

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 21.09.2023 08:28:13  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Принято  
ученым советом  
университета протокол № 4  
от «28» 08 2019г.



Утверждаю:

и.о. ректора Л.Н. Скаковская

«28» 08 2019г.

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**42.04.03 Издательское дело**

Профиль подготовки  
**Редакционная подготовка изданий**

Форма обучения: очная

Квалификация –  
**МАГИСТР**

2019 г.

**Аннотация**  
**основной образовательной программы высшего образования по**  
**направлению подготовки**  
**42.04.03 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

Программа

**РЕДАКЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА ИЗДАНИЙ**

Основная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с актуализированным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности *42.04.03 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО*, утвержденным приказом Минобрнауки России от *08.06.2017 № 513*.

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, потребностей регионального рынка труда, а также с учетом следующих профессиональных стандартов:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 года N 332н

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия

11.006 Редактор средств массовой информации. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 538н

ООП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные материалы, методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и формы аттестации.

## **Области и сферы профессиональной деятельности выпускников**

*Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:*

*01 Образование и наука (в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований);*

*06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);*

*11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).*

*Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.*

### **Типы задач профессиональной деятельности**

*проектно-аналитический*

*научно-исследовательский*

*педагогический*

### **Миссия (цели) образовательной программы**

Миссия ООП специализированной подготовки магистров «РЕДАКЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА ИЗДАНИЙ» состоит в том, чтобы подготовить высококвалифицированных специалистов в области допечатной (редакционной) подготовки печатных и электронных изданий, которые могли бы сочетать в своей деятельности научно-исследовательский, педагогический и практический аспекты, развивать книжное (издательское) дело и книговедение с учетом новейших тенденций науки и практики, используя инновационные методы и подходы. ООП магистратуры имеет своей целью формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Цели ООП как в области воспитания, так и в области обучения обусловлены особенностями научной школы

кафедры филологических основ издательского дела и литературного творчества Тверского государственного университета и потребностями рынка труда в Тверском регионе. Тверь в последние годы получила статус книжной столицы России, здесь функционируют 3 полиграфических комбината и более 100 издающих организаций, испытывающих потребность в специалистах такого профиля.

Профиль специализированной программы подготовки магистров издательского дела «РЕДАКЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА ИЗДАНИЙ» соответствует тематике научных исследований вуза, которые ведутся с 2003 г. в рамках специальности «Издательское дело и редактирование». Кафедра филологических основ издательского дела и документоведения, которая является выпускающей по данной специальности, разрабатывает научное направление «Книга, литературное произведение и документ в системе межкультурной коммуникации». В рамках данного научного направления разрабатываются следующие проблемы: типология книги и новейшие тенденции в книгоиздании; соотношение традиционной и электронной книги; текстологическая подготовка литературно-художественных изданий; специфика редакционной подготовки разных видов изданий; активные процессы в современном русском языке и функциональная стилистика; теория и методика редактирования; информационные технологии в книгоиздании; книга как явление культуры; история книги; книга в диалоге культур.

Профиль подготовки магистров по направлению «Издательское дело» соответствует тематике научных исследований вуза, что подтверждается наличием публикаций руководителя магистерской программы и руководителей студентов-магистрантов в реферируемых журналах и трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю магистерской подготовки.

**Руководитель ООП** – доктор филологических наук профессор Николаева С.Ю.

**Нормативный срок** освоения ООП – 2 года

**Трудоемкость** образовательной программы – 120 з.е.

**Форма** обучения – **Очная**

**Язык** образования – русский.

# ХАРАКТЕРИСТИКА ООП

## Нормативно-правовое обеспечение ООП

Нормативно-правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **42.04.03 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **08.06.2017 № 513** (<http://fgosvo.ru>).
- Профессиональные стандарты (<http://www.rosmintrud.ru/docs/mintrud/payment/57>).
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ № 122. Редактор средств массовой информации (УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «4» августа 2014 г. №538н)
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ № 109. Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств (УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» мая 2014 г. №332н) *(в редакции, введенной в действие с 28 января 2017 года приказом Минтруда России от 12 декабря 2016 года N 727н)*.
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ №161. «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации». Утвержден Приказом Минтруда России от 04.08.2014 N 533н (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2014 N 34035).
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ №105 «Корреспондент средств массовой информации». УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» мая 2014 г. №339н.
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ №120. «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации». УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «28» октября 2014 г. № 811н.
  
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301.
- Приказ Минобрнауки России от 20.07.2016 г. №884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».
- Приказ Минобрнауки России от 22 января 2015 г. № ДЛ-1\05вн. «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов».
- Устав ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет».

- Нормативные документы по организации учебного процесса в Тверском государственном университете (<http://university.tversu.ru/sveden/document/>).

Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

## **КОНЦЕПЦИЯ ООП**

### **I. МИССИЯ (ЦЕЛИ) ООП.**

Миссия ООП специализированной подготовки магистров «РЕДАКЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА ИЗДАНИЙ» состоит в том, чтобы подготовить высококвалифицированных специалистов в области допечатной (редакционной) подготовки печатных и электронных изданий, которые могли бы сочетать в своей деятельности научно-исследовательский, педагогический и практический аспекты, развивать книжное (издательское) дело и книговедение с учетом новейших тенденций науки и практики, используя инновационные методы и подходы. ООП магистратуры имеет своей целью формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Цели ООП как в области воспитания, так и в области обучения обусловлены особенностями научной школы кафедры филологических основ издательского дела и литературного творчества Тверского государственного университета и потребностями рынка труда в Тверском регионе. Тверь в последние годы получила статус книжной столицы России, здесь функционируют 3 полиграфических комбината и более 100 издающих организаций, испытывающих потребность в специалистах такого профиля.

Профиль специализированной программы подготовки магистров издательского дела «РЕДАКЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА ИЗДАНИЙ» соответствует тематике научных исследований вуза, которые ведутся с 2003 г. в рамках специальности «Издательское дело и редактирование». Кафедра филологических основ издательского дела и документоведения, которая является выпускающей по данной специальности, разрабатывает научное направление «Книга, литературное произведение и документ в системе межкультурной коммуникации». В рамках данного научного направления разрабатываются следующие проблемы: типология книги и новейшие тенденции в книгоиздании; соотношение традиционной и электронной книги; текстологическая подготовка литературно-художественных изданий; специфика редакционной подготовки

разных видов изданий; активные процессы в современном русском языке и функциональная стилистика; теория и методика редактирования; информационные технологии в книгоиздании; книга как явление культуры; история книги; книга в диалоге культур.

Профиль подготовки магистров по направлению «Издательское дело» соответствует тематике научных исследований вуза, что подтверждается наличием публикаций руководителя магистерской программы и руководителей студентов-магистрантов в реферируемых журналах и трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю магистерской подготовки.

I. Направленность (профиль) образовательной программы.

Программа «Редакционная подготовка изданий»

III. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП. Магистр.

IV. Срок получения образования по ООП. 2 года.

V. Формы обучения. Очная.

VI. Общий объем программы в з.е. 120.

VII. Объем программы, реализуемый за один учебный год. 60 з.е.

VIII. Объем контактной работы по ООП 1565 час.

IX. Описание преимуществ и особенностей ОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг.

Преимущества и особенности ООП обусловлены особенностями научной школы кафедры филологических основ издательского дела и литературного творчества Тверского государственного университета и потребностями рынка труда в Тверском регионе. Тверь в последние годы получила статус книжной столицы России, здесь функционируют 3 полиграфических комбината и более 100 издающих организаций, испытывающих потребность в кадрах такого профиля.

На рынке образовательных услуг Тверского региона и близлежащих областей подобная программа отсутствует, за исключением вузов Москвы.

X. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки/специальности:

Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### Типы задач профессиональной деятельности

проектно-аналитический

научно-исследовательский

педагогический

– задачи профессиональной деятельности;

**Задачи профессиональной деятельности выпускника**

#### **научно-исследовательский тип:**

изучение теоретико-методологических основ книговедения, книжной культуры и издательского дела;

изучение и обобщение исторического и современного опыта отечественного и зарубежного издательского дела;

описание и обоснование типологии текстов как объектов книговедческого знания, книжной культуры и издательского дела;

изучение роли и места печатных и электронных средств информации в информационном обществе;

анализ основных тенденций развития отечественного и зарубежного рынков авторских прав, электронного контента и печатных изданий;

научное обоснование, разработка и внедрение инновационных редакционно-издательских, маркетинговых, информационных и логистических технологий в издательском деле.

#### **проектно-аналитический тип:**

разработка издательских стратегий, формирование и реализация тематических планов издательских предприятий;

разработка концепций книжных, журнальных, газетных проектов традиционных и электронных изданий на основе использования российского и зарубежного опыта и культурных традиций;

отбор и оценка текста (контента) как продукта речемыслительной деятельности и как материала для восприятия отдельными читательскими (референтными) группами в процессе издательского проектирования;

организация процесса подготовки контента и издательских оригиналов в традициях книжной культуры и с использованием инновационных методик креативного редактирования, технологий веб-редактирования и дизайна;

оценка издательской культуры и качества редакционной подготовки контента печатных и электронных изданий, средств массовой информации и веб-сайтов;

выбор и применение маркетинговых стратегий и моделей издательского предприятия для разных сегментов издательского рынка с целью повышения конкурентоспособности;

формирование информационной, ценовой и кадровой политики издательского предприятия;

текущее и перспективное планирование, организация и контроль работы издательского предприятия, принятие управленческих решений в издательской деятельности;

разработка бизнес-планов, обоснование технологических и экономических параметров издательских проектов и процессов;

управление инновациями в издательском деле, внедрение системы качества издательского предприятия;

формирование и ведение баз данных редакционно-издательского профиля с использованием современного программного обеспечения;

использование информационных систем и технологий в управлении издательской деятельностью;

**педагогический тип:**

владение методикой преподавания профессиональных дисциплин;

осуществление педагогической деятельности и воспитательной работы;

умение создавать необходимое учебно-методическое обеспечение профессиональных дисциплин.

