85-100 баллов	теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> .
«хорошо», 70-84 баллов	теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания <b>частично выполнены</b> .
«удовлетворительно», 50 -69 баллов	теоретическое содержание курса освоено <b>не полностью</b> , с пробелами, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично, предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены с ошибками</b> .
«Неудовлетворительно», Менее 20-49 баллов	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, <b>дополнительная самостоятельная</b> работа над материалом курса <b>не приведет</b> к какому-либо значимому <b>повышению качества</b> выполнения учебных заданий.

***Примерные задания в рамках проведения текущего контроля***

*Задание 1*

В соответствии с учетной политикой организация ведет учет готовой продукции по нормативно-плановой себестоимости. За отчетный год выпущено из производства 1000 единиц готовой продукции, нормативно-плановая себестоимость 1 единицы – 500 руб. Фактическая себестоимость 1 единицы – 520 руб. За год продано 850 единиц продукции. Отрадите операции в учете, определите в каких формах бухгалтерской отчетности и какие показатели должны быть отражены.

## *Задание 2*

За отчетный год известно следующее:

выручка от продажи продукции – 2124 тыс. руб., в т. ч. НДС;

себестоимость проданной продукции – 1580 тыс. руб.;

расходы на рекламу – 51,92 тыс. руб., в т. ч. НДС.

штраф, оплаченный поставщику за нарушение условий договора, – 3 тыс. руб.

создан резерв под обесценение финансовых вложений – 38 тыс. руб.

Отразите операции в учете, рассчитайте финансовый результат и отразите его в отчете.

### *Шкала оценки заданий:*

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.
- Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.

## **VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)**

Проблемные лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа, разбор конкретных ситуаций, выполнение расчетно-графических работ, творческие задания, подготовка и презентация исследовательских работ.

## **IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю)**

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает:



- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для самостоятельной работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

**Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian - 6

Google Chrome - 6

Microsoft Office профессиональный плюс 2010 Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Audit XP Акт предоставления прав № Tr063036 от 11.11.2014

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г

Project Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Audit Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Prime Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Microsoft Windows 10 Enterprise Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License Акт приема- передачи № Tr034515 от 15.12.2009

AnyLogic PLE - 6

iTALC – 6

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009

СПС ГАРАНТ аэро договор №5/2018 от 31.01.2018

Консультант + – договор № 2018С8702

**Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен список литературы по дисциплине	№ 13 от 20.04.2022 г.
2.	VII. Методические	Добавлены примерные	№13 от 20.04.2022 г.

	указания для обучающихся по освоению дисциплины	задания для текущего контроля по дисциплине	
--	-------------------------------------------------	---------------------------------------------	--