

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 23.10.2023 10:28:54
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f09

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю
руководитель ООП
Смирнова О.В.
«12» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Документационное обеспечение управления в цифровой среде

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Профиль
Бизнес-аналитика

Для студентов
3 курса очной формы обучения
и 3 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Цветков И.В., д.т.н., профессор

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Документационное обеспечение управления в цифровой среде» является формирование у обучающихся знаний и умений, необходимых для управления информационными системами организации, достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных информационных технологий, формирования системы информационного обеспечения управления должного качества.

Задачами освоения дисциплины являются:

- получение базовых знаний в области автоматизации документооборота с использованием информационных технологий;
- получение устойчивых навыков практической работы по использованию современных пакетов прикладных программ на уровне квалифицированного пользователя для принятия экономических, производственных и управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Документационное обеспечение управления в цифровой среде» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль «Бизнес-аналитика».

В логическом и содержательно-методическом контексте дисциплина «Документационное обеспечение управления в цифровой среде» взаимосвязана с другими частями образовательной программы, в частности, с дисциплинами: Финансовая математика, Статистика в Excel, Имитационное моделирование бизнес-процессов и др.

Освоение дисциплины «Документационное обеспечение управления в цифровой среде» является предшествующим для проведения всех типов производственной практики, предусмотренных учебным планом, а также для изучения дисциплин: Управление IT-проектами, Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы управления предприятием, Основы разработки сайтов и веб-дизайн, Управление разработкой информационных систем и др.

3. Объем дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, в т.ч.:

для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции – 17 часов, практические занятия 34 часа;

самостоятельная работа: 102 часа.

контроль: 27 часов.

для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции – 10 часов, практические занятия 18 часов;

самостоятельная работа: 125 часов.

контроль: 27 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК – 1 – Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	ОПК-1.1 Осуществляет сбор, обработку, анализ и представление информации для моделирования и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры
ОПК-5 – Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий;	ОПК-5.2 Адаптирует и применяет управленческие и информационно-коммуникационные технологии для взаимодействия с клиентами и партнерами при выполнении работ на всех стадиях жизненного цикла информационных систем

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

- по очной форме обучения – экзамен, 3 курс, 5 семестр.
- по очно-заочной форме обучения – экзамен, 3 курс, 5 семестр.

6. Язык преподавания русский.