**– объекты профессиональной деятельности;**

**Объектами** профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются книга, журнал, газета, печатное издание, электронное издание, текст, нетекстовые элементы, произведение литературы, вербальная и визуальная информация, авторский оригинал, издательский оригинал, цифровой документ; средства и технологии обработки, хранения, передачи, вывода и распространения информации; технологии редакционно-издательской деятельности, распространения издательской продукции, информационное и организационно-управленческое обеспечение издательского дела; научное знание в области издательского дела и книговедения.

**– область (области) знания;**

**Область** знания выпускников, освоивших программу магистратуры, включает подготовку, выпуск и распространение издательской продукции в печатной и цифровой

форме и предполагает практическую, научную и педагогическую деятельность в сфере практической деятельности - область охватывает технологию, технические и программные средства, управление, экономику и маркетинг в области издательского дела, редакционную подготовку и распространение издательской продукции, а также в сфере научной и педагогической деятельности - разработку и внедрение инновационных технологий подготовки, выпуска и распространения печатных и электронных средств информации, научно-педагогическую работу в области издательского дела и книговедения.

В соответствии с вышеуказанными профессиональными стандартами, выпускник может осуществлять профессиональную деятельность в издательствах и издающих организациях, в редакциях средств массовой информации (газет, журналов, радио, телевидения, электронных СМИ), рекламных агентствах, книготорговых организациях, в высших и средних специальных учебных заведениях.

**Возможные наименования должностей:**

директор издательства или начальник его подразделения, менеджер по работе с кадрами, менеджер по работе с заказчиками, начальник отдела маркетинга, ответственный редактор, литературный редактор, редактор художественной, детской, научной, деловой литературы, выпускающий редактор, Ведущий редактор, Редактор отдела, Редактор новостей, Заместитель главного редактора, Старший редактор, Ответственный редактор, Редактор-консультант, Редактор-стилист, арт-директор, редактор теле- и радиопрограмм, шеф-редактор, помощник редактора, главный редактор, руководитель проекта, редактор сайта, копирайтер, Преподаватель вуза и колледжа, Старший преподаватель, Ассистент, Мастер производственного обучения, Методист, Старший методист.

Выпускник может также открыть собственный книжный бизнес и вести успешную коммерческую деятельность.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
01 Образование и наука	педагогический	Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	медиапродукт в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных разным аудиторным группам
	научно - исследовательский	Проведение научного исследования в сфере издательского дела и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	медиапродукт в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных разным аудиторным группам

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	проектно-аналитический	Создание концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела	медиапродукт в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных разным аудиторным группам
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	проектно - аналитический	Создание концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела	медиапродукт в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных разным аудиторным группам

– профессиональные стандарты с указанием ОТФ и ТФ, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенции и индикаторы).

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств. № 33049 от 10.07.2014.

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия

11.006 Редактор средств массовой информации. № 33899 от 28.08.2014.



Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
06.008	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВУ ПРОДУКЦИИ СЕТЕВЫХ ИЗДАНИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ АГЕНТСТВ	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
А	Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению сетевого издания/сайта информационного агентства	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	Высшее образование - специалитет, магистратура
А/01.7	Разработка макета ресурса	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.1	Разработка модели сайта исходя из целевого назначения и читательского адреса	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.2	Разработка общей концепции художественного оформления сайта	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.3	Разработка и утверждение композиции каждой публикации на основе имеющейся модели	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.4	Формулирование задания по предоставлению материалов для штатных фотокорреспондентов или художников	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.5	Отбор иллюстративного материала для публикаций	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.6	Принятие решений об обновлении отдельных элементов дизайна сетевого издания	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.7	Соблюдение правил охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.1	Изучать и применять на практике положительный опыт в дизайне отечественных и зарубежных сетевых ресурсов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.2	Применять базовые приемы композиции материалов на интернет-странице	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.1	Принципы художественно-технического оформления интернет-ресурсов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.2	Языки гипертекстовой разметки	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.3	Компьютерные программы для работы с растровой и векторной графикой	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.4	Профессиональные компьютерные программы верстки	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.5	Технология редакционно-издательского процесса	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.6	Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, методические и нормативные документы, регламентирующие деятельность средств массовой информации	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.7	Стандарты, технические условия, инструкции, санитарные нормы и другие нормативные документы в области электронных сетевых изданий	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.8	Государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.9	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
А/02.7	Отбор иллюстративных материалов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.1	Поиск иллюстративного материала для публикаций из внешних источников	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.2	Оформление подписки на материалы информационных агентств	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.3	Принятие решений о целесообразности приобретения авторских художественно-графических оригиналов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.4	Подготовка проектов и организация своевременного заключения договоров с лицами, привлекаемыми для изготовления графического материала и фототрафами вне штата	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
У.1	Составлять договоры, оформлять заказы на графические работы	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.2	Пользоваться профессиональной и юридической терминологией	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.3	Вести переговоры	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.1	Методы получения необходимых материалов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.2	Правила составления и оформления договоров	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.3	Законодательство Российской Федерации об авторском праве	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
В	Организация и контроль выпуска продукции сетевого издания/информационного агентства	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	Высшее образование - специалитет, магистратура
В/01.7	Руководство производственным отделом	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.1	Составление плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов на сайте	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.2	Формулирование заданий для дизайнеров, веб-редактора, корректоров, администратора сайта с указанием сроков их выполнения	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.3	Подготовка предложений главному редактору (руководителю организации) по реализации кадровой политики в отделе	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.4	Применение санкций в отношении сотрудников, нарушающих устав организации и другие внутренние нормативные акты	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.5	Контроль соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.6	Принятие оперативных решений при возникновении угрозы нарушения плана публикации материалов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.7	Контроль качества выполнения заданий по дизайну и веб-редактированию, публикации материалов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.8	Контроль подготовки документов для расчетов за выполненные работы, установления размеров оплаты труда внештатных сотрудников	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.9	Организация соблюдения правил охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности в рамках подразделения	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.1	Составлять планы и графики работ	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.2	Оценивать временные затраты на все производственные процессы	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.3	Мотивировать сотрудников к быстрой и систематической работе	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.4	Оценивать качество выполненной работы	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.5	Оперативно связываться с сотрудниками по производственному процессу	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.6	Оперативно принимать решения в случае непредвиденных обстоятельств, грозящих срывом сроков выполнения тех или иных работ	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.1	Структура и задачи редакции	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.2	Технология редакционно-издательского процесса	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.3	Постановления, приказы, распоряжения, руководящие и нормативные материалы вышестоящих органов, касающиеся редакционно-издательской деятельности	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.4	Порядок разработки планов издания СМИ, графиков редакционных и производственных процессов издательской деятельности	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.5	Стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы в области электронных изданий	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
Зн.6	Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, методические и нормативные документы, регламентирующие деятельность средств массовой информации	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.7	Устав организации и другие внутренние нормативные акты	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.8	Основы организации труда и управления	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.9	Трудовое законодательство Российской Федерации	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.10	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Др.1	Нести ответственность за результаты работы производственного отдела	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
В/02.7	Распределение материалов между отделами	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.1	Передача авторских оригиналов редакторам отделов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.2	Передача отредактированных текстов в корректуру	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.3	Передача откорректированных текстов и других материалов веб-редактору	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.4	Передача материалов для публикации администратору сайта	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.1	Использовать при работе современные технические средства коммуникации	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.2	Оценивать временные затраты на все производственные процессы	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.3	Принимать оперативные решения о временном перераспределении обязанностей отсутствующих сотрудников	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.4	Оперативно связываться с сотрудниками по производственному процессу	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.5	Доходчиво объяснять сотрудникам задания главного редактора	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.6	Пользоваться профессиональной терминологией	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.1	Структура и задачи редакции	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.2	Текущие планы и графики выполнения работ	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.3	Технология редакционно-издательского процесса	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.4	Технология производства электронных сетевых изданий	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.5	Основы организации труда и управления	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.6	Стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы в области электронных изданий	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.7	Государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
В/03.7	Прием выполненной работы	ПК-1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.1	Прием выполненной работы	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.2	Прием отредактированных материалов из отделов	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.3	Прием корректуры	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.4	Прием работы веб-редактора	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.5	Прием опубликованных материалов и уведомление главного редактора о необходимости их проверки	ПК-1; ПК-1.2	
У.1	Использовать при работе современные технические средства коммуникации, в том числе социальные сети и другие интернет-ресурсы	ПК-1; ПК-1.2	
У.2	Поддерживать оперативную связь с сотрудниками	ПК-1; ПК-1.2	
У.3	Оценивать качество выполненной работы	ПК-1; ПК-1.2	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
У.4	Пользоваться профессиональной терминологией	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.1	Структура и задачи редакции	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.2	Текущие планы и графики выполнения работ	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.3	Технология редакционно-издательского процесса	ПК-1; ПК-1.3	
Зн.4	Технология производства электронных сетевых изданий	ПК-1; ПК-1.3	
Зн.5	Стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы в области электронных сетевых изданий	ПК-1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.6	Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, методические и нормативные документы, регламентирующие деятельность средств массовой информации	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.7	Основы организации труда и управления	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.8	Государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения	ПК-1; ПК-1.2	
11	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИЗДАТЕЛЬСТВО И ПОЛИГРАФИЯ		
11.006	РЕДАКТОР СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
В	Организация работы подразделения СМИ	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	Высшее образование - специалитет, магистратура
В/01.7	Разработка концепции авторских проектов	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.1	Анализ проекта, предлагаемого автором; выявление слабых и сильных сторон, соответствия проекта информационной политике СМИ	ПК-1; ПК-1.1	
ТД.2	Принятие решения о включении проекта или его отклонении после согласования с главным редактором	ПК-1; ПК-1.1	
ТД.3	Изучение отечественного и зарубежного опыта реализации аналогичных (сходных) медиапроектов	ПК-1; ПК-1.3	
ТД.4	Детализация авторской концепции, разработка поправок и рекомендаций к ней	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.3	
У.1	Оценивать временные и финансовые затраты на реализацию авторской идеи, возможные риски	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
У.2	Оценивать авторские идеи с точки зрения соответствия формату, целевой аудитории и политике СМИ	ПК-1; ПК-1.1	
Зн.1	Цели и задачи предлагаемого медиапроекта	ПК-1; ПК-1.1	
Зн.2	Целевая аудитория, для которой этот проект предназначен, ее социальные и психологические характеристики	ПК-1; ПК-1.1	
Зн.3	Опыт отечественных и зарубежных СМИ аналогичного формата и тематики	ПК-1; ПК-1.1	
Зн.4	Принципы разработки концепции медиапроекта (в том числе моделирования и дизайна), методы ее анализа и коррекции	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.3	
Зн.5	Основы законодательства Российской Федерации об авторском праве	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2	
Зн.6	Законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2	
В/02.7	Планирование и координация деятельности подразделения	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	
ТД.1	Проведение совещаний	ПК-1; ПК-1.1	
ТД.2	Планирование деятельности подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2	
ТД.3	Координация действий работников	ПК-1; ПК-1.2	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
ТД.4	Принятие оперативных решений при угрозе нарушения плана	ПК-1; ПК-1.2	
У.1	Прогнозировать результаты действий и оценивать возможные риски	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2	
У.2	Выбирать оптимальный вариант при сравнении нескольких вариантов действий	ПК-1; ПК-1.2	
У.3	Координировать действия подразделения с работой организации в целом	ПК-1; ПК-1.2	
У.4	Владеть методами эффективного управления персоналом	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.1	Структура и задачи редакции	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2	
Зн.2	Основы менеджмента в СМИ	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.3	Базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса)	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2	
Зн.4	Технология редакционно-издательского процесса	ПК-1; ПК-1.3	
Зн.5	Этика делового общения	ПК-1; ПК-1.1	
Зн.6	Основы организации труда и управления	ПК-1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.7	Трудовое законодательство Российской Федерации (основные положения)	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.8	Локальные нормативные акты организации	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.9	Нормативные акты в сфере редакционно-издательской деятельности	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.10	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	ПК-1; ПК-1.3	
В/03.7	Анализ результатов деятельности подразделения	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.1	Проведение совещаний по вопросам оптимизации деятельности подразделения	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.2	Подготовка предложений главному редактору (руководителю) по реализации кадровой политики в подразделении	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.3	Уведомление руководителя о необходимости применения дисциплинарных взысканий в отношении конкретных сотрудников, нарушающих устав организации и другие внутренние нормативные акты	ПК-1; ПК-1.2	
ТД.4	Анализ эффективности работы отдела; выявление ошибок, развитие конструктивных идей	ПК-1; ПК-1.2	
У.1	Выявлять причины, приводящие к успехам или неудачам	ПК-1; ПК-1.2	
У.2	Учитывать мнения и предложения работников для разработки идей	ПК-1; ПК-1.2	
У.3	Владеть методами эффективного управления персоналом	ПК-1; ПК-1.2; ПК-1.3	
Зн.1	Структура и задачи редакции	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.2	Основы менеджмента в СМИ	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.3	Базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса)	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.4	Локальные нормативные акты организации	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.5	Этика делового общения	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.6	Основы организации труда и управления	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.7	Технологии и методики проведения анализа и оценки качества выполненной работы	ПК-1; ПК-1.2	
В/04.7	Установление и поддержание контактов с внешней средой	ПК-1; ПК-1.1	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
ТД.1	Организация обратной связи с аудиторией (прием редакционной почты, ответы на письма, звонки, комментарии на сайте СМИ и страницах в социальных сетях)	ПК-1; ПК-1.3	
ТД.2	Использование результатов обработки данных, полученных от аудитории, в целях развития проекта (СМИ)	ПК-1; ПК-1.3	
ТД.3	Подготовка договоров с внештатными сотрудниками и авторами	ПК-1; ПК-1.1; ПК-1.2	
У.1	Применять в работе информацию, полученную от аудитории	ПК-1; ПК-1.3	
У.2	Составлять договоры	ПК-1; ПК-1.1	
Зн.1	Роль аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, основные характеристики аудитории современных российских СМИ, основные методы изучения аудитории	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.2	Правила и нормы современного русского литературного языка	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.3	Порядок заключения договоров, в том числе авторских, правила составления юридической документации	ПК-1; ПК-1.2	
Зн.4	Профессиональная журналистская этика	ПК-1; ПК-1.1	
Зн.5	Этика делового общения	ПК-1; ПК-1.1	

## XI. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

### Общепрофессиональные компетенции

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	дисциплины
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Современные проблемы теории и методики редактирования Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией медиапродуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	Современные проблемы теории и методики редактирования Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов	Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания Управление проектами в профессиональной деятельности Методология научно-проектной деятельности Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности и обеспечивает баланс интересов в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Управление инновациями в издательском деле Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знает этапы и закономерности развития отечественного и мирового культурного процесса	Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания Подготовка академического издания Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ОПК-3.2. Использует знания о тенденциях развития отечественной и мировой культуры в процессе со-	Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания Подготовка академического издания

		здания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп	Управление инновациями в издательском деле Маркетинг-менеджмент в издательском деле Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ОПК-4.2. Прогнозирует и учитывает в своей профессиональной деятельности потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые медиапродукты	Управление инновациями в издательском деле Маркетинг-менеджмент в издательском деле Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	Управление проектами в профессиональной деятельности Управление инновациями в издательском деле Профессионально-творческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ОПК-5.2. Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные издательские действия в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы	Профессионально-творческая практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Технологии	ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности	Управление инновациями в издательском деле Редакционная подготовка электронных изданий Профессионально-творческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ОПК-6.2. Адаптирует возможности стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности издателя	Редакционная подготовка электронных изданий Профессионально-творческая практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Эффекты	ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности	Управление инновациями в издательском деле Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ОПК-7.2. Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии издателя	Профессионально-творческая практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	дисциплины	Основание (Профстандарт или анализ опыта)
<b>Тип задач: ПРОЕКТНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ</b>					
Создание концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела	медиапродукт в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных разным аудиторным группам	ПК-1 Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела	ПК-1.1 Учитывает тенденции развития медиарынка при разработке и реализации проекта в сфере издательского дела	Редакционная подготовка переводных изданий Редакционная подготовка периодических изданий Редакционная подготовка изданий для детей Подготовка собрания сочинений Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств 11.006 Редактор средств массовой информации
			ПК-1.2 Разрабатывает бизнес-планы и критерии оценки качества издательских проектов.	Профессионально-творческая практика Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
			ПК-1.3 Применяет инновационные технологические и экономические решения при разработке издательского проекта	Профессионально-творческая практика Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ТИП ЗАДАЧ: ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ</b>					
Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	медиапродукт в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных	ПК-2. Способен преподавать и разрабатывать учебно-методические материалы дисциплин, соответствующих направлению подготовки «Издательское дело» в	ПК-2.1. Проводит учебные занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы с учетом современных требований	Педагогика и методика преподавания Методика преподавания профессиональных дисциплин Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	анализ опыта работодателей

	разным аудиторным группам	профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании	ПК-2.2. Проектирует программно-методический комплекс материалов для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках программ профессионального обучения, , профессионального образования, дополнительного профессионального образования	Педагогика и методика преподавания Методика преподавания профессиональных дисциплин Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-2.3. Организует и планирует деятельность группы (курса): включение обучающихся группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, проведение досуговых и социально значимых мероприятий			Педагогика и методика преподавания Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
ПК-2.4. Планирует совместно с другими педагогическими работниками профориентационную деятельность образовательной организации			Педагогика и методика преподавания Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
<b>ТИП ЗАДАЧ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ</b>					
Проведение научного исследования в сфере издательского дела и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	медиапродукт в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных разным аудиторным группам	ПК-3. Способен провести исследование в сфере издательского дела на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-3.1. Использует различные методы и методики проведения научных исследований в области издательского дела	Философия книги Издательская деятельность РПЦ Искусство книги Книга в истории культуры Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	анализ опыта работодателей
			ПК-3.2. Разрабатывает проблематику и план научного исследования с учетом требований актуальности и новизны	Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

			ПК-3.3 Самостоятельно осуществляет научное исследование и представляет его в форме научного сочинения (статьи, автореферата, аннотации)	Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
--	--	--	---	---	--

Индикаторы достижения универсальных компетенций Рубрикатор компетенций/ индикаторы	Магистр	дисциплины
<b>1. Системное и критическое мышление</b>	<b>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>	<b>Методология научно-проектной деятельности Философия книги Издательская деятельность РПЦ Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>
<i>1.1. Анализ проблемы/задачи</i>	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Методология научно-проектной деятельности Философия книги Издательская деятельность РПЦ Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<i>1.2. Анализ информации</i>	УК -1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	Методология научно-проектной деятельности Философия книги Издательская деятельность РПЦ Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>1.3. Поиск информации и работа с источниками</i>	УК -1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	Управление проектами в профессиональной деятельности Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>1.4. Анализ контекста /Решения и аргументация</i>	УК -1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Методология научно-проектной деятельности Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>1.5. Анализ вариантов (качества принимаемых решений?)</i>	УК -1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Управление проектами в профессиональной деятельности Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>2. Разработка и реализация проектов</b>	<b>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	Подготовка академического издания Управление проектами в профессиональной деятельности Подготовка собрания сочинений Искусство книги Книга в истории культуры Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Правила подготовки и оформления заявок на получение гранта
<i>2.1 Инициализация проекта, разработка проектной идеи</i>	УК -2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Управление проектами в профессиональной деятельности Подготовка собрания сочинений Правила подготовки и оформления заявок на получение гранта Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>2.2. Разработка проектного задания</b>	УК -2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Редакционная подготовка переводных изданий Редакционная подготовка периодических изданий Редакционная подготовка изданий для детей Управление проектами в профессиональной деятельности Подготовка собрания сочинений Искусство книги Книга в истории культуры Правила подготовки и оформления заявок на получение гранта Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>2.3 Планирование</b>	УК -2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости;	Редакционная подготовка переводных изданий Редакционная подготовка периодических изданий Редакционная подготовка изданий для детей  Подготовка академического издания Подготовка собрания сочинений Правила подготовки и оформления заявок на получение гранта Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>2.4 Реализация, оценка и контроль</b>	УК -2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Управление проектами в профессиональной деятельности Искусство книги Книга в истории культуры Правила подготовки и оформления заявок на получение гранта Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>2.5. Завершение и внедрение</b>	УК -2.5 Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Искусство книги Книга в истории культуры Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>3. Командная работа и лидерство</b>	<b>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	Маркетинг-менеджмент в издательском деле Управление проектами в профессиональной деятельности Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>3.1.Определение социальной и командной роли</b>	УК -3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Управление проектами в профессиональной деятельности Редакционная подготовка переводных изданий Редакционная подготовка периодических изданий Редакционная подготовка изданий для детей Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>3.2. Учет мнения и поведения других участников взаимодействия</b>	УК -3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений;	Маркетинг-менеджмент в издательском деле Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>3.3. Построение продуктивного взаимодействия и поведение в конфликтах</b>	УК -3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Маркетинг-менеджмент в издательском деле Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>3.4.Обмен опытом и обучение</b>	УК -3.4. Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Маркетинг-менеджмент в издательском деле Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>3.5.Принятие и распределение ответственности</b>	УК -3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Маркетинг-менеджмент в издательском деле Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>4. Коммуникации</b>	<b>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</b>	Теория и практика межкультурной коммуникации Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Редакционная подготовка переводных изданий Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>4.1 Организация коммуникации/взаимодействия</b>	УК -4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>4.2 Деловая письменная коммуникация на русском языке</b>	УК -4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>4.3 Деловая письменная коммуникация на иностранном языке</b>	УК -4.3 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Теория и практика межкультурной коммуникации Редакционная подготовка переводных изданий Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>4.4 Перевод</b>	УК -4.3 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Теория и практика межкультурной коммуникации Редакционная подготовка переводных изданий Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>4.5 Публичное выступление на русском языке</b>	УК -4.2. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>4.6 Публичное выступление на иностранном языке</b>	УК -4.4. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Теория и практика межкультурной коммуникации Издательское планирование и управление издательским портфелем Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>5. Международное взаимодействие</b>	<b>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	Теория и практика межкультурной коммуникации Редакционная подготовка переводных изданий Искусство книги Книга в истории культуры Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>5.1 Анализ межкультурного разнообразия</b>	УК -5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;	Теория и практика межкультурной коммуникации Искусство книги Книга в истории культуры Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>5.2 Преодоление коммуникативных барьеров межкультурного взаимодействия</b>	УК -5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;	Теория и практика межкультурной коммуникации Редакционная подготовка переводных изданий Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>5.3 Организация межкультурной коммуникации</b>	УК -5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Редакционная подготовка переводных изданий Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>6. Самоорганизация и саморазвитие</b>	<b>УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	Методология научно-проектной деятельности Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Работа в электронной информационно-образовательной среде
<b>6.1 Самоорганизация и управление собственными ресурсами</b>	УК -6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.	Методология научно-проектной деятельности Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>6.2 Определение потребностей и приоритетов в образовании и развитии</b>	УК -6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Методология научно-проектной деятельности Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>6.3 Использование внешних ресурсов для образования и развития</b>	УК -6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Работа в электронной информационно-образовательной среде Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>6.4 Построение траектории личного и профессионального развития</b>	УК -6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Редакционная подготовка переводных изданий Редакционная подготовка периодических изданий Редакционная подготовка изданий для детей Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Работа в электронной информационно-образовательной среде

## **ХII. Формы проведения государственной итоговой аттестации.**

Формами государственной итоговой аттестации является подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственного экзамена (с фондами оценочных средств) и Требования к выпускной квалификационной работе приводятся в Приложении 6.

**ХIII. Анализ востребованности и преимуществ выпускников данной ОП на рынке труда.** Выпускники широко востребованы в издательствах г. Твери, Москвы, Санкт-Петербурга.

**ХIV. Связи с рынком труда и ключевыми работодателями.** В разработке и реализации ООП участвуют ведущие специалисты-практики Твери. Поддерживаются тесные связи с полиграфическими и издающими предприятиями региона, с фирмой «Парето-Принт».

**III.2.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программ»:**

– Календарный учебный график

<https://www.tversu.ru/sveden/education/eduop/>

– Учебный план.

<https://www.tversu.ru/sveden/education/eduop/>

– Рабочие программы дисциплин.

<https://www.tversu.ru/sveden/education/eduop/>

– Рабочие программы практик:

Профессионально-творческая практика 6 З.Е.

Педагогическая практика 12 З.Е.

Научно-исследовательская работа 9 З.Е.

Преддипломная практика 3 З.Е.

– Программа ГИА

*Формами государственной итоговой аттестации является подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (введены ученым советом Университета, протокол № 10 от 26.06.2019 г.) и выполнение и защита выпускной квалификационной работы.*

*Программа ГИА (с оценочными материалами) приводятся в Приложении 5.*

– Оценочные и методические материалы.

**3.2.9. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии с «Положением об организации образовательного процесса для студентов и аспирантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

в Тверском государственном университете» в вузе проводится комплекс мероприятий, направленных на интеграцию студентов с особенными потребностями в общеуниверситетский образовательный процесс.

В вузе закупается специализированное оборудование, разрабатываются локальные нормативные документы, учебно-методические материалы, вводятся дополнительные дисциплины, факультативные дисциплины, проводятся мероприятия оздоровительной и реабилитационной направленности с учетом нозологий заболеваний студентов. При реализации образовательных программ для лиц с инвалидностью и ОВЗ применяются принципы интегрированного обучения, тьюторского сопровождения и использования дистанционных технологий освоения отдельных учебных дисциплин.

Для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата и нарушением зрения в корпусах вуза создается безбарьерная архитектурная среда: имеются подъездные пандусы к входам, оборудованные соответствующим образом санитарно-бытовые помещения, таблички шрифтом Брайля, гусеничные подъёмники. Для оперативного реагирования на возможные проблемы со здоровьем для студентов действуют медицинские пункты.

Информационные материалы по инклюзивному обучению, мерам социальной поддержки студентов-инвалидов размещены на сайте вуза. Сам сайт имеет версию для слабовидящих, позволяющую лицам с ограничениями зрения просматривать страницы и документы с увеличенной контрастностью и шрифтом, в том числе, пользуясь специальными устройствами для чтения с экрана.

Тверской государственный университет сотрудничает с ГКУК «Тверская областная специальная библиотека для слепых им. М.И. Суворова», которая, согласно заключенному договору, предоставляет при необходимости специализированное оборудование для лиц с ограничениями по зрению и слуху при проведении приемных компаний.

Сотрудники вуза проходят повышение квалификации в области инклюзивного образования, участвуют в семинарах, форумах по данной проблематике.

Тверской государственный университет продолжает расширять инклюзивное пространство и наращивать свою технологическую оснащенность, закупая и устанавливая оборудование, которое может быть использовано в процессе обучения студентами-инвалидами различных нозологий.

включает сведения о специальных условиях, созданных в Университете для пребывания и обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

# **СВЕДЕНИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ООП**

*– Кадровый потенциал*

### А. Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы

№ п\п	Ф.И.О. преподавателя	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень преподаваемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Факт наличия научной, учебно-методической и (или) практической работы, соответствующей профилю дисциплины, подтвержденный соответствующими документами (прикладываются к ООП) (да/нет)			Объем учебной нагрузки по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							научная работа	учебно-методическая работа	практическая работа	Контактная работа	
										количество часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Василевская Юлия Леонидовна	штатный	Доцент, кандидат филологических наук, доцент	Редакционная подготовка изданий для детей	Высшее Специальность Русский язык и литература Квалификация Филолог. Преподаватель.	Удостоверение о повышении квалификации № 692407396629 от 25.05.2018, "Использование средств информационно-коммуникационных технологий в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации высшего образования", 24 часа, ФГБОУ ВО "Тверской государственный университет"; ФГБОУ ВО "Тверской государственный университет", 2015 г.	да	да		36,5	0,042
				Редакционная подготовка переводных изданий						36,5	0,042
				Искусство книги/Книга в истории культуры						70,5	0,008
				Преддипломная практика						1,75	0,002
				руководство ВКР						4,375	0,005

	Волкова Наталья Васильевна	штатный	Доцент, кандидат филологических наук, доцент Аттестат доцента по специальности "Библиотечноеведение, библиографоведение и книговедение" от 19 апреля 2016 года, серия ЗДЦ № 004755.	Маркетинг менеджмент в издательском деле	Высшее Специальность Русский язык и литература Квалификация Филолог. Преподаватель.	Удостоверение о повышении квалификации № 692407396630 от 25.05.2018, "Использование средств информационных технологий в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации высшего образования", 24 часа, ФГБОУ ВО "Тверской государственный университет";	да	да	да	53,5	0,062
				Редакционная подготовка электронных изданий						32,25	0,037
				Руководство ВКР						4,375	0,005
				Преддипломная практика						1,75	0,002
	Глушков Сергей Владленович	штатный	Доцент, кандидат филологических наук, доцент	Философия книги/ Издательская деятельность РПЦ	Высшее Специальность Литературное творчество.	Удостоверение о повышении квалификации № 692407396631 от 25.05.2018, "Использование	да	да	да	50,5	0,058
				Издательское планирование						32,25	0,037

				и управление издательским портфелем / Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе	Квалификация Литературный работник Высшее физическая география; Географ крио-литолог и гляциолог Член Союза журналистов России	средств информационно-коммуникационных технологий в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации высшего образования", 24 часа, ФГБОУ ВО "Тверской государственной университет"; НОЧУ ДПО "Национальный Открытый Университет "ИНТУ-ИНТ", Москва 2016 г. ФГБОУ ВПО "Тверской государственный университет", 2011 г.					
			Редакционная подготовка периодических изданий							41,5	0,048
			ГИА							1	0,001
			Руководство ВКР							4,375	0,005
			Преддипломная практика							1,75	0,002
	Диваков Сергей Владимирович	по договору	Ученое звание отсутствует Кандидат филол.наук Должность – Представитель работодателя	Сопровождение преддипломной практики	Высшее Специалист книжного дела по специальности «Издательское дело и редактирование» дополнительное образование Переводчик в сфере профессиональной коммуникации (английский) дополнительно к квалификации «Специалист	Работник профильной организации			да	1,75	0,002
				Руководство ВКР						4,375	0,005

					книжного дела» Высшее Направление Издательское дело Квалификация Магистр издательского дела						
	Груша Светлана Александровна	По договору	Зам. директора школы №50 г.Тверь Кандидат филологических наук	Педагогика и методика преподавания	Высшее Филология Филолог. Преподаватель по специальности «Филология».	Работник профильной организации	да		да	17,25	0,020
				Методика преподавания профессиональных дисциплин						51,25	0,060
	Жаров Владимир Алексеевич	штатный	Доцент, кандидат филологических наук, доцент	Современные проблемы теории и методики редактирования	Высшее Специальность Русский язык и литература. Квалификация Преподаватель русского языка и литературы. Специальность Юриспруденция. Квалификация Юрист	Удостоверение о повышении квалификации № 692405763766 от 26.03.2018, "Работа преподавателя в электронно-образовательной среде образовательной организации", 24 часа, ФГБОУ ВО "Тверской государственный университет"; ФГБОУ ВО "Российский государственный социальный университет", г. Москва 2017 г.;	да	да		50,5	0,005
				Преддипломная практика						1,75	0,002
				Руководство ВКР						4,375	0,005

						<p>ФГБОУ ВО "Российский государственный социальный университет", г. Москва 2017 г.;</p> <p>ФГБОУ ВО "Российский государственный социальный университет", г. Москва 2017 г.;</p> <p>ФГБОУ ВПО "Российский государственный социальный университет", Москва 2015 г.</p> <p>ФГБОУ ВПО "Российский государственный социальный университет", Москва 2015 г.</p> <p>ФГАОУ ВО "Российский университет дружбы народов", г. Москва 2015 г.</p> <p>НОУ "Вектор науки", Таганрог 2015 г.</p> <p>ФГБОУ ВПО "Российский государственный социальный университет", Москва, 2014 г.</p> <p>ФГБОУ ВПО "Российский государственный со-</p>					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

						циальный университет", Москва 2013 г					
	Громова Полина Сергеевна	штатный	доцент	Теория и практика межкультурной коммуникации	Высшее Специальность Русский язык и литература. Квалификация Филолог. Преподаватель. Член Союза писателей России	Удостоверение о повышении квалификации № 692407396632 от 25.05.2018, "Использование средств информационно-коммуникационных технологий в электронной образовательной среде образовательной организации высшего образования", 24 часа, ФГБОУ ВО "Тверской государственный университет"; 2015 г.	да	да		17,25	0,020
	Николаева Светлана Юрьевна	штатный	Заведующая кафедрой. Доктор филологических наук, профессор	Подготовка собрания сочинений	Высшее Специальность Русский язык и литература. Квалификация Филолог. Преподаватель со знанием иностранного языка. Член Союза писателей России	Удостоверение о повышении квалификации № 692407396637 от 25.05.2018, "Использование средств информационно-коммуникационных технологий в электронной образовательной среде образовательной организации высшего образования", 24 часа, ФГБОУ ВО "Тверской государственный университет"; ФГБОУ ВО "Тверской государственной организации высшего образования"; 2015 г.	да	да		36,5	0,042
Управление проектами в профессиональной деятельности				51,25						0,060	
Управление инновациями в издательском деле				52,75						0,061	
Подготовка академического издания				50,5						0,059	
Производственная практика Научно-исследовательская работа				14,3						0,017	

				Руководство ВКР						4,375	0,005
				Преддипломная практика						1,75	0,002
				ГИА						1	0,001
				Производственная практика педагогическая практика						18,3	0,021
	Калинина Светлана Александровна	по договору	без ученого звания без ученой степени директор ООО Издательство «РЭД»	Управление инновациями в издательском деле	Высшее Направление Издательское дело				да	82	0,095
				Сопровождение профессионально-творческой практики	Квалификация Магистр издательского дела					8,3	0,010
	Редькин Валерий Александрович	штатный	Профессор. Доктор филологических наук, профессор	Методология научно - проектной деятельности	Высшее Специальность Русский язык, литература и история. Квалификация Преподаватель русского языка, литературы и истории Член Союза писателей	Удостоверение о повышении квалификации № 69240739638 от 25.05.2018, "Использование средств информационно-коммуникационных технологий в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации	да	да		53,5	0,062
				Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания						92,5	0,108
				Производственная практика Научно-исследовательская работа						14,3	0,017

				Руководство ВКР	России. Председатель Правления Тверского отделения Союза писателей России. Заслуженный работник высшей школы РФ	высшего образования", 24 часа, ФГБОУ ВО "Тверской государственной университет"; ФГБОУ ВО "Тверской государственной университет", 2015 г.				4,375	0,005	
				Преддипломная практика							1,75	0,002
				ГИА							1	0,001

<b>Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП</b>	<b>Показатели ФГОС ВО</b>	<b>Показатели по ООП</b>
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным ставкам) значениям	60%	89,34
Доля педагогических работников (приведенного к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	75%	100%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу	60%	89,34%
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем / программой / специализации) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не	10%	10.66%

менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих образовательную программу		
---	--	--

**Б. Справка о лицах, являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций,  
осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере,  
соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники**

№ п\п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Стаж работы в организации
1	2	3	4	5
	Диваков Сергей Владимирович	ООО «Издательство Волга»	Редактор	с 04.03.2009-по19.04.2013, с 15.07.2013 по 31.08.2016
		ООО «Издательство Печатный Двор Твери»	корреспондент редакции «Аргументы и факты в Твери»	с 03.10.2016 года по настоящее время
			Заместитель редактора	с 03.07.2017 года по настоящее время
	Исаков Юрий Владимирович	Управление информационной политики Аппарата правительства Тверской области	Начальник управления информационной политики Аппарата правительства Тверской области	с 2016 года по настоящее время

	Груша Светлана Александровна	МОУ СОШ №50	Заместитель директора по УВР	С 1995 года по настоящее время
	Калинина Светлана Александровна	ООО «РЭД»	заместитель директора, директор издательства	с.2006 года по настоящее время
			директор издательства	

## В. Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
1.	Методология научно-проектной деятельности	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
2.	Управление проектами в профессиональной деятельности	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
3.	Современные проблемы теории и методики редактирования	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView

4.	Подготовка собрания сочинений	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
5.	Управление инновациями в издательском деле	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
6.	Подготовка академического издания	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
7.	Педагогика и методика преподавания	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart

				GIMP WinDjView
8.	Методика преподавания профессиональных дисциплин	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
9.	Редакционная подготовка периодических изданий	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
10.	Редакционная подготовка переводных изданий	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
11.	Редакционная подготовка электронных изданий	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4

				Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
12.	Редакционная подготовка изданий для детей	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
13.	Маркетинг-менеджмент в издательском деле	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
14.	Искусство книги	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView

15.	Книга в истории культуры	Учебная аудитория 27 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
16.	Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
17.	Философия книги	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
18.	Издательская деятельность РПЦ	Учебная аудитория 24 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, переносная мультимедийная техника	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart

				GIMP WinDjView
19.	Теория и практика межкультурной коммуникации	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
20.	Издательское планирование и управление издательским портфелем	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
21.	Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
22.	Производственная практика Профессионально-творческая практика	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4

				Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
23.	Производственная практика педагогическая практика	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
24.	Производственная практика Научно-исследовательская работа	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView
25.	Производственная практика преддипломная практика	Компьютерный класс 26 (170002, г. Тверь, Чайковского пр., д. 70)	Стулья, столы, доска учебная, шкафы, стенды, стационарные компьютеры	Microsoft Office Профессиональный плюс 2013 CorelDRAW Graphics Suite X4 Adobe Creative Suite 4 Design Standart GIMP WinDjView

## Г. Справка о библиотечно-информационном обеспечении основной образовательной программы

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС "ЛАНЬ" договор № 04-е/21 от 02.08.2021. Срок действия 03.08.2022
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" договор № 16-06/2021 от 02.08.2021. Срок действия 03.08.2022
3. ЭБС "ZNANIUM.com" договор № 05-е/эбс от от 02.08.2021. Срок действия 03.08.2022.
4. ЭБС "IPRbooks" договор № 8097/21К от 02.08.2021. Срок действия 03.08.2022.
5. ЭБС ЮРАЙТ договор № 02-е/21 от 02.08.2021. Срок действия 03.08.2022.

Индекс дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля)	Литература, указанная в рабочих программах (выходные данные, ссылка на ЭБС)
Б1.О.01	Управление инновациями в издательском деле	<p>1.Медынский В. Г. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=768557">http://znanium.com/go.php?id=768557</a></p> <p>2.Сабетова Т.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Сабетова, Л.В. Брянцева, А.Г. Волкова. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 204 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72671.html">http://www.iprbookshop.ru/72671.html</a></p> <p>1.Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / С.В. Иванилова. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 188 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66843.html">http://www.iprbookshop.ru/66843.html</a></p> <p>2.Инновации: Учебное пособие / А.В. Барышева, К.В. Балдин, И.И. Передеряев; Под общ. ред. проф., д.т.н. А.В. Барышевой. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 384 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/324469">http://znanium.com/catalog/product/324469</a></p>

		<p>3. Антикризисное управление: Учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. - 2-е изд., испр. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 268 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/407263">http://znanium.com/catalog/product/407263</a></p>
Б1.О.02	Редакционная подготовка электронных изданий	<p>1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс]: учебное пособие : [16+] / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 384 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684281">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684281</a></p> <p>2. Никитенко А. А. Основы медиажурналистики [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Новосибирск: НГТУ, 2012. – 108 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228794">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228794</a></p> <p>1. Интернет-СМИ. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / А. О. Алексеева, Н. Г. Лосева, А. Г. Рихтер [и др.] ; под редакцией М. М. Лукина. — Москва : Аспект Пресс, 2013. — 352 с. — ISBN 978-5-7567-0542-3. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/56993.html">https://www.iprbookshop.ru/56993.html</a></p> <p>2. Овсянникова, К. В. Редакторская подготовка печатных и электронных изданий : учебное пособие / К. В. Овсянникова. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 16 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/154910">https://e.lanbook.com/book/154910</a></p>
Б1.О.03	Маркетинг-менеджмент в издательском деле	<p>1. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Издательское дело и редактирование», «Книгораспространение», «Менеджмент». [электронный ресурс]. / Н. Д. Эриашвили, В. К. Старостенко. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с. — ISBN 978-5-238-01485-2. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/81784.html">https://www.iprbookshop.ru/81784.html</a></p> <p>2. Мандель, Б. Р. Книжное дело [Электронный ресурс] : Учебн. пособие / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. — 634 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=403672">http://znanium.com/go.php?id=403672</a></p> <p>3. Егоров, Ю. Н. Основы маркетинга [Электронный ресурс]: учебник / Ю. Н. Егоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 292 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-017381-8. – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1074173">https://znanium.com/catalog/product/1074173</a></p>

		<p>1.Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71768.html">http://www.iprbookshop.ru/71768.html</a></p> <p>2.Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Л. Шекова [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2012. — 160 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/3820">https://e.lanbook.com/book/3820</a> .</p>
Б1.О.04	Современные проблемы теории и методики редактирования	<p>1.Рябинина Н. З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.З. Рябинина. — М. : Логос, 2012. — 256 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/9133.html">http://www.iprbookshop.ru/9133.html</a></p> <p>2.Дымова И.Стилистика и литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Дымова. - Оренбург : ОГУ, 2012. - 119 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177</a></p> <p>1.Голуб И.Б. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Б. Голуб. — М. : Логос, 2016. — 432 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66412.html">http://www.iprbookshop.ru/66412.html</a></p> <p>2. Вайрах, Ю. В. Стилистика и литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / Ю. В. Вайрах. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02869-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/83126.html">https://www.iprbookshop.ru/83126.html</a></p>
Б1.О.05	Актуальные проблемы современной литературы и книгоиздания	<p>Богданова, О.А. Русская проза конца XX – начала XXI века. Основные тенденции [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-филологов / О. А. Богданова ; Российская академия наук, Институт мировой литературы им. А.М. Горького ; науч. ред. С.А. Кибальник. - СПб : Издательский дом «Петрополис», 2013. - 204 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272392">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272392</a></p> <p>Современная русская литература [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. М. Попова [и др.]. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 108 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64577.html">http://www.iprbookshop.ru/64577.html</a></p> <p>История русской литературы XX века [Электронный ресурс]: Учебник / В.Д. Серафимова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 540 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=346858">http://znanium.com/go.php?id=346858</a></p>

		Мандель, Б. Р. Книжное дело [Электронный ресурс] : Учебн. пособие / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 634 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=403672">http://znanium.com/go.php?id=403672</a>
Б1.О.06	Подготовка академического издания	<p>1.Каримова И.Р. Текстология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета педагогического института / И.Р. Каримова. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 57 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29871.html">http://www.iprbookshop.ru/29871.html</a></p> <p>2.Мартынова Е. В. Основы текстологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Мартынова. - Москва : КемГУКИ (Кемеровский государственный университет культуры и искусств), 2009. - 108 с. - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49649">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49649</a></p> <p>Юферева Н.Э. Древнерусский иллюстратор житий святых. Нетекстовая текстология [Электронный ресурс] : научное издание / Н.Э. Юферева ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. - М. : Издательство ПСТГУ, 2013. - 352 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7429-0841-8 ; То же - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277163">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277163</a></p> <p>Крупчанов, Л. М. Теория литературы : учебник / Л. М. Крупчанов. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 360 с. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114937">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114937</a></p>
Б1.О.07	Методология научно-проектной деятельности	<p>1. Демченко, З.А. Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950–2000-е гг.): исторические предпосылки, концепции, подходы: монография [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Архангельск : САФУ, 2014. — 256 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/96608">https://e.lanbook.com/book/96608</a> . — Загл. с экрана.</p> <p>2. Философия науки [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А. И. Липкин [и др.] ; под редакцией А. И. Липкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 512 с. — (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/469019">https://urait.ru/bcode/469019</a></p> <p>Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета [Электронный ресурс] / С. П. Фирсова, Т. В. Голикова, А. Н. Тарасова [и др.] ; под общ. ред. С. П. Фирсовой, Т. В. Голиковой ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 216 с. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461568">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461568</a></p>

		<p>Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-4395-6. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/130487">https://e.lanbook.com/book/130487</a></p> <p>Уразаева, Л. Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Ю. Уразаева. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/110577">https://e.lanbook.com/book/110577</a></p>
Б1.О.08	Управление проектами в профессиональной деятельности	<p>1.Мандель, Б. Р. Книжное дело [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 634 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=403672">http://znanium.com/go.php?id=403672</a></p> <p>2.Рябинина Н. З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. З. Рябинина. - М.: Логос, 2012. - 256 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/9133.html">http://www.iprbookshop.ru/9133.html</a></p> <p>3. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Издательское дело и редактирование», «Книгораспространение», «Менеджмент». [электронный ресурс]. / Н. Д. Эриашвили, В. К. Старостенко. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с. — ISBN 978-5-238-01485-2. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/81784.html">https://www.iprbookshop.ru/81784.html</a></p> <p>1.Олешко Е. В.Техника и технология СМИ: шрифтовая культура мас-медиа / Е. В. Олешко. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. - 150 с. Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240428">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240428</a></p> <p>3.Зуева, Т.А. Стратегии литературного редактирования : учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 218 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4537-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451</a></p>
Б1.О.09	Теория и практика межкультурной коммуникации	<p>1. Зинченко, В. Г. Межкультурная коммуникация: от системного подхода к синергетической парадигме [Электронный ресурс]: учебное пособие : [16+] / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Киризе. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79344">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79344</a></p> <p>2. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/542898">https://znanium.com/catalog/product/542898</a></p> <p>1. Марков, В.И. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]: учеб. пособие по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», профиль «Социокультурное</p>

		<p>проектирование», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / В.И. Марков, О.В. Ртищева. - Кемерово : КемГИК, 2016. - 111 с. – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1041758">https://znanium.com/catalog/product/1041758</a></p> <p>2. Ражева, Е. С. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]: практикум для магистрантов / Е. С. Ражева. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-4487-0797-1. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/110120.html">https://www.iprbookshop.ru/110120.html</a></p>
Б1.О.ДВ.01.01	Издательское планирование и управление издательским портфелем	<p>1. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Издательское дело и редактирование», «Книгораспространение», «Менеджмент» / Н. Д. Эриашвили, В. К. Старостенко. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с. — ISBN 978-5-238-01485-2. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/81784.html">https://www.iprbookshop.ru/81784.html</a></p> <p>1. Рябинина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. З. Рябинина. — Москва : Логос, 2020. - 256 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-051-4. – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/12144442">https://znanium.com/catalog/product/12144442</a>.</p> <p>Былинский, К.И. Литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.И. Былинский, Д.Э. Розенталь. - Электрон. дан. - М.: Флинта, 2011. - 395с.</p> <p>3.Костюк К. Н. Книга в новой медийной среде / К. Н. Костюк; К.Н. Костюк. - Москва : Директ-Медиа, 2015. - 432 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363771">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363771</a></p>
Б1.О.ДВ.01.02	Искусство коммуникации в книгоиздательском бизнесе	<p>Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ф. И. Шарков. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 323 с. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684408">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684408</a></p> <p>1. Голуб, О. Ю. Теория коммуникации [Электронный ресурс]: учебник / О. Ю. Голуб, С. В. Тихонова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/57124.html">https://www.iprbookshop.ru/57124.html</a></p> <p>2. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации. М.: Дашков и К°, 2012 - 318 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93436">https://e.lanbook.com/book/93436</a></p> <p>3. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Издательское дело и редактирование», «Книгораспространение», «Менеджмент» / Н. Д. Эриашвили,</p>

		В. К. Старостенко. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с. — ISBN 978-5-238-01485-2. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/81784.html">https://www.iprbookshop.ru/81784.html</a>
Б1.В.01	Педагогика и методика преподавания	<p>Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] :инновационный курс для подготовки магистров : Учебное пособие / Симонов Валентин Петрович. - Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 320 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=753361">http://znanium.com/go.php?id=753361</a></p> <p>2. Шарипов Ф. В.Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2012. - 446 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66421.html">http://www.iprbookshop.ru/66421.html</a></p> <p>б) Дополнительная литература</p> <p>1.Мандель Б. Р.Сравнительная педагогика: история, теория, проблематика / Б. Р. Мандель. - М: Берлин :Директ-Медиа, 2016. - 574 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446599">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446599</a></p> <p>2. Ляпина, А. В. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. В. Ляпина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. — 204 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/59619.html">https://www.iprbookshop.ru/59619.html</a></p> <p>3. Вузовская методика преподавания лингвистических дисциплин [Электронный ресурс]: учебное пособие / под редакцией Ж. В. Ганиева. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 350 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/125325">https://e.lanbook.com/book/125325</a></p> <p>4. Алексеева, М. А. Преподавание литературы. Образовательные технологии [Режим доступа]: учебно-методическое пособие / М. А. Алексеева. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 100 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/65967.html">https://www.iprbookshop.ru/65967.html</a></p>
Б1.В.02	Методика преподавания профессиональных дисциплин	<p>Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/468930">https://urait.ru/bcode/468930</a></p> <p>1. Актуальные проблемы социокультурных исследований [Электронный ресурс]: межрегиональный сборник научных статей молодых ученых / В. Ю. Кандинская, Л. В. Быкасова, О. В. Кузьмина [и др.] ; под редакцией В. И. Марков [и др.]. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2006. — 488 с. — ISBN 5-8154-0056-4. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/21946.html">https://www.iprbookshop.ru/21946.html</a> .</p>

		<p>2. Колкова, Н. И. Прикладная информатика. Технологии курсового и дипломного проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальностей «Прикладная информатика (в информационной сфере)», «Прикладная информатика (в социальной сфере)», «Прикладная информатика (в социально-культурной сфере)» / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2007. — 434 с. — Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/22064.html">https://www.iprbookshop.ru/22064.html</a></p> <p>3. Бермус, А. Г. Практическая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/476554">https://urait.ru/bcode/476554</a></p> <p>4. Джуринский, А. Н. Педагогика и образование в России и в мире на пороге двух тысячелетий [Электронный ресурс]: сравнительно-исторический контекст / А. Н. Джуринский. — Москва : Прометей, 2011. — 152 с. — Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211742">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211742</a></p> <p>5. Васильковская, М. И. Педагогика досуга [Электронный ресурс]: практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профили подготовки: «Менеджмент детско-юношеского досуга», «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ», «Менеджмент социально-культурной деятельности», «Социально-культурная анимация и рекреация», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / М. И. Васильковская. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 56 с. — ISBN 978-5-8154-0510-3. — Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/108569.html">https://www.iprbookshop.ru/108569.html</a></p> <p>6. Красильникова, В. А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие : [16+] / В. А. Красильникова. — Москва : Директ-Медиа, 2013. — 292 с. : ил.,табл., схем. — Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209293">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209293</a></p> <p>10. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 320 с. — Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/430429">https://znanium.com/catalog/product/430429</a></p>
Б1.В.03	Редакционная подготовка переводных изданий	<p>1. Дымова, И. Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие / И. Дымова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». — Оренбург: ОГУ, 2012. - 119</p>

		<p>с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177</a></p> <p>2.Зуева, Т.А. Стратегии литературного редактирования: учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 218 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4537-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451</a></p> <p>б) дополнительная литература:</p> <p>1. Былинский, К. И. Литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. И. Былинский, Д. Э. Розенталь. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 395 с. – (Стилистическое наследие). – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355</a></p> <p>2.Голуб, И.Б. Литературное редактирование: учебное пособие / И.Б. Голуб. - М.: Логос, 2010. - 432 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98699-106-1; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873</a></p>
Б1.В.04	Редакционная подготовка периодических изданий	<p>1. Олешко, Е. В. Конвергентная журналистика: профессиональная культура субъектов информационной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Олешко ; ред. Б. Н. Лозовский. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 129 с. : ил. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482239">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482239</a></p> <p>2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/470557">https://urait.ru/bcode/470557</a></p> <p>1.Ахмадулин Е.В. История отечественной журналистики XX века [Электронный ресурс] : учебник / Е.В. Ахмадулин, Р.П. Овсепян. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2008. — 416 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/46972.html">http://www.iprbookshop.ru/46972.html</a></p> <p>2. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Высшее образование). – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/470555">https://urait.ru/bcode/470555</a> .</p>

		<p>3. Стровский, Д.Л. Отечественная журналистика новейшего периода [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Журналистика» / Д.Л. Стровский. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 с. — (Серия «Медиаобразование»). – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1028745">https://znanium.com/catalog/product/1028745</a></p>
<p>Б1.В.05</p>	<p>Редакционная подготовка изданий для детей</p>	<p>1. Мешалкин, А.Н. Русская детская литература XX века: учебное пособие по дисциплине «Детская литература» (раздел «Русская детская литература XX века») для бакалавров по направлению «Педагогическое образование», профиль «Начальное образование» / А.Н. Мешалкин, А.Р. Лопатин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Костромской государственный университет имени Н. А. Некрасова. - Кострома: КГУ им. Н. А. Некрасова, 2014. - 311 с. - ISBN 978-5-7591-1431-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275644">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275644</a></p> <p>2. Зуева, Т.А. Стратегии литературного редактирования: учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 218 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4537-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451</a></p> <p>1. Былинский, К. И. Литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. И. Былинский, Д. Э. Розенталь. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 395 с. – (Стилистическое наследие). – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355</a></p> <p>2. Голуб, И.Б. Литературное редактирование: учебное пособие / И.Б. Голуб. - М.: Логос, 2010. - 432 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98699-106-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873</a></p> <p>3. Дымова, И. Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие / И. Дымова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2012. - 119 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177</a></p> <p>4. Ерофеева, Н. Е. Творчество К. Грэхема. Взрослый взгляд на детскую литературу [Электронный ресурс]: монография / Н. Е. Ерофеева, И. Н. Пасечная. – 2-е изд., стер. – М.: Флинта, 2012. – 162 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455146">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455146</a></p>

Б1.В.06	Подготовка собрания сочинений	<p>1.Каримова И.Р. Текстология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета педагогического института / И.Р. Каримова. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 57 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29871.html">http://www.iprbookshop.ru/29871.html</a></p> <p>2. Мартынова Е. В. Основы текстологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Мартынова. - Москва : КемГУКИ (Кемеровский государственный университет культуры и искусств), 2009. - 108 с. - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49649">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49649</a></p> <p>1. Юферева Н. Э. Древнерусский иллюстратор житий святых. Нетекстовая текстология [Электронный ресурс] : научное издание / Н. Э. Юферева ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. - М. : Издательство ПСТГУ, 2013. - 352 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277163">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277163</a></p> <p>2. Мандель, Б. Р. Книжное дело [Электронный ресурс] :Учебн. пособие / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 634 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=403672">http://znanium.com/go.php?id=403672</a></p> <p>3. Крупчанов, Л. М. Теория литературы : учебник / Л. М. Крупчанов. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 360 с. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114937">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114937</a></p>
Б1.В.ДВ.01.01	Философия книги	<p>1. Глушков, С. В. Книговедение. Философия книги [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / С. В. Глушков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Высшее образование). – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/475417">https://urait.ru/bcode/475417</a></p> <p>2.Синявина Н. В. История русской культуры [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. В. Синявина. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 316 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=942806">http://znanium.com/go.php?id=942806</a></p> <p>1.Пивоев В. М. Философия культуры [Электронный ресурс] / В. М. Пивоев. - 4-е изд. – М. : Директ-Медиа, 2013. - 429 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210654">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210654</a></p> <p>2.Смирнов И. П. Текстотомия: как литература отзывается на философию [Электронный ресурс] : монография / И. П. Смирнов. — СПб. : Петрополис, 2010. — 208 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/20346.html">http://www.iprbookshop.ru/20346.html</a></p> <p>3.Теория и история литературы (раздел «История русской литературы XIX века») [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / — Кемерово: Кемеровский</p>

		государственный институт культуры, 2007. — 32 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/22112.html">http://www.iprbookshop.ru/22112.html</a>
Б1.В.ДВ.01.02	Издательская деятельность РПЦ	<p>1. Зуева, Т.А. Стратегии литературного редактирования: учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 218 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4537-6; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275451</a></p> <p>2. Голуб, И.Б. Литературное редактирование: учебное пособие / И.Б. Голуб. - М.: Логос, 2010. - 432 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98699-106-1; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873</a></p> <p>3. Дымова, И. Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие / И. Дымова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2012. - 119 с.; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177</a></p> <p>1. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Издательское дело и редактирование», «Книгораспространение», «Менеджмент» / Н. Д. Эриашвили, В. К. Старостенко. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с. — ISBN 978-5-238-01485-2. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/81784.html">https://www.iprbookshop.ru/81784.html</a></p> <p>2. Рябинина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. З. Рябинина. — Москва : Логос, 2020. - 256 с. - (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1214444">https://znanium.com/catalog/product/1214444</a></p> <p>3. Былинский, К. И. Литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. И. Былинский, Д. Э. Розенталь. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 395 с. – (Стилистическое наследие). – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355</a></p>
Б1.В.ДВ.02.01	Искусство книги	1. Кузвесова Н.Л. История графического дизайна: от модерна до конструктивизма [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Л. Кузвесова ; Министерство образования

и науки Рос. Фед., ФГБОУ ВО «Уральская гос. архитектурно-художественная академия». - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 107 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455462>

2. Садохин, А.П. История мировой культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 1. - 954 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428649>

3. Мандель Б. Р. Книжное дело и история книги. Кн.1 / Б. Р. Мандель; Б.Р. Мандель. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 608 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237634>

4. Мандель Б. Р. Книжное дело и история книги. Кн.2 / Б. Р. Мандель; Б.Р. Мандель. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 422 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241220>

1. Аксенова, Г. В. Русская книжная культура на рубеже XIX-XX веков [Электронный ресурс]: монография / Г. В. Аксенова. — Москва : Прометей, 2011. — 200 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/30411.html>

2. Бесчастнов, Н. П. Сюжетная графика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. П. Бесчастнов. – Москва : Владос, 2012. – 432 с. : ил. – (Изобразительное искусство). – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116588>

3. Кулак, М. И. Технология полиграфического производства [Электронный ресурс]: монография / М. И. Кулак, С. А. Ничипорович, Н. Э. Трусевич. — Минск : Белорусская наука, 2011. — 371 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/10097.html>

4. Кравчук В.П. Типографика и художественно-техническое редактирование : учебное наглядное пособие / В.П. Кравчук ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 48 с. : ил.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438320>

5. Крутоус В.П. Эстетика и время. Книга взаимоотношений / В.П. Крутоус. - Санкт-Петербург. : Алетейя, 2012. - 670 с. - ISBN 978-5-91419-645-2 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=100545>

6. Кузвесо́ва, Н.Л. История графического дизайна: от модерна до конструктивизма : учебное пособие / Н.Л. Кузвесо́ва ; Министерство образования и науки Российской Фе-

		<p>дерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»). - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 107 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0203-9 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455462">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455462</a> .</p> <p>7.Москалюк М.В. Русское искусство конца XIX – начала XX века : учебн.пособие / М.В. Москалюк ; Мин-во образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный ун-т. - Красноярск : Сибирский федеральный ун-т, 2012. - 257 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364036">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364036</a></p> <p>8.Смирнова Л.Э. История и теория дизайна: учеб. пособие / Л.Э. Смирнова. – Красноярск: Сиб. федепр. ун-т, 2014. – 224 с. <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=435841">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=435841</a></p>
Б1.В.ДВ.02.02	Книга в истории культуры	<p>1.Мандель Б. Р.Книжное дело и история книги. Кн.1[Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель; Б.Р. Мандель. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 608 с. – Режим доступа : <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=237634">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=237634</a></p> <p>2.Мандель Б. Р.Книжное дело и история книги. Кн.2 [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель; Б.Р. Мандель. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 422 с. – Режим доступа : <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241220">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241220</a></p> <p>3.Мандель, Б.Р. Книжное дело [Электронный ресурс] / Б.Р. Мандель. – М.: Вузовский учебник, 2013. - 634 с. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=403672">http://znanium.com/go.php?id=403672</a></p> <p>4.Культурология: Учебник [Электронный ресурс] / Викторов В. В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 411 с.: - (Вузовский учебник). – Режим доступа : <a href="http://znanium.com/go.php?id=517341">http://znanium.com/go.php?id=517341</a></p> <p>5.Садохин, А.П. История мировой культуры : учебное пособие / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 1. - 954 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428649">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428649</a> .</p> <p>1. Аксенова, Г. В. Русская книжная культура на рубеже XIX-XX веков [Электронный ресурс]: монография / Г. В. Аксенова. — Москва : Прометей, 2011. — 200 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/30411.html">https://www.iprbookshop.ru/30411.html</a></p> <p>2.Бахтиаров, А.А. История книги на Руси / А.А. Бахтиаров. - Санкт-Петербург : Издательство Ф. Павленкова, 1890. - 284 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=39766">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=39766</a></p>

3. Борзова, Е.П. История мировой культуры в художественных памятниках / Е.П. Борзова, А.В. Никонов. - Санкт-Петербург. : Издательство «СПбКО», 2010. - 216 с. - (Культура мира); То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209852>
4. Борщ, Е.В. Сотворение одного искусства: французская книжная гравюра XVIII века: монография / Е.В. Борщ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральская государственная архитектурно-художественная академия. - Екатеринбург : Архитектон, 2013. - 250 с. : ил. - Библиогр.: с. 176-187; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436781>
5. Верещагин, Е.М. Христианская книжность Древней Руси : научно-популярный очерк [Электронный ресурс] / Е.М. Верещагин ; отв. ред. О.Н. Трубочев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 209 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252564>
7. Кириллин В.М. О книжности, литературе, образе жизни Древней Руси [Электронный ресурс] / В.М. Кириллин. — М. : Глобал Ком, 2013. — 296 с. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28632.html>
8. Костюк К. Н. Книга в новой медийной среде / К. Н. Костюк; К.Н. Костюк. - Москва : Директ-Медиа, 2015. - 432 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363771>
9. Мандель, Б.Р. Всемирная литература: искусство слова в Средневековье и титаны эпохи Возрождения. Начало Нового времени : учебник для студентов высших учебных заведений гуманитарного направления / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 471 с. : ил. - Библиогр.: с. 457-463; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253621>
10. Москалюк, М.В. Русское искусство конца XIX – начала XX века : учебное пособие / М.В. Москалюк ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012. - 257 с.; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364036>
11. Иванов В. В. От буквы и слога к иероглифу. Системы письма в пространстве и времени / В. В. Иванов; В.В. Иванов. - Москва : Языки славянской культуры, 2013. - 272 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=219815>

		<p>12. Попов, Г.В. Рукописная книга Москвы: Миниатюра и орнамент второй половины XV — XVI столетия / Г.В. Попов ; Центральный музей древнерусской культуры и искусства им. Андрея Рублева. - Москва : Индрик, 2009. - 449 с.:ил.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428346">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428346</a> .</p> <p>14. Сытин, И. Д. Жизнь для книги. Страницы пережитого [Электронный ресурс] / И. Д. Сытин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09751-1. Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/475312">https://urait.ru/bcode/475312</a> .</p>

#### Д. Справка о современных профессиональных базах данных и информационных справочных системах ООП

№ п/п	Вид информационного ресурса	Наименование информационного ресурса	Адрес (URL)
	Подписные издания по профилю образовательной организации (журналы)	eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp">https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp</a>
	сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	минобрнауки.рф	<a href="http://минобрнауки.рф/">http://минобрнауки.рф/</a>
	Федеральный портал	«Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
	Информационная система	«Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
	Сайт	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://schoolcollection.edu.ru/">http://schoolcollection.edu.ru/</a>
	Сайт	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
	Сайт	Виртуальная образовательная среда ТвГУ	<a href="http://moodle.tversu.ru">http://moodle.tversu.ru</a>
	библиотека	Научная библиотека ТвГУ	<a href="http://library.tversu.ru/">http://library.tversu.ru/</a>
	Сайт	Официальный сайт ТвГУ	<a href="http://university.tversu.ru/">http://university.tversu.ru/</a>

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## Е. Справка о финансовых условиях реализации основной образовательной программы. На 2020/2021 учебный год

На 2021/2022 учебный год

Стоимостная группа № 1

Магистратура

Составляющие базовых нормативных затрат	%
Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда ППС и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд, Фонд	66,70
Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных ср-в и нематериальных активов), не отнесенного к ОЦД имуществу	0,17
Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов ОЦД имущества	1,80
Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг	0,40
Затраты на организацию учебной и производственной практики, в т.ч. затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику и, сопровождающих их работников, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	2,07
Затраты на повышение квалификации ППС, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	0,26
Затраты на проведение периодических медицинских осмотров	0,64
Затраты на ЖКХ	5,03
Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в т.ч. затраты на арендные платежи)	3,93
Затраты на содержание объектов ОЦД имущества	0,42
Сумма резерва на полное восстановление состава объектов ОЦД имущества, необходимого для общехоз. нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу	0,60
Затраты на приобретение услуг связи, в т.ч. затраты на междугороднюю и международную телефонную связь, интернет	0,06
Затраты на приобретение транспортных услуг, в т.ч. на проезд ППС до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практики и обратно для обучающихся, проходящих практику и, сопровождающих их работников образоват. организации	0,09
Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (АУП, УВП и иные раб.), включая страховые взносы в фонды	14,79
Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами	3,03
<b>ИТОГО:</b>	<b>100,00</b>



## **Образовательные технологии**

Для реализации ООП и с целью повышения качества образования, мотивационной составляющей обучающихся, в образовательном процессе используются современные образовательные технологии. Перечень используемых образовательных технологий и методов:

### Образовательные технологии:

1. Игровые технологии
2. Проектная технология
3. Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
4. Информационные (цифровые)
5. Технологии развития критического мышления
6. Технологии развития дизайн-мышления
7. Иное

### Современные методы обучения:

1. Активное слушание
2. Лекция (традиционная, проблемная, лекция-визуализация, лекция вдвоем, лекция-консультация, лекция с запланированными ошибками и т.д.)
3. Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)
4. Метод case-study
5. Тренинг
6. Портфолио
7. Занятия с применением затрудняющих условий
8. Иное

## **Социально-культурная и научно-образовательная среда**

В ТвГУ созданы возможности и условия для развития личностных качеств, социально-личностных компетенций и профессиональных навыков обучающихся, удовлетворения их индивидуальных образовательных, исследовательских и культурных запросов, расширения кругозора, созданных помимо ООП, в частности:

– возможности академической мобильности обучающихся, сотрудничестве конкретной ООП с другими образовательными и научными организациями (в т.ч. иностранными);

– возможности участия в студенческом самоуправлении и различных видах студенческой активности на основе самоорганизации (кружки, волонтерские группы, театральные труппы и т.п.), имеющих в Университете/в институте/на факультете;

– возможности организации индивидуальных образовательных траекторий, в т.ч. во внеучебное время (летние и зимние школы, участие в научно-учебных и проектно-учебных лабораториях и группах и т.п.);

– возможности участия в социальных и социально-культурных проектах Университета;

– перечни он-лайн курсов и других элементов внешних образовательных программ (включая программы дополнительного образования), которые могут быть включены в индивидуальные учебные планы обучающихся.

### **Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В Университете созданы специальные условия для пребывания инвалидов. Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обучаются в соответствии с Положением об организации образовательного процесса для студентов и аспирантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в Тверском государственном университете (принято на заседании ученого совета ТвГУ, протокол № 4 от 25 октября 2017 г.).

### Список разработчиков и экспертов ООП

Образовательная программа разработана профессорско-преподавательским составом Тверского государственного университета при участии работодателей.

#### Разработчики:

№ п.п.	ФИО	Должность	Подпись
1.	Редькин В.А.	Д.ф.н., проф., Заслуженный работник высшей школы РФ, член Союза писателей России, руководитель ОП специалитета по специальности «Литературное творчество»	
2.	Николаева С.Ю.	Д.ф.н., проф., зав. кафедрой филологических основ издательского дела и литературного творчества, член Союза писателей России, председатель Правления Тверского отделения Всероссийской общественной организации «Союз писателей России» руководитель ОП магистратуры по направлению «Издательское дело»	
3.	Глушков С.В.	К.ф.н., доц., доц. кафедры филологических основ издательского дела и литературного творчества, член Союза журналистов РФ, журналист, редактор, издатель, корреспондент газеты «Тверская жизнь»	

#### Эксперты:

№ п.п.	ФИО	Должность / место работы	Подпись
1.	Горлов О.В.	Заместитель председателя Правления Тверского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз писателей России», кандидат психологических наук	 
2.	Шульгин А.Г.	Заместитель директора ООО Издательство «РЭД»	 
3.	Калинина С.А.	Директор ООО Издательство «РЭД» магистр издательского дела	 

Лист дополнений и изменений

№п.п.	Обновленный раздел ООП	Перечень внесенных изменений	Реквизиты заседания ученого совета факультета, утвердивших изменения	Реквизиты заседания ученого совета университета, утвердившего изменения
1.	Раздел ГИА	Отменен Государственный экзамен в связи с пандемией	Протокол №9 от 07 мая 2020	Протокол №8 от 30 апреля 2020
2.	Внесены изменения в структуру ООП	Положение о разработке ООП ВО в соответствии с ФГОС ВО 3++		Протокол №2 от 23 сентября 2020
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Приложение №12

SWOT-анализ ООП

Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уникальность ООП для регионального рынка образовательных услуг.</li> <li>2. Динамичность развития современной издательской сферы, формирование новых сегментов издательской отрасли, которые интересуют молодежь.</li> <li>3. Наличие кадрового потенциала в вузе и в практической сфере.</li> <li>4. Наличие в регионе обширной издательско-полиграфической базы.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Слабая информированность абитуриентов об ООП.</li> <li>2. Низкий платежеспособный спрос в регионе при наборе на платное обучение.</li> <li>3. Дублирование сферы деятельности «Редактирование» и редакторских задач во многих конкурирующих ООП по разным направлениям подготовки.</li> </ol>

<p><b>5. Наличие соответствующей научной школы на выпускающей кафедре.</b></p>	<p><b>4. Отсутствие профессиональных стандартов, более тесно связанных с подготовкой издателя и редактора.</b></p> <p><b>5. Отсутствие государственной грантовой поддержки исследований по книговедению и издательскому делу.</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Возможности</b></p> <p><b>1. Привлечение к разработке ООП высоких профессионалов из практической области.</b></p> <p><b>2. Возможность модернизировать ООП за счет вариативной части в соответствии с новыми трендами в отрасли.</b></p> <p><b>3. Возможность обмена опытом с вузами Москвы.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Угрозы (риски).</b></p> <p><b>1. Близость столичных вузов с большим количеством бюджетных мест по родственным ООП, что усиливает конкуренцию при наборе абитуриентов.</b></p> <p><b>2. Кадры могут перетекать в столицу с более высоким уровнем зарплат.</b></p> <p><b>3. Тенденция к сокращению количества выделяемых бюджетных мест.</b></p